

DAC 통계의 이해와 작성방안

윤 해 진

1993. 12.

KOICA 
한국국제협력단

서 문

우리나라의 국제협력 역사는 30여년이나 되지만 원조통계작성방식이 체계화되어 있지 못하고 국제기준에 부합되지 못하여 원조성과의 효율적 관리뿐만 아니라 국제비교도 어려운 실정이다. 원조통계작성의 국제기준은 OECD/DAC에서 마련한 Statistical Reporting Directives(SRD)에 구체적으로 제시되어 있으며 DAC 가입국은 SRD와 DAC 통계양식에 따라 매년 OECD에 보고하도록 되어 있다.

우리나라는 DAC가입국은 아니지만 국제기구의 암묵적 권한을 존중하고 원조의 사후관리 및 평가를 위해서라도 이러한 국제기준에 의한 통계를 산출할 필요가 있다. 또한 향후 원조규모의 확대가 예상됨에 따라 원조통계의 체계적 관리에 대한 중요성이 증대할 것이며 OECD/DAC 가입과 관련하여 불 때 국제기준에 준한 원조통계시스템을 구축하는 일은 매우 중요하고 시급하다고 여겨진다.

본 보고서는 이러한 배경하에 세가지 목적으로 준비되었다. 첫째, DAC통계의 목적과 성격 그리고 보고방식에 대한 이해를 증진시키는 것이다. 이 목적을 위하여 난해해 보이는 DAC통계의 내용과 작성방식을 쉽게 해설하고자 노력하였다. 특히, SRD에 대한 충분한 이해를 돕기 위하여 본문을 번역하여 부록에 실었다. 둘째, 통계 및 정보 관리시스템의 구축방향과 방안을 제시하여 향후 전산화에 필요한 기초적 틀을 제공하는 것이다. 거시적 차원에서의 통계흐름과 한국국제협력단(KOICA) 내에서의 통계흐름을 상정하고 우리나라 원조통계의 종합적 관리에 대한 방향과 여기에 대한 KOICA 역할을 살펴보았다. 셋째, 상기 두 목적을 보완하고 시스템구축에 실질적 도움이 될 수 있도록 관련자료를 수집 및 정리하는 것이다. 이 중에서 JICA의 통계실무편람과 통계처리시스템 자료는 매우 유용하게 사용되리라 여겨진다.

끝으로 본 보고서에 실린 모든 내용은 윤 해진 박사 개인의 의견과 분석일 뿐 한국국제협력단의 공식견해가 아님을 밝혀 둔다.

1993 년 12 월

한 국 국 제 협 력 단

총 재 박 쌍 용

목 차

I. DAC 통계 개요	3
II. DAC 통계표(문의서)분석	6
III. 통계시스템의 구축방안	32
 〈부록〉	
1. DAC STATISTICAL REPORTING DIRECTIVES(본문 번역)	45
2. SRD를 위한 DAC 통계표 양식 개요	135
3. JICA 통계실무편람	155
4. JICA DAC통계시스템 업무처리요령	229

I. DAC 통계 개요

1. DAC 통계의 목적과 보고

DAC 통계의 1차적 목적은 개발협력에 참여하는 국가의 정부 및 민간부문이 제공하는 자원, 개도국의 수원 그리고 개도국의 채무에 관한 분석적인 정보를 제공하는 데 있으며 아래와같이 사용되고 있다.

첫째, 각 공여국의 원조정책과 원조프로그램에 대한 평가를 하는 데 사용된다. 평가방법은 다양한 국제적 권고에 대한 공여국의 부합도를 측정한다.

< 평가기준 예 >

총자원 순이동	GNP의 1%
ODA의 순이동	GNP의 0.7%
최빈국에 대한 ODA	GNP의 0.15%
평균 증여율	86%

둘째, 수원측면에서 개발자원의 유입과 유출을 분석함으로써 각 수원국별로 이용 가능한 개발자원이 어느정도인지를 평가하고 지역별로 균형있게 배분되고 있는가를 검토하는데 사용된다. 이것은 수원국의 총원조수원량, 원조필요량 그리고 모든 자원흐름의 지리적 배분의 효율성 및 질과 관련하여 판단된다.

셋째, 이 정보는 각 공여국 원조재원규모와 성격을 국제적으로 비교하는데 활용되어 각 공여국 개발재원의 양적 및 질적 향상을 독려하는데 사용될 뿐 아니라 향후 개발협력 방향 및 권고의 수립에 필요한 기초적 자료를 제공하는 데 사용된다. DAC 회원국은 매년 전년도 자원흐름의 규모, 공여조건, 성격 및 지역배분에 관하여 DAC 통계보고지침(DAC Statistical Reporting Directives, SRD) 및 일정한 양식(DAC 문의서)에 따라 OECD 사무국에 보고하도록 되어있다. DAC 문의서는 60페이지 분량

의 10개표로 구성되어 있으며 매년 발간 송부되는 " Directives for the Country Memoranda"에 제시된 날까지 작성·보고되어야 한다. 그러나 어떠한 경우에도 재원흐름표(표DAC 1-8)는 5월 15일 이전 그리고 기술협력표(표 DAC 9-10)는 6월15일 이전까지 제출하여야 한다.

2. DAC 통계의 범위와 재원의 분류

DAC 통계에 보고되는 재원흐름은 직접적 또는 간접적 (국제개발기구를 통한) 으로 개도국에 전달된 자원으로 이종에서 경제성장이나 복지에 기여하지 않는 자원이전은 제외된다. 즉, 국제수지(BOP)에 계상될지라도 군수물자 지원, 종교·예술·문화활동 등을 위한 지원, 민간개인에 대한 지원 등은 DAC 통계에서 제외된다. DAC 통계에 계상되는 재원은 무상원조(grants), 만기가 1년 이상인 차관 그리고 직·간접투자이며 재원성격에 따라 공적흐름인 정부개발원조 (ODA), 기타 공적흐름(OOF), 공적개발금융(ODF)과 사적흐름인 민간흐름(PF)으로 구분된다.

공적흐름은 정부 및 지방정부를 포함한 공부문이 자금의 원천에 관계없이 담당한 거래로 정의된다.공적흐름과 사적흐름의 구체적 구별방법에 관하여서는 SRD32-34절을 참조하기 바란다.공적흐름중 ODA는 국가 또는 지방정부를 포함한 공기관 또는 이들의 집행기관이 개도국 및 다자간기구에 제공한 재원중 다음의 조건을 충족하는 재원을 일컫는다.

- i) 재원흐름의 주목적이 개도국의 경제발전과 복지를 촉진하고
- ii) 양허적 성격으로 증여율이 10%의 할인율을 기준으로 최소한 25% 이상이어야 함.

여기서, 증여율이란 거래에 대한 재무적 조건(이자율, 거치기간, 만기) 을 수학적 으로 요약한 것을 의미하며 증여율이 높을수록 무상의 비중이 높음을 나타낸다.

OOF는 상기 두 조건을 충족시키지 못하는 공부문의 거래이며 OOF와 ODF의 차이점에 관하여서는 SRD 21~22절을 참조하기 바란다.

상기의 각 재원은 개도국에 직접적으로 이전되는 양자간 흐름과 국제기관을 통한 다자간 흐름으로 분류되어 보고된다. DAC 통계 대상 개도국은 SRD 15 절에 명시된 바와 같이 대부분의 개도국과 해외영토를 포함하며 각국의 국명과 국별코드는 DAC 표 2, 3, 4, 8, 10에 기재되어 있다. 그러나 DAC의 개도국 목록은 고정된 것이 아니라 국제상황 및 경제적 현황을 고려하며 변경되고 있다. 그 예로 1993년 1월부터 구소련에 속했던 중앙아시아 지역 5개국(카자흐스탄, 키르기즈스탄, 타지키스탄, 투르크메니스탄, 우즈베키스탄)이 이 목록에 추가되었으며, 기존목록에서 고소득국에 속하는 6개국(바하마, 브루나이, 쿠웨이트, 카타르, 싱가포르, 아랍에미리트)은 1996년 부터 제외기로 결정되었고 여타 일부국가에 대한 추가 또는 제외문제가 현재 검토되고 있다.

국제기구에 대한 출자 또는 출연이 ODA로 인정되기 위해서는 SRD 부록 10에 수록된 기구에 대한 기여여야 한다. 일부 국제기구의 경우에는 특정 Fund 또는 Facility에 한정되거나, 일정비율만을 ODA로 인정된다. 예를 들어 IMF의 경우 Trust Fund, Interest Subsidy Account, SAF 등에 대한 기여만이 ODA로 인정되며 일정비율만 인정되는 국제기구는 UNESCO(5.6%), WHO(75.4%), UPU(9.3%), ITU(5.0%) 등이다. 양자간과 다자간 흐름의 구별에 필요한 구체적 사항에 관하여서는 SRD 36-39 절을 참고하기 바란다.

DAC 통계는 약정과 지불을 중심으로 작성된다. 약정은 특정목적하에 특정조건으로 기여하겠다는 합의 또는 이와 동등한 계약으로 정의되며 지불은 수원국 또는 수원기관이 자원을 임의대로 처분할 수 있도록 처리함을 의미한다. 약정 및 지불의 측정단계에 관하여서는 SRD 40-51절을 참조하기 바란다. 그리고 지불은 지불액에서 수취액을 뺀 순지불(net disbursements)을 중심으로 작성됨에 주의하여야 한다.

II. DAC 통계표(문의서) 분석

DAC 문의서는 총 10개 통계표로 구성되어 있으며 각 항목(국가, 기관, 분야, 재원 등) 별로 행번호, 과목 그리고 OECD에서의 전산처리를 위하여 코드가 지정되어 있다. 그리고 각 표의 좌측상단에 거래의 내용에 대한 분류를 위하여 각 표마다 다른 전산 코드가 인쇄되어 있다. 표(DAC)1은 개도국 및 국제개발기구에 대한 사적 및 공적 총재원흐름을 요약하고 있으므로 나머지 표 2 ~ 10 와 상호연관되어 있음에 주의해야 한다. 표 2 ~ 8은 각 재원흐름을 표 9 - 10은 기술협력을 기록한다. 각 통계표별 양식과 보고내용에 관하여서는 부록 2 를 참조하기 바란다.

< DAC 통계표 개관 >

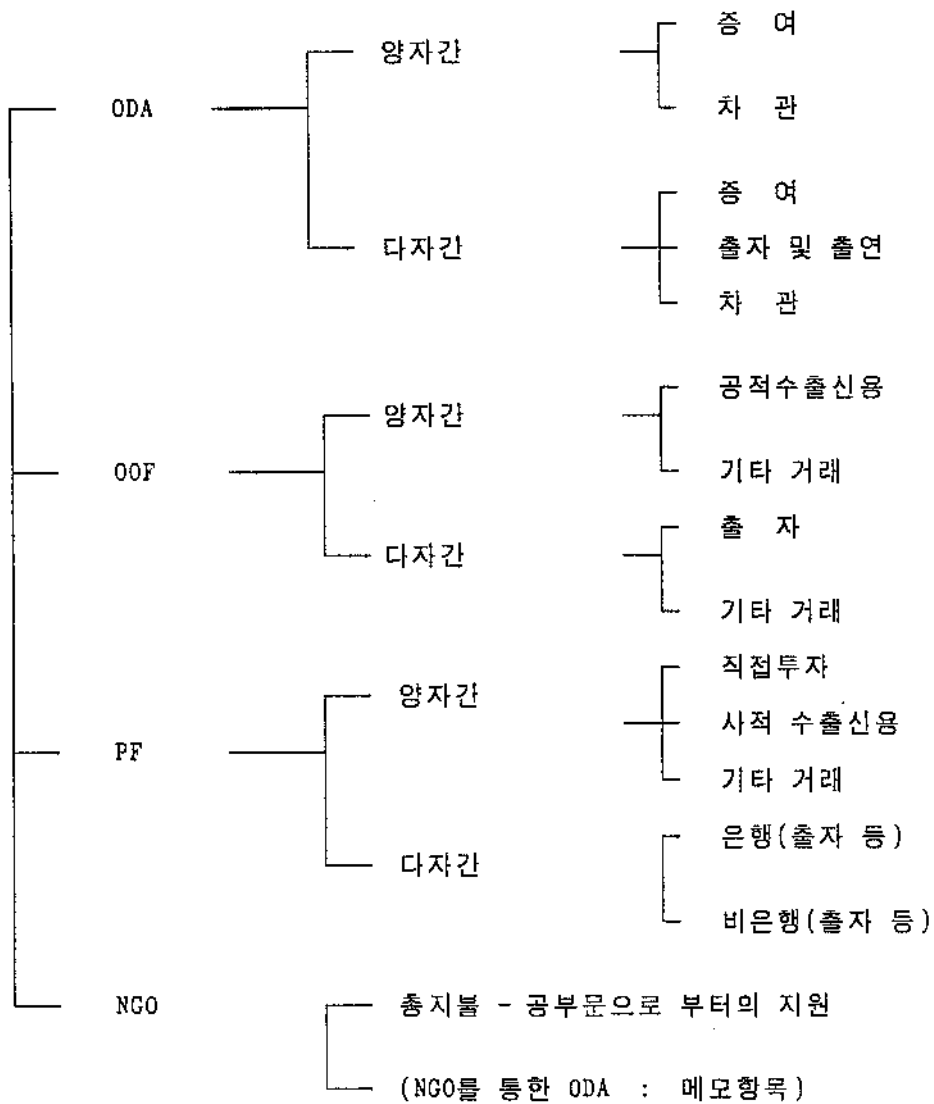
구분	표		주 내 용
총괄 보고	표 1		재원흐름의 총괄표(지불·약정)
재 원 흐 름 보 고	표 2	a	ODA의 지리적 배분(지불)
		b	OFF의 지리적 배분(지불)
	표 3	a	ODA의 지리적 배분(약정)
		b	OFF의 지리적 배분(약정)
	표 4		사적 직접투자 및 기타 사적자본 이동의 지리적 배분
	표 5		양자간 공적약정의 사업별·분야별 배분
	표 6		양자간 및 다자간 공적차관 약정의 조건(만기, 거치기간, 이자율)
	표 7	a	ODA 총지불의 특약 (tying status)
		b	양자간 ODA 약정의 특약 (")
	표 8	a	식량원조의 지리적 배분(양)
		b	식량원조의 지리적 배분(금액)
기술 협력 보고	표 9		기술협력의 비용과 인원(공여자 및 수원자)
	표 10		기술협력 인원(공여자 및 수원자)의 지리적 배분

1. 표 DAC 1 (재원흐름의 총괄)

표 1은 보고국에서 개도국에 전달되는 모든 재원흐름을 총괄적으로 보고하는데 사용된다. 표 1의 양식은 행으로는 재원흐름의 종류를 나타내는 항목이 있으며 열로는 각 행(재원항목)별 지불과 약정을 계상하도록 준비되어 있다.

DAC는 통계보고상 재원흐름의 유형을 아래의 그림에서와 같이 크게 ODA, OOF, PF, NGO의 4개로 분류하고 각 유형별로 양자간·다자간, 증여·차관 등으로 세분해 나간다. 지불은 모든 재원흐름과 관련되나 약정은 공적흐름인 ODA와 OOF에 한해서 계상한다. DAC 지불통계는 순지불액을 중시하므로 지불란은 지불액, 수취액, 순지불액으로 분류된다. 증여는 통상 제한류되지 않기 때문에 일부 증여항목을 제외하고는 수취액 계상란에 기록을 못하도록 사선이 쳐져 있다. 따라서 이러한 항목은 지불액과 순지불액이 일치한다. 또한 중복계상을 회피하기 위하여 일부 비증여항목에도 사선이 준비되어 있다.

〈 표 DAC 10에 계상되는 재원흐름의 개관 〉



각 재원별로 코드가 지정되어 있는데 이것은 전산처리를 용이하게 하기 위한 것이다. 총흐름, ODA, OOF, PF, NGO의 코드는 각각 005, 010, 230, 330, 415로 지정되어 있고 세분항목에도 각각 코드가 지정되어 있음을 쉽게 알 수 있다. KOICA는 양자간 ODA중 증여만을 시행하고 있으므로 양자간 증여(bilateral grants)의 각 항목에 관하여 구체적으로 살펴보기로 한다.

〈 양자간 증여의 분류 〉

표1 행 부호	분 류	코 드
I.A.1.a	프로젝트 및 프로그램 원조	045
- b	기술협력	050
- c	식량원조	060
- d	재난구호 (이중에서 난민구호)	070 (106)
- e	채무면제	075
- f	국내 NGO 지원	077
- g	국제 NGO 지원	076
- h	개발인식 제고	079
- i	행정비	820
- j	기타 (회수포함)	080
	양자간 증여(계)	020
메 모 항	합동 금융패키지에 포함된 증여	107 - 108

가. 프로젝트 및 프로그램 원조

프로젝트 원조, 부문원조(sector aid), 현지비용 및 경상비용 지원, 프로그램 원조 그리고 정부재정 지원의 합계액을 여기에 계상한다. 프로젝트 원조는 유형자본을 증가시키거나 개선시키는 원조이며 부문원조는 특정부문(농업, 교육, 교통 등)에서 종합적 프로그램을 수행하는데 도움이 되는 기여이다. 프로그램 원조는 국제수지 및 정부예산에 대한 보조와 같이 부문별 분배가 되어 있지 않고 자원의 사용에 대한 특별한 구속없이 일반적 개발목적으로 수원국에 전달되는 기여이다. 여기에서 주의할 점은 기술협력과 식량원조가 비록 프로젝트 및 프로그램 원조로 간주되거나 연관될 수 있다 하더라도 이중계상을 막기 위하여 별도로 독립시켜 각각 그 해당과목에 계상시켜야 한다는 것이다.

나. 기술 협력

기술협력은 일반적으로 교육 및 훈련을 기본적 매개수단으로 사용하여 개발에 기여하는 원조를 의미하며 차후 투자와는 별도로 지원되는 사전투자조사 및 일반 타당성 조사도 기술협력에 포함된다. 프로젝트의 설계 및 시행과정에 포함되는 기술지원 technical assistance 은 중국적으로 자본형성의 일부가 되기 때문에 프로젝트 및 프로그램 원조에 해당된다는 점에 주의하기 바란다. 이러한 점을 분명히 하기 위하여 제 3차 SRD 수정안(1990년 3월)에서 순수기술협력(FTC)과 투자연관기술협력(IRTC)의 차이를 명시하고 있다. FTC는 인적자원을 공급하거나 인적자원을 대상으로 하는 활동을 의미하므로 통계보고상 기술협력은 FTC만을 포함한다. 그러나 FTC와 관련된 기자재는 기술협력에 포함된다. 기술협력의 약정액은 표 DAC5 중 기술협력 총액과 일치하며(표DAC5에서는 기술협력 약정을 포함한 양자간 약정의 부문별 분배를 기록) 지불액은 표 DAC 9의 총지불액과 일치한다(표 DAC9에서는 기술협력의 비용과 기술협력에 참여한 인적자원에 대한 정보를 기록).

다. 식량원조

식량원조의 일반적 정의에 해당되는 양자간 증여는 다음과 같다.

- 국가 또는 국제프로그램하에 제공되는 식량의 공급
- 비상식량원조
- 식량공급을 위한 현금지출
- 운반비
- 식량원조 프로그램의 일환으로 제공하는 사료 및 농업요소와 같은 중간재

여기에 계상되는 지불액은 표 DAC 8-b의 VII행 양자간 식량원조의 총액과 일치해야 한다.

라. 비상재난구조

비상재난구조는 정부자체 자원으로 대처하기가 어려우며 사람의 고통 및 / 또는 가축의 손실을 초래하는 비정상적 사태에 대처하는 원조이다. 이러한 비상사태는 갑자가 발생한 자연적 또는 인위적 재난 및 작황실패로 인한 식량부족 상황에서 발생한다. 그러나 이러한 사태로 인한 식량원조는 비상재난 구조에 해당되지 않고 식량원조에 포함된다는 점에 주의하여야 한다.

비상재난 구조증 난민에 대한 원조는 별도로 명기하도록 되어있다. 난민에 대한 정의와 난민에 대한 ODA 적합성에 관하여서는 SRD 71-73절을 참조하기 바란다.

마. 채무면제

ODA 채무 뿐만 아니라 비ODA 채무도 이 채무면제 항목의 대상이 된다. 비 ODA 채무의 면제가 ODA로 평가되려면 첫째, 공부문이 제정적으로 부담해야 하며 둘째, 채무국과 채권국간의 양도의무와 관련되어야 하고 셋째, 양도의무의 특정세트에 대한 선택(미불금만을 또는 보증부문만을 선정)이 이루어져서는 안된다. 이와같은 조건이

충족되고 그 결과가 국제수지부담을 줄이는 효과가 나타난다면 ODA로 간주된다. 그러나 관련된 채권자를 직·간접적으로 보상하기 위한 공부문의 지출은 ODA로 계상되지 않는다. 채무면제로 인한 지불이자의 감소액도 여기에 포함된다. 그리고 면제된 원금분은 I.A.2.4항(양자간 개발차관의 상환)의 수취란에 이자분은 메모항중 I.A.c)항 및 표 DAC 2a의 제 7열에 계상된다. 약정액란에는 면제될 원금액과 이에 따른 이자액이 계상된다. 이의 계산방법은 SRD 80절을 참고하기 바란다.

바. NGO 지원

NGO 지원은 국내 NGO 지원과 국제 NGO 지원으로 구분하여 계상한다. 국내 NGO와 국제 NGO의 구별은 SRD 36-39절에서 명시한 다자간 기구의 개념과 동일한 개념으로 한다. DAC에서 인정하는 국제 NGO의 명단은 SRD 부록 1-C에 수록되어 있다.

OECD 사무국은 명단에 없는 NGO의 적합성에 대하여 자문을 하도록 되어 있으므로 이 명단에 없는 국제 NGO에 대한 기여를 ODA로 계상하려면 OECD 사무국에 그 NGO의 적합성에 관하여 의뢰하여야 한다.

여기에서 주의할 점은 NGO 지원과 NGO를 통한 지원의 차이이다. 공기관을 대행하거나, 공기관이 설정한 목적과 관련되거나 또는 공기관의 허가를 득해야 하는 경우는 NGO를 통한 지원으로서 그 공기관의 ODA로 간주되어 표 DAC 1의 메모항목으로 기록되며 표 DAC 5에서 총 ODA의 일부로서 부문별로 분배된다. NGO가 자율적으로 사용하도록 지원되는 공적자금만이 NGO 지원으로 여기에 해당된다. NGO의 자체자금에 의한 활동은 표 DAC 1의 IV항(NGO의 증여)에 보고된다.

사. 개발인식제고

공여국의 국제협력에 대한 대중적 지지기반 형성을 위해 ODA 기관이 사용한 비용을 이 항목에 계상한다. 즉 개발인식 제고는 공여국 개발협력의 노력, 필요성 및 이슈에 대한 인식제고와 지지확보를 위한 활동을 의미하며 원조에 대한 강연, 강의

그리고 정보제공 등이 여기에 포함된다. 그러나 대중적 지지 증진이 근본적 목적이 아니라 부수적인 결과로 나타나는 특정국가 또는 특정사업에 대한 안내, 홍보 또는 정보제공은 보고에서 제외된다. 그리고 출판물 판매나 서비스 제공의 대가로서 얻어진 수입을 제외한 순지불액만을 계상하여야 한다.

아. 행정비용

다른 ODA 항목에 포함되지 않는 행정비용을 여기에 계상한다. ODA 기관의 경우에는 경상비용 총액을 그리고 다른 예산으로 자원되는 ODA 활동의 경우에는 비례적 배분에 따른 행정비를 계상하여야 한다. 행정비용의 범위는 아래와 같다.

- 중앙원조기관의 행정비용
- ODA 집행기관의 행정비용
- 다목적 기관의 경우 그 기관의 총지출액중 ODA가 차지하는 비율에 준한 행정비의 부분
- 원조 프로그램과 관련된 해외대표부와 외교사절의 비용
- 원조기관이 원조프로그램의 효율적 추진을 위하여 자체적으로 사용한 연구비용

행정비용중 급여분과 자본비용분의 처리에 관해서는 각각 제 89절과 제 90절을 참조하기 바란다. 개도국에서 원조관련 업무를 전담하는 외교관 비용은 전액 계상되 업무의 일부로서 ODA를 수행하는 공무원의 경우에는 원조예산에서 실비용 지출확인이 어렵다면 최고 50%까지 적용한다.

자. 기타(회수포함)

상기의 양자간 증여에 포함되지 않는 기여를 여기에 기록하되 이것에 관한 설명을 첨부하여야 한다. 예를들면 개도국의 지불의무를 대행하는 경우이다. 그리고 수취액란에는 증여회수액, 공여국이 자체의 목적을 위하여 공여국이 보유한 개도국내 개도국 화폐의 사용과 해외영토에서 공여국에 낸 세금을 기록한다.

차. 메모항 : 합동금융 패키지에 포함된 증여

합동금융의 정의에 관하여서는 SRD 23-24절을 참조하기 바란다. 합동금융패키지에 포함된 증여증 이자보조금은 별도로 나타낸다. 합동금융과 관련한 증여에 관하여서는 SRD 14, 23-26, 33, 93-94 절 및 SRD 부록 3 을 참조하기 바란다.

2. 표 DAC 2 (공적지불의 지리적 배분)

표 2는 ODA 지불과 OOF 지불의 지리적 배분에 관한 정보를 나타낸다. ODA 지불은 표 2-a에 OOF지불은 표 2-b에 지역(국)별로 배분된다. 각 표는 7페이지로 구성되어 있으며 그중 1-5페이지는 양자간 지불액 그리고 6-7페이지는 다자간 지불액과 관련된다. 여기에서는 양자간 ODA 지불을 중심으로 지리적 배분에 관하여 살펴보기로 한다.

지리적 분류는 크게 유럽, 아프리카, 아메리카, 아시아, 오세아니아로 5분되고 아프리카, 아메리카, 아시아는 광범위한 지역마다 국가수도 많기 때문에 다시 세분된다. 각 지역별로 해당국가가 알파벳순으로 행에 등재되어 있으며 국별로 세자리로 된 전산코드가 지정되어 있다. 국별코드의 세자리중 첫째자리의 수가 각 지역을 대표한다. 예를 들어 유럽국가는 0으로 시작하며 아시아지역중 중동국가는 5, 남아시아국가는 6, 극동아시아 국가는 7로 시작한다. 참고로 극동아시아국가인 우리나라의 코드는 740이다.

양자간 ODA는 크게 증여와 차관으로 구별된다. 따라서 증여와 차관의 지리적 배분에 관한 정보를 보고하여야 한다.

〈 양자간 ODA의 지리적 배분 (표2a 개관) 〉

행부호	수원지역(국가)	증여	(증여증) 이자보조	차관	(차관증) 채무면제	순계	기술 협력	수취 이자
I	Europe, Total Albania Cyprus 등							
II II.A II.B II.C	Africa, Total North of Sahara Algeria (코드 130) Egypt 등 South of Sahara Angola (코드 225) Benin 등 Africa Unspecified							
III III.A III.B III.C	America, Total North & Central South America Unspecified							
IV IV.A IV.B IV.C IV.D	Asia, Total Middle East South Far East Asia Unspecified							
V	Oceania, Total							
VI	LDC's Unspecified							
VII	Bilateral, Total							

제 1열에 증여액(코드 201)을 제 2열에는 증여액중 이자보조금(코드 208)을 계상한다. 제 3열과 제 4열에는 각각 차관의 집행액(코드 204)과 수취액 (코드 205) 을 기록하고 그중에서 채무면제된 원금액(코드 202)을 보조열에 계상한다. 제 5열은 순계(코드 206)로서 각 지역(국)별 순 ODA 지불액이 계상된다. 그리고 각 지역(국)별 순 ODA 지불액중 기술협력(코드 207)이 차지한 비용은 제 6열에 계상된다. 제 7열에는 이자수취액(코드 209)을 보고한다.

표 1과 표 2a의 연관성을 보면 다음과 같이 요약된다.

〈 표 1과 표 2a의 대응 : 양자간 ODA 지불 〉

내 용	표 DAC 1	표 DAC 2a의 열(계)
증 여	I .A.1 (코드 020)	1열 (코드 201)
차 관	I .A.2 (코드 110)	3-4열 (코드 204, 205)
순 계	I .A (코드 015)	5열 (코드 206)
기술협력	I .A.1.b(코드 050)와 표 DAC 9의 TC 차관의 합계	6열
이자수취	메모항 I .A.c) (코드 780)	7열

국별 또는 지역별 배분이 곤란한 경우에는 각 소지역별 unallocated 란과 LDC's Unspecified (코드 998)란에 적절하게 기록하여야 한다. 이러한 경우는 지역 프로그램 또는 다국가 프로젝트에서 발생한다. 만일 이러한 기여에서 각국에 돌아갈 편익액이 파악된다면 주석을 달아 설명해야 한다.

3. 표 DAC 3 (공적약정의 지리적 배분)

표 3은 표 1에 보고된 공적자금(ODA와 OOF)의 약정액에 대한 지리적 배분을 보고하는데 사용된다. ODA 약정액과 OOF 약정액의 지리적 배분은 각각 표 3a와 표 3b에 계상된다. 그리고 각 표에서 양자간 흐름의 지리적 배분은 1~5 페이지에 다자간 흐름의 지리적 배분은 6~7페이지에 보고된다.

양자간 흐름에 있어서 표 3a의 열합계와 표 1의 대응관계는 다음과 같이 요약된다.

< 표 1과 표 3a의 대응관계 : 양자간 ODA 약정 >

내 용	표 DAC 1의 약정란	표 DAC 3a의 열(계)
증 여	I .A.1 (코드 020)	1 열
차 관	I .A.2 (코드 110)	3 열
순 계	I .A. (코드 015)	4 열
기술협력	I .A.1.b)(코드 050) 와 I .A.2.1중 기술 협력차관	5 열

4. 표 DAC 4 (사적흐름의 지리적 배분)

표 4는 사적자본흐름의 지리적 배분을 나타낸다. 사적흐름의 지리적 배분도 양자간 및 다자간으로 분류되며 형태별로는 직접투자, 간접투자(주식) 그리고 사적수출신용으로 구분된다. 표 4의 열합계는 표 1의 사적흐름 총량과 다음과 같이 대응된다.

〈 표 1과 표 4의 대응관계 〉

내 용	표 DAC 1	표 DAC 4의 열(계)
순직접투자	Ⅲ.A.1 (코드 340)	1 열 (코드 405)
기타 주식 및 청구	양자간 : Ⅲ.A.3 (코드 356) 다자간 : Ⅲ.B (코드 359)	2 열 (코드 411)
기타 주식 및 청구증 비은행 부문	양자간 : Ⅲ.A.3.2 (코드 412) 다자간 : Ⅲ.B.1 (코드 359)	3 열 (코드 407)
사적수출신용	Ⅲ.A.2 (코드 750)	4-6 열 (코드 408, 409, 410)

사적흐름의 개념 및 분류에 관하여서는 SRD 148~166절 및 SRD 197~202를 참조하기 바란다.

5. 표 DAC 5 (공적약정의 부문·수단별 배분)

양자간 공적흐름 약정 bilateral ODA & OOF commitments의 부문별 및 수단별 분배 상황이 표 5에 보고된다. 표 5의 상단(열란)에 명시된 수단은 크게 ODA와 OOF로 분류되고 ODA는 다시 투자프로젝트, 부문원조, 기술협력, 기타 협력으로 분류된다. 투자프로젝트는 유형자본량을 증가 / 개선시키는 사업이다. 자본장비를 지원하는 경우에는 그 장비가 알려진 투자계획에 필요한 공급물의 일부임이 확실해야만 이 항목에 계상될 수 있다는 점에 주의해야 한다. 부문원조 sector aid는 특정부문(농업, 사회개발 등)에서 계획/실시되는 종합적 프로그램에 대한 지원을 일컫는다. 그러나 프로젝트, 기술협력, 유자 및 기타 지출별로 배분약정을 하지 않았고 보고시 배분 추정이 어려운 경우에도 부문원조로 간주한다. 특정부문의 구조조정에 기여될 조정 원조약정 commitments of adjustment assistance은 부문원조에 포함시키되 별도로도 계상하여 그 비중을 나타내야 한다. 기술협력의 총액은 훈련과 연구로 분리된다.

기타 협력에는 상기의 분류항목으로 분류되지 못하는 비프로젝트 성격의 투입물에 대한 기여(예 : 부품, 원자재 또는 특수투입물), 분명하게 규정된 경상지출에 대한 기여 및 부문별 배분이 가능하나 달리 명시되지 않은 기여도 포함된다.

총 ODA 약정액(투자프로젝트, 부문원조, 기술협력, 기타협력)은 증여와 양허성 차관을 포함한다. 표 5의 보고는 총액중 증여분을 별도로 계상하도록 요구한다.

DAC는 여성개발지향적 women in development ODA를 독려하고 있다. 이것을 반영하기 위하여 두개의 메모항이 준비되어 있는데 첫째항(제11열)에 WID-specific 사업을 둘째항(제 12열)에 WID-integrated 사업을 계상한다. WID-specific이란 사업의 대상자(수행자 및 수혜자)가 여성인 점이며 WID-integrated이란 여성이 부분적으로 대상자인 것이 확연하게 드러남을 의미한다.

< 공적양자간 흐름의 방향 (표 5)의 개관 >

지 원 부 문	O D A					OOF	WID
	투 자 프로 젝트	부 문 원 조	기 술 협 력	기 타 협 력	합 계		
I .사회인프라 II .경제인프라 III .생산부문 IV .다 부문							
I -IV 합계							
V .프로그램 VI .채무재조정 VII .식량원조 VIII .재난구호 IX .행정비 X .NGO 지원 XI .기 타							
XII .I ~ XI 총계							

WID 사업으로 계상되기 위한 조건에 관하여서는 SRD 226절을 참조하기 바란다.

투자프로젝트, 부문원조, 기술협력, 기타 협력외에 부문별 배분이 안되는 다른 유형의 ODA 항목이 있다. 즉, 프로그램원조, 채무재조정, 식량원조, 재난구조, 행정비, NGO 지원이며 이들은 상기의 부문별 배분이 가능한 4가지 원조유형 (프로젝트, 부문원조, 기술협력, 기타 협력)에 따라 배분이 행해질 수 있는 것으로 여겨진다. 예를 들면 행정비는 프로젝트, 기술협력 등의 추진에 소요되는 비용별로 배분이 가능하기 때문이다. 채무재조정, NGO 지원 등 모호한 경우는 기타 협력에 전액배분하는 것도 수용되리라 여겨진다.

통계보고상 양자간 공적흐름의 협력대상부문 *sector of destination*은 사회하부구조, 경제하부구조, 생산부문 그리고 다문은 농업, 제조업, 광업, 건설, 무역 및 수출진흥 금융, 관광으로 세분되고 있다. ODA(투자 프로젝트, 부문원조, 기술협력, 기타협력) 및 OOF는 이러한 부문으로 배분되는 것이다. 아래의 표에 협력부문의 분류와 구체항목에 관하여 정리해 놓았다.

〈 협력부문별 분류표 〉

대 분 류	소 분 류	구 체 항 목
I. 사회하부구조 및 서비스 (100)*	1. 교육 및 훈련 (110) a) 개도국내(111) b) 공여국내(112)	○ 초등 및 중등교육 ○ 대학 및 고등기술교육 ○ 교사훈련 ○ 직업 및 기술훈련 ○ 교육행정 ○ 과학적 문서작성 ○ 학생여비 등의 보조서비스 ○ 세미나, 강의 등
	2. 보건(120)	○ 병원 및 진료소에 대한 지원 ○ 모자보건 ○ 기타 의료 및 치과서비스, 예방 의학전반, 약학전반, 간호등 ○ 공공 보건행정 ○ 의료보험 계획
	3. 상하수도 및 위생(130) - 물의 공급, 활동 및 위생에 관한 자원(단, 관개는 제외)	○ 상수도전반(상수도 개발, 설비, 정수, 상수도 사업 경영 등) ○ 하수도전반(하수도개발, 설비, 하수도 오수처리) ○ 도시위생
	4. 인구계획(140)	○ 가족계획 ○ 인구문제 연구
	5. 공공행정(150) - 행정기구의 기능 및 직무관련 자원 (단, 경제개발과 관련된 서비스와 계획에 대한 자원은 제외)	○ 정부의 일상업무에 관한 지원 ○ 행정기관 건물 ○ 경찰 및 소방

대 분 류	소 분 류	구 체 함 목
	6. 개발계획(160) - 개발 및 개발 계획과 관련된 직접지원 (계획의 집행시 에는 해당분야로 분류)	◦ 경제계획 ◦ 개발계획의 입안 ◦ 중앙은행, 금융, 회계정책 ◦ 통계전반 ◦ 경제조사, 타당성 조사, 사전투자 조사 ◦ 지도작성 ◦ 인구통계 및 인력연구
	7. 기타(170)	◦ 주택사업 ◦ 지역사회개발 및 편의시설 ◦ 노동조합, 인력개발, 노동 행정, 고용등의 노동문제 ◦ 사회복지 및 사회보장 등 사회체계 ◦ 환경보전(토양보전은 농업 으로 분류) ◦ 정착 ◦ 문화적 활동(도서관, 박물관 건설포함)
Ⅱ. 경제하부구조 (200)	1. 교통(210)	◦ 육상, 철도, 해상, 항공교통 관련 장비 및 기간시설 지원
	2. 통신(220)	◦ TV 등 통신전반(출판과 영화 는 Ⅲ.3에) ◦ 기상
	3. 하천개발(230)	◦ 수력발전, 관개, 홍수조절의 종합 프로젝트 (단, 하천개발의 주목적이 농업, 수로 등 특정분야의 개선일 경우는 각기 특정 분야의 항목으로 구분) (개별적인 수력발전사업은 에너지, 관개는 농업으로 분류)

대 분 류	소 분 류	구 체 함 목
	4. 에너지(240)	○ 에너지의 생산과 분배 ○ 전력생산과 분배(가스생산은 광업으로 분류) ○ 핵연료의 평화적 사용
	5. 기타 경제인프라(250)	○ 생산성 전반(경영, 자동화, 회계, 기업금융 및 투자 관련 포함)
Ⅲ. 생산부문(300)	1. 농림수산(310)	○ 농업생산전반(곡물생산과 목축관련 제반지원) - 작물 및 축산개발 - 비료, 농기계 등 생산요소의 공급 - 관개, 병충해구제, 수의 서비스 등 ○ 조합, 마케팅, 판매촉진, 자문, 농경법, 연구 등 농업 분야 서비스 전반 ○ 임업전반(수목재배 포함) ○ 어업 및 수렵 ○ 토양보전 및 개선, 농지확대 ○ 농산물 저장 ○ 농업구조물, 농업수송설비 ○ 농가경제 및 영양 ○ 토양분석, 토지 및 농수이용 ○ 농업개발은행 (단, 농업 및 수의관련 훈련은 인적자원 개발이므로 I.1로 분류)
	2. 광공업 및 건설(320) a) 제조업(321)	○ 제조업 - 제조업 전반(석유 및 광석 정제, 농산물 가공, 비료 및 농기구 생산관련 지원포함) - 가내공업, 수공업 - 비농업저장 및 창고업

대 분 류	소 분 류	구 체 항 목
	b) 광업(322)	◦ 광업 - 광업 전반(천연자원개발, 지질학, 탐광, 지질조사, 석유 및 천연가스 등)
	c) 건설(323)	◦ 건설 - 건설부문 그 자체에 대한 지원만 해당 (건물건축을 포함하는 해당 프로젝트는 건물의 용도에 따라 분류)
	3. 무역, 금융, 관광 및 기타 3차산업(330)	◦ 무역 및 수출증진(농업부문 제외) - 수출진흥(마케팅, 광고, 시장조사 수출진흥센터 지원, 품질, 디자인, 포장 및 기간설비의 개선관련 지원) - 무역, 상업 및 유통 - 협동조합(농협과 주택조합은 각각 생산부문(Ⅲ.1)과 사회(Ⅰ.7)에 관련됨. - 출판, 언론, 영화, 사진 ◦ 금융(산업개발은행 및 보험 포함, 농업개발은행은 제외) ◦ 관광(호텔 및 기타관광시설)
	a) 무역 및 수출진흥(331)	
	b) 금융(332)	
	c) 관광(333)	
	4. 기타(340)	◦ 생산부문의 구별이 애매한 경우
IV. 다부문(400)		◦ 생산시설을 중심으로 여러 부문에 걸친 프로젝트 ◦ 각부문별 배정이 어려운 사업(단, 이 경우에는 별도 설명이 요구됨.)

* () 은 코드

6. 표 DAC 6 (공적차관 약정의 조건표시)

표 6은 모든 공적차관약정의 조건(만기,이자율,거치기간)을 나타내는데 사용된다. 양자간 차관과 다자간 차관의 분류는 다음과 같다.

구 분	코드	내 용
양 자 간	1	새로운 ODA 차관
	2	새로운 OOF 차관
	3	증여율 25% 이상의 ODA 일정재조정 및 재금융
	4	증여율 25% 미만의 ODA 일정재조정 및 재금융
	5	OOF 채무 구조재조정
다 자 간	6	ODA
	7	OOF

이 표에 보고되는 정보를 기준으로 평균조건계수 average terms parameters 와 증여율 grant element을 계산한다.

7. 표 DAC 7 (특약상태의 표시)

ODA의 특약상태 tying status 를 각각 지불과 약정별로 보고한다. 여기에서는 지불(표 7a)을 중심으로 살펴보기로 한다.

특약 tied이란 ODA 제공에 있어서 공여국 또는 / 및 특정국으로 부터 재화와 서비스를 조달해야 한다는 특별조건을 의미한다. 따라서 비특약 untied은 OECD국가 및 여타 개도국에서 자유롭게 조달할 수 있음을 나타낸다. 특약과 비특약의 중간개념으로 부분특약 partially untied이 있다. 이것은 공여국 및 제한된 몇개국으로 부터 조달함을 의미한다. 특약, 비특약 그리고 부분특약의 구별은 공여국이 ODA 제공시 수원국에게 조달가능국에 관하여 어떻게 제안하느냐에 달려있다. 비특약원조는 다자간 흐름중 모든국가에서 조달가능한 기여와 양자간 흐름중 모든 OECD 국가 및 개

도국에서 조달가능한 기여, NGO 지원, 간접적 수입지원(BOP 및 정부재정 지원, 현지 비용, 부채감면 등) 및 비특약 기술협력이 포함된다. 부분특약 원조는 공여국 및 모든 개도국에서 조달 가능한 직접수입 지원과 부분특약 기술협력이 포함된다. 현물 원조와 공여국 또는 / 및 특정국에서의 조달조건이 달린 모든 거래는 특약원조로 간주된다.

〈 특약표시(표 7a)의 개관 〉

분 류	증 여	차 관	계
I. 다자간 기여(조달지에 따라 분류) a) 모든 국가 b) 공여국 및 특정국 c) 공여국			
II. 양자간 기여 1. 직접수입지원 a) 모든 국가 b) 조달국 제한 : 1) 공여국 2) 공여국 및 특정개도국 3) 공여국 및 모든개도국 4) 특정개도국 5) 특정선진국 및 특정개도국 6) 기타 2. 현물원조 3. 간접수입지원 4. 기 술 협 력 a) 비 특 약 b) 부분특약			
III. 총공적지불(I + II) 1. 비 특 약 : I .a) + II .1.a) + II .3 + II .4.a) 2. 부분특약 : II .1.b.3) + II .4.b) 3. 특 약 : 나머지			

8. 표 DAC 8 (식량원조배분)

식량원조는 국가 또는 국제프로그램하에 실시되는 식량공급에 대한 지원, 비상식량 원조, 식량공급을 위한 현금지출 및 운송비용, 그리고 식량증산을 위한 생산요소의 공급을 의미한다. DAC는 식량원조의 양(표8a)과 금액(표8b)에 대한 정보를 요구한다.

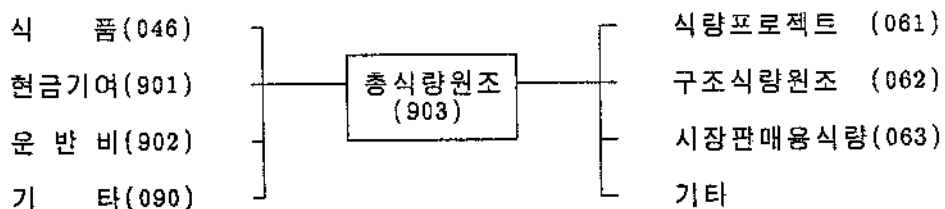
양 보고는 1000kg(1톤)을 기준단위로 이루어지며 곡식 cereal 은 곡물등량전환율 grain equivalent factor for cereal products에 따라 표준화되어 보고된다. 곡물 등량전환율은 SRD 311절에 있으니 참고하기 바란다. 강화 및 가공식품은 보고국 자체 전환율에 따라 보고하되 그 전환율이 명시되어야 한다.

양자간 식량원조의 지리적 분배는 1-5페이지에 다자간 식량원조의 기관별 분배는 6페이지에 보고된다. 만일 구매된 식량이 파악되지 않는 경우에는 그 금액과 운송비는 금액질문서(표 8b)에만 보고된다. 그리고 양자간 - 다자간 식량원조의 구별은 다른 원조흐름의 구별기준(SRD 36-38절 참조)과 동일한다.

표 8a의 열에는 식량의 종류가 행에는 최종 종착지(국가, 기관)가 양식되어 있다. 식량은 크게 곡식, 낙농제품, 기타 식품 및 비식량제품으로 3분된다. 자세한 분류는 SRD 303절을 참고하기 바란다.

식량원조의 금액보고는 표 8b에 한다. 적용되는 가격은 평균국제시장가격 또는 국내가격이며 이 가격정보가 없는 경우에는 공여기관이 지불한 가격을 사용하면 된다. 열항목을 종합하면 아래와 같이 구성된다.

< 금액기준 식량원조의 구조 >



상기 9개 항목(4 + 1 + 4)별로 지리적 배분을 표 8b에 보고한다.

9. 표 DAC 9 (기술협력의 경비와 인수 실적)

표 9 는 기술협력 및 관련 활동에 대한 공적양자간 지출 및 인원실적에 관한 내용을 보고하는데 사용된다. 기술협력 항목은 크게 학생 및 훈련생, TC 인력, 기타 TC 로 구분되고 각 항목별 지출 및 인원(성별 구분) 실적이 계상되어야 한다. 인원실적 보고에 있어서 비교의 편의를 위하여 인(원)월수 person-months 를 계산하여 별도로 보고한다. 인월수의 산정식은 아래와 같다.

$$\text{인월수} = \text{인수} \times \frac{\text{개시일부터 완료일까지의 일수}}{30}$$

가. 학생 및 훈련생

학생(코드 020)은 고등교육 진학과 무관한 중등직업학교를 제외한 과학적이고 전문적인 활동을 교육시키는 교육기관에서 경제 및 기술개발의 목적으로 수업받는 개도국민을 일컫는다. 따라서 중등직업학교의 학생은 훈련생(코드 030)으로 문화중심적 교육은 기타 TC(코드 170)로 분류된다. 학생에 대한 지원은 공여국내 교육과 수원국내 교육으로 분류계상 되는 데 수원국내 교육지원에 있어서 경상교육 비용을 위한 예산보조금은 간접적 수입지원으로 분류되기 때문에 여기에서 제외되어야 한다. 그러나 공여국내 교육의 경우에는 학생에게 직접적으로 제공한 금액과 교육기관에 대한 기여가 포함된다. 일반사적기관이 개도국을 위한 교육프로그램을 실시하는 경우 이에 대한 기여도 포함된다. 공여국내 학생교육에 대한 지원은 내재비용 implicit costs을 포함한다. 이에 관하여서는 SRD 319-321절을 참조하기 바란다.

훈련생은 주로 비학술적, 실무적 그리고 직업적 훈련, 단기훈련 또는 비학술적 세미나 등에 참가하는데 지원받는 모든 개도국민을 지칭한다. 훈련생에 대한 지원은 보고국, 개도국 또는 제 3국의 지역분류를 하지않고 통합하여 보고된다. 보고되는 금액은 프로그램에 대한 직접적 기여와 훈련기관에 대한 지원을 포함한다.

나. TC 인력

TC 인력(코드 040)은 전문가(코드 050), 교사(코드 055)와 자원자(코드 060)로 세분되며 남·녀구분 계상된다. 기술협력 및 그 연관된 사업에서 활동하는 인력의 업무를 지원하는 기여가 금액 및 인원수로 계상된다. 전문가는 개도국에 파견근무하는 공무원 뿐만 아니라 개도국이나 국제원조기관이 고용한 전문가에 대한 공여국의 추가적 지출을 포함한다.

다. 기타 TC

기타 TC (코드 170)는 학생 및 훈련생(코드 010)과 TC 인력(코드 040)에 보고되지 않은 기술협력 활동에 대한 모든 지원을 금액으로만 보고한다. 기술협력과 직접적으로 연결된 기자재의 제공이 여기에 포함된다. 그러나 학교건설, 증장비 제공 등은 자본 프로젝트로 간주되어 표 9에서는 제외되며 표 5에 그 약정액이 계상되는 점에 주의하기 바란다. 개도국 문제연구를 지원하는 비용도 기타 TC에 포함된다.

연구는 개도국의 경제성장과 복지를 증진시키기 위한 목적의 기관 및 연구소에 의한 연구 또는 일반목적의 연구소일지라도 개도국의 경제성장과 복지를 증진시키기 위한 특별목적으로 공적기관 또는 연구소에 의하여 위임되거나 허가 및 재정지원되는 경우에 기타 TC에 포함된다. 그러나 정부부처 또는 원조기관에서 원조프로그램 구성의 일부작업으로서 실시되는 연구는 행정비용으로 간주된다.

그리고 개도국민의 사회 및 문화개발을 향상시키기 위한 훈련목적의 지출도 기타 TC로 보고될 수 있다. 공여국의 이미지를 개선하기 위한 지출은 제외된다. 기술지원, 계약서비스 그리고 궁극적 산출물이 기술협력의 형태와 상당히 일치하는 패키지형 프로젝트가 여기에 포함된다.

총기술협력 증여액(총계에서 기술협력차관을 제외한 금액)은 표 DAC1와 I.A.1.b항(기술협력)의 금액과 동일하다. 기술협력차관액은 메모항목(코드 230)으로 표기하여야 한다.

〈 기술협력의 경비와 인원보고 양식(표 9) 〉

	지 불 액	인 수			인월수
		여 자	남 자	계	
I .학생 및 훈련생(010) a) 학생(020) - 공여국내(021) - 개도국내(026) 메모 : a)에 포함된 내재비용(029) b) 훈련(030)					
II .TC 요원(040) - 전문가(050) - 교 사(055) - 자원자(060)					
III .기타 TC(170)					
양자간 총계 (180)					
메모 : 기술협력차관(230)					

10. 표 DAC 10 (기술협력 인원의 지리적 배분)

표 10은 표 9에 보고된 기술협력인원(학생, 훈련생, TC요원)을 지리적으로 배분하여 보고하는데 사용된다. 표준양식에는 국가명과 국별코드가 표 2 및 표 3과 같이 배열되어 있으나 수원국이 20개국 이하이면 배포양식을 사용않고 그 국가명과 코드를 직접기록하여 보고하여도 된다.

〈 TC 인원의 지리적 배분(표 10) 〉

지역(국가)	학 생		훈련생		TC 요원				
	인수	여성	인수	여성	총 인수	전 문 가		교 사	자원자
						인수	인월수	인 수	인 수
I . 유 럽									
II . 아프리카									
V . 오세아니아									
VII . 합 계									

Ⅲ. 통계시스템의 구축방안

1. KOICA 통계시스템의 구축방향과 목표

KOICA의 DAC 통계시스템(이하 시스템)은 사업실적 및 계획(인수·경비)을 사업별, 지역별, 분야별, 형태별로 수집 및 집계가 용이하여야 하며 다음의 구축방향에 대한 충족도를 극대화할 수 있도록 구축되어야 한다.

첫째, KOICA의 현재 업무분장 및 조직체계를 그대로 유지하면서도 DAC의 ODA 분류 및 통계지침에 부합되는 통계를 생산해야 한다. 우리나라와 KOICA의 사업분류방식이 DAC의 방식과 다르다고 하여 통계추출의 편의만을 목적으로 재업무 분장 또는 조직개편을 DAC 기준에 따라 시행한다는 것은 여러 부작용 및 많은 비용을 유발할 수 있기 때문이다. 그러나 DAC 통계작성을 위해서는 ODA 분류에 대한 재정립은 조직체계의 변동과 상관없이 반드시 있어야 한다.

둘째, 향후 재업무분장 또는 조직개편으로 어느 특정사업의 담당부서가 변경되더라도 정보원(source of information)은 그 사업의(새로운) 주체가 되어야 한다. 이것은 상기에서 제기된 분류방식문제에 대한 보완 뿐만 아니라 시스템의 안정성과 경제성을 도모하기 위한 것이다.

셋째, 정보의 대상과 목표를 DAC 통계에 국한시키기 보다는 KOICA의 종합적 정보관리체계의 일부로서 시스템이 구축되어야 한다. 예를 들어, 시스템은 DAC의 부문분류보다 더 세부적인 분류, 특정사업의 구체적 내역(담당자 인적현황, 사업단계, 총지불액의 세부항목, 타사업과의 연관성, 추후지원 계획의 유무 등), 개도국의 지방구분 등을 양식화 하여 체계적으로 수용할 수 있어야 하며 외부적으로는 수원국의 사회·경제·문화정보와 타원조국으로 부터의 수원현황 등 각종 정보와 효율적으로 연결될 수 있어야 한다.

네째, DAC 통계는 KOICA의 양자간 증여 이외에도 다른 공·사적 재원흐름 정보를 동일한 표준양식(통계표)에 보고할 것을 요구하고 있으므로 시스템은 우리나라의 각 재원주체(EDCF, KDI, EXIM, NGOs, 과기처, 외무부 등)의 통계처리 방식과 호환 및 일관되게 구축되어야 할 것이다. 이것은 정보의 취합, 처리, 조합을 용이하게 함으로써 능률적인 DAC 보고 뿐만 아니라 정보의 거시적 활용을 가능하게 해준다.

다섯째, DAC 통계의 핵심은 ODA이며 그 중 가장 구체적으로 취급해야 할 부문이 KOICA에서 시행하고 있는 양자간 증여인 점을 고려하여 시스템은 ODA 전체와 NGO 활동을 포괄적으로 수용할 수 있도록 구축되어야 한다. 이것은 KOICA가 우리나라의 대표적 원조기관으로서 개도국 개발협력 정보관리의 증추적 역할을 수행하여야 함을 의미한다.

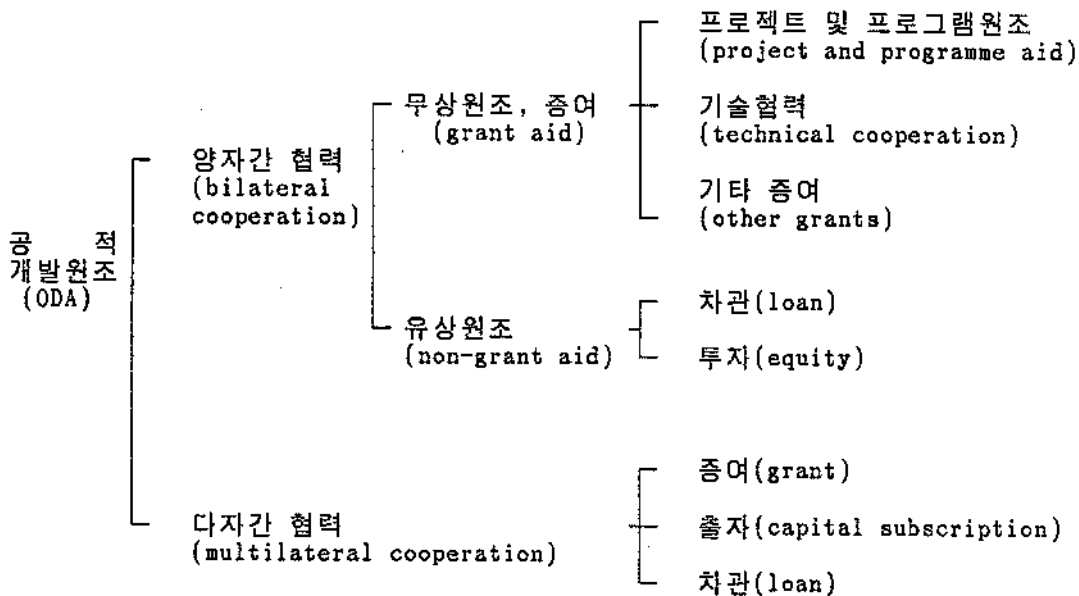
2. ODA 분류의 재정립

우리나라의 ODA 분류와 KOICA 사업형태분류를 DAC 분류방식에 준하여 재정립하고 이에 따라 용어도 재정립하는 것이 DAC 통계보고의 준비에 있어서 가장 선행되어야 할 일로 여겨진다.

DAC는 양자간 원조를 증여와 차관 및 출자로 양분하고 증여를 사업별로 세분하고 있는 반면 우리나라는 양자간 원조를 무상협력과 유상협력으로 대분하고 무상협력을 다시 무상원조와 기술협력으로 분류한 후 무상원조와 기술협력을 각 사업별로 세분하고 있다. 기술협력도 무상으로 제공되고 있는 점을 감안하면 무상협력·무상원조·기술협력이 용어의 사용상 개념적으로 혼동될 우려가 있다. 또한 무상원조와 기술협력별 사업의 분류도 DAC 분류와는 차이를 보이고 있어 DAC 통계작성에 오류를 줄 가능성이 있다.

우리나라의 제도 및 실정 그리고 DAC 분류방식을 종합적으로 고려하여 재정립해보면 아래와 같은 분류방식이 제안된다.

〈 ODA 분류의 재정립 〉



무상원조(증여)를 프로젝트 및 프로그램 원조 (P & P aid), 기술협력 그리고 기타 증여로 먼저 분류하고 각각 세부사업별로 분류하는 것이 DAC 통계관리상 편리하다.

프로젝트 및 프로그램 원조에는 프로젝트, 부문원조 (sector aid), 프로그램 원조 그리고 현지 및 경상비용이 포함된다. 프로그램 원조는 특정부문에 사용되어야 한다는 제한이 없이 일반적 개발목적으로 지원되는 원조를 포함하므로 KOICA에서 실시하고 있는 기자재 공여사업은 프로그램 원조로 해석될 수 있으리라 여겨진다.

DAC는 기술협력을 크게 학생과 훈련생(기술협력 대상), 기술협력인력(기술협력 요원) 그리고 기타 기술협력(개발조사, 연구, 기술협력 기자재 등)으로 구분하고 있다. 그러나 KOICA 업무분장을 고려하여 연수생, 전문가, 청년봉사단, 태권도·의료단, 개발조사, 연구 등으로 분류하여 1차 통계를 낸후에 DAC 보고시 재분류 및 조합을

통하여 DAC 식 2차 통계를 생산하는 것이 편리하다고 여겨진다. 여기에서 주의할 점은 연수생을 지도하는 교사에 대한 정보를 추출해내는 일이다. 즉, 전문가, 청년 봉사단, 태권도·의료단의 인적사항과 재정지원에 대한 정보를 제공하여야 하듯이 연수생 사업에 참여하는 교사에 대한 정보를 DAC 통계에 포함시킨다. 그리고 DAC는 투자계획과 직접적으로 연관되지 않은 개발조사 사업을 기타 TC에 포함시키고 있으므로 개도국 발전을 위한 연구, TC 기자재 등과 함께 DAC 보고서(표 DAC 9) 기타 TC로 집계된다는 점에 주의하기 바란다. 기술협력은 주로 교육 및 훈련을 매개수단으로 개도국 개발을 지원하는 협력사업이므로 인력에 관한 정보가 중요하다. 따라서 TC에 관련된 인력의 인수, 인월수, 성별 인수에 대한 정보의 체계적 수립과 관리가 요구된다.

기타 증여에는 식량원조, 재난구호, 채무면제, NGO 지원, 개발인식제고 및 행정비용이 포함된다. 식량원조는 금액 뿐만 아니라 양에 대한 정보도 필요하다. NGO 지원은 국내 NGO와 국제 NGO를 구별하여 보고하여야 한다.

또한 재정립된 분류에 따라 KOICA 예산관리가 이루어질 수 있도록 예산과목을 재정비할 필요가 있다. 아래의 표는 DAC 기준에 의한 KOICA 사업분류와 해당사업비 항목을 정리한 것이다. 현재의 체제에서 특별한 원칙을 세우지 않는다면 어느 특정 사업이 여러부서 및 여러 예산과목에 의해서 수행되는 경우 중복 또는 누락이 발생할 소지가 많다. 만일 현재의 체제를 그대로 유지하고자 하는 경우에는 어느 특정 사업에 대한 각 부서의 각 예산과목의 기여를 합계하는 방향으로 산정해야 할 것이다. 예를 들어 필리핀에서 5명의 연수생을 초청하여 훈련시킨다면 연수사업과, 교육훈련국(오리엔테이션), 지원사업처(제반서비스)의 이들에 대한 활동을 각 부서의 예산과목에서 종합적으로 집계해야 한다.

〈 KOICA 사업 재분류 및 관련사업비 항목 〉

KOICA 사업 재분류(DAC 기준)	관련 사업비 항목
1. 프로젝트 및 프로그램 원조 · 프로젝트 · 부문원조(sector aid) · 프로그램(기자재 공여)	개발협력(사업비) 개발협력 개발협력
2. 기술 협력 · 연수생 · 전문가 · 청년봉사단 · 태권도·의료단 · 개발조사 · 연구 · 기타 (교육기자재 등)	기술협력, 인력협력, 교육훈련 기술협력, 인력협력, 조사연구 교육훈련 인력협력 인력협력 개발조사 조사연구 조사연구, 국제협력 촉진
3. 식량 원 조 4. 재 난 구 호 5. 채 무 면 제 6. NGO 지원 7. 개발인식제고 8. 행정비용	개발협력 개발협력 (미 실시) 국제협력촉진 조사, 홍보, 국제협력 촉진 인건비, 경상운영비

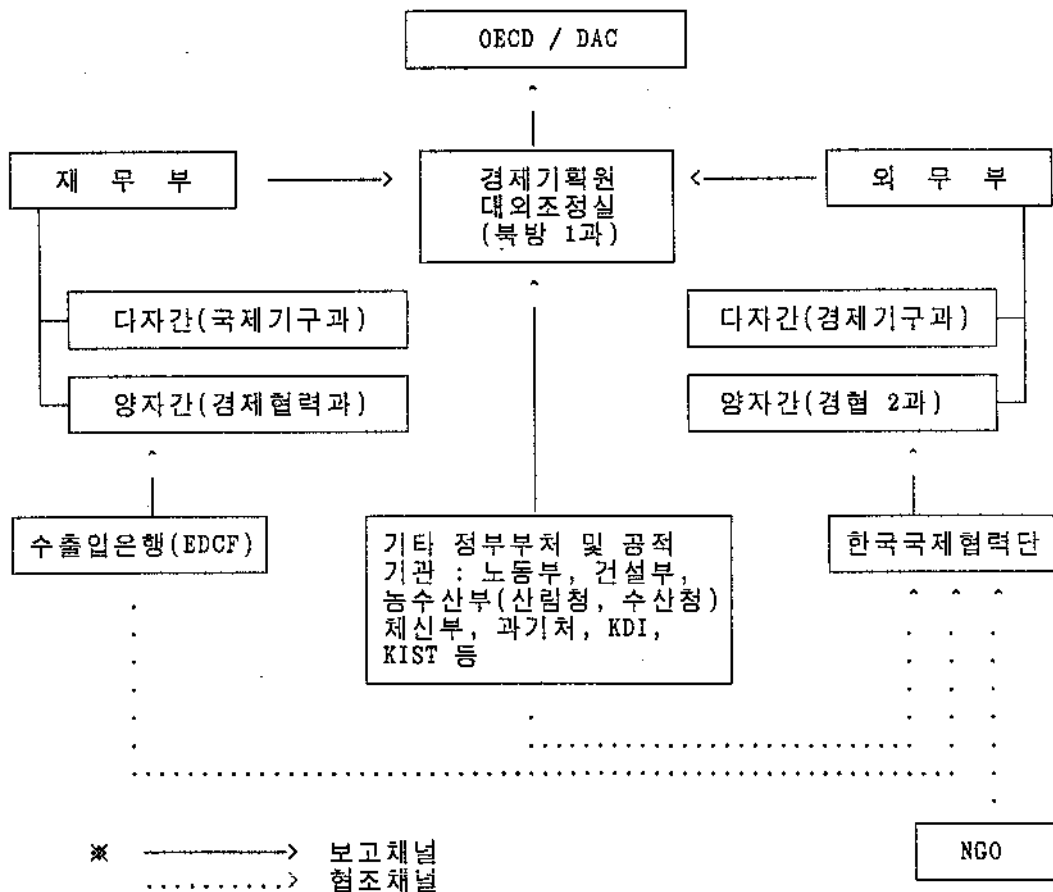
3. 우리나라의 DAC 통계처리 흐름

현재 우리나라의 개도국 경제협력 통계는 경제기획원에서 총괄하고 있다. 경제기획원은 매년 관련 부처 및 공적기관으로 부터 경제협력자료를 수집·집계하여 OECD에 보고하고 있다. 현재의 체제를 기본적으로 유지하면서 우리나라의 향후 DAC 통계처리 흐름도를 구성해보면 제 1안(아래그림 참조)과 같은 결과가 나온다. 즉, 경제기획원에서 DAC 통계업무(수집·집계·보고)를 총괄적으로 수행하되 KOICA에서 EDCF를 비롯한 모든 ODA 재원흐름을 보완적으로 관리하는 내용이다. 우리나라가 아직

OECD / DAC에 가입하지 않아 DAC 통계보고의 주관부처(서)가 새로이 결정되지 않았을 뿐만 아니라 ODA사업도 EDCF와 KOICA 뿐만 아니라 아직 타기관에 분산되어 있기 때문에 현재의 보고체제를 급격히 바꿀 필요는 없다고 본다.

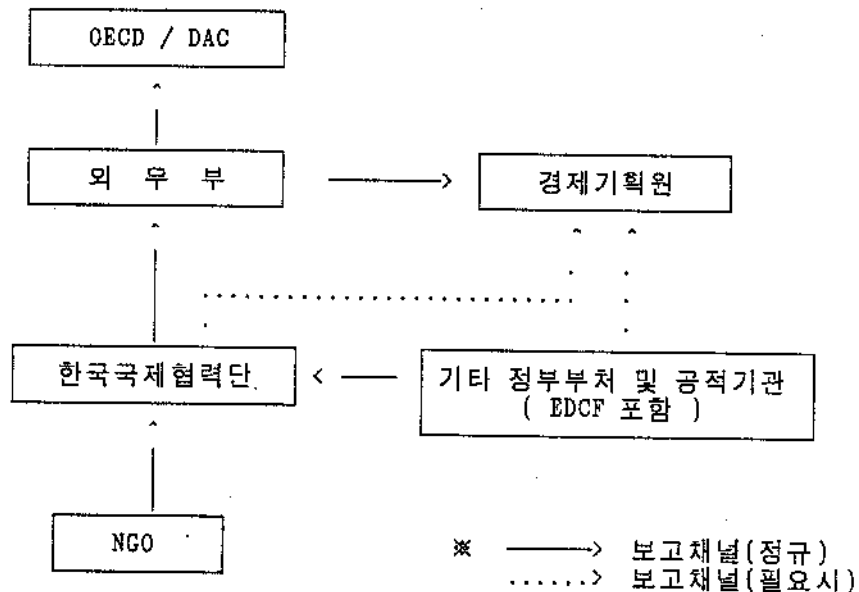
그러나 DAC 통계업무에 있어서 KOICA의 역할이 강조될 필요가 있다. 왜냐하면 KOICA는 우리나라의 대표적 ODA 기관이며 제도적 정비 (인력, 예산, ODA 사업경험)가 잘되어 있을 뿐만 아니라 DAC 통계표 작성에 있어서 양자간 증여에 대한 통계작성이 다른 ODA(다자간, 차관 등)보다 세밀성을 요구하므로 KOICA 사업의 통계 전산화에는 많은 고정비용이 투자됨에 따라 타기관의 ODA정보를 적은 가변비용으로 수용할 수 있기 때문이다. 그리고 NGO 활동에 대한 정보도 KOICA 시스템에 포함시키도록 해야 할 것이다.

〈 제 1안 : 우리나라 DAC 통계처리흐름〉



제2안으로 KOICA가 DAC통계의 수집·집계·작성업무를 경제기획원 및 관련부처의 협조를 받아 전담하고 외무부가 OECD 보고를 하는 통계흐름을 상정해 볼 수 있다. KOICA 사업은 전술한 바와 같이 DAC 통계표의 대부분과 광범위하게 연관되어 있어 사업통계 작성시스템을 위하여 많은 비용을 들여야 하기 때문에 약간의 비용만 추가한다면 대개도국 자원흐름에 관한 모든 정보를 경제적으로 관리할 수 있기 때문이다. 대부분의 선진국(일본, 영국, 미국 등)에서 외무부처가 DAC 업무를 담당하고 있는 것 같이 우리나라도 OECD 가입을 전후하여 외무부가 DAC 통계보고 업무를 수행하는 것이 대 DAC 업무의 일관성과 일원화를 꾀하는 데 도움이 되리라 사료된다. 결론적으로 제1안과 제2안을 종합비교하면 제1안과 제2안의 선점문제는 경합이 아니라 순차적으로 발전해 나가야 한다고 볼 수 있다. 즉, 초기에는 제1안과 같이 현체제에 적합하게 추진하고 OECD / DAC가입을 전후하여서는 제 2안에서 제시된 체제로 전환하는 것이 효율적으로 DAC 통계를 관리하는 방안으로 여겨진다.

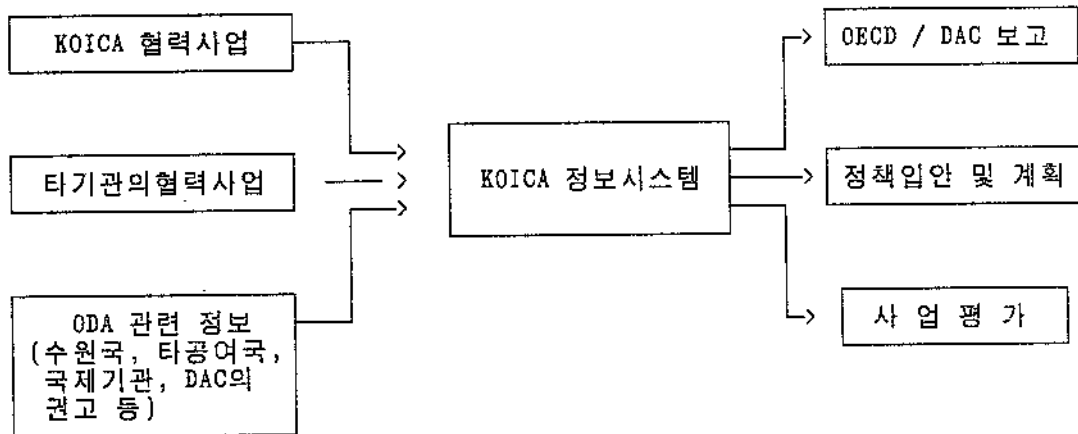
< 제 2안 : 우리나라 DAC 통계처리 흐름 >



4. KOICA의 통계처리 흐름

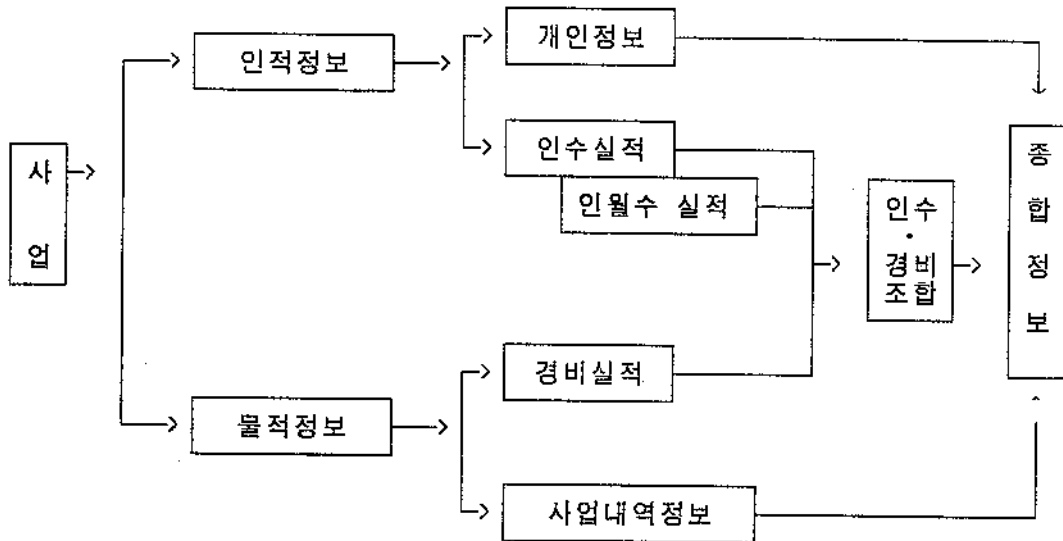
KOICA 시스템은 첫째, 단순히 DAC 통계작성만이 아니라 ODA 정보를 체계적으로 관리할 수 있는 방향으로 구축되어야 하므로 KOICA외에서 공급되는 정보와 기술적으로 호환 및 결합이 가능하여야 하며 입력정보는 OECD 보고, ODA 정책에 필요한 기초자료, 사업평가자료로서 활용될 수 있도록 다양한 형태의 출력정보를 생산하여야 한다.

< KOICA 시스템의 전체적 구조 >



둘째, KOICA 사업실적의 구체적 내역을 포함시키기 위하여서는 인적정보와 경비정보를 분리하여 취급하는 것이 바람직하다. 왜냐하면 양자간 ODA 사업(특히, 기술협력)은 주로 특수인력(전문가, 봉사단, 의료단, KOICA 직원등)에 의해 수행되는 경우가 많아 사후관리 및 평가, 추가정보의 입수, 사업의 연속성 등을 위해서 개별적 인적정보 관리가 매우 중요하지만 경비정보와의 결합성이 어렵기 때문이다. 따라서 다음과 같은 KOICA 사업정보관리 구조가 상정된다.

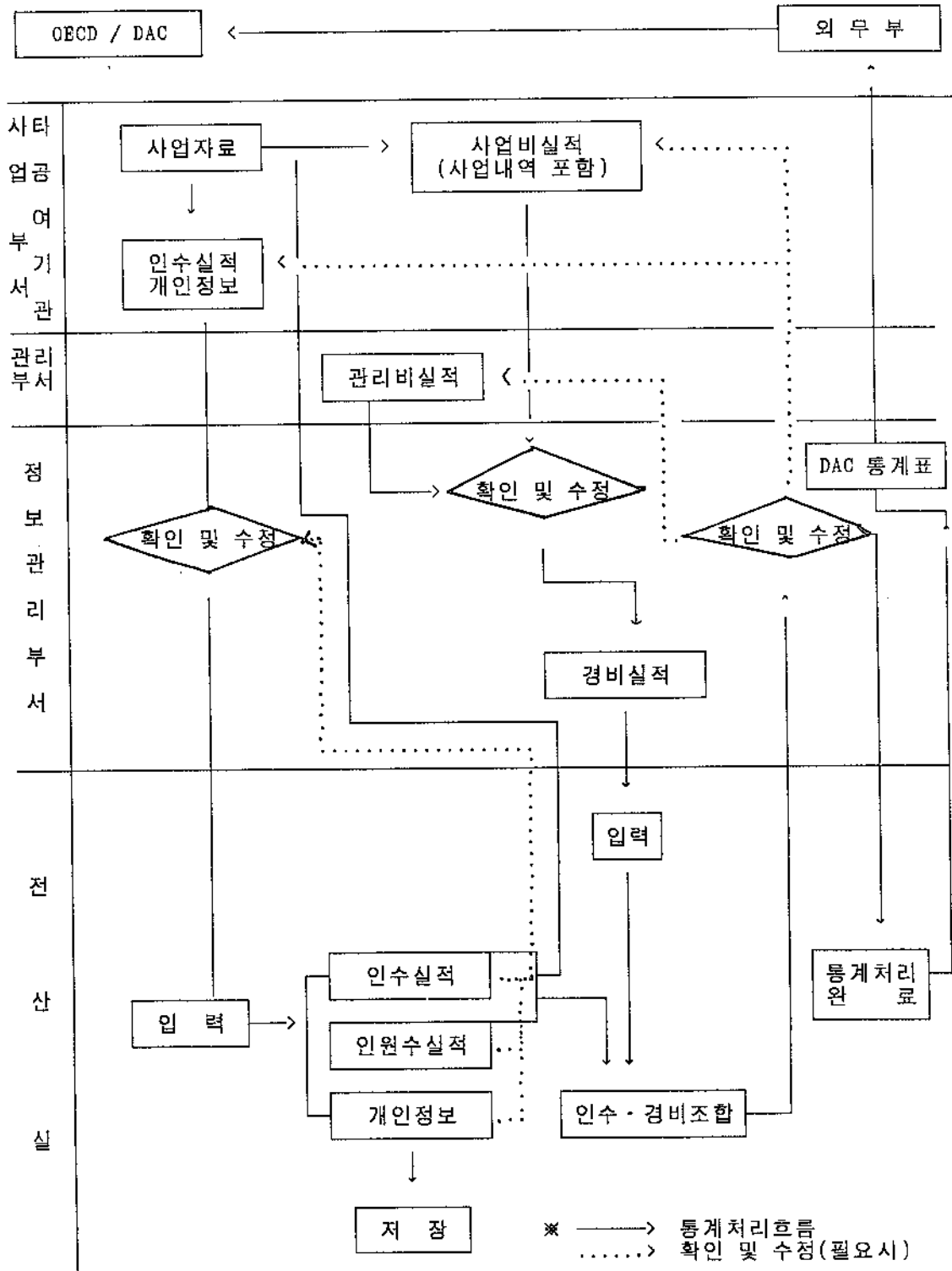
〈 KOICA 사업정보의 분류와 처리 〉



세째, 정보흐름의 일관성, 착오 및 누락방지를 위한 수정·보완의 기능 그리고 정보관리의 편리성을 고려한 통계처리 흐름이 구축되어야 한다. 이를 위하여서는 정보관리 전담부서를 선정 또는 개설하여 관련업무를 총괄하고 이 부서가 각사업부서, 관리부서, 전산실의 통계 관련업무와 대외관련 업무(외무부 보고, 외부정보취득 등)를 수행하도록 하는 것이 바람직하다고 여겨진다.

지금까지의 논의를 배경으로 KOICA의 DAC 통계처리흐름을 구성해보면 다음의 그림과 같다.

< KOICA의 DAC 통계처리 흐름 >



5. 표준화 및 양식화

통계흐름을 일관성 있게 체계적으로 관리하려면 모든 정보의 표준화 및 양식화가 이루어져야 한다. 사업 정보를 인적정보와 물적정보로 이원화한 후 차후 조합하는 흐름을 고려한다면 표준화 작업도 인적정보와 물적정보별로 분리하여 접근하는 것이 용이하다. 먼저 인적정보는 개인별로 물적정보는 안건별로 표준화하고 사후에 양쪽에 포함된 동일한 정보(예를 들어 안건식별 정보)를 이용해 국별, 분야별, 사업별, 형태별 등으로 조합해 나가면 될 것이다. 이를 용이하게 수행하기 위해서는 각 정보항목별 코드화가 준비되어야 한다.

인적정보는 협력사업에 참여한 인력의 개인정보를 중심으로 관리하되 입력되는 개인정보는 자동적으로 사업별, 분야별, 국별, 성별 등으로 인수실적 정보로 연결되어야 한다. 따라서 개인정보에 포함될 정보는 안건, 사업, 담당부서, 형태, 지역(국가), 국제기관, 성별, 분야 등이며 이러한 것은 각각 표준화된 세부항목을 가져야 한다. 물적정보는 각 사업안건별 지출비용, 지원품목 등을 중심으로 구성되어야 할 것이다. 그리고 안건별 소요금액은 종합된 후 국별 및 세부분야별 배분이 되어야 한다.

이와 같은 내용을 체계적으로 집약하기 위해서는 표준양식이 사용되어야 하며 전산화 등 효율적 처리를 위하여 각 항목별로 코드가 지정되어야 한다. 다음은 인적정보와 물적정보를 집약하는 양식의 한 예이다.

< 인적정보 양식(예) >

안건번호		개인등록번호		성명		성별	주민등록번호	
							(내국인)	
사업코드	부서코드	형태코드	지역·국코드	국제기관코드	개인구분코드	등급코드		
참여기간		일수	분야코드	사업명				
비고								

〈 물적정보 양식(예) 〉

안건번호		사 업 명					사업코드		형태코드	
부서코드		사 업 비 명					사업비코드		사업연도	
국명	국코드	합계	사회	세부코드	경제	세부코드	생산	세부코드	다부문	기타
비 고										

정보의 표준화와 양식화에 있어서 정보를 구성하고 있는 각 항목을 코드화하는 것은 매우 중요한 일이다. 코드화할 주요 항목은 사업, 부서, 분야(부문), 국가, 국제기관, 사업형태, 사업비, 개인구분, 성별 등이다. 사업, 분야, 국가, 국제기관, 사업형태는 DAC 코드를 그대로 적용할 수 있으나 더욱 구체적이고 세부적인 정보를 취급하거나 우리나라와 KOICA의 관련제도(사업분류, 예산규정 등)에 일치하는 분류방식을 준수하고자 할 때에는 독자적으로 세부항목을 분류하고 코드화하여 정보관리를 하는 것이 더욱 효과적일 수 있다. 이러한 경우에는 DAC 통계표 산출을 위한 별도의 코드 전환 프로그램이 필요하다. 예를들어 JICA의 협력분야분류는 DAC 분류보다 매우 자세하며 지역(국) 분류방식도 DAC와 차이가 있다. 따라서 JICA는 DAC 보고서 전환 프로그램을 사용하여 DAC 통계표를 작성하고 있다(부록 3-4 참조).

6. 향후방안 : 시스템 설계를 위한 실무반의 운용

시스템 구축을 위하여서는 먼저 입력정보의 범위와 성격, 정보관리방법, 산출정보의 유형을 규정하고 세부적인 시스템 설계를 실시해야 한다. 이를 위하여 시스템 개발매니저, 분석가, 설계자, 프로그래머, 소프트웨어 엔지니어, 사용자 및 정보제공자로 구성된 실무반을 운영할 것을 제안한다. 실무반은 DAC 통계작성지침(SRD)에 대한 충분한 이해를 토대로 우리나라 전체의 ODA 흐름과 KOICA의 제반규정 및 사업체계를 분석한 후 통계처리의 절차와 방법을 구체적으로 구상하고 정보의 표준화 및 양식화를 꾀하여 사용자가 편리하게 이용할 수 있도록 시스템을 구축하여야 할 것이다. 그리고 시스템 구축후 사용자 편의를 위한 편람(manual)도 준비해야 한다.

〈부록 1〉

DAC STATISTICAL REPORTING DIRECTIVES (본문 번역) *

* 원문은 OECD에서 발행한 DEVELOPMENT ASSISTANCE COMMITTEE
STATISTICAL REPORTING DIRECTIVES(SRD)로 KOICA 연구조사국
에서 이미 사본으로 배포하였음.

* SRD에 세번의 수정(Corrigendum)이 있었는 바, 본번역에서는
수정을 포함하였음.

* SRD본문만을 번역하였으므로 SRD부록은 원문을 참조하기 바람.

서 언

1. OECD의 개발원조위원회(DAC)는 개발협력분야의 정책자의 요구를 충족하고 공여자 donors 의 상대적 성과를 평가하기 위하여 본 지침이 커버하고 있는 통계를 수집한다. 통계수집은 OECD의 전신인 OEEC에서 1960년에 설립된 Development Assistance Group(DAG)에서 시작되었고 1961년에 OEEC가 OECD로 전환되면서 DAC도 DAC로 전환됨에 따라 DAC에서 수행되어 왔다.
2. DAC통계는 DAC의 주요한 기능중의 하나인 공여자의 원조정책과 프로그램의 평가를 위하여 매년 수집된다. 그러나 통계수집은 다른 다양한 목적에 응용되기도 한다. 즉, 개발협력분야에 있어서 다양한 국제권고에 대한 공여자의 부합도의 측정뿐만 아니라 개발 및 개발협력의 모든 측면에 대한 분석에 필수적인 자료가 된다. 따라서 이 통계자료의 상당부분은 여러 정간물로서 배포된다. 중요한 정간물은 DAC 의장의 연례보고서인 " Development Cooperation " 의 통계부록과 " Geographical Distribution of the Flow of Financial Resources to Developing Countries " 이다.
3. 개별공여자가 수원국 또는 수원국가그룹에게 지원하는 재원의 규모와 성격은 수원국의 총원조수원량, 원조필요량 그리고 모든 재원흐름의 지리적배분의 효율성 및 질과 관련하여 판단되어야 한다. 따라서 DAC 회원국으로부터의 재원뿐만 아니라 비원조흐름(이 지침에서는 두개 다 다름)에 대한 자료를 파악하고 있으며 다른 곳에서 나오는 재원흐름도 파악된다. 다른 재원원천의 자료처리도 가능한 한 DAC 회원국에 적용되는 동일한 원칙에 의하여 이루어진다.

4. 비교가 중요하므로 모든 공여국은 동일한 기준에 맞추어 자료를 보고하여야 한다. 초기의 기준은 국제수지의 규정과 정의에 일치하였으나 새로운 개발협력의 특성(예를 들어 기술협력지출)을 반영하기 위한 필요성이 근래에 제기되어 왔다. 모든 수정은 통계문제실무반이 마련한 제안을 DAC가 인준함으로써 이루어진다. 그러나 계속적인 변경사항을 추가하는 것은 혼돈을 일으킬 염려가 되어 왔다.
5. 그래서 전부 수정한 사항을 충분히 검토한 후 현재의 지침서를 준비하게 된 것이다. 종전의 지침보다 다소 간결화시켰으므로 작성노고가 줄어들리라 여긴다.
6. DAC 표의 연례보고내용은 충분히 자세하지 않으며 현재의 특정정책이슈를 고려하는 데 필요할 만큼 최신성을 갖고 있지 못하다. 이 지침에서의 DAC 시스템은 Creditor Reporting System(CRS)에 보고되는 진행중인 개별거래 내역에 의하여 보충된다. 양 보고시스템에서 사용되는 정의는 일치하며 교통적 reinforcing이다. 그러나 행정적인 이유로 두시스템의 보고방식이 단기간에 차이가 나는데 이 경우에는 사무국에서 DAC가 인준한 최신 정의를 정보지에 실어 돌린다.
7. 다음의 본문은 자료정리에 관한 것으로서 기술적technical인 성격을 갖고 있다. 제 I 부 "About the statistics"은 덜 기술적이다. 사용자의 편의상 이 자료의 마지막에 용어와 개념의 색인을 두었다.

범위 및 BOP와의 관계

재원흐름의 범위 coverage

8. "개도국에 대한 재원흐름 flow of resources to developing countries"은 DAC 개도국목록(제 15절 참조)에 있는 개도국 및 해외영토 그리고 부록 1에 있는 다자간 기구와의 다음과 같은 거래와 대체로 일치한다.

- a) DAC 회원국의 정부 또는 공부문이 시행하는 증여 및 장기자본거래 ;
- b) DAC 회원국내 거주자가 시행하는 사적장기자본거래 ;
- c) 사적자원기관 private voluntary agencies의 증여.

추 정 시 점

9. 재원흐름통계는 달리 명시하지 않는 한 공여국의 최종 거래자와 수원국의 최초 거래자간에 발생하는 국경간 재원의 이동을 기준으로 보고된다. 추정은 이자기준 accruals basis이 아니라 지불로 대표되는 현금기준 cash basis에 의한다.

BOP개념과의 부합성

10. 회원국의 BOP 통계를 계상하는 항목에 보고되는 금융자료는 회원국이 IMF와 OECD에 매년 보고하는 BOP 자료와 조화를 이루어야 한다. 따라서 BOP 개념과 정의는 이러한 항목에 특별히 반대한 이유가 없는 한 적용되어야 한다.
11. BOP 관행에 따라 "장기 long-term"거래는 원만기가 1년이상인 차관으로 정의된다. 1년 또는 1년이하의 차관은 DAC 통계에 보고되지 않는다.

보고될 수 있는 개발관련 국제거래

12. 민간부문의 거래는 재정지원 또는 보조하는 공여국의 공부문은 공여국내에서 시행되는 특정 재원흐름 관련거래에 관한 자료를 제시할 수 있다. 보고국내에서 재정지원부문 funding sector의 지출액과 이와 동액의 수원부문 recipient sector의 유입액이 이러한 거래에 해당된다. 따라서 공부문과 사부문으로의 분류가 되더라도 이러한 거래는 재원흐름의 추정과 관련하여 중립적 성격을 갖는다.

에 외

13. 회원국은 많은 항목에서 표준적 BOP 관행과는 다르게 DAC 통계가 작성되어야 함에 합의하여 왔다. 즉, BOP에 정상적으로 계상된다고 할 지라도 DAC 보고에는 다음 항목을 제외시킨다.

i) 군사장비 또는 군사 서비스

이를 보조하거나 재정지원하기 위하여 제공하는 증여, 공적차관 또는 신용공여(보증 또는 비보증)는 보고에서 제외된다. 군사지출에 대한 직접적 참여 및 특정국방노력과 관련된 다른 기여도 제외된다.

ii) 민간개인에 대한 이전

기술협력 또는 재난구호 프로그램의 부분으로서 이전되는 것이 아닌 민간개인에 대한 공적이전지출은 보고에서 제외된다. 공적환대(고위직 환대, 공적업무에 대한 사례금 등)은 민간개인에 대한 공적이전지출로 간주되므로 보고되어서는 안된다.

iii) 민간개인의 이전

"사적증여 private grants"로 종종 불려지는 사적자원기관 private voluntary organisations의 개발지원 및 복리증진 목적으로 전달되는 증여는 DAC 통계에 포함된다. 그러나 BOP의 "민간이전 private transfers"로 정의되는 모든 다른 거래(예 : 노동자 송금)는 제외된다.

특정항목의 특별처리

14. IMF의 BOP Manual(1)에 명시가 불분명한 대개도국 특정 서비스나 활동에 대한 처리방법은 다음과 같다.

i) 비활동지사에 대한 또는 통한 흐름

이러한 거래는 가능한 한 모활동회사가 수행한 것으로 처리한다(2).

-
1. 1977년도의 4차판이 최신판이다.
2. 이와 같은 방법은 BOP 보고방식과 일치하나 개도국에 대한 흐름보고의 중요성을 가정한다.

ii) 민간기업의 기술지원

민간기업의 기술지원은 제외된다. 상업적 프로젝트에 포함된 기술지원은 그 프로젝트가 보고될 수 있는 것이라면 그 프로젝트의 가치의 일부로서 구별없이 통계에 포함된다.

iii) 내재비용

무료교육제도에 의하거나 또는 수업료가 훈련비용을 카버하지 못하는 경우, 개도국 학생에 소요된 내재비용 imputed costs은 특정조건 (제 319~321절 참조) 하에 기술협력 증여로 보고될 수 있다.

iv) 이자 보조금

(ODA 차관과 관련된 보조금)

--- 이자보조금이 공적차관의 증여율을 25% 이상으로 높여 ODA 기준을 충족시키게 하거나 이 기준을 이미 충족한 차관의 조건을 완화하기 위하여 제공되는 경우에는 ODA로서 총차관금액에 포함된다. 만일 보조금을 증여로 처리하면 이중계상이 된다.

(기타 국내에서 지불한 이자보조금)

--- 기타 공적차관의 조건을 완화하는 목적으로 지불된 정부이자보조금은 "기타 공적 other official" 부문안에서 이루어지는 내적흐름이므로 보고되어서는 안된다. 그 이유는 상기에서 추론된다.

---- 사적부문의 차관 또는 신용제공에 보조된 공적이자보조금이 다음의 기준을 충족시킨다면 ODA로 분류된다.

- 원조당국이 해당 차관 또는 신용이 잠재적 개발효과를 갖고 있다고 판단한 경우. 최소한 차관 또는 신용이 합동금융 그리고 특약 및 부분 특약 원조에 관한 DAC 지침 DAC Guiding Principles on Associated Financing and Tied and Partial Untied Aid에 부합되어야 한다.
- 이자보조금의 지불로 차관이 OECD Arrangement의 특약원조재정지원 기준에 부합되기는 하나 10% 할인율 기준으로 25% 증여율 기준에 미달하는 경우에는 이자보조금이 OOF로 분류되어야 한다.

- 특약 "사전혼합 pre-blended" 거래가 합동금융이라는 근거로 상기의 DAC Guiding Principles에 부합되기 위하여서는 이 두 기준에 의하여 이 합동금융거래가 ODA분 component을 갖고 있는지 평가되어야 한다.
- 보조금이 차관 및 신용의 이자율을 사적이자율에서 OECD Arrangement에 의한 시장관련 최저이자율로 기간별로 낮추는 경우에는 OOF로 분류된다.

(다자간 기구에 대한 이자보조금)

다자간 기구의 차관제공의 조건을 완화시키기 위하여 다자간 기구에 제공된 증여는 직접적 재원유출으로서 ODA 증여로 기록되어야 한다.

v) 다자간기구에 대한 자본출자

수원기관이 일람성 at sight으로 현금화 할 수 있도록 수표 및 이와 유사한 방법으로 다자간 기구에 대한 출자 및 기하기여한 것은 실제로 그 금액이 현금화 되었느냐에 관계없이 발행일을 기준으로 지불 disbursements로서 기록된다. 이 방식과 BOP 관행이 일치하는 국가도 있다. 제 47 ii), 124, 126절을 참조하기 바란다.

중요한 정의

개도국 및 해외영토 명단(Corrigendum 2)

15. 아프리카에서는 남아공화국, 미주에서는 미국과 캐나다, 아시아에서는 일본, 오세아니아에서는 호주와 뉴질랜드를 제외한 모든 국가와 해외영토 그리고 유럽의 알바니아, 시프러스, 기브랄타, 그리스, 말타, 포르투갈, 터키, 유고가 이 명단에 포함된다. 이 명단은 통계적 목적으로 작성된 것일 뿐 원조의 적격성 또는 기타 특혜에 대한 지침은 아니다. 명단에 있는 국가 및 해외영토는 지리적 흐름으로 분류되어 있다(표 DAC 2, 3, 4, 8, 10 참조).

- ※ 1993년 1월부터 구소련에 속했던 중앙아시아지역 5개국(카자흐스탄, 키르기즈스탄, 타지키스탄, 투르크메니스탄, 우즈베키스탄)이 이 명단에 추가되었음.

순흐름 net flow의 개념

16. DAC 통계에 계상되는 재원흐름은 선진국의 거주자가 개도국의 사용을 위하여 자원을 제공(이것은 직접적이거나 다자간기구 또는 사적국제기관을 통해서 제공되던지 간에 관계가 없다)하는 결정에 의한 결과를 나타낸다. 그러나 새로운 증여 및 신용을 제공하는 동시에 원금의 상환도 일어난다. 따라서 총순흐름(총지불)의 자료는 보고기간중 발생한 상환수취액, 증여 또는 유사증여의 회수분 그리고 자본의 송환금을 제외시킴으로써 순기준 net basis으로 조정된다 ("순흐름 net flow" 또는 "순지불 net disbursements").

역류 reverse flow(부채계상)

17. 개도국 거주자의 주도로 거래된 흐름(BOP 금융계정의 대변-부채기록)은 DAC 통계에 포함되지 않는다. 개도국과 다자간기구의 공적차관도입에 따른 부채에 대한 이자지불은 매모항목으로 기록된다. 이 자료는 개도국의 부채상환에 대한 분석과 계산에 이용되나 순흐름개념에 포함되지는 않는다. 또한 투자소득의 회수흐름도 순흐름개념에서 제외된다.

정부개발원조(ODA)

18. ODA는 주 state 또는 지방정부를 포함한 공적기관 또는 이들의 집행기관이 개도국 및 다자간기관에 제공한 재원흐름중 다음의 조건을 충족하는 재원흐름으로 정의된다.

a) 개도국의 경제발전과 복지를 촉진하는 것이 재원흐름의 주목적이 되도록 집행되고

b) 양허적 성격으로 최소한 25%의 증여율 grant element(3) (10%의 할인율을 적용하여 계산)을 지녀야 한다.

19. ODA의 공급에 소요된 행정비용도 ODA에 포함된다. 공적기관이 개발목적으로 주식투자한 금액도 증여율이 최소한 25%이상임을 나타낼 수 있다면 ODA로 분류된다(4).

재무적 조건 : 증여율

20. ODA 정의상의 증여율은 하나의 거래 또는 일련의 거래에 대한 재무적 조건을 수학적으로 요약한 것이다. 이것은 차관의 표면가치와 차관기관동안 채무자가 지불해야 할 금액을 10% 할인율로 계산한 현재 가치와의 차이로 측정되며 표면가치의 퍼센트로 표현된다. 할인율이 정해진 경우 차관의 증여율을 계산하기 위해서는 다음의 세항목에 대한 정보(term parameter)가 필요하다.

--- 이자율(연 %)

--- 거치기간. 즉, 약정일(제 25절 참조)로부터 상환개시일까지의 기간으로 종종 "첫 상환까지의 기간 the interval to first repayment"으로 정의된다.

--- 만기. 즉, 약정일로부터 상환최종일까지의 기간을 말한다.

3. 그러나, 종전의 ODA 차관에 대한 재조정 rephasing 차관은 증여율과 관계없이 ODA로 간주된다.

4. 약정자료에만 국한되며 투자기관의 예산자금의 증여율로서 측정된다.

기타 공적흐름(00F)

21. 00F는 제 18절에 제시된 두 기준을 충족시키지 못하는 공부문 official sector 의 거래로 정의되며 다음의 거래가 00F에 포함된다.
- a) 주로 상업적 목적으로 개도국에 제공된 증여 ;
 - b) 개발촉진을 위하여 제공되기도 하나 증여율이 25% 이하인 공적양자간 거래 ;
 - c) 수출촉진용으로 제공된 공적양자간 거래로 증여율과는 관계가 없음.
정의에 의하여 공적기관이 개도국에 직접적으로 제공한 수출신용("공적직접수출신용 official direct export credits")이 여기에 포함된다. ;
 - d) 정부 및 중앙통화기관이 다자간 개발은행이 발행한 증권을 시장조건으로 구입하였을 경우 그 순획득액 ;
 - e) 민간부문이 개도국에 제공하는 신용의 조건을 완화하기 위하여 민간부문에 제공하는 보조금(증여) [제 14절 iv) 참조] ;
 - f) 민간투자를 지원하는 자금(제 138~140절 참조).

공적개발금융(ODF)

22. ODF는 개도국의 수렴과 관련하여 측정된다. ODF는 양자간 ODA와 제 21절의 a), c) 그리고 e) 항을 제외한 나머지 양자간 00F 그리고 다자간기구 모든 증여 및 차관의 합계이다. 증여율은 고려되지 않는다. ODF는 개별공여국별로 계산되지 않는다.

합 동 금 융

23. 개도국에 대한 합동금융 associated financing은 다음 항목중 2개 이상과 법적 또는 실제적으로 연관되어 있다.

- i) 공적개발원조(ODA) ;
- ii) 최소한 25% 이상의 증여율을 가진 기타공적자금(ODF) ;
- iii) 공적으로 지원되는 supported 수출신용, 기타공적자금 또는 25% 이하의 증여율을 지닌 기타 자금

24. 합동금융거래는 "혼합신용 mixed credit", "혼합금융 mixed financing", "연결금융 joint financing", "평행금융 parallel financing", 또는 통합거래와 같은 다양한 형태를 취할 수 있다. 이 거래의 주요 특성은 다음과 같다.

첫째, 양허성 자금이 비양허성 자금과 법적 또는 사실상으로 연결되어 있다.
 둘째, 양허성이나 비양허성 구성요소 또는 전체금융 패키지가 사실상 특약 tied 또는 부분특약 partially untied이다.
 셋째, 양허성자금을 이용하려면 이와 연결된 비양허성 자금을 수용하여야 한다. "사실상 in fact" 연결여부 및 금융패키지의 수용을 위하여 ODA를 사용하려는 공여국의 의도가 파악되어야 한다.

25. 합동금융 패키지의 특별한 경우, 패키지의 구성요소인 공적지원수출신용의 증여율은 관례적으로 0이다. OECD Arrangement on Guidelines for Officially Supported Export Credits에 정의된 대로 특약원조금융의 제공액 offers of tied aid financing은 보고하는 경우 약정일 commitment date 대신에 Berne Union 개시일을 사용하여 그 제공액의 증여율을 계산한다.

26. 채권자보고시스템 Creditor Reporting System, CRS에 합동금융의 보고방식에 대하여 자세히 설명되어 있다. DAC 보고에는 단지 몇개의 총괄자료만을 연계 annual totals로 보고하면 된다. 이 내용은 지원국 supporting country의 CRS에 보고된 해당계 corresponding totals와 일치되어야 한다.

신용방침과 프레임협정

27. 신용방침 line of credit 은 공적지원으로 부터 최고액까지의 신용금액 및 일련의 거래 ("약정집행 또는 시행 implementing commitments")에 관련하여 신용제공 의사가 수원국, 구매자, 채무자 또는 금융기관에 전해지는 다양한 형태의 이해 under standing 또는 진술 statement이다.

28. 프레임협정 frame agreement 은 DAC 목적상 정부간 협정(어느 국가는 정부간의 정서 protocol라고 부르기도 함)으로 정의되며 이것은

- i) 제 27절의 신용방침의 정의를 설명하고 ;
- ii) 순수 ODA 또는 일부 ODA로 구성되는 자금의 제공방법을 나타내며 ;
- iii) 구체적 금융조달이전에 비준을 동시에 요구한다.

1개 또는 그 이상의 약정집행에 따라 프레임협정하에서 어느 자금으로 상품 또는 생산물을 선택할 것이지에 대하여 공여국과 수원국간에 추가적인 핵심적 협의가 발생한다(5).

29. 프레임협정을 실시하는 약정의 조건은 프레임에 포함되기도 하고 되지 않기도 한다. 프레임협정은 후속적 약정집행을 요구하는 하나 또는 그 이상의 신용방침의 유효성을 포함할 수 있다. DAC 통계에 보고될 수 있는 약정집행조건(제 31절의 표참조)은 동일한 필요는 없다. 즉, ODA에 포함되는 약정집행도 있는 반면 그렇지 않은 경우도 있다. 프레임협정이 ODA 및 기타자금의 제공방식을 포함하고 있다면 이것은 DAC Guiding Principles on Associated Financing의 조항에 부합되어야 한다(부록 3참조).

5. 신용방침 및 프레임협정 정의는 OECD Arrangement on Guidelines for Officially Supported Export Credits에 있는 신용방침의 정의와 일치한다. [TD / CONSENSUS / 86.33, 제 22절 h)를 참조]

30. 만일 수원국이 주협정 master agreement에서 사전에 정한 조건을 충족시켜 자
동적으로 자금을 조달할 수 있다면 그 주협정을 프레임협정이 아닌 신용방침으
로서 보고될 수 있다.
31. 신용방침과 프레임협정의 보고의무는 아래에 요약되어 있다. DAC 통계의 보고
절차는 이중계상을 피하면서 집합자료 aggregate data를 나타낼 수 있도록 구
성되어 있다. CRS의 보고절차는 다르다. CRS 보고에서는 개별약정과 프레임
협정 및 신용방침간, 그리고 신용방침과 그것의 주프레임협정간의 역추적 trace
back 관계를 파악할 수 있는 상호참조 시스템 system of cross referencing이
사용된다.

단 계	프레임협정	신 용 방 침
주협정 master agreement	• CRS에 보고	• DAC에 포함 • CRS에 보고
약정시행 또는 집행	• DAC에 포함 • CRS에 보고	• CRS에 보고
지불 / 상환	• DAC에 포함 • CRS에 보고	• DAC에 포함 • CRS에 보고

부 류

A. 공적흐름과 사적흐름

32. 공적거래는 주 및 지방정부를 포함한 공부문 official sector이 자금의 원천
(공부문 또는 민간부문)에 관계없이 담당한 거래로 정의된다. 결정적 기준은
"책임 responsibility"과 "위험 risk"이 된다 (제 34절 참조). 그럼에도 불구
하고 중앙통화기관이 무역수단 trade instruments을 재할인하는 것은 DAC 통계
의 목적에 비추어 볼 때 공적거래로 간주되지 않는다.

33. 개도국과의 거래에 있어서 공부문이 약정 및 지원하는 모든 자금을 공적으로 분류하는 데는 어려움이 없으나 민간부문이 조세납부 이외의 방법으로 자금공급에 참여하는 경우에는 주의를 요할 세가지 경우가 있다 :
- a) 공부문이 민간부문에서 차입하여 공부문의 책임하에 개도국에 직접적으로 지원하는 경우(아래와 같이 정의됨)에는 그 총금액이 공적으로 취급된다.
 - b) 민간부문이 공부문에서 차입하여 민간부문의 책임하에 개도국을 지원하는 경우(아래와 같이 정의됨)이다. 이러한 자금은 공부문에서 민간자발기구 private voluntary organisations, 투자자 또는 수출신용업자에게 유입되는 것으로 간주된다. 민간부문의 유출입은 그 만큼 공부문과 민간부문의 수치를 각각 높이고 낮추게 하므로 유출 outflows 통계, 따라서 대 GNP 비율로서 측정되는 공여국의 성과에 대한 평가,에 미치는 효과는 그 금액을 공적으로 나타내게 하는 것이다. 이에 반하여 자원유입의 지리적 배분에 관한 보고(즉, 개도국의 수취액)에서는 그 자료가 국경간 거래 즉, 민간부문의 거래와 관련되므로 표 DAC 4에 보고되어질 수 있다.
 - c) 세번째는 공부문과 민간부문이 합동으로 자금을 공급하되 각각 자기의 공급비율만큼 책임을 지는 경우이다. 이것은 협동금융 associated financing의 한 형태이며 공적금액만이 공적으로 기록된다 (ODA 또는 OOF 공여에서 이런 경우가 발생).
34. "책임 responsibility"의 범주에는 지불목적의 선택, 거래조건에 대한 결정 그리고 거래에 수반되는 위험의 수용(즉, 수원자가 상환을 못하거나 지불을 늦추었을 때 발생하는 손실에 대한 대처)이 포함된다. 특별히 공부문이 민간부문으로부터 차입하는 경우에는 그 자금이 개도국에 제공되었는지의 여부에 관계없이 공부문이 민간부문에 변제한다면 민간부문은 상기의 개념에 비추어 볼때 책임이 없다. 왜냐하면 민간부문의 자금이 어떠한 개별적 거래와 연관될 수 없기 때문이다. 이러한 경우에는 그 자금총액은 공부문에 의하여 지불된 것으로 간주한다.

B. 양자간과 다자간의 분류

35. 양자간 거래는 공여국이 직접적으로 개도국 또는 해외영토와의 거래, 또는(양자간 거래항목 안에서 별도로 구분되는) 개발에 참여하고 있는 사적국제기관과의 거래를 일컫는다. 다자간 거래는 다자간 기구로 분류되는 수원기관과의 거래이다. 일반적으로, 다자간 거래가 아닌 모든 거래는 양자간으로 분류 및 보고된다(제 39절 참조).

다자간 거래의 범위

36. 활동의 전부 또는 일부가 개발 및 개도국 지향적인 수원기관에 대한 기여만이 "다자간 multilateral"표제하에 기록되어질 수 있다. 부록 1의 2.1.2절에 등재된 기관, 즉, 활동의 일부만이 개발과 관련된 기관의 경우에는 개발활동에 대한 기여만이(ODA로 분류되는) 기록된다. 부분적으로 개발에 참여하지만 이 명단에 포함되지 않은 기관에 대한 기여는 기록되지 않는다.
37. 다자간 수원기관의 분류조건 :
- a1) 최고의사결정 수준에서 대표
하는 정부가 회원으로 구성된 국제기관 또는
 - a2) 상기 a 1)에 정의된 다자간 기관에 의하여 자율적으로 운용되는 기금,
그리고 어느 경우에도
 - b) 수여받은 금액이 통합됨에 따라 금융자산의 일부형태가 된다.
38. 기준 a1)과 a2)는 수원측면의 다자간 성격을 규정한 것이고 기준 b)는 기여측면의 다자간 성격을 파악하는 것이다.
39. 다자간 기구에 제공되는 자금이 통합되는지[기준 b)] 여부가 불분명한 경우에는 자금사용에 대한 통제의 정도(강도)를 기준으로 판명하면 된다. 만일 어느 공여국이 임의대로 자금사용을 통제할 수 있다면 그 금액은 다자간으로 기록되

여야 한다. 수원기관 보다는 공여국이 다음의 전부 또는 일부를 규정할 수 있는 강도가 적절한 기준이 된다.

- a) 증여 또는 대여받는 수원자(이 기준은 매우 중요함) ;
- b) 자금이 사용되는 프로젝트 및 목적 ;
- c) 제공되는 자금의 규모 및 조건 ;
- d) 차관의 경우에는 원금 및 이자 상환액의 재유용.

재원흐름 측정의 단계

40. 자원의 제공은 예산확정에서 실제지출단계까지의 여러 단계중 어느 단계에서도 측정이 가능하다. DAC 통계는 약정 commitments과 지불 disbursements를 중심으로 이루어진다. 지불은 "총 gross"과 "순 net"액수로 파악된다. 또한 순지불 net disbursements은 자주 순흐름 net flow 또는 자원의 흐름 flow of resources(이 경우에는 "순"이 함축됨)으로 사용되기도 한다.

약 정

41. 약정은 수원국 및 국제기구의 이익을 위한 특정목적으로 특정한 자금공여 조건 하에서 보고국의 정부나 공기관이 일정액을 공급하겠다는 합의서 또는 이와 동등한 계약으로 표현되며 공적자금의 할당과 이용에 의해서 뒷받침되는 확고한 의무이다. 이 정의에 부합되지 못하는 공여국은 그들이 사용하는 정의에 관하여 설명하여야 한다.
42. 약정은 차관 또는 증여합의서 (금액, 공여조건 그리고 목적)에 서명된 날이나 수행의무 obligation가 다른 방법으로 수원자에게 통지된 날(예를 들어 해외영토에 대한 예산배분의 경우 그 예산확정일을 약정일로 간주되어야 함)에 이루어진 것으로 간주된다. 긴급재난구호 등과 같은 특별지출의 경우에는 지불일이 약정일이 된다.

양자간 약정

43. 양자간 약정자료는 당해년도의 새로운 약정액 및 기존약정액에 추가된 당해년도의 약정액과 관련된다. 지불완성기간에 관계없이 약정한 총금액을 보고하되 그 해에 취소된 약정분은 제외시킨다. 종전의 약정액중 보고되는 해 the year reported on의 취소분 및 감소분을 채권자 보고제도 Creditor Reporting System에만 보고된다.

다자간 약정

44. 다자간 약정액의 보고는 다자간 약정액의 경우와는 다르다. 다자간 기구에 대한 자본출자, 증여 및 차관은 종전에 약정액으로 보고된 바, 없는 당해년도의 지불액과 차년도말까지 지불예정된 금액의 합계를 약정액으로 계상한다. 일람성 지급어음으로 이루어진 자본출자의 경우에는 그 어음의 예상예입액을 약정액으로 보고한다.

지_____불 (총 지불액 및 상환액을 보고)

45. 지불은 수원국 또는 수원기관이 자원을 임의대로 처분할 수 있도록 처리함을 뜻한다. DAC 통계보고에서는 개도국에 대한 지출액 또는 개도국에 제공되는 자원이 "제공액 amounts extended"(총지불 gross disbursements) 열에 계상된다. 그리고 종전의 차관제공에서 비롯된 원금상환액(이자상환은 아님)과 종전의 증여 또는 유사증여에서 비롯된 회수액(드물지만)은 "수취액 amounts received"(상환 amortization) 열에 기록된다. "순액 net amounts"은 따라서 "제공액"에서 "수취액"을 뺀 나머지가 된다.
46. 지불은 국제수지 BOP상의 해당거래와 같은 기준에 입각하여 기록되어야 하며 이전과정의 여러단계에서 측정될 수 있다.

a) 금융차관 및 증여

47. 필수적 기록을 위하여 BOP작성단계에 가장 근접한 단계에서 측정함여 좋다.

- i) 선적될 상품에 대한 공여기관의 지출(또는 수원자를 대신하는 제 3자에게 대한 기타 지출) ;
- ii) 다자간 기관에 일람성 현금지급 어음 또는 이와 유사한 금융수단으로 자원을 공여할 경우에는 그 어음의 발행 또는 예입 ;
- iii) 수원국의 임의대로 사용할 수 있도록 공여국, 수원국 또는 제 3국안의 구좌에 자금을 예입 ;
- iv) 수원자의 자금인출 또는 공여국, 수원국 또는 제 3국내의 구좌에서 수원국의 지시에 의하여 자금이 사용 ;

48. 상기 i)의 경우에는 수원구계정의 차변에 기입될 때 지불이 발생된다. 그리고 iii)과 iv)의 경우에는 소유권 또는 자금사용권의 이전과 매우 유사하여 다음과 같이 표현될 수 있다.

- 공여자의 명의로된 계좌에서 자금을 인출 ;
- 수원자의 계좌에 자금을 예입 ;

49. 그러나, 자금이 관련서류의 준비상 수원국내에 있는 공여국 명의의 구좌에 예입되는 경우에는 BOP 계상거래는 외환의 전환이 되며 이것이 지불로서 기록되어야 한다.

b) 물자로서 자원을 제공하는 경우

50. 지불은 다음중 어느 단계에서나 발생하는 것으로 간주될 수 있다.

- i) 선적될 상품에 대한 공여기관의 지출 ;
- ii) 상품의 선적 ;
- iii) 배달 delivery에 대한 수원국의 인정 ;
- iv) 소유권 서류의 이전.

51. 필수적 기록을 위하여 제 iv) 단계인 BOP 작성단계에 근접한 단계에서 측정하는 것이 바람직하다.

제 II부 통계표의 작성

실무적 준비

DAC 문의서

52. DAC 문의서는 60페이지 분량의 10개의 표로 구성되며 여기에 보고국의 총자원 및 ODA 유출정보가 보고된다. 보고는 일년마다 한다.

보 고 시 기

53. 완성표의 세사본 3copies을 Director, Development Co-operation Directorate, OECD, 2 rue Andre Pascal, 75775 Paris Cedex 16, France 앞으로 송부해야 한다. 매년 발간송부되는 "Directives for the Country Memoranda"에 제시된 날짜까지 제출되어야 한다. 그러나 어떠한경우에도 금융흐름표(표 DAC 1-8)는 5월 15일 이전에 TC표(표 DAC 9-10)는 6월 15일 이전까지 제출되어야 한다.

표준양식의 사용

54. 사무국이 제공한 표의 기재 및 처리방법은 다음 사항에 준하여야 한다.
- a) OECD가 제공하는 인쇄양식을 사용하는 회원국은 축소복사하지 않은 본래의 A3 양식을 최소한 1부 송부하여야 한다. 숫자는 명확하게 흑색(청색 또는 적색은 사용불가)으로 나타나야 하며 크기는 표준대형(Pica)이어야 한다.
 - b) 컴퓨터 프린트, 마그네틱 테이프 또는 디스켓을 이용하고자 하는 회원국은 사무국에 필요한 준비를 위하여 연락하여야 한다. 이러한 방식이 사용되면 사무국은 회람용 통계부록을 준비한다.
55. 종전자료의 수정은 현재년도의 공양식 blank forms에 보고되어야 한다.

계상 및 관례적 부호

56. 금액단위는 백만 US달러이다. 표 DAC 2, 3, 4, 8, 10에서는 소수점 이하 2자리까지 기록한다(필요하다면 0을 포함). 다른데에는 회원국의 임의대로 소수점 1~2자리로 보고한다. 대 US 달러환율을 표기하는 부분이 준비되어 있다. 회원국은 원한다면 자국화폐로 계상된 표의 사본을 추가적으로 제출할 수 있다.
57. 해석의 착오를 피하기 위하여 다음의 관례적 부호가 사용되어야 한다.

내 용		부 호
적용안됨	not applicable	n.a.
자료없음	figure not available	· ·
자료없으나 합계에 포함됨	figure not available but included in the total	· · ·
최종단위의 절반이하	less than half the final digit shown	x
영	zero	-, 0.0, 0.00
잠정치 또는 추정치	provisional figure or estimate	()
소수점 표시		· a point (not a comma)

2-1. <표 DAC 1> 공적·사적흐름의 지불 및 약정

개 요

58. 다음의 주요 상황이 표 DAC 1에 요약된다.

- i) 보고국에서 양자적 또는 다자간기관에 대한 기여로서 개도국에 전달되는 ODA와 기타 자원의 총지불액 및 순지불액 ;
- ii) 공부문거래 official sector transactions의 경우는 약정(액)

구체적인 사항은 표 DAC 2 - 표 DAC 10의 부속표 설명에서 논의된다.

59. 다음은 표 DAC 1의 각 연속적 항목이 다른 항목 및 각 합계와 어떠한 관련이 있는지에 관하여 설명한다. 다른 표에서 표 DAC 1로 데이터를 옮겨 보고하는 방식에 대한 구체적 설명은 해당 표의 해설에서 하기로 한다. 다른 표에 연결대상 counterpart이 없는 항목은 아래에서 자세히 설명된다. 각 항목별로 행번호, 과목, 소구성 참조내용(있다면) 그리고 OECD에서의 처리를 위한 컴퓨터 코드가 지정되어 있다.

행 : 총공적·사적흐름 (I + II + III + IV) (코드 005)

I. 정부개발원조(I.A + I.B) (코드 010)

60. I.A항과 I.B항의 합계를 계산한다.

I.A 양자간 정부개발원조(I.A.1 + I.A.2) (코드 015)

61. I.A.1항과 I.A.2항의 합계를 계산한다.

I.A.1. 양자간 증여, 합계(코드 020)

62. 일반적으로 증여란 취득자에게 법적채무 없이 현금 또는 물건형태로서 전달되는 이전을 일컫는다. DAC 보고의 목적상 증여의 개념은 서비스지출 service payments 이 차입국의 계정에서 이루어지며 차입국을 위하여 차입국내에서 사용되도록 근본적 약정이 이루어진 차관까지 포함한다(유사증여흐름)(6). 코드 020에 보고되는 총액은 아래에 열거한 I.A.1.a)부터 I.A.1.j)까지의 소항에 대한 지불액(2, 3, 4열)의 합계와 공부문의 약정액(5열)이다. 양자간 흐름과 다자간흐름의 차이는 35-39절에 설명되어 있다.

6. 공여국 이익을 위한 서비스지출 거래는 비록 사용을 대기하면서 수원국에 있다 하더라도 차관으로 기록되며 ODA 또는 OOF로 적절하게 분류된다.

I.A.1.a). 프로젝트 및 프로그램원조(코드 045)

63. 프로젝트원조, 부문원조, 현지비용과 경상비용에 대한 기여, "프로그램"원조(수원국의 수입 imports에 대한 재정적 증여), 그리고 수원국의 재정총당금에 대한 지원이 이 항목에 포함된다. 이증계산을 화폐하기 위하여 기술협력과 식량원조증여는 비록 프로젝트 및 프로그램원조(경우에 따라서는 그 일부분)로 해석되거나 관련되어져도 해당표제하에 포함시킨다.

I.A.1.b). 기술협력 (코드 050)

64. 기술협력의 일반적 정의는 313절에 수록되어 있다. 보고해야 할 내용은 공여국 정부가 경제 및 사회개발에 기여하는 목적으로서 자문요원이나 집행요원, 교육가 그리고 교육훈련 기자재를 통하여 정식교육, 노우하우 또는 기술적 전문지식을 제공하는 협력업무와 관련이 있다. 연계되는 투자와는 별도로 재정지원 되는 사전투자조사 및 일반 타당성조사는 기술협력으로 간주되어 보고된다.

65. 요약하자면, 기술협력은 일반투자 및 타당성 조사와 더불어 보고국의 무료 기술협력 프로그램을 포함한다고 할 수 있다. 프로젝트에 포함된 기술원조(예를 들면, 자본형성의 일부로서 물리적 장비를 궁극적으로 수반하는 프로젝트의 설계와 시행에 대한 계획자, 엔지니어, 기술자 등의 기여)는 프로젝트와 프로그램에 대한 증여(또는 차관)로서 계상된다(7).

66. 약정액은 표 DAC 5의 총계와 그리고 지불액은 표 DAC 9의 총계와 동일해야 한다.

I.A.1.c). 식량원조(코드 060)

67. 이 항목에는 다음과 같은 식량원조의 일반적 개념에 해당되는 양자간 증여가 기록된다(295절 참조) :

- .. 국가 또는 국제 프로그램에 의한 식용가능 식량의 공급 ;
- .. 비상식량원조 ;
- .. 식량공급을 위한 현금지출 ;
- .. 공여국이 지불하는 운반비 ; 그리고
- .. 공여국이 식량원조 프로그램의 일환으로 제공하는 사료 및 농업 투입요소(비료, 종자 등)와 같은 중간재

7. 이러한 점에서 기술원조는 CRS에 별도로 보고된다.

68. 양자간 또는 다자간 식량원조의 구별은 타원조 흐름에 적용되는 기준에 의한다 (제 36-39절 참조). EEC 식량원조는 다자간 식량원조로 보고된다. World Food Programme (WFP)에 대한 기여도 다자간 원조로 구별된다.

69. EEC 식량원조 특별조항(번역생략)

I.A.1.d). 비상재난구조(식량원조 이외의) (코드 070)

70. "비상사태 emergency"는 정부가 자체자원으로 대처할 수 없고 사람의 고통 그리고 / 또는 가족의 훼손을 초래하는 비정상적 사건에 의하여 발생한 긴급상황을 일컫는다. 그러한 비상상태는 a) 갑자기 발생한 자연적 또는 인위적 재난 또는 b) 가뭄, 병충해에 기인한 작황실패로 발생한 식량부족 상황에서 발생할 수 있다.

이 중에서 : 난민에 대한 원조(코드 106)

71. "난민 refugee"이라는 단어는 다음과 같이 정의된다. 난민은 인종, 종교, 국적, 특정 사회단체가입이나 정치적 견해로 박해를 받을 높은 공포성 때문에 조국밖에 거주하며 조국의 보호를 받을 수 없거나 그러한 공포 때문에 받지 않으려는 사람 또는 국적이 없고 상기와 같은 사건의 결과로 종전 일상거주국에서 벗어나 있는 자로서 돌아갈 수 없거나 그 공포 때문에 돌아가지 않으려는 사람을 지칭한다.

72. 난민의 생계를 위한 공부문의 다음과 같은 지출이 ODA로 기록된다.

i) 개도국에 있는 난민(첫번째 수용소 국가일 필요는 없음) : 비용을 부담하는 정부, 다자간 기구(이 경우에는 다자간으로 구분됨), 국제 또는 국내 사적NGO, 또는 직접적으로 난민에게 전달되는 지출로서 난민의 수송, 수용 그리고 유지와 관련된 비용.

ii) 난민의 첫번째 수용국이 되는 선진국에 도착한 개도국 난민 : 난민을 선진국에 데려오는 것과 일시적 생계(식량, 보호소, 훈련)를 위한 지출. 1년 이상의 난민은 일시적 생계에 포함되지 않는다. 개도국에서의 정착비용은 포함되며 정착국별로 지리적으로 배분되어야 한다. 공여국 경제에 난민을 통합적용 토록 촉진하는 비용과 개도국이 아닌 지역에서의 정착비는 제외된다.

73. 상기의 정의에 해당하는 지출을 행하는 선진국에 대한 선진국의 기여는 기여국의 ODA로 기록되나 자금을 받는 국가는 그만큼 보고하는 난민지출액을 줄여야 한다.

I.A.1.e). 채무면제 Debt Forgiveness (코드 075)

74. 공부문에 의하여 수원국의 개발 또는 복지를 위한 목적으로 시행되는 채무면제는 ODA로 기록된다. 따라서 공부문이 개도국을 위한 국제적 노력의 일환(예를 들어 비양허적 채무에 양허적 이자율을 각 경우 별로 부과시키자는 파리클럽의 주창에 동조하는 경우)으로 비ODA 채무를 면제시키는 경우와 World Bank 또는 IMF와 같은 다자간 기구의 주관으로 실시되는 구조조정 프로그램에 대한 기여로서 공부문이 상업차관을 면제해주는 경우도 ODA로 보고된다. ODA 채무의 취소도 ODA로 기록된다.

75. 비ODA 채무의 면제를 공부문이 재정적으로 부담하는 경우 다음의 조건이 충족되면 ODA로 구분될 수 있다.

- a) 차입국의 BOP 적자가 심각하여 부채의 완회없이는 필요한 수입에 대한 지출 능력이 어렵다는 적법적 관심이 제기되는 경우 ;
- b) 면제는 오직 차입국 정부의 양도의무 transfer obligations와 관련된다 ; 그리고
- c) 면제는 채권국에 대한 모든 일련의 그러한 양도의무까지 확대 적용되며 그것을 각각 완전히 포함한다.

76. 상기의 세조건과 관련하여 두개의 다른 암묵적 조건이 있다.

- d) 본래의 차입자가 현지화로 갚을 수 없다는 이유때문에 실시하는 장부삭제 write-off는 ODA에 포함될 수 없다 : 양도금이 제시되지 않으므로 양도의무가 발생하지 않음. 그러한 장부삭제는 만일 그것이 보증하에 보상되는 정상적 과정 (= 민간부문 청구액의 감소)에 의해서가 아니라 공부문에 의하여 재정지원 된다면 OOF로 기록되어야 한다(8) ;
- e) 면제가 ODA로 기록되려면 면제를 위하여 단지 보증거래 또는 단지 미불금과 같은 양도의무의 특정세트에 대한 선택이 이루어져서는 안된다.

8. 수출신용보증기관의 일반적 업무로서 이루어진 보상지불은 DAC 통계에 수록되지 않음.

77. 상기의 a)부터 e)까지의 조건이 충족된다면 그 결과가 면제된 차관과 채권의 원래 기간동안 해당 국제수지의 부담이 덜어지는 결과가 외화여건상에 나타나야한다. 이러한 점을 인식하고 면제를 실시하는 공여국은 그 면제를 ODA로 주장할 수 있다.

78. 관련된 채권자를 보상하는 데 소요된 공부문의 비용 또는 일상적으로 이러한 채권자를 보상해 왔거나 하려는 보증기관이 지출한 비용(그리고 만일 무보증채무가 면제되는 경우 무보증 대여자에 대한 보상비용)은 이금액이 원조예산 또는 기타 다른 예산에서 지원됐던 간에 ODA로 기록되지 않는다. 이 항에 기록되는 ODA 약정액은 채무국이 지불할 필요가 없는 원금액에 채권국의 미래 이자의 손실분을 합친 금액이다. 자세한 내용은 제 80절과 81절에 수록되어 있다.

79. 차관면제에 의하거나 또는 이자율 감소에 의한 결과로 초래된 이자의 감소는 면제로 해석된다.

80. 약정으로 기록되는 금액은 다음의 합계이다.:

i) 약정일에 만기가 되거나 도래하는 잔금과 이자의 면제액; 그리고

ii) 약정일 이후에 만기가 도래하는 금액. 이것은 다음과 같이 계산한다.

원금면제액에다 원금소멸 또는 이자율 삭감의 결과로 지불하지 않아도 되는 이자지불액을 10퍼센트 할인율로 할인한 가치를 더한 금액

81. 보고 대상기간의 총지불에 대해서는 제 80절의 i)항에 준한 절차를 따르되 그 해의 12월 31일까지를 계산에 포함시킨다. 보고대상 기간 이후가 만기인 금액에 대해서는 보고년도에 도래하는 원금과(명목)이자분을 ii)항과 같이 계산하여 기록한다. 이 금액중 원금분은 상환("수취액" amount received)으로서 I.A.2.4항(면제된 ODA)에, II.A.2.1 또는 II.A.2.6중에서 적절한 항에(면제된 ODF), 그리고 III.A항(면제된 사적 부채)와 관련 항목 [통상적으로 III.A.2.1.a)와 b)]에 각각 기록된다. 이자율 감소에 따른 총지불액을 포함하여 이자분은 분류내용에 따라 메모항의 I.A.c)항 또는 II.B.a)항에 "수취이자"로 기록되고 표 DAC 2a(ODA) 또는 표 DAC 2b(ODF)의 제 7열에 기록된다(9).

사적비정부기구 (NGO's)

82. 이 용어는 개발협력분야에서 활동하는 사부문기관을 지칭하는 데 일반적으로 사용된다. 국내 national NGOs와 국제 international NGOs의 두 자발적 사적노력 카테고리에 대응하여 작성하는 것은 통계보고 목적에 있어서 매우 간단하지 않다(83, 84, 173절과 부록 1, c를 참조).

9. 사적채권자의 손실분이 ODA 면제 정책에 따라 보상되더라도 사적부문에 의한 이자의 "수취 receipt"는 DAC 통계에 계상되지 않는다.

I.A.1.f) 국내사적단체를 지원하기 위한 기여 (코드 077)

83. 국내사적자원기관 national private voluntary agencies에 대한 공부문의 기여 (제174절 참조)와 표 DAC 1의 IV행에 포함될 수 있는 증여(제171절 참조)가 여기에 기록된다. PV0에 대한 기여와 PV0를 통한 기여의 차이는 제259절에 설명되어 있다.

I.A.1.g) 국제사적단체를 지원하기 위한 기여 (코드 076)

84. 국제사적단체에 대한 기여가 통계에 수록되려면 그 단체의 성격이 제36~39절에서 규정한 다자간 기구의 성격과 동일해야 한다. 다만, 제37절의 기준 a1)과 a2)와 관련하여 결정권 주체에 차이가 있다. 사적역량을 갖거나 사적부문 자체를 대신해서 활동하는 관리자(단체를 대표하여 선출된 자도 포함)에게 결정권이 있어야 한다. 국제사적 단체의 명단은 부록 1-C에 수록되어 있다. 이 명단에 없는 단체에 대한 기여의 ODA 적합성에 관하여 사무국은 자문을 해야 한다.

I.A.1.h) 개발인식 Development Awareness의 촉진(코드 079)

85. 국제협력의 여론을 도모하기 위한 ODA 공적기관의 직접적 소요비용은 여기에 계상된다. 즉, 공여국 개발협력의 노력, 필요성 그리고 이슈에 대한 인식제고(국가 원조 프로그램에 대한 특별강연 또는 강좌 그리고 정보제공 포함)에 사용된 비용이 계상된다. 그러나, 개발에 대한 대중적 지지확보가 근본적 목적이 아니라 부수적으로 발생하게 하는 특정국가 또는 특정사업에 대한 안내, 홍보 또는 정보비용은 보고에서 제외된다. 또한 출판물 판매나 서비스제공에 대한 대가로서 얻어진 수입을 지불금액에서 제외한 순지불액을 계상해야 한다.

I.A.1.i) 행정비용(타항목에 포함되지 않는 비용) (코드 820)

86. 개발원조 프로그램의 행정비용이 타 ODA 항목에 포함되지 않는다면 여기에 계상되어야 한다. 행정비용은 "제도적" 접근법을 활용하여 계산되어야 한다. 즉, 회원국 원조프로그램의 입안과 실행에 책임있는 기관의 총경상 예산지출 또는 타예산에서 지원되는 ODA 활동의 경우에는 비례적 배분이 나타나야 한다(예외 조항은 아래 참조).

87. 행정비용의 구성범위 :

- i) 중앙원조기관의 행정비용 ;
- ii) ODA 이전 delivery 전담기관의 행정비용 ;

- iii) 다목적 수행기관의 경우에는 그 기관의 총지출액중 ODA지출이 차지하는 비중에 준하여 총행정 비용중 ODA행정비용을 계산한다 ;
- iv) 원조 프로그램과 관련한 해외대표와 외교사절의 행정비용.

88. 개도국에서 원조 관련 업무를 전담하는 외교관 비용은 전액계상된다. 업무의 일부로서 원조관련 업무를 수행하는 공무원의 경우에는 원조예산에서 실비용이 확실하게 보장되지 않으면 총비용의 최고 50퍼센트까지 ODA 행정비용으로 계상한다.

89. 행정비용중 급여분은 은퇴자가 은퇴하지 않고 근무한다고 가정할 경우 그들의 급여가 행정비용으로 처리되는 경우에 해당하는 은퇴자의 연금 또는 현재 근무하는 직원에 대한 퇴직충당금중 하나만을 포함하되 두개 다 포함시켜서는 안된다.
비기금 연금비용 non-funded pension costs은 추정하여 계상된다.

90. 건물, 컴퓨터, 문서작성기 그리고 차량의 자본비용 계산은 다음의 한가지로 한다.

- i) 관련부처 ministry 또는 기관 agency예산의 직접비용으로 또는 리스나 대여했다면 대여비용으로 처리한다.
- ii) 예산상에 명백한 항목이 없더라도 실제 또는 내재적으로 자본양도 amortization 형식으로 장부삭제 시킨다.

보고는 상기의 i)과 ii)중 하나의 방식에만 준하여 해야 한다.

기타 고려내용

91. 가능한 곳에 수취를 상각시키기 위한 여유 allowance를 두어야 한다. 국제기구에 대표단을 파견하는 비용은 단지 그 비용이 원조기관에 의하여 지불될 때만 포함된다. LDC의 고위직 영접비용은 제외되어야 한다.

1.A.1.j) 기타(회수포함) (코드 080)

92. 여기에는 a)부터 i)까지의 항목에 들어가지 않은 항목을 포함시킨다. 예를 들면, 개도국과의 거래와 관련한 현지거주 대여자 resident lenders에 대한 이자보조금으로 보조금이 ODA로 구분되는 경우(14절 iv 항 참조)와 개도국의 특정의무 obligations를 재정지원한다는 국제협정과 관련하여 개도국 정부를 대신하거나 개도국 정부에게 주는 공적양도 지출 official transfer payments의 경우이다. 예를 들면 연금지출 pension payments을 들수 있다. "수취액 amounts received" 열에는 증여회수 recoveries on grants와 공여국이 개도국내 갖고 있는 개도국 화폐 표시 재원의 공여국 자체목적용 위한 사용(10), 그리고 해외영토에서 공여국에 낸 세금이 기록되어야 한다. 여기에 포함되는 모든 항목은 노트형식으로 설명되어야 한다.

10. 그러한 자원 balance이 상품을 수원국 화폐를 받고 팔아 생기거나 또는 다른방식(예를 들면, 기 대여금의 상환이 수원국 화폐로 이루어지는 경우)으로 생기던 간에 차이가 없다.

메모항 : 합동금융패키지에 포함된 증여 (코드 107)

그중에서 : 이자보조금 (코드 108)

93. 이 항에 기록되는 내용의 결정은 합동금융 associated financing의 정의에 의하여 이루어진다. 각 합동금융 패키지에 ODA 재원을 투입하기로 한 약정이 시행되는 날을 기준으로 한다. 수원국에 직접적으로 제공되는 포괄증여 lump sum grants가 증여로 포함된다. 제14절 iv항의 조건을 충족시키는 "단일종합거래 single integrated transactions"로 보고되는 상업채권의 이자율을 낮추려는 목적으로 국내대여자에게 지급되는 금액은 이자보조금 증여로 포함된다.

94. 어떤 해에 이루어진 상기와 같은 약정을 ODA로 포함시키면 다음해 부터 연관된 지불이 ODA로 기록되게 된다. 이것은 "DAC Guiding Principles on Associated Financing and Tied and Partially Untied ODA"의 재개정에 따라 그 약정이 그 당시 ODA에 포함될 수 없는 것 또는 보고국이 실행을 꺼려온 것이던지 간에 상관없이 이루어진다. 1987년 4월부터 유효한 이 자세한 사항에 관해서는 부록 3을 참조하기 바란다.

I.A.2항 양자간 개발대여 및 기타 비증여 ODA(2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4) (코드 110)

95. 식량원조차관과 채무재조정차관을 제외한 모든 양자간 차관의 약정액과 총 지불액이 I.A.2.1항에 계상된다. 식량원조차관과 채무재조정차관은 I.A.2.2항과 I.A.2.3항에 각각 기록된다.

96. "수취액 amounts received"열과 "순금액 net amounts"열에 모든 종류의 개발차관의 상환액을 구분없이 기록하기 위하여 I.A.2.4항이 사용된다. 상세한 보고는 필요없다. 그러나 이자수취는 I.A.2.4항이 아니라 메모 c)항에 기록되어야 한다. 즉, 보고되는 거래기간 the period reported on에 채무자가 전액 또는 일부 갚은 잔금중 원금분만이 I.A.2.4항에 계상된다.

I.A.2.1항 정부 또는 공적기관의 양자간 대여 (코드 130)

(채무재조정차관 및 식량원조차관은 제외)

97. 이 표제에는 정부(중앙 및 지방) 또는 공기관(비통화기관)이 제공한 모든 만기 표시의 차관이 기록된다. 이 차관의 상환은 수원국에 의하여 환을 통하여 이루어져야 한다. 따라서 채무국의 화폐로 상환할 수 있는 차관도 여기에 계상된다. 수원국 화폐로 결제가능한 상환금은 채권국의 의도에 따라 본국으로 송부하거나 채무국 내에서 사용하게 된다(제62절 참조). 총액만이 여기에 계상된다. 수취액은 I.A.2.4항에 계상되어야 한다.

I.A.2.2. 양자간 식량원조차관 (코드 135)

98. 식량원조차관(제 67절에 정의수록)의 지불과 약정이 이 표제하에 기록된다.
이 차관의 상황은 I.A.2.4항에 보고되어야 한다.

채무재조정 ODA 차관

99. 채무재조정은 채무국의 부채상황의 어려움을 덜어주기 위하여 채권자가 취하는 조치로 정의된다. 채무재조정용 증여에 관하여서는 제 74절등에 나와있다. 채무재조정차관이 ODA로 간주되려면 그것이 공부문에 의해서 수원국의 개발과 복지를 촉진하는 목적으로 전달되는 증여율 25퍼센트 이상의 차관이어야 한다. 그럼에도 불구하고 ODA차관의 상황재조정은 증여율과 관련없이 원래의 차관의 일부로서 간주된다(다 일정재조정 multiple rescheduling은 제외, 제 102절 참조). 이것은 차관을 ODA로 취급하면서도 부채완화를 OOF로 취급하여 별도의 회계로 기록하는 것을 피하기 위한 것이다.

100. 수원국 발전을 도모하기 위한 대여자의 의도로 차관이 재조정된다는 추정증거가 있어야 한다.

101. 채무재조정용 차관은 일정재조정 rescheduling 또는 재금융 refinancing의 형태로 이루어진다.

< 원 문 참 조 >

- 일정재조정에 대한 정의는 제 102절과 제 103절에 ;
- 양도부채 tranfer debt의 일정재조정에 대한 정의는 제 104절과 제 105절에 ;
- 그리고
- 재금융에 대한 정의는 제 106절에 수록되었으니 참조하기 바람.

채무재조정 차관에 관한 보고사항

I.A.2.3. 채무재조정용 ODA차관 : 총계 (코드 140)

- a) 사부문 청구에 대한 재금융 (코드 150)
- b) 공부문 청구에 대한 재금융 (코드 155)

107. 약정액과 총지불액만이 여기에 보고된다. 약정액은 차관 또는 제공되는 편의 facility를 단수의 액면가치로 기록된다. 이자자본 capitalized interest이 있다면 포함시킨다. 만일 금액이 결정나지 않으면 협정 한도를 기록한다.

108. 지불액의 경우에는 사부문 청구액과 공부문 청구액에 대한 실제 지불한 재금융액을 각각 기록한다.

109. 이 두 부문의 구별은 재금융 부채 refinanced debt와 관련된 항목의 기입때문에 매우 중요하다. 재금융은 기존 부채의무를 탈파시키기 때문에(기존 부채를 재금융차관에 의해 새로운 부채의무로 대체시킴)이에 수반하는 장부기입이 뒤따라야 한다. 재금융되는 ODA 청구액의 경우, 상환기입은 I.A.2.4항에 이루어진다. 재금융되는 OOF차관은 II.A.1.1이나 II.A.2.6에 적절하게 기입된다. 그리고 재금융되는 사부문 청구액은 III.A.2. 또는 III.A.3의 해당행에 기록된다. 공기관이 보증한 사적 재금융차관은 그 기관이 피보증채권자에게 이미 보상을 했던지 향후 할 것인지에 상관없이 사부문의 거래항목으로 기입된다.

110. 다음과 같은 재금융차관에 대한 보고방식은 동일하다. 지불이 채무국기관에게 행해져 그 기관이 그 행당부채를 상환하도록 하는 경우이거나 ; 채무기관을 대신하여 보고국의 채권자에게 또는 원래의 채권자로 부터 청구권을 인수한 보고국의 기관에게 지불하는 경우.

I.A.2.4. 수취된 상환액 (코드 166)

111. 여기에는 I.A.2.1, I.A.2.2, 그리고 I.A.2.3항에 해당하는 거래와 관련한 모든 그 해의 상환액을 구별없이 기록한다. 그러나, 합동금융 패키지에 속한 ODA차관의 원금상환분은 총계(제 115절과 116절 참조)에 포함될 뿐만 아니라 메모항목 I.a)에 별도로 기입되어야 한다. 상환은 단지 원금의 실수취액 뿐만 아니라 면제된 ODA 채무의 원금분, ODA차관에 있어서 양도채무의 일정제조정에 의한 원금분, 그리고 재금융 ODA차관의 원금분을 포함한다. ODA 차관의 간단한 일정제조정은 기입되어서는 안된다.

I.A.2.5. 주 식 (코드 170)

112. 이 표제하에 기록하는 재원흐름은 보고국에 의하여 ODA로 분류되는 공기관의 직접투자 또는 주식투자이다. 약정은 예산중여 또는 공적개발금융회사에 대한 양허적차관의 배분과 관련이 된다. 그러나 지불로서 보고되는 금액은 항상 실제로 개도국에 제공된 재원을 일컫는다. 즉 국제수지에 영향을 주는 거래를 지칭한다.

113. 어떤 기관의 재정흐름의 일부 또는 전액이 ODA로 분류되는 경우 그 기관이 투자의 형태 뿐만 아니라 차관의 형태로도 금융지원을 한다면 그 차관은 투자자금의 지출과 구별하여 그렇게 보고되어야 한다.

I.A.2.6 기 타 (코드 175)

114. 여기에 보고되는 금액은 주식의 형식으로 설명을 요구한다. 보고되는 내용에는 주식투자외에 개도국의 공적 또는 사적부문에서 발행하는 주식에 대한 정부와 중앙통화기관의 취득이 ODA로 분류됨이 정당하다고 보고국이 간주할 수 있는 상황에서 취득한 주식이 특별히 포함된다.

메모항 ;

a) 합동금융패키지에 포함된 (ODA)차관 (코드 177)

115. 각 합동금융패키지에 ODA 재원을 제공하겠다는 약점이 시행되는 날을 기준으로 합동금융의 정의로 부터 이 항목에 기입할 내용이 결정된다.

116. 94절과 동일(단 마지막 줄의 유효일만 차이가 있음).

b) 일정재조정된 금액 (코드 160)

117. 약정항에 이자자본 capitalized interest을 포함한 일정재조정된 금액의 액면가를 기록하되 필요하다면 만기조정 내역만을 표기한다. 재조정된 원금은 잔존금액이었으며 아직 잔존상태이므로 실제지불은 일어나지 않고 정의에 따라 순흐름은 발생하지 않는다. 따라서 일정재조정된 원금에 관한 지불기입은 없다. 그러나, 이자자본이 채무자의 새로운 부채의무가 되기 때문에 이 금액이 A.2.3.b)항 (코드 155)에 계상되어야 한다. 일정재조정된 분할금이 차후에 연속적으로 상환되면 상환된 원금은 A.I.2.4(코드 166)에 기록되어야 한다.

c) 이자수취 (ODA 차관이자) (코드 785)

118. 먼저 지적인 바와 같이 이자수취는 "순흐름"의 계산에 포함되지 않는다. 그러나 채무상환자료, 즉 상환수취와 이자수취는 채무상환 분석에 매우 중요하다. 이 항목하에 보고되는 이자지불의 총수취액에 대한 지리적 배분이 표 DAC 2a에서 구체적으로 나타나야 한다.

d) 채무면제 (코드167) (Corr. 3에 의한 추가)

118. a) 코드 075(채무면제)하에 포함되었으며 채무국에 대한 청구면제로 감소된 원금분이 여기에 계상된다.

I.B. 다자간 공적개발원조 (코드 180)

119. 이 항목은 I.B.1, I.B.2 그리고 I.B.3항의 합계이다. ODA로 일부 또는 전액 기록될 수 있는 다자간 기여에 해당하는 다자간 기구의 목록이 부록 1에 제시 되어 있다. 표 DAC 2a와 DAC 3a에는 주요기관별 기여에 대한 보고항이 준비되어 있다.

I.B.1. 다자간 기구에 대한 증여 (코드 185)

120. 다자간 기구에 제공한 현금 또는 상품형태의 총증여액을 여기에 보고한다.

I.B.1.1. UN기구 (코드 190)

I.B.1.1.2. EEC (코드 195)

I.B.1.1.3. 기타 (코드 200)

121. 다자간 증여의 세분류인 "UN 기구"(1.1, 코드 190), "EEC"(1.2, 코드 195), "기타 기관"(1.3, 코드 200)의 기입액은 표 DAC 2a(지불)와 표 DAC 3a(약정)의 하단에 있는 "증여 grants"열의 금액에 대응한다.

EEC 기여

122. DAC회원국의 EEC에 대한 기여(표 DAC 2a와 3a의 6페이지에 EDF, EEC 그리고 EIB를 분리하여 계상)는 다음을 포함한다.

- 개별공여국이 분배양식 distribution key에 따라 출연하여 형성된 the Commission of the European Communities(CEC)의 예산으로 CEC자체 프로그램하에 CEC가 제공하는 식량 및 기타 원조 ;
- 유럽개발기금 EDF에 대한 현금 또는 상품증여 ; 그리고
- 유럽투자은행 EIB이 관장하는 차관조건을 완화하기 위한 공여국의 이자 보조금.

123. B.1.3행에는 UN기구와 EEC이외의 기여전액이 보고될 수 있는 다자간 기구에 대한 증여와 부록 1의 A.2.1.2부에 나와있는 기여의 일부만이 보고될 수 있는 다자간 기구에 대한 증여 합계액을 계상한다.

I.B.2. 다자간 기구에 대한 자본출자 및 이와 유사한 지출, 총액(코드 205)

I.B.2.a) IDA (코드 550)

I.B.2.b) 기타 세계은행 (코드 545)

I.B.2.c) 지역개발은행 (코드 561)

I.B.2.d) 기타 (코드 601)

124. 다자간 기구와의 거래에 관한 일반적 보고방식은 제14절 V), 36-39절, 44절 그리고 47절 ii)에 수록되어 있다. 소항목 a) - d)의 합계액은 표 DAC 2a와 3a의 "자본출자 capital subscription" 열의 금액과 대응되어야 한다.

I.B.3. 다자간 기구에 대한 양허성 대여 (코드 210)

다자간기구에 대한 양허적 조건의 ODA성 대여는 이 표제에 기록되고 각 수원기구에 대한 자세한 기여내용은 표 DAC 2a와 3a에 보고된다. 각 대여약정 조건은 표 DAC 6에 명시되어야 한다.

메모항 :

a) 현금납입형태의 자본출자 (코드 206)

126. 현금납입형태의 자본출자와 그 유사한 지출 총액이 여기에 계상된다. 이 총액은 I.B.2행의 총액에서 발행되거나 예금된 어음금액을 제외하는 대신 수원다자간 기구가 자체보유에서 철회한 어음금액을 발행일과 상관없이 포함시켜 계산한다.

b) UN을 통한 식량원조 (코드 220), 그리고

c) EEC를 통한 식량원조 (코드 225)

127. I.B.1.1(UN 기관)행과 I.B.1.2행의 각 총계에 포함되어 있는 식량원조 금액을 여기에 계상한다(제 68절 참조).

d) 수취이자 (코드 790)

128. 상기에서 지적한 바와 같이 이자수취는 순흐름 계산에 고려되지 않으나 부채상환의 국제적 흐름에 대한 분석에 매우 중요한 자료가 된다. 이 항목에 보고되는 이자지불 총액은 표 DAC 2a에 기관별로 분류되어야 한다.

총 다자간 식량원조 (코드 215) (Corr. 3에 의한 추가)

128. a) 여기에 다자간 식량원조의 총계가 메모항으로 기록된다. 즉 UN 기구(코드 220) 및 EEC(코드 225)를 통한 식량원조가 추가된다.

ODA에 대한 총수취이자 (코드 780) (Corr. 3에 의한 추가)

128. b) 여기에는 양자간 대여(코드 785)와 다자간 대여(코드 790)의 총 ODA대여액에 대한 이자지불액이 계상된다.

II. 기타 공적흐름 (00F) (II.A + II.B) (코드 230)

129. 이것은 양자간 00F(II.A)와 다자간 00F(II.B)의 합을 나타낸다.

II.A 양자간 기타 공적흐름 (코드 235)

130. 이중계산의 회피 :

00F로 보고되는 금액의 일부는 개도국에 대한 재원흐름(수출신용 또는 투자는 제외)을 지원하기 위하여 보고국의 민간부문에 대한 대여자본 loan capital으로서 제공된다. 이러한 대여금의 계상에 있어서 표 DAC 1의 민간부문의 해당총계란에서 "지불금 amounts exteded"과 "수취금 amounts received"을 빼는 주의가 요구된다. 표 DAC 4에 조정내용 adjustments이 기록된다.

131. 이자보조금 :

"기타 공적 other official" 부문안에서는 이전 transfers에 대한 기입은 하지 않는다. 왜냐하면 지불금과 수취금이 서로 상각되기 때문이다. 개도국과 거래하고 있는 민간부문에 00F로서 지불한 이자보조금은 비록 이러한 기재내용이 국제수지자료에서 도출되었다 하더라도 DAC 보고서의 어디서도 대응기재 항목이 없다(제135절 참조).

II.A.1. 공적수출신용 (코드 240)

132. 공적수출신용이란 수출금융 특수기관이나 공부문단체가 제공한 수출신용을 일컫는다. 기준은 제도적으로 파악된다. 자본시장에 진출하거나 또는 다른 방식으로 사금융자금을 조성한다고 해서 그러한 기관의 거래분류가 달라지는 것은 아니다(제33, 34절 참조). 총지불과 약정뿐만 아니라 II.A.1.1행과 II.A.1.2행에 대응하는 종전의 거래에 대한 상환의 수취도 이 행(II.A.1)에 보고된다. 여기에 기록되는 내용은 실제수취의 형태든지 채무재조정에 의한 청구액의 감소를 통하던지간에 모두 기록된다. [즉, ODA 대여가 공적수출신용 부채로 구성된 채무(최소한 부분적이라도)를 재금융 하는데 사용되는 경우, 타부문에 의한 채권의 인수]

II.A.1.1. 개도국에 대한 직접적 공적수출신용 (코드 265)

이 행은 개도국에 직접적으로 제공된 공적수출신용으로 구성된다. 여기에 해당하는 공적수출신용의 지리적 배분액은 표 DAC 2b와 3b에 기록된다.

II.A.1.2. 국내민간수출업자에 대한 대여 (코드 270)

134. 민간수출업자가 제공한 수출신용을 부분적으로 지원하기 위하여 민간수출업자에게 제공하는 대여액이 여기에 기입된다. 이 금액은 표 DAC 2b와 3b의 하단에 단일액으로 나타난다.

II.A.1.3. 국내민간수출업자에 대한 보조금 (코드 271)

135. 여기에는 민간수출신용에 부과된 이자율을 낮추기 위한 목적으로 제공된 보조금을 기록한다. 이 금액에 대한 대체기입은 다른 표에 없다.

II.A.2. 기타거래(비수출신용) (코드 272)

II.A.2.1행부터 II.A.2.6행의 합이 여기에 계상된다.

II.A.2.1. 프로젝트에 지분참여 Equity Participation in Projects (코드 280)

137. 공기관의 직접주식투자로서 OOF로 분류되는 금액이 여기에 기록된다. 약정과 지불의 보고방식은 ODA로 분류되는 공적투자(제 112, 113절 참조)의 경우와 동일하다.

II.A.2.2. 국내민간투자자에게 대한 대여 (코드 285)

II.A.2.3. 국내민간투자자에게 대한 보조 (코드 286)

138. 다음의 두 경우가 고려된다.

- a) 개도국내 특정투자자에 대한 금융조달을 지원하기 위하여 공여국 민간회사에게 공부문이 대여하거나 증여하는 경우 ;
- b) 공여국 민간회사의 불특정국가에 대한 투자프로그램의 금융조달을 지원하기 위하여 공부문이 그러한 회사에게 대여하거나 증여하는 경우.

139. 상기 a)의 경우에는 공적지원금융의 총액이 II.2.2(차관) 또는 II.2.3(증여)에 기재된다. 표 DAC 2b에는 동금액이 "기타 불명시, 계 unspecified other, total"항에 단일액으로 계상된다.

140. 공적지원이 기업의 일반투자 프로그램에 이루어지는 경우(b의 경우)에는 과연 이 자금이 개도국 지원을 주목적으로 한 것인가 라는 의문이 제기된다. 공기관으로부터 대여 또는 증여자금을 받는 기업의 새로운 투자흐름의 존재는 기업이 아마도

실제적으로 그렇게 해왔다는 가정이 성립된다. 그 투자는 민간부문투자로서 기록된다(또는 기록되어야 한다). 그러나 다음의 두 경우는 보고되지 않는다.

- i) 투자장소에 대한 결정이 기업과 관계없이 이루어지는 경우 ;
- ii) 공적기여가 개도국외의 투자를 포함한 어떤 특정투자과 대응이 되지 않는 경우
이와 같은 상황에서의 공적기여는 가속적 감가상각충당금과 비슷한 방법으로
수원기업의 일반업무를 보조한 것으로 간주되며 DAC 통계에 보고되서는 안된다.

II.A.2.4. (비 ODA) 재금융 (코드 300)

141. ODA가 아닌 공부문의 재금융차관(총)액이 여기에 계상된다. 이러한 경우는 그 차관의 증여율이 25퍼센트 미만 이거나 근본적 목적과 개발이 아닐때 발생한다.

II.A.2.4. a) 공부문청구액에 대한 재금융 (코드 315)

II.A.2.4. b) 사부문청구액에 대한 재금융 (코드 310)

142. 두 부문의 구별은 재금융된 부채의 대응기재 counter-entry 때문에 매우 중요하다. 재금융의 목적은 기존 의무의 탈피(재금융차관의 형태로서 새 의무로 대체함)이므로 대응되는 상환기재가 있어야 한다. 재금융되는 ODA차관에 대한 상환기재는 I.A.2.4행에 재금융되는 OOF차관의 경우에는 II.A.2 또는 III.A.3행중 적절한 행에 이루어진다. 사부문에 대한 기재내용은 공부문기관이 피보증채권자를 이미 보상했거나 또는 보상할 것인지에 상관없이 그 공기관이 보증하는 재금융된 사적 청구액을 포함한다.

II.A.2.5. 기타 양자간 증권 및 청구 (코드 295)

143. 이 표제는 특별히 다음을 포함한다.

- a) 정부 또는 중앙통화기관의 개도국 발행증권의 순획득액으로 OOF로 간주되는 금액;
- b) 부채의 장부삭제금액으로 면제와는 구별함(제 74절 참조) ;
- c) 공여국의 상업적 목적에 상당히 부합된다고 간주되는 개도국에 대한 증여액;
예 : 타국으로 부터의 신용제공 credit offer과 배합하는 목적으로 설정된 합동금융패키지에 포함된 증여로 보고국이 ODA기준에 적합하지 않다고 간주하는 경우
- d) 수출신용이 아닌 증여율 25퍼센트 이하의 공적차관

II.A.2.6 수취상환액 Amortization Received (코드 296)

144. 상환시기의 도래 또는 잔금청산에 의한 총상환액(즉, 이자지불액은 제외)과

II.A.2.2.1 ~ II.A.2.2.5항중의 일개항과 관련하여 수취한 주식자본의 상환액이

여기에 계상된다. 재금융의 경우는 제공시 00F로 분류된 종전재금융차관의 상환액과 새로운 ODA 또는 00F 재금융차관을 통한 00F채무의무의 면제가 구별없이 계상된다.

메모 : 부채감소 (청구권 포기에 의한) (코드 297) (Corr. 3에 의한 추가)

144. a) 채무국에 대한 청구권 포기 및 삭제에 의하여 감소된 원금분이 여기에 계상되며 감소는 00F로서 기록된다(수취불가능으로 인한 청구권 포기)

II.B. 시장조건하에서 다자간기구와의 거래 (코드 325)

145. 여기에 보고되는 거래는 공기관의 다자간기구 발행 이자부 증권구입과 다자간기구에 대한 시장조건부 차관으로 구성된다. 신발행 증권의 구입 및 회수(II.B.1행, 코드 326)와 기타 거래(II.B.2행, 코드 327)의 구분기제가 필요하다.

146. 다자간기구의 개도국에 대한 차관을 구입 참여 purchase of participations하는 것은 그 개도국에 대한 청구권의 획득으로 취급된다. 즉 양자간 거래로서 B.2행에 보고된다. IMF와의 거래는 특별히 이 지침에 명시하지 않는 한 보고되지 않는다(부록 1참조).

메모항 : 00F에 대한 이자지불 (코드 795)

147. 현존 00F차관에 대한 이자수취액이 여기에 보고된다. 보고는 a)양자간 차관(코드 800)과 b)다자간차관(805)으로 분류하여 이루어진다. 여기에 보고되는 금액은 00F차관에 대한 재금융 또는 일정재조정에 의하여 소멸 또는 자본화된 이자잔액을 포함한다.

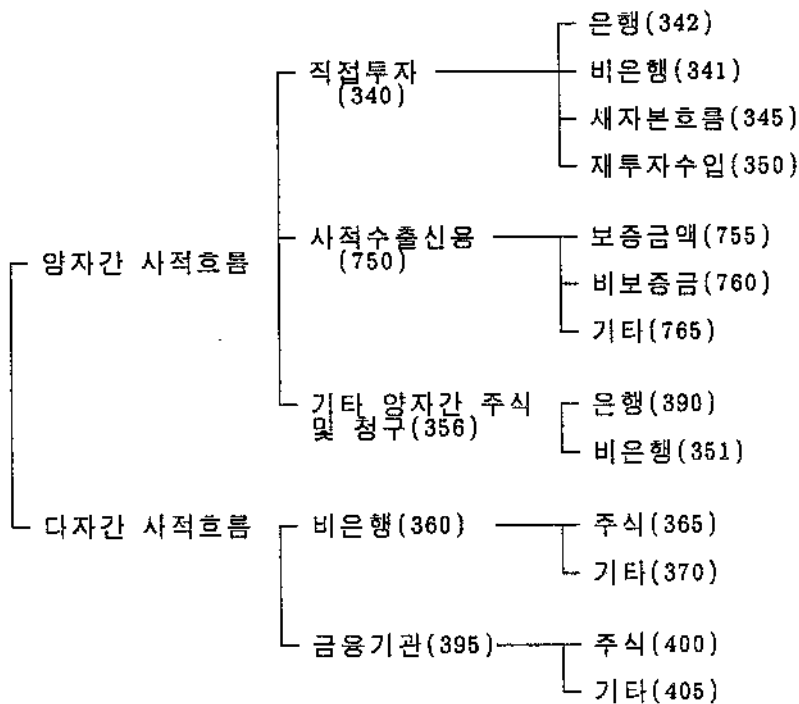
III. 시장조건하의 사적흐름(거주기준), 총계 (코드 330)

148. 이 표제는 은행 및 비은행부문 거래의 모든 경우에 있어서 보고국 거주자가 보유하고 있는 사적장기자산의 변화내용을 수록한다. 연결대차대표에 의한 보고 방식은 제 167절과 그 이하를 참조하기 바란다.

※ 연결대차대표에 의한 은행흐름보고는 1990년 4월 DAC회의(Corr. 3 참조)에서 제외하기로 결정하였으므로 제 167~170절은 본 지침서에서 생략됨.

※ 제 149~166절에 대한 번역은 생략하니 원문 및 표 DAC 4의 설명을 참조하기 바람(주 내용편제는 아래와 같음. 그러나 166. a)항이 상기획의에서 추가되었으므로 아래에 번역하니 Corr. 3 의 원문을 참조하기 바람.)

- 제 149~153절은 은행흐름 banking flows에 대한 정의, 보고예외 조항, 국내수출 신용보증기관과의 관계 등을 설명함.
- 제 155~166절은 양자간(코드 332)과 다자간(코드 359) 사적흐름에 관하여 설명.



메모 : 은행합계 (코드 365) (Corr. 3 에 의한 추가사항)

166. a) III.A.1.1 + III.A.2.1.a) + III.A.2.2.a) + III.A.3.1 + III.B.2.행의 합계인 총은행흐름이 여기에 보고되어야 한다.

IV. 사적자원기관 Private Voluntary Organisations의 증여 (코드 415)

171. 여기에 포함되는 기관은 협력조직 cooperative societies과 노동조합 trade unions을 포함한 사적비영리기관중 개발에 참여하고 있으며 공여국내에서 전부 또는 주로 자금을 조성하는 국내기관 national institutions을 의미한다(15). 기관의 적격성은 Directory of non-Governmental Organisation(OECD Development Centre, 1981)에의 등재여부와 만일 등재되지 않았다면 등재될 수 있는 자격여부에 따라 결정한다. 또한 재난 또는 기아구조와 같은 특정목적물 가진 기금조성을 위해 설립된 목적성기관 ad hoc bodies은 목적달성으로 그 기관이 소멸된다 하더라도 여기에 포함되어야 한다. 종교단체의 원조지출도 확인되는 범위안에서 계상된다.

계상되는 증여의 분류

172. 사적증여는 개도국, 다자간기구(성탄절 카드 판매 수익금의 UNICEF 전달) 또는 사적국제기관에 대한 모든 추가적 상품기여와 더불어 개발원조 및 구조에 대한 모든 지출로 정의된다. 사적증여는 재원의 직접적 해외이전의 형태로 이루어지며 NGO로부터 개도국의 첫 수혜자에게 전달되는 단계에 그 규모를 측정하여 계상한다.

173. 지부 branch organisation의 국제본부에 대한 자금송금은 수혜자에게 직접적으로 자금이 전달된 것으로 간주하여 그 지부가 소재한 국가의 흐름으로 기록한다. 사적국제기관의 본부가 있는 국가는 그 기관의 유출이 outflow이 아니라 그 기관이 유입하는 국별조달자금액(그리고 국가지부 national branch가 있다면 그 지부의 조성자금액)의 규모를 보고하여야 한다.

174. 사기관의 원조보고액중 일부는 그 기관에 대한 공기관의 증여 또는 보조금의 형태로 공적흐름에 이미 보고되어 있음에 주의하여야 한다. 이를 위하여 IV.2행(코드 420)이 준비되어 있다. IV.2행은 I.A.1.f)항(코드 077)에 계상된 공부문으로부터의 지원기여 금액을 기록하는 수취항 역할을 한다. 따라서 IV행(코드 415)에 계상된 사부문의 순증여액은 사적증여의 총유출액(IV.1행, 코드 425)에서 공부문으로 받은 기여액(IV.2행, 코드 420)을 뺀 금액이 된다. 사적자원기관을 통한 ODA 기여는 그러한 기관에 대한 지원과는 구별되며(제 259절 참조), 표 DAC 1, 3페이지 하단의 메모항에 별도로 보고된다.

15. 국제적으로 자금이 조성되는 기관은 사적국제기관으로 분류된다(제 184절 참조). 사적국제기관에 대한 공부문의 지불자료는 I.A.1.g)항에 수록된다.

2 - 2 - a < 표 DAC 2a > ODA 배분(지불)

175. 표 DAC 2a는 표 DAC 1에 종합적으로 보고된 ODA 지불액의 양자간(1-5 페이지)과 다자간(6-7 페이지) 지리적 배분을 나타낸다. "자본취득 capital subscriptions" 열은 단지 다자간 기구에 대한 기여와만 관련이 되고 기술협력은 근본적으로 양자간 협력이다. 혼동을 피하기 위하여 적용되지 않는 항목에는 삭제 표기가 되어 있다.

양 자 간 흐 름

열 제 목

176. 여러 항목에 대한 정의와 작성규칙은 표 DAC 1의 설명에 포함되어 있다. 부록 2의 색인도 참조하기 바란다.

177. "수취액 amounts received" (제 4열 및 7열)과 관련하여 다음과 같은 사항이 국별로 보고되어야 한다.

- 실수취액 ;
- 부채면제 또는 장부삭제를 통한 ODA 차관 면제액 ;
- 재금융차관지원(새로운 차관으로 보고됨. 이 경우에는 통상 ODA로 보고되나 경우에 따라서는 OOF 또는 사적차관으로 보고가능)에 따른 ODA 차관중 재금융된 부분(그리고 / 또는 해당 이자분).

제 99절, 104 - 106절 그리고 109 - 111절을 참조하기 바람.

177. a) 채무면제된 원금분 [제 118. a)절 참조]의 지리적 배분은 메모열(코드 202) "채무면제(원금)"항에 기록된다. 표 DAC 2a의 5페이지에 나와있는 모든 수원국에 대한 총금액은 표 DAC 1의 메모항목 C) (코드 167)에 보고된 금액과 동일해야 한다.

178. 몇 소국가와 해외영토 territories를 제외한 모든 국가에 별도의 행이 준비되어 있다. 별도로 행이 준비되지 않은 수원국과의 거래내용은 각 소지역별로 "비배분 unallocated"항의 빈 행중 하나에 그 수원국명과 함께 기록되어야 한다. 국내 대외자에 대한 ODA 성격의 이자보조금은 해당항에 국별로 배분되어야 한다. 개도국민의 보고국내 교육의 실제 또는 내재비용은 그 국가에 대한 기술협력증여의 일부로서 기록된다. 수원국별 내재비용은 각 개도국민이 전체 개도국학생이 차지하는 비율을 총내재비용에 적용하여 계산된다.

179. 공여국의 해외영토 territory에서 사용된 기타금액은 별도의 행에 종합하여 공여국내 지출(행정비, 연구비 등)로서 기록된다. 공여국 밖에서 사용된 금액중 지리적 배분이 안되는 금액은 "불특정 개도국 LDC's unspecified"항에 기록되며 각주에 그 내용이 설명되어야 한다.

180. 지역 또는 다국 프로젝트와 프로그램에 대한 기여는 해당지역 그리고 / 또는 소지역의 "비분배 unallocated"항에 별도로 표기되어야 한다. 만일 정보가 가능하다면 그 프로젝트로 부터 혜택을 보는 각 수원국에 분배된 금액을 각주에 표기해야 한다.

181. 제 1열과 제 3열에 기록되는 각 수원국별 증여와 (총)차관중 기술협력분의 합계액은 제 6열의 "그 중에서 of which" 항목에 별도로 나타나야 한다. 이자수취액(매모항목)은 제 7열에 기록된다.

다자간 흐름

182. 다자간 거래의 자세한 배분내역이 제 6, 7페이지에 보고된다. 일람지급수표 notes payable at sight 형식의 자본취득 capital subscriptions에 대한 보고는 예금일을 기준으로 한다[제 47절 ii) 참조]. 제 6 ~ 7페이지에 등재되지 않은 기관과의 거래는 다음과 같이 기록한다. 기여액이 어떤 기준치 즉, 10만불이상등 보고국이

선정한 기준액을 넘는 경우에 그 기관의 이름과 함께 보고하며, 이 기준액보다 작은 기여는 단수로 합계되어 "기타 other"항에 계상된다.

183. 표 DAC 2a의 열합계 또는 소계는 다음과 같이 표 DAC 1의 1-2페이지에 나와 있는 총량과 동일하여야 한다.

	표 DAC 2a) 열계	표 DAC 1
양 자 간 호 름	1	I.A.1 (코드 020)
	3 ~ 4	I.A.2 (코드 110)
	5	I.A. (코드 015)
	6	I.A.1.b (코드 050)와 표 DAC 9에 있 는 TC 차관과의 합계
	7	매모항목 I.A.C) (코드 780) (표 DAC 1의 1페이지)
다 자 간 호 름	1	I.B.1 (코드 185)
	2	I.B.2 (코드 205)
	3 ~ 4	I.B.3 (코드 210)
	5	I.B. (코드 180)
	7	매모항 I.B.d) (코드 790) (표 DAC 1의 2페이지)

2-2-b < 표 DAC 2b > OOF 지리적배분(지불)

184. 표 DAC 2b는 OOF의 양자간 지리적배분(1 - 5 페이지)과 다자간 지리적 배분(5 페이지)을 보고하는 데 사용된다. 사적수출신용 또는 사적투자를 지원하는 공부문기금은 제외된다. 이러한 기금은 표 DAC 4에 지리적 배분이 보고되는 수출신용과 직적투자에 구별없이 포함된다. 그러나 통계적 항등성을 위하여 표 DAC 4의 VIII행에 있는 금액과 동일한 금액을 표 DAC 2a의 도해행에 기록하여야 한다.

185. 각 열에 대한 정의와 보고방식에 관하여서는 표 DAC 1의 설명과 부록 2의 색인을 참조하기 바란다.

186. 개도국에 직접적으로 전달되는 총공적수출신용의 지리적 배분과 기타 모든 OOF 신용(직적대여, 제금융차관, 그리고 채권·차관·참여의 구입 또는 판매를 포함)을 분리한다. 사무국 the secretariat 이 공적수출신용과 사부문 구입자 및 판매자 신용을 지리적으로 분류할 수 있도록 공적수출신용은 분리된다.

187. 표 DAC 2b의 합계열은 표 DAC 1의 다음의 총량과 대응해야 한다.

양 자 간 흐 름	표 DAC 2b의 열		표 DAC 2b의 열항
	1	지리적배분금액 사적수출신용지원 사적투자지원	II.A.2.5 (코드 295)에 포함 II.A.1.3 (코드 271) II.A.2.3 (코드 286)
	2~3	지리적배분금액 사적수출신용지원 사적투자지원	II.A.1.1 (코드 265) II.A.1.2 (코드 270) (기록제외)
	4	지리적배분금액 사적수출신용지원 사적투자지원	II.A.2 (코드 272) - II.A.2.2 (코드 285) - II.A.2.3 (코드 286) - II.A.2.5 (코드 295)의 일부 (표 DAC 2b의 1열) [코드 272 - 285 - 286 - 295(일부)] (기록제외) II.A.2.2 (코드 285)
	5	수취금액	II.A.2.6 (코드 296)
	6	순 계	II.A (코드 235)
	7	이자수취액	메모항 II. 1.a) (코드 800)

	표 DAC 2b의 열		표 DAC 2b의 열항
다 자 간 호 름	1 ~ 3	관계없음	관계없음 .
	4 ~ 6		II .B (코드 325)
	7		메모항 II .1.b) (코드 805)

에 등재되어 있는)을 위한 공간이 준비되어 있다. 여기에 보고국이 임의로 10만불 이상의 기준액을 정하여 이를 초과하는 다자간 기여액을 해당 기관명과 함께 기록한다. 이 기준액 보다 작은 기여는 합산하여 "기타 other"항에 기록한다.

193. 표 DAC 3a의 열합계는 표 DAC 1의 1-2 페이지에 나와있는 총량과 다음과 같이 대응된다.

	표 DAC 3a 열	표 DAC 1의 약칭항목
양 자 간	증 장기 차관 합 기 술 협 력 여 기 타 자 본 계	I.A.1 (코드 020) I.A.2 (코드 110) I.A (코드 015) I.A.1.b) (코드 050) + I.A.2.1증 기술협력차관
다 자 간	증 장기 자 본 출 차 관 및 기 타 자 본 계	I.B.1 (코드 185) I.B.2 (코드 205) I.B.3 (코드 210) I.B (코드 180)

2 - 3 - a < 표 DAC 3a > ODA의 지리적 배분(약정)

188. 표 DAC 3a는 표 DAC 1에 보고된 ODA 약정의 양자간 지리적 배분(1-5 페이지)과 다자간 지리적 배분(6-7 페이지)을 보고하는 데 사용된다.

양 자 간 흐 름

189. 대부분의 개별개도국과 해외영토에 대한 자료기입란이 준비되어 있다. 별도로 등재되지 않은 수원국의 경우는 그 국가가 속하는 소지역의 "비배분 unallocated"항의 빈칸에 기록한다. 공여국의 해외영토에 대한 지출은 공여국의 지출로서 별도의 행(행정비, 연구비 등)에 묶어서 보고한다. 그러나 보고국에서 개도국민을 위한 실제 또는 잠재 교육비용의 약정은 해당 개별국에 대한 기술협력의 일부로서 기록된다. 잠재비용의 경우는 총잠재비용약정액을 각국의 국민이 전체 개도국 학생수에서 차지하는 비율에 따라 배분한다.

190. 지역 또는 다국가 프로젝트와 프로그램에 대한 기여는 해당지역 그리고 /또는 소지역의 "비배분 unallocated"항에 별도로 나타나야 한다. 이러한 기여에서 각국이 얻는 편익액이 파악된다면 주석을 달아 표기해야 한다.

191. 각 수원국에 대한 증여 및 (총)차관약정중 기술협력부분은 마지막 열에 있는 "그 중에서 of which"항에 별도로 나타나야 한다. 비배분된 금액은 "비특정개도국 LDC's unspecified"항에 보고되어야 하며 주석에 그 내용을 기록한다.

다 자 간 흐 름

192. 다자간 거래의 상세한 향방은 제 6-7 페이지에 보고된다. 약정액의 추정 및 일람급수표로서 지급되는 자본출자(그리고 기타 증여)의 처리에 관한 방침은 14 V)항과 44항을 참조하기 바란다. 제 6-7 페이지에 등재되지 않은 기관(그러나 부록 1

2 - 3 - b < 표 DAC 3b > 00F의 지리적 배분(약정)

194. 표 DAC 3b에는 00F 약정의 양자간 항방(1-5 페이지)과 다자간 항방 (5페이지)을 기록한다. 사적수출신용 또는 직접투자를 지원하기 위한 기금의 약정은 지리적으로 분류하지 않는다.

195. 개도국에 직접적으로 전달되는 총공적 수출신용의 지리적 배분과 기타 나머지 00F 신용합계(직접투자, 재금융차관 그리고 채권·차관·참여의 구입 또는 판매를 포함)을 분리하여 기록한다. 사무국이 공적수출신용과 사부문구입자 및 판매자 신용을 지리적으로 분류할 수 있도록 공적수출신용은 분리된다.

196. 표 DAC 3b의 합계열은 표 DAC 1의 2-3 페이지에 있는 다음의 총량과 대응되어야 한다.

	표 DAC 3b의 열	표 DAC 1의 항목
양 자 간	증여 : 지리적으로 배분 직접(direct) 내부(internal)	II.A.2.5 (코드 295)의 증여부분 II.A.1.3 (코드 271) + II.A.2.3 (코드 286)
	공적수출신용 : 직접 내부	II.A.1.1 (코드 265) II.A.1.2 (코드 270)
	장기차관 및 기타자본 : 직접 내부	II.A.2 (코드 272) - II.A.2.2 (코드 285) - II.A.2.3 (코드 286) - II.A.2.5 (코드 295)의 증여부분 II.A.2.2 (코드 285) + III.A.2.3 (코드 286)
	합 계	II.A (코드 235)
다 자 간	차관 및 기타장기자본	II.B (코드 325)
	합 계	II.B (코드 325) (= 동일)

2 - 4 < 표 DAC 4 > 사적직접투자와 기타 사적자본의 항방

197. 표 DAC 4는 표 DAC 1의 사적양자간 및 다자간 자본흐름 총량의 지리적 배분을 나타낸다. 동표에서 재투자 수입을 포함한 (순)직접투자, 수출신용 그리고 기타 증권 및 청구로 분류되어 보고된다.

198. 만일 개별수원국에 대한 자본흐름의 자료를 구할 수 없다면 보고기관이 최대한 정보를 수집하여 추정액을 주요 지역 또는 소지역별로 분류한다. 특정거래의 금액을 별도로 확실하게 계상할 수 없다면 다른 거래액과 합쳐서 보고한다.

199. 사적투자지원을 위한 공적자금과 국내수출업자에 대한 공적대여 및 보조금은 개별수원국과의 거래에 차별없이 포함시킨다. 이중계상을 회피하기 위하여 "공부문의 지원자금 supporting funds from the official sector"항의 "양자간 배분총계 distributed bilateral total"항목에 대한 조정으로서 조정금액이 총량적으로 기록된다.

200. 채권구입의 형태로서 다자간 기구에 대한 사부문 흐름의 자세한 내역은 제 5 페이지에 있는 "기타 증권 및 청구 other securities and claims"열의 해당 다자간 기구에 나타나야 한다.

201. 표 DAC 4의 열합계는 다음과 같이 표 DAC 1의 총량과 대응되어야 한다.

표 DAC 4의 열	표 DAC 1의 항목
1. (코드 405)	Ⅲ.A.1 (코드 340)
2. (코드 411)	양자간 : Ⅲ.A.3 (코드 356) 다자간 : Ⅲ.B (코드 359)
3. (코드 407)	양자간 : Ⅲ.A.3.2 (코드 412) 다자간 : Ⅲ.B.1 (코드 359)
4~6. (코드 408, 409, 410)	Ⅲ.A.2 (코드 750)

202. 마지막 세개의 열에서 합계는 사적수출신용의 총지불액과 상환수취액에 있어서 표 DAC 1의 금액과 일치해야 한다.

수출신용 보고에 있어서 DAC와 CRS 보고의 관계

203. 표 DAC 4의 수원국별 및 표 DAC 1의 종합적인 보증사적수출신용에 대한 자료는 가능한 한 채권자 보고제도(CRS)의 form 3에 있는 보증사적수출신용에서 도출되어야 한다. 이 경우 원금분을 도출하는 등 DAC 개념에 일치하도록 필요한 조정이 이루어져야 한다. 그러나 CRS를 자료원천으로서 사용하는 것은 의무적인 일은 아니다. 만일 다른 원천에서 도출한다면 표 DAC 4에 이 원천을 표기하면 된다.

204. 조정방식에 대한 설명은 다음 절들에서 설명된다. 다만, 제 210절에서 파악되듯이, 표 DAC 4에 보고되는 금액은 비보증채권 및 전부가 아닌 일부 국가에 의하여 CRS에 보고된 보증채권의 비보증부분(제 206절)도 포함한다.

205. 많은 경우에 각 수원국에 대한 구매자 신용(코드 6~7, CRS form 3)과 공급자 신용(코드 4~5)을 합치는 데 CRS 자료가 사용될 수 있다. 단, 구매자 신용금액에 대한 주석은 그대로 둔다(제 212절 참조). 몇 회원국의 CRS 자료는 비지불된 원금액 및 / 또는 보증 미래이자를 포함한다. 만일 이것이 있다면 그 금액을 추정하여 제외시켜야 한다. 이에 대하여 사무국은 요청 한다면 구체적 설명을 할 것이다.

보고될 금액

206. 만일 CRS 금액이 보증부분과만 연결되었다면 비보증부분을 포함해서 보고되어야 한다.

207. DAC 목적에 부합되는 순액추정의 확실한 방법은 12월 31일 CRS 원금계상액에서 전년도 12월 31일 금액을 빼는 것이다(제 209절 참조). CRS form 3의 조정열에 기록하는 내용이 상대적으로 많기 때문에 CRS에서 상환액을 제외한 지불액이 상기와 같이 도출한 "순액"과 잘 일치하지 않는다. 상기와 같이 수정이 되었다 하더라도

CRS 자료는 순액의 정확한 추정액보다 작게된다. 왜냐하면, CRS 조정이 CRS form 3에 있는 지불액 또는 상환액과 연관이 되었는지가 나타나지 않기 때문이다(따라서 CRS 보고의 개선은 단지 부분적으로 이러한 점을 개선한다).

208. 표 DAC 4에 포함되는 총지불액은 CRS에 보고된 원금상환액(또는 CRS 서비스지출자료로 부터 도출한)을 상기와 같이 계산된 계상원금의 순변화에 더하여 계상된다. 이 방식은 보증하는 보고기관의 약정과 연관된 CRS form 3의 자료가 실제지불액에 대한 빈약한 대체치에 불과하다는 어려움을 피하게 한다. 매우 많은 경우에 있어서 수출업자는 실제 수출을 하지 않으므로 지불이 이루어지지 않는다. 보증기관의 약정의 취소가 form 3의 조점에서 별도로 취급되지 않기 때문에, 약정에 관한 CRS 자료는 지불액을 매우 과대표시하는 경우가 있다. 상환액(또는 서비스지출)에 관한 CRS 자료는 이러한 문제점이 없다(만일 있다면, CRS 상환액자료는 약간 과대되는 경향이 있다. 왜냐하면 수출업자가 보상청구를 제출하지 않는다면 대부분의 보증기관의 장부에서 그 금액이 지불된 것으로 처리되기 때문이다).

209. 환율변동에 따른 수정이 요구된다. CRS 보고에서는 연말환율이 기준이 된다. DAC 자료는 달러로 표시되므로 연말금액을 빼거나 지불(또는 새로운 약정)에 대한 CRS 자료를 전환하기 전에 모든 비달러 금액은 두 날짜안에 있었던 평균환율로서 수정되어 표 DAC 4에 기록된다(제 207절, 151절 참조). CRS 자료가 달러로 표시되는 매우 제한적인 경우에는 이 조정이 필요없다.

210. 이렇게 도출된 금액을 CRS에 보고하지 않는 기관의 보증 또는 비보증 사적수출신용의 지리적 배분에 포함함으로써 보강시킨다.

211. 표 DAC 4에 옮겨 적기 전에 편의상 선정한 국가 convenience countries에 있는 비사업회사 non - operational companies에 대한 신용은 세밀하게 검토되어야 한다(제 155절 참조). 이러한 국가에 관한 수출신용자료가 비사업회사와 연관되어 있다면 모회사 또는 선주가 소재하는 국가에 대한 (또는, 상환의 경우에는 그 국가로

부터) 흐름으로 기록되어야 한다. 만일 그 국가를 알수 없다면 부대적 보증자 collateral guarantor의 소재국과의 거래로 기록한다. 이러한 정보가 파악되지 않는다면 표면상 수원국에 대한 자료에서 금액을 빼 "비배분 unallocated"으로서 보고하여야 한다. 1986년 10월을 기준으로 리베리아, 파나마, 싱가포르, 사이프러스 그리고 바아 투가 주요한 편익국이다.

212. 구매자 신용에 대한 CRS 자료는 정약에 의하여 외국의 채무자에 대한 은행 대여금과 관련된다. 만일 이러한 차관이 표 DAC 1의 은행대여 금액을 구축하는 데 분리되지 않고 포함된다면 그 표에서 다른 방식으로 기록되는 은행대여 합계액은 CRS 자료에서 나타나는 구매자 신용액 만큼 감소시켜야 한다. 이것은 이 금액을 두번 계상하는 것을 방지하기 위하여서 이다.

213. 추가적으로 회원국의 상업은행이 보증수출신용서 구입을 외국채무자에 대한 청구로 기록하는 회원국은 중앙은행이 제출하고 표 DAC 1에 보고되는 은행부문자료에서 중앙은행에서 제할인 되지 않았고 은행에 매도되었다고 알려졌거나 추정되는 공급자 신용액을 제외하여야 한다.

2 - 5. <표 DAC 5> 분야(문)별 공적양자 약정

214. <표 DAC 5>는 부문별 배분가능 원조약정 sector allocable aid commitments (I-IV항, 이하 부문약정)과 기타원조약정(V-XI항)으로 구분하여 보고된다. 각 항목별로 투자프로젝트, 부문원조("부문조정원조"는 포함시키되 추가적으로 별도계상), 기술협력("연구"포함시키되 추가적으로 별도계상)과 특기하지 않은 부문약정에 대한 데이터를 준비하여야 한다. OOF의 목적별 분류에 관한 정보와 각 부문별 "여성과 개발, WID" 지원약정에 관한 메모형식의 정보도 요구된다.

열표제, Column Headings

215. 열표제는 ODA약정의 수단별 분류를 나타낸다..

216. 투자프로젝트(1열), investment projects는 유형자본량을 증가 및 / 또는 개선시키고자 하는 투자방식을 일컫는다. 자본장비의 특정품목에 대한 수입지원용 증여 또는 차관은 수입장비가 알려진 투자계획(사후인도 follow-up delivery포함)에 필요한 공급물에 포함됨이 확실한 경우에만 "투자프로젝트"에 계상된다.

217. 부문원조(2열), sector aid는 개도국이 농업, 교육, 사회개발, 교통 등의 특정부문에서 종합적인 프로그램을 수행하는 데 도움이 되는 공헌을 일컫는다. 만일 프로젝트, 기술협력, 유지 및 기타 지출별로 약정금액의 상대적 비율이 정해지지 않고 보고시에도 이러한 표제별로 유망하거나 의도적인 배분이 어려운 경우에는 부문원조(2열)에 포함시키도록 한다.

218. 부문조정원조(3열), sector adjustment assistance는 특정부문을 위한 지출에 관하여 설명한 253절에 정의된 조정원조약정을 일컫는다.

219. 기술협력(4열), technical co-operation은 개도국 국민의 지식, 기술 skill, 기술적 노우하우 또는 생산적 재능의 수준을 증대시키는 근본적 목적으로 자원을 제공함을 말한다. 즉, 부존요소의 더욱 효과적인 사용을 위하여 개도국의 역량을 증진시키거나 인간지적자본을 증대시키는 목적으로 지원되는 원조를 의미한다.
(자세한 사항은 313-316절을 참조하기 바람)

220. 기술협력중 훈련 training은 5열에 연구 research는 337-339절(Corrigendum 2에 의한 변경)에 정의된 대로 6열에 부문별로 기록된다.

221. 기타 및 비특기사항(7열), other and unspecified 은 상기의 분류항목에 의하여 분류되지 못하는 비프로젝트성 투입물에 대한 기여contribntions를 포함한다.

(예 : 예비부품 spart parts, 기초원료 또는 특수 필요투입물) 분명하게 규정되어 있는 경상지출에 대한 기여 및 부문별 배분이 가능하나 달리 용도가 명시되지 않은 기여가 제 7열에 해당된다.

222. 총계(8열), total는 증여(9열)와 차관을 포함한다.

223. 기타공적재원흐름, othe official flow의 약정은 제10열에 목적별로 분류하여 계상된다.

224. 여성지향의 공적개발원조, women-oriented official development assistance 는 여성의 생활 및 근무조건의 개선에 부분적 또는 전부 사용된다. 이것은 여성사회의 자원을 활용하여 혜택을 누리는 가능성을 최대화 함으로써 개발에 여성의 활발한 참가와 참여를 증진시키는데 지원된다.

개발에 있어서의 여성의 증진(Corr. 3에 의한 변경)

225. 두개의 메모열이 표에 있다. 첫번째 열(11열)은 "WID-specific"프로젝트와 관련된다. 즉, 프로젝트의 근본적이고 주요한 대상그룹(에이전트 및 수혜자)이 여성인 프로젝트의 총가치를 기록한다. 제12열은 "WID-integrated"프로젝트의 총가치를 기록한다. 즉, 여성이 프로젝트의 모든 주요 구성요소의 대상그룹(에이전트 그리고/또는 수혜자)의 일부로서 확연하게 드러나는 프로젝트 또는 여성이 프로젝트의 어떤 구성요소에 확연하게 관여된 프로젝트의 총가치를 기록한다.

226. WID-specific 또는 WID-intergrated 프로젝트로 계상되기 위하여서는 다음의 네가지 판단조건이 모두 충족되어야 한다.

1. 여성을 우선적 대상으로 시행하는 프로젝트에 참여하는 수원국 여성의 자문이 그 프로젝트의 설계에 포함되어야 한다. 프로젝트 문서는 어떻게 여성의 자문이 이루어지는가를 명백히 표시해야 한다.
2. 여성을 우선적 대상으로 시행하는 프로젝트에 관여되는 수원국 여성이 그 프로젝트의 시행과정에서 활발한 참여자가 되어야 한다. 프로젝트 문서는 어떻게 여성이 관여될 지에 대하여 명백히 표시해야 한다. 활발한 참여자란 지원 또는 자문을 제공하거나 트레이너, 관리자, 지역사무소장 그리고/또는 자문가로서 참여하는 수원국 여성으로 정의된다. 이 정의는 여성이 수작업 참여자 또는 수혜자로서 관여된 경우에는 적용되지 않는다.

3. 여성의 프로젝트 참여에 대한 장애요소가 프로젝트 문서에 명시되어야 하고 장애요소를 제거할 수단 또는 방법이 설명되어야 한다.

4. WID 전문성 이 프로젝트 주기를 통하여 여성의 충분한 참여를 보장하도록 활용되어야 하고 프로젝트 문서는 이 전문성과 WID 요소 가 어떻게 적용될지에 관하여 명백히 표시해야 한다. WID 전문성은 여성의 경제적, 정치적 그리고 사회적 자원에 대한 접근을 제지하거나 촉진하는 그리고, 자립과 자존의 기회를 제한하거나 확대하는 구조적 및 문화적 요소의 작용을 인식하는 능력으로 정의된다. WID 요소는 여성의 경제적, 정치적 그리고 사회적 자원에 대한 접근을 제지하거나 촉진하는 그리고 자립과 자존의 기회를 제한하거나 확대하는 이슈로 정의된다.

행 항 목 : 부문지정 / 주목적

227. 부문의 명부는 공여자가 제공하는 재화나 서비스의 유형보다는 원조대상이 되는 경제부문(원조에 의해 개발이 이루어지는 또는 이루어질 수원국의 경제 또는 사회구조의 특정 분야)을 의미한다.

228. 행 항목(line item)에 대한 자세한 내용은 아래에서 하기로 한다. 열거된 각 항목의 국가 명명법 Nomenclatures과 CRS 코드와의 교차 참조내용은 별도로 제공될 것이다.

I. 사회 하부구조와 (연관된) 서비스

229. 이 주요한 카테고리는 개도국 인적자원의 잠재성을 개발하는 노력과 매우 깊은 관련이 있다.

I .1 교육 서비스와 투자

- a) 개도국내
- b) 공여국내

230. 이 부문은 모든 분야에서의 교육 Teaching과 훈련 Training을 포함한다. 교육 기반을 구축, 개선시키거나 조정하는 것도 여기에 포함되어야 한다. 농업 또는 공업 기술과 같은 특정분야에 다음의 항목이 포함된다.(대부분이 기술협력열에 해당된다)

- a) 초등 및 중등교육 ;
- b) 모든 의료교육(간호 포함)을 포함한 대학 및 고등기술 교육 : 수의 훈련, 농경법 agronomy과 엔지니어 수준의 훈련, 장학제도가 이 카테고리에 해당한다 ;
- c) 교육자 훈련 ;
- d) 직업 및 기술훈련으로서 다른 소부문 sub-sectors에 해당될 수 없는 견습생, 훈련생 및 성인교육을 포함한다 ;
- e) 교육행정 ;
- f) 과학적 문서작성 scientific documentation ;
- g) 학생 여비등의 보조서비스 ;
- h) 자유토의, 세미나, 강의등.

231. 공여국에서 제공되는 교육과 훈련의 범위는 상기에 명시한 바와 같으나 공여국에서 실시된 활동과 관련된다.

I .2 보 건

232. 아래의 항목에 대한 원조가 이 부문의 범위가 된다.

- a) 종합병원과 의원, 결핵 치료기관과 같은 특별의료기관을 포함하나 b)에 특별히 직접적으로 전달하는 원조를 제외한다 ;
- b) 모 자 보 건 ;
- c) 기타 의료 및 치과 서비스, 질병 및 전염병 관리, 예방 프로그램, 간호, 약품 제공, 건강예시 등을 포함한다 ;
- d) 공중보건 행정 ;
- e) 의료보험 프로그램 ;

I .3 물 공급 및 위생

233. 이 부문은 원조대상 부문과 관련없이 물 공급 및 사용 그리고 위생에 대한 원조를 포함하되 농업관계시설은 제외한다(아래의 Ⅲ. 1 참조).

I .4 인구 프로그램

234. 이 항목은 가족계획과 인구문제 연구에 대한 지출을 포함한다.

I .5 공 공 행 정

235. 이 항목은 행정기구의 현재 활동을 지원하는 모든 원조를 포함시키나 경제 개발에 관련된 정부서비스와 계획에 대한 기여(이 부문은 행 I .6에 해당)는 제외된다.

구체적으로,

- a) 행정기관 건물 ;
- b) 제 237조에 열거된 것을 제외한 정부의 정상적 운영에 대한 지원 ;
- c) 경찰 및 소방.

I .6 개발 및 계획 서비스

236. 이 항목은 개발 및 계획 서비스와 관련된 정부기관에 대한 직접원조를 포함한다. 이 카테고리에 계상하기 위하여서는 部 ministry에 대한 원조와 部를 통한 원조의 구분에 명심해야 한다. 예를 들어, 농업부의 농업 재개발계획의 준비에 대한 지원은 이 항목에 해당되나, 그 계획의 실시에 대한 지원은 행 Ⅲ.1, "Agriculture"에 계상되어야 한다.

237. 구체적으로, 다음 소부문에 대한 원조가 이 항목에 해당된다.

- a) 개발 프로그램, 중앙 금융제도, 통화 및 재정 정책에 대한 경제계획 및 정책 준비 ;
- b) 모든 통계, 정보와 자료 documentation의 수집 및 발간 ;
- c) 경제조사, 타당성 연구, 사전 투자조사 ;
- d) 지도 작성법, 지도 작성 ;
- e) 인구 및 인력 연구.

I.7 기타 사회 하부구조 및 서비스

238. 여기에 해당되는 원조부문은 다음과 같다.

- a) 주택, 슬럼정리를 포함한 주택조합, 집저당, 주택금융등의 도농의 주택공급 (그러나 b)에 포함되는 긴급 재난구조 주택은 제외된다) ;
- b) 공동생활체 개발과 공동생활체 시설, 도시 및 읍 town 계획과 모든 비주택 프로젝트로서 시장, 공원, 휴게소등과 같은 공동생활체 하부구조와 연관이 있는 사업 ;
- c) 산업관련 문제를 포함한 노동, 상업조합, 인력개발, 노동문제 행정, 고용등 ;
- d) 사회복지, 사회안전과 기타 사회사업 ;
- e) 환경보호, 그러나 토양보전(농업에 포함)은 제외한다 ;
- f) 정착 land settlement 개척 ;
- g) 문화활동, 도서관, 박물관등의 건립

239. 또한, "문화 및 사회개발"(제342, 343절 참조)과 같은 기타 기술협력 비용과 행정비용 항목에 포함되지 않는 무역박람회, 출판 그리고 대표에 대한 비용이 여기에 계상된다.

II. 경제 하부구조와 (연관된) 서비스

240. 이 표제에는 기초 경제 하부구조와 서비스에 대한 지원이 기록된다. 포함되는 항목은 다음과 같다.

II.1 교 통 (함해)

241. 도로, 철도, 수로 그리고 항공운송의 장비 또는 하부구조를 공급하는 약정을 기록한다.

II.2 통 신

242. 출판 또는 영화(III. 3 행에 기록)는 제외하고 라디오와 텔레비전을 포함한 통신 및 전기통신에 대한 지원 금액을 표기한다. 기상(학) meteorology은 통신의 일부로 평가된다.

II.3 하천개발

243. 이 표제는 수력발전 / 관개사업 / 홍수조절의 종합 프로젝트와 연관된다. 그러나, 하천개발사업의 주 목적이 특정 부문 또는 활동 [예 : 농업, 항해(=교통), 등] 의 증진에 있다면 다른 부문과 활동에 부수적 이익이 예상되거나 계획된다 하더라도 그 특정 부문 또는 활동 · 항목에 계상되어야 한다. 개별적 수력발전소는 에너지(II. 4)에 관개 프로젝트는 농업(III. 1)에 해당된다.

II.4 에너지

244. 이 표제는 에너지의 생산과 분배를 포함하며 다음을 실는다 :

- a) 동력 생산과 분배 [그러나 석유와 천연가스 생산은 III. 2. b에 보고된다] ;
- b) 핵 에너지의 평화적 사용.

II.5 기타 경제 하부구조

245. 이 항목은 경영, 자동화, 회계, 재무 및 투자를 포함한 생산성을 특별히 포함한다.

III. 생산 부문

246. 모든 직접 생산부문에 대한 기여는 여기에 집합된다.

III.1 농업(어업과 산림 포함)

- a) 농업생산 ° 이 항목은 작물 및 축산물의 생산에 직접적인 연관이 있는 모든 원조를 포함한다. 특별히 작물 및 축산 개발, 농기계와 비료와 같은 생산 필요요소의 공급 [그러나 생산요소의 제조에 대한 원조는 III. 2. a에 해당], 관개, 해충방제, 수의서비스등이 포함된다 ;
- b) 협동조합, 유통, 판매촉진, 자문서비스, 농경법, 연구등을 포함한 농업부문에 대한 서비스 ;
- c) 산림(목재 작물 포함) ;
- d) 어업 및 수렵 ;
- e) 토지 보전 및 확장, 토양개선(개토) ;
- f) 농산물 저장 ;

- g) 농건설, 농업 운반시설 ;
- h) 가정경제 및 영양 ;
- i) 토지 및 토양조사, 토지 및 수자원 이용 ;
- j) 농업개발 은행 ;

Ⅲ.2 공업, 광업 그리고 건설업

a) 제 조

247. 이 부문은 다음을 기록한다.

- i) 모든 상품의 제조산업에 대한 원조로서 원유정유 및 광석 제련, 식품 및 농산물 가공, 비료와 농기계 제조에 대한 원조등을 포함한다 ;
- ii) 가내공업 및 수공업 ;
- iii) 비농산물 저장 및 창고

b) 추출산업(광업), Extractive Industries

248. 추출산업에 대한 지원이 기록된다. 천연자원개발, 지질학, 탐광, 지질조사 (I.3 에 기재되는 수자원 제외)와 석유 및 천연가스가 포함된다.

c) 건 설

249. 이것은 건설부문 그 자체에 대한 원조만을 포함하는 매우 좁은 카테고리이다. 예를 들어 건물건설을 포함하는 프로젝트는 그 건물의 사용처에 따라 분류된다.

Ⅲ.3 무역, 금융, 관광(및 기타 서비스)

250. 이 부문은 대부분의 서비스를 포함한다. 다음 항목에 대한 금액이 표시되어야 한다

a) 무역과 수출촉진(농산물 제외)

이 항목은 다음을 포함한다.

- i) 수출촉진 : 유통, 광고, 시장조사 ; 이 항목은 국가 또는 지역 수출진흥 센터에 대한 원조를 포함하며 또한 하부구조 설비뿐만 아니라 생산품질, 디자인 그리고 포장을 개선시키는 원조도 포함한다 ;

- ii) 무역, 상업 그리고 유통 ;
- iii) 협동조합(농업 협동조합과 주택조합은 각각 Ⅲ.1 행과 I.7 행에 기록된다) ;
- iv) 출판, 언론, 시네마, 사진.

b) 금 용

산업개발은행과 보험을 포함하나 농업개발 은행은 Ⅲ. 1.행에 기록한다.

c) 관 광 : 호텔과 기타 관광시설

IV. 다부문 , Multistotor

251. 이 표제는 하천개발사업(Ⅱ. 3행)을 제외한 여러 부문에 걸쳐고 생산시설을 중심으로 한 프로젝트 지원을 포함한다. 그러나, 보고국이 각 부문별 배정액에 대한 추정을 할 수 없는 경우도 여기에 해당되나 별도 설명 note이 요구된다.

V. 프로그램 원조

252. 이 항목은 아래의 VI행 부터 X I 행에 열거된 항목 이외의 모든 기여를 포함 하되 부문별 분배가 되어있지 않으며 자금의 특정사용처에 대한 제한이 있거나 또는 없는(그리고 대충 자금 counterpart funds 사용에 대한 공여국의 여하한 간섭여부와 관계없이) 일반적 개발 목적으로 수원국에 전달되는 기여를 일컫는다. 국제수지 및 예산보조가 예가 된다. 수원국의 선택에 따라 자본 프로젝트에 사용되나 공여국의 합의를 얻을 필요가 없는 일반적 조건의 자금도 여기에 포함된다. 이 원조는 아래와 같은 주 유형을 갖는다.

구조 조정 원조

253. 합의된 정책 패키지와 확실하게 관련된 프로그램 원조에 대한 약정금액이 계상 된다. 특별히, 세계은행과 국제통화기금이 제안한 정책의 실시와 연관된 기여를 일컫는다.

집중적 국가 프로그램 원조

254. 공여국의 총 양자간 ODA 약정액중 1개국에 분배된 약정액이 4% 이상을 차지하는 프로그램원조(구조조정원조가 아닌)의 총 약정액이 여기에 기록된다.

VI. 부채 재조정

255. 부채 재조정은 부채청산, 일정조정 그리고 재금융에 관련한 모든 거래로 구성 된다(74절, 99-100절, 색인 참조). 기재사항은 표 DAC 1의 약정과 동일해야 한다. 즉, I.A.1.e) (코드 075), I.A.2.3 (코드 140) 그리고 메모항 I.A.b) (코드 160)의 합계와 같아야 한다.

VII. 식량 원 조

256. 식량원조는 비상위기시의 식량원조를 포함한 양자간 프로그램으로 행해지는 식량공급을 의미하는 것으로 해석되어진다. 식량원조는 상품원조중에서 별도로 구분되는 하나의 형태이다. 그 이유는 이것이 상품원조의 가장 중요한 단일유형일 뿐만 아니라 농업생산과 연관되는 특별문제를 제기하기 때문이다. (295절에 정의가 명시됨)

VIII. 긴급원조 (식량원조 제외)

257. 긴급 구난원조는 식량원조는 제외시키되 난민에 대한 현금 또는 물건 원조는 포함시킨다.

IX. 공여국의 행정비용

258. 만일 약정(예산)단계에서 가능하다면 제 86-90절에 정의된 대로 행정비용이 이 행에 보고되어야 한다. 대부분 국가에서 행정비용에 대한 약정액은 지출액과 동일 하리라 여겨진다.

X. 민간자원단체에 대한 지원

259. 국내 및 국제 민간자원단체가 자율적으로 사용하도록 지원되는 공적자금은 여기에 보고된다. 금액은 표 DAC 1 약정란에 있는 I.A.1.f)항과 I.A.1.g)항의 기입 내용의 합과 동일해야 한다. 공기관을 대행하거나, 공기관이 정한 목적과 관련이 있거나 또는 공기관의 허가를 필요로 하는 민간자원단체에 대한 공적지원자금은 민간 자원단체에 대한 지원으로서가 아니라 그 단체를 통한 ODA로 보고되어야 한다. 이러한 자금의 총액을 기록하기 위하여 표 DAC 1의 IV항에 메모항목(코드 426)이 준비되어 있다. 이 총액의 부문별 배분은 전체 ODA의 부문별 분배의 일부로서 표 DAC 5에 계상된다.

XI. 비배분 / 비특기 원조 약정

260. 통계표의 다른 부분에 해당되지 않는 원조유형과 원조대상부문에 대한 공여국의 합의 또는 지정이 추후 요구되는 프로젝트 또는 부문원조는 이 표제에 기록된다. 이 항목에 기입되는 금액에 대한 설명이 부착되어야 한다.

2 - 6 < 표 DAC 6 > 양자간 및 다자간 공적차관 :

만기, 거치기간 그리고 이자율

261. 표 DAC 6은 모든 양자간 및 다자간 차관약정의 만기, 이자율 그리고 거치기간을 나타내며 차관은 개발차관(표 DAC 1의 I.A. 2), 기타 공적차관(증여분을 제외한 표 DAC 1의 II.A) 그리고 다자간 기구에 대한 대여 [표 DAC 1의 I.B.3 (코드 210)]로 구분된다. "거치기간 *grace period*"은 약정일과 최초 원금상환일간의 기간, "만기 *maturity*"는 약정일과 최종상환일간의 기간으로 정의하기로 한다. 제 1열은 차관을 제공하는 기관, 프로그램 또는 관계 당국을 표기한다.

262. 개별거래내역이 표 DAC 6에 등재되어야 하나 동일한 조건을 갖춘 차관은 합계될 수 있다. 만일 45개 이상의 거래가 있다면 여러 장을 사용하는 것이 필요하며 이 경우 소계 *subtotals*는 앞에 위치하여야 한다.

263. 표 DAC 6에 기록되는 정보는 평균조건계수 *average terms parameters* 및 증여율을 계산하는데 기초자료로서 사용된다. 사무국이 이 계산을 시행하나 회원국은 경우에 따라 자체목적 또는 사무국의 계산을 검산하기 위하여 계산하기도 한다. 증여율 계산방법은 DAC(83) 29의 제 2780~2830절에 나와 있으며 대부분의 일반차관상환 스케줄(원금을 동등하게 분할상환함에 따라 이자는 점점 작아지게 되는 상환 스케줄)에 대한 증여율표는 DD - 283에 있다.

264. 조건이 약정시에는 정확하게 알려지지 않고 개별적 지불액과 관련되어지는 경우가 있다. 이러한 경우에는 추정치를 각주에 표기하여야 한다. 이자포기 또는 특별상환 방법에 관한 정보도 기록되어야 한다. 이러한 비정규적 조건계수의 경우에도 차관의 증여율은 표기되었으면 한다.

2 - 7 - a < 표 DAC 7a > ODA 지불의 특약표시⁽¹⁶⁾

< 정 의 >

265. 보고상 다음과 같은 정의가 사용된다.

266. 비특약 정부개발원조 untied ODA 는 OECD회원국 및 여타 개도국에서 상품과 재화를 조달하는데 자유롭게 사용될 수 있는 차관 또는 증여로서 정의된다. 수원국의 현지비용을 재정지원 하는데 사용되는 자금도 여기에 해당된다.

267. 부분특약정부개발원조, partially untied ODA 는 공여국 및 제한된 몇개국으로 부터의 조달에 실질적으로 국한하여 지원되는 차관 및 증여로 정의된다. 모든 개도국이 조달국의 대상이 된다.

268. 거래를 "비특약 untied" 또는 "부분특약 partially untied"으로 구분하기 위하여 공여국은 원조제공시 수원국에게 분명하고 명시적으로 조달가능국에 관하여 밝혀져야 한다.

269. 모든 다른거래는 공식적 또는 비공식적 합의이든지 특약 tied으로 구분된다. "실질적 특약 in effect tied" 이라는 용어는 가능한 조달처를 규정한 공식적 및 비공식적 합의를 포함하는데 사용된다. 실질적 특약(또는 부분특약)거래는 다음과 같다.

- .. 특약에 대한 공여국과 수원국간 공식 또는 비공식 이해가 이루어진 거래 또는
- .. DAC 및 참여자의 공적지원 수출신용지침에 대한 협의 DAC and the Participants in the Arrangement on Guidelines for Officially Supported Export Credits 에서 그러한 특약 또는 부분특약을 결정하는 경우

16. 회원국은 원조를 특약, 부분특약 또는 비특약의 분포를 평가하는 데 행정비용은 제외시키기로 합의하였다.

< 표 DAC 7a의 작성 >

270. 표 DAC 7a에서는 ODA 만이 계상된다(17). 이 표의 자료는 현재 지불로서 보고되는 금액에 대한 약정 에서 제시된 조달규정에 따라 분류된다. 이 약정은 여러 해 전에 이루어진 것일수 있다(18). 작성시 현지비용지원에 대한 지불을 제외하고는 조달이 실제로 어디서 되었는지 확인할 필요는 없다.

271. "실질적 특약 in effect"과 "특약 tied"은 보고서 구분되지 않는다.

I. 다자간 기구에 대한 기여

272. ODA에 국한하므로 여기에 계상되는 대부분의 금액은 다자간 기구 또는 기금에 대한 직접적 증여 또는 자본출자가 된다.

273. 일반적으로 특약의 정도는 수원기관의 표준조달절차에 의하여 결정된다. 다음과 분류가 요구된다.

I. a) 실질적으로 모든 국가에서 조달가능

다음의 금액이 여기에 포함된다.

- i) IBRD 및 IDA와 같이 기관의 표준조달규칙을 준수하는 세계적인 기관에 대한 증여 및 자본출자

-
- 17. 공부문(즉, 00F 포함)의 전체적인 도표작성에 있어서 만일 공적수출신용은 특약으로 재금융신용은 비특약으로 간주된다면 의미없는 비정확성이 발생된다. 이러한 종류는 표 DAC 1에 보고될 뿐 표 DAC 7에서 새롭게 요구되지 않는다.
 - 18. 즉, 자료는 현재의 조달정책에 대한 불완전한 척도 또는 조달정책의 경향에 대한 지연된 척도이다.

- ii) 회원자격이 지역이 제한적이기는 하나 조달방법이 잠재적으로 제한되지 않았다는 점에서 지역기관의 일반자본에 대한 증여 및 출자, 지역금융기관에 대한 기여는 "그중에서 of which"항에 별도로 나타나야 한다.
- iii) 공여국이 특별히 수원기관의 임의대로 조달할 수 있도록 공인한 것으로서 예를 들자면 특별기금 또는 신탁기금등에 대한 개별증여 (또는 차관)
- iv) 공여국외에서 식량을 구입하도록 다자간 기구에 현금으로 지불하는 식량원조

I. b). 공여국 및 특정국에서의 조달

공여국 및 특정국에 한하여 조달이 이루어지는 경우를 말한다. 개발기여의 조달방법에 대하여 공여국과 수원기관이 특별히 협의하여 제공한 금액을 기록한다. EEC에 대한 기여는 "그중에서 of which"항에 별도로 기록된다. 특약 정도에 관한 자료의 처리에 대하여서는 제 284절의 분류법을 참조하기 바란다.

I. c)행. 공여국에서만 조달

이 행은 수원기관이 조달을 공여국에서만 해야되는 경우의 자료를 기록한다. 이 항목은 다자간 기구를 대신하거나 또는 그 기구에 대한 기여로서 제공되는 식량원조를 포함하며 이것들은 "그중에서 of which"항에 별도로 보고된다.

II. 양자간 흐름

274. 총액은 표 DAC 1의 I.A.1항과 I.A.2항의 "제공된 금액 amounts extended"에서 행정비용 [I.A.1.i)항, 코드 820]을 제외한 금액과 동일하여야 한다.

II. 1 직접적 수입지원, 합계 Directly Financing Imports, Total

II.1.a). 모든 OECD 국가 및 개도국에서의 조달이 허용된 경우

이 항목은 비특약조달과 직접 연관된다. 여기에 기록되는 금액은 최소한 조달처가 제 266절에서 명기한 것처럼 포괄적이어야 하며 제 269절에서 정의된 대로 지불에 선행되는 약정이 실질적 특약 ineffect tied이어서는 안된다.

275. 다른 항목은 다양한 정도와 특약의 유형과 대응된다. 요청된 분류방식에 따라 정보가 보고될 수 있도록 하여야 한다. 요약제출에서 아래의 II.1.b)3)항은 부분특약원조로 별도계상되며 b)항중 다른 항목은 특약원조하에 집계된다.

II.1.b). - 에 제한된 조달

b)1. 공여국에만

b)2. 공여국 및 특정개도국

b)3. 공여국 및 모든 개도국

이 항목은 상기에서 정의한 바와 같이 부분특약조달과 직접 관련된다. 제 267절에 명기한 바와 같이 가능한 조달처의 명단이 포괄적이며 지불에 선행된 약정이 제 269절처럼 비특약인 경우에 한하여 여기에 계상된다.

b)4. 특 정 선 진 국

b)5. 특정선진국 및 개도국

b)6. 기 타

II.2. 물자원조 Aid in kind

276. 공여국내에서 구입된 자원이 수원국에 도착하자마자 소비 또는 사용되는 경우 "물자원조 aid in kind"로 보고될 수 있다. 이와 같이 물자원조는 특약 tied으로 분류된다. 물자원조의 대부분(모두가 아닌)은 식량원조 또는 비상재해구조로 구성된다. 그러나 모든 식량 또는 비상원조가 물자로만 이루어지는 것은 아니다. 여기에 보고되는 물자원조는 보고국의 양자간 프로그램에 의하여 제공되는 원조이다. 지불액이 추정되는 단계에 관하여서는 제 50절을 참조하기 바란다.

277. 타국에서 구입되어 운송되어지는 부분은 물자원조로 분류되지 않는다. 이런 경우 특약여부는 구매를 담당하는 기관의 성격에 달려 있다.

278. 물자기여를 포함한 다자간 기구에 대한 기여의 특약정도는 그 기관의 조달방법에 의하여 결정된다(제 273절 참조).

II.3. 비직접적 수입지원, 합계 Not Directly Financing Imports, Total

279. 이 표제하의 항목은 정의에 의하여 비특약 untied 으로 취급된다.

a) 예산 및 국제수지 지원

이 항목은 종종 "현금기여 cash contributions"라고 한다. 용어의 구별은 단지 공여국의 목적과 관련된다 ; 실제적인 효과는 모든 경우에 있어서 동일하다. 즉, 현지화에 의한 대응자금 counterpart funds의 지출에 대한 특별한 조건없이 자유롭게 외화를 사용할 수 있기 때문이다. 따라서 이러한 소항목들은 여기에 한 줄로서 집계된다(그러나 표 DAC 5의 약점보고에서는 각각 보고되어야 한다).

b) 현지비용 재정지원

현지비용은 프로젝트의 완결시까지 현지시장에서 재화와 용역의 조달에 재정지원한 지출이다. 구매상품이 수입이 되었든지에 상관없이 생산하는 현지기업에서 구매되었거나 현지기업의 창고에서 배달되었으면 현지지출 local expenditure로서 간주된다. 현지에서 채용한 프로젝트 요원에게 지불된 임금과 봉급이 현지 서바스조달의 예가 된다.

280. 상기와 같이 정의된 현지비용에 대한 지출과 약정에서 그렇게 하기로 하였다면 비특약으로 분류된다. 왜냐하면 개도국이 현지비용 만큼의 외화를 원하는 곳에서 수입하는데 사용할 수 있기 때문이다.

c) 부채감면 Debt relief, 그리고

d) 기 타

281. 부채감면은 정의에 의하여 비특약이다(수원국의 부채상환이 감면되는 만큼의 외환이 자유롭게 사용되므로). "기타 other"항의 금액에 대하여서는 설명이 부착되어야 한다.

II.4. 기술협력, 합계

그중에서 :

a) 비 특 약

b) 부 분 특 약

282. 기술협력은 조달요원이 적절한 구매장소를 찾아 조달할 수 있는 특정권한이 부여되지 않았으며 그 사실이 수원국에 알려지는 경우에는 특약의 성격을 갖는다.

사부문에 대한 보조금

283. 제 259절에 정의된 민간자원단체 PV0에 대한 기여는 비특약으로 간주되어 II.3.d)항에 포함된다. 직접주식투자를 의도하거나 또는 지원하는 ODA 공적자금은 실제적 특약 in effect tied으로 간주될 만한 공식적 또는 비공식적 제한이 없다고 확인되는 한 II.1.a)항에 포함된다. 국내수출업자에게 지급되는 ODA 공적보조금은 특약으로 분류되어 II.1.b) 1)항에 포함된다.

III. 총 공 적 지 불

284. 이 총액은 표 DAC 1의 총지불액에서 행정비용을 제외한 금액과 일치해야 한다. 표 DAC 7a에 있는 세개의 소계를 계상하기 위하여 다음과 같이 분류되어 집계된다.

1. 비특약 기여 : I.a), II.1.a), II.3 그리고 II.4.a) ;
2. 부분특약기여 : II.1.b)3), 와 II.4.b) ;
3. 특약기여 : 나머지 항목

2 - 7 - b < 표 DAC 7b > ODA 약정의 특약표시

285. 제 265 ~ 269절의 정의가 표 DAC 7b에 보고되는 금액에도 적용된다.

1. 직접적 수입자원, 합계

1.a). 비특약 : 모든 OECD 국가와 모든 개도국에서의 조달이 허용

이 항목은 비특약조달에 해당된다. 조달처가 최소한 제 266절에서 명시한 바와 같이 포괄적이어야 하며 제 269절에 정의된 대로 약정이 실제적 특약 in effect tied 이 아니어야 한다.

286. 나머지 항목은 다양한 특약의 정도 및 유형과 관련된다. 요청된 분류방식대로 자료가 보고될 수 있도록 모든 노력이 요구된다. 요약보고의 경우, 특약원조의 표제하에 1.b)항은 부분특약원조를, 1.c)항은 나머지 항목을 집계한다.

1.b). 부분특약 : - 에 제한된 조달

1.b)1. 공여국 및 모든 개도국

이 항은 상가에서 정의된 바와 같이 부분특약 조달에 해당된다. 제 267절에서 명시한 바와 같이 조달처의 범위가 포괄적이어야 하며 지불에 선행한 약정이 제 269절에서 정의된 대로 실제적 특약이 아니어야 한다.

1.b)2. 모든 개도국

조달당국 또는 관계자가 공여국을 포함한 비개도국을 제외하고는 모든 개도국에서 할 수 있는 경우는 부분특약에 포함된다.

1.c). 특약 : - 에 제한된 조달

이 항목 및 세부항목은 제 265 ~ 269절에서 정의한 대로 계약성 또는 실제로 특약이된 원조와 관련된다.

1.c)1. 공 여 국

1.c)2. 공여국 및 특정개도국

1.c)3. 특정선진국

1.c)4. 특정 선진국 및 개도국

1.c)5. 기 타

2. 물 자 원 조

287. 제 276 ~ 278절 참조

3. 비직접적 수입지원, 합계

288. 이 표제하의 항목은 정의에 의하여 비특약으로 취급된다.

※ 제 279절 참조

3.a). 예산 및 국제수지 지원

3.b). 현지비용 재정지원

289. 상가와 같이 정의된 현지비용에 대한 재정지원 약정은 비특약으로 분류된다. 왜냐하면 개도국이 현지비용에 해당하는 규모의 외화를 원하는 곳에서 수입구매할 수 있기 때문이다.

3.c). 부채감면, 그리고

3.d). 기 타

290. 부채감면 debt relief은 정의에 의하여 비특약이다.

4. 기술협력, 합계

그중에서 : a) 비 특 약

b) 부분특약

291. ※ 제 282절과 동일

5. 총양자간 약정

292. 총액은 표 DAC 1의 I.A항에 계상된 "합의금액 amounts agreed"에서 행정비용 [I.A.1.i) 코드 820]을 제외한 금액과 동일해야 한다. 세개의 소계는 다음과 같은 집계를 통하여 계상된다.

1. 비특약 기여 : 1.a)항, 3항 그리고 4.a)항 ;

2. 부분특약기여 : 1.b)항 + 4.b)항

3. 특약기여 : 1.c) + 2 + (4 - 4.a - 4.b)

메모항 : 국제경쟁입찰하에서의 지불

a) 비특약 원조 ;

b) 부분특약원조 ;

c) 특약원조 ;

293. 국제경쟁입찰제를 시행한다고 해서 약정이 비특약이 되는 것이 아니며 비특약 원조제공에 대한 약정이 국제경쟁입찰을 포함하고 있음을 의미하는 것도 아니다.

조달방법에 대한 합의는 종종 약정이 완결된 후 이루어지기 때문에 원조지원계약 aid - financed contracts에 대한 국제경쟁입찰은 지불베이스에서 구체화 된다. 비특약원조라고 하지만 공여국이 낙찰자가 되어 공여국에서 구매지불이 이루어지는 경우가 있다. 부분특약원조의 경우에도 유사한 방법으로 공여국이 조달처가 되곤 한다. 특약원조의 경우에는 정의에 의하여 조달이 공여국에서 이루어져 공여국의 낙찰로 연결되는 원조약정이 c)항에 보고된다. 즉, 특약이 수원국에 원조비용을 높인다는 비판의 대상이 되지 않는 특약원조가 여기에 해당된다.

공여국내에서 특정지출 certain expenditures에 대한 특약정도의 표시

294. 민간자원단체 PV0에 대한 기여는 제 259절에서 정의한 바와 같이 비특약으로 간주되어 3.d)항에 포함된다. 직접주식투자를 의도하거나 또는 지원하는 ODA 공적 자금은 실질적 특약 in effect tied으로 간주할 만한 공식적 또는 비공식적 제한이 없다고 확인되는 한 3.d)항에 포함된다. 국내수출업자에게 지급되는 ODA 공적보조금은 특약으로 분류되어 I.C.1항에 포함되어야 한다.

2 - 8 < 표 DAC 8a, b> 식량원조배분

295. 식량원조라는 용어는 다음에 사용된다 :

1. 국가 또는 국제프로그램하에 실시되는 식량공급 ;
2. 비상식량원조 ;
3. 식량공급을 위한 현금지출 ;
4. 공여국이 지불하는 운송비용 ;
5. 공여국의 식량원조 프로그램의 일환으로 공급되는 사료 및 농업원료(비료, 종자 등)와 같은 중간재

296. 양(표 DAC 8a)과 금액 (표 DAC 8b)에 대한 자료가 연단위로 요구된다. 연단위로 보고할 수 없는 국가는 주석에 이를 명시하여야 한다.

양(톤수) 보고 표 DAC 8a

297. 톤수 tonnage는 가능하다면 실제선적과 연관되어야 하며 1,000MT(1톤)를 기준단위로 표현되어야 한다.

298. 곡식 cereals, 가공곡식 그리고 혼합식품중 곡식분은 곡물등량 grain equivalent 톤단위로 환산되어 보고되어야 한다. 곡식생산물의 곡물등량전환율 grain equivalent factors은 제 311절에 나와 있다. 모든 다른 강화식품 및 가공식품(예를 들어 난분)은 그 생산물의 등량물 equivalent로 전환시킨 후 해당되는 주생산품열에 기록된다. 현재 비곡식생산물에 대하여 국제적으로 합의된 전환율이 없으므로 보고국은 사용하는 전환율을 명시하기 바란다.

299. 양자간 프로그램하에 시행되는 식량운송의 경우, 증착국 country of destination 이 표 DAC 8a의 제 1~5페이지에 포함되어야 한다. 제 3국에서 식량을 구입하는 경

우에는 그 국가명을 노트형식으로 명기하고 양자간 또는 다자간으로 적절하게 구분하여 보고하되, 톤수와 최종지가 관련행 및 열에 보고되어야 한다.

300. 다자간 프로그램하에 시행되는 식량운송의 경우에는 상품별 총톤수가 표 DAC 8a의 제 6페이지에 있는 "다자간 multilateral" 항에 해당 프로그램 또는 관련기관(WFP, EEC 등)별로 기록되어야 한다. EEC 예산배분도 여기에 포함된다. 공여국은 노트형식 또는 별도 페이지에 종착국을 명시하기 바란다.

301. 양자간 식량원조 또는 다자간 식량원조의 분류는 다른 원조흐름에 적용되는 동일한 기준에 의한다(제 36~38절 참조). EEC예산에서 지원하는 식량원조는 다자간 식량원조로 보고되어야 한다. World Food Programme(WFP)에 대한 기여도 다자간으로 분류된다.

302. 최종적으로 구매된 식량이 알려지지 않은 경우의 현금기여액 그리고 운송비는 금액질문서(표 DAC 8b)에만 보고된다.

303. 각 열의 포함범위는 아래와 같다 :

곡식 Cereals

곡물 grain : 주로 고급곡식으로 밀, 건조밀 bulgur wheat, 그리고 말가루 및 밀제품의 곡물등량

쌀 rice : 정미의 실제톤수

거친 곡물 coarse grains : 옥수수, 사탕수수, 보리, 오토, 수수, 귀리 그리고 옥수수가루의 곡물등량

혼합식품 blended foods : 곡물등량기준에 의한 곡식성분 모든 다른 성분은 가능한대로 관련 열에 표시되어야 한다. 옥수수, 두유액 soja milk, 밀, 콩혼합물, 콩가루, 콩 첨가물을 포함한다.

총곡식 total cereals : 곡물등량톤으로 나타낸 상기열의 합계

낙농제품 Dairy Products

탈지분류 : 실제론수

버터기름 butter oil : 실제론수

기타 낙농제품 : 버터, 건유, 농축우유, 유정제 milk tablets, 마가린, 치즈, 계란, 난분, 혼합식품의 낙농성분

기타 식량 및 비식량제품

설탕 : 실제론수

두류 pulses : 콩, 렌즈콩 lentils, 병아리콩 chickpeas

육류 및 육제품 : 캔고기, 염장육, 진공건조육, 냉동육 등

생선 및 수산물 : 건어물, 염장어, 캔생선, 생선단백질정

식물성 기름 : 팽지유 rapeseed oil, 겨자유, 두유 soybean oil, 올리브유, 면실유 등(옥수수, 콩유액 milk에서의 기름성분을 포함한다).

기 타

a) 식 료 품 : 소금, 비스킷, 단백질 비스킷, 홍차, 커피, 건과, 잼, 토마토 제품, 유아식품, 이스트, 진공야채죽, 코코아 가루등

b) 비 식 료 품 : 사료 및 농업원료(비료, 종자등)와 같은 모든 중간재로서 공여국의 식량원조 프로그램에 포함된 것

금액보고 --- 표 DAC 8b

304. 식량원조는 평균국제 또는 국내시장가격에 준하여 평가되어야 한다. 가격정보를 얻을 수 없는 경우에는 공부문의 지급금액을 기준으로 보고한다. 현금기여액과 운반비용은 별도의 열에 보고된다.
305. 표 DAC 8b의 첫째 열(코드 046)에는 선적된 식량의 총액이 기록된다. 곡식 cereals의 금액은 두째 열(코드 047)의 "그 중에서 for which"항에 기록된다.
306. 현금기여는 구매할 상품에 대한 특정없이 제공되는 화폐적 증여 또는 차관으로서 정의된다. 개도국 또는 다자간 기구에 전해진 현금기여는 세째 열(코드 901)에 보고되어야 한다.
307. 식량원조의 일환으로 소요되는 운반비는 가능한한 수원국별로 네째 열(코드 902)에 보고되어야 한다.
308. "기타 other" 식량원조는 다섯째 열(코드 090)에 보고될 수 있다. 공여국의 식량원조프로그램의 중요한 부분으로서 제공되나 다른 부분에 보고되지 않는 비식료품과 서비스가 여기에 해당된다.
309. 모든 수원국에 대한 총식량원조 total food aid (코드 903)는 표 DAC [I.A. 1.c), I.A.2.2 그리고 메모항인 I.B.b)와 I.B.c)]에 보고된 양자간 및 다자간 식량원조증여와 차관의 합계와 일치하여야 한다. 만일 일치하지 않는다면 설명이 요구된다.
310. 각 수원국에 대한 총식량원조액은 세가지로 세분되어 기록된다.
1. 프로젝트 식량원조 (코드 061) :
- 개발 또는 인도적 목적을 달성하기 위한 프로젝트의 투입요소로서 특정 수혜자에게 전달되는 식량원조이다.

2. 구조식량원조 (코드 062) :

비상상태에 영향을 받는 집단에게 단기구조용으로 전달되는 일반적인 무료분배 또는 특정한 보충급식 프로그램 식량원조이다. 비상사태는 다음과 같은 세가지 상황에서 발생한다.

- a) 갑자기 발생한 자연재해
- b) 난민을 포함한 인공재해
- c) 가뭄 및 병충해로 인한 흉작

3. 시장판매를 위한 식량원조 (코드 063) :

수원국내에서 판매를 목적으로 제고되는 식량원조로서 그 판매금액의 사용에 관한 제한은 없다.

4. 기 타 : 상기의 세가지 표제에 해당되지 않는 시장원조가 여기에 기록된다.

곡 물 등 량 전 환 율

311. 1980년의 Food Aid Convention의 첫연장회의에서 마련된 의정서(1981)에 곡물 등량전환율을 다음과 같이 정하였다. 단, WFP와 합의하여 1로 정한 쌀의 전환율은 제외되었다.(보리, 옥수수 그리고 규리에 대해서는 사무국이 타전환율을 이용하여 정하였다.)

생 산 품		전 환 율
밀 가루	wheat flour	1.3
듀럼 밀 가루	durum	1.58
건조 밀	bulgur	1.14
눌린 밀	rolled wheat	1.07
통 밀	whole wheat meal	1.02
보리	barley	1.47
보리 가루	barley flour	2
짙은 보리	pearl flour	1.66
옥수수	maize	1.23
옥수수 가루	maize flour	1.69
짙은 옥수수 가루	maize grits	1.92
간(뺀) 옥수수 가루	maize meal	1.12
오트분	oat flour	1.58
눌린 오트	rolled oats	1.72
또는 오트밀	or oatmeal	
귀리	rye	0.90
귀리 가루	rye flour	1.25
눌린 귀리	rolled rye	1
쌀	rice	변동(18)

18. WFP 및 IWC 보고국이 사용하는 잠재적 전환율은 질에 따라 0.79 ~ 2.9 사이에
서 변동된다. 회원국이 그들의 WFP / IWC 보고서에 사용하는 전환율을 사용해
주기 바라며 각주로 그 전환율을 표기해 주기 바란다.

2 - 9. <표 DAC9> 공부문 기술협력 : 경비와 인원

(Corr. 3에 의하여 상당부분 변경)

개 요

312. 표 DAC 9는 기술협력과 그 관련된 활동에 지원한 공적양자간 지출에 관한 통계정보를 실는다. 정보는 주요경비 항목별로 인원수와 인월수 person-months를 기록된다. 어떤 항목에는 성별분류도 필요하다.

순수기술협력(FTC)과 투자연관기술협력(IRTC)의 차이

313. 기술협력 technical cooperation(종종 기술원조 technical assistance로 참조되는)은 교육 및 훈련을 기본 매개수단으로 개발에 기여하는 것을 나타내는 일반적인 용어이다. 그러나 통계자료 작성에 있어서 순수기술협력 free-standing technical cooperation(FTC)은 투자연관기술협력 investment-related technical cooperation (IRTC)과 차이가 있다.

- 순수기술협력 : 개도국민의 지식 knowledge, 기술 skill, 기술적 노하우 technical know-how, 또는 생산적 성향 productive aptitude의 수준을 향상 시키고자 공여국이 지원하는 활동으로 정의된다. 즉, 인간지적 자본량 또는 현 부존생산 요소의 더욱 효과적인 사용능력을 증가시킴을 말한다.
- 투자연관 기술협력 : 수원국의 물적자본재를 증가시키기 위한 프로젝트 또는 프로그램의 설계 그리고 / 또는 실시에 기여하고자 하는 근본적 목적을 갖고 실시하는 서비스에 대한 공여국의 재정자원을 일컫는다. 이러한 서비스에는 투자 프로젝트 집행에 관한 자문서비스, 기술지원, 노하우제공 및 프로젝트 실행에 대한 공여국의 인적지원(경영자, 기술자, 숙련노동자 등)이 포함된다.

314. 표 DAC 9의 작성은 주로 인적자원(교사, 지원자, 전문가 : "기술협력요원")의 공급활동 또는 인적자원을 대상으로 하는 행위(교육, 훈련, 자문)인 FTC와 연관이 된다. 그러나 관련물자제공 associated supplies도 기술협력으로 분류된다.

315. 자본 프로젝트 실행의 일환으로 공급되는 노동과 전문지식의 투입은 자본이전의 일부로 여겨진다. 그러한 투입물에 "ITRC"라는 개념이 적용되며 DAC 통계에서 지원흐름으로 구별없이 취급된다. 이것을 FTC로 파악하면 중복이 됨을 의미한다 (자본 프로젝트 약정에 대한 CRS 보고서에 ITRC가 별도로 보고된다).

316. 보고되는 FTC 경비는 개도국에서 단기 훈련코스, 세미나 또는 강의를 그 국민에게 제공하는 비용을 포함하며 참석자에 지불되는 용돈도 비용처리 된다. 강좌의 내용이 완전히 기술에 관련한 것이 아닐지라도 상기 일반적 정의에 의하여 개도국의 개발잠재력에 기여된다면 그 강좌비용도 지불로 기록된다. 그러나 참석자의 참여가 짧고(즉, 일반적으로 1개월 이하) 공여국의 추가적 지원훈련이 없다면, 그 참석자수는 표 DAC 9의 총계에 포함되지 않는다(제324절 참조). 특정 자본프로젝트의 필수적 요소가 아니며 별도의 약정이 이루어지는 사전투자조사, 타당성조사와 일반조사는 FTC로 기록되어야 한다.

열항목에 대한 기입요령

지 불

317. TC 유형증여의 총경비는 표 DAC 1의 I.A.1.1.b)항의 관련 기입내용과 동일하여야 한다. 그러나 표 DAC 9의 자료는 차관도 포함하고 있다(기술협력 차관은 수량이 적다). 기술협력 차관은 구별없이 표 DAC 1의 양자간 대여항목과 표 Dac 2a의 제6열에 있는 기술협력항에 포함된다. 혼동을 피하고 수의 일치를 위하여 기술협력 차관은 표 DAC 9에 메모항으로 기록되어야 한다.

제 외 사 항

318. 공여국이 소유하고 있는 현지화폐계좌에서 지불되는 기술협력기여와 상환용 기술협력 자원은 보고에서 제외된다. 기술협력 프로그램의 행정에 소요되는 보고국의 국내외 비용은 표 DAC 1의 행정비용 항목에 보고되며 표 DAC 9에서는 제외된다.

학생의 내재비용, Imputed Students Costs

319. 표 DAC 9는 실제경비와 관련이 지불되는 공부문의 간접비용이 그것이다. 그 간접비용("내재비용")은 유학제도가 초청국의 자각적 개발협력 정책을 반영하는 경우에 표 DAC 9에 ODA로 기록된다. 즉, 이 비용이 최소한 공공예산에서 특별히 인가되고 ODA 프로그램 책임당국 authorities이 LDC 학생의 초청 및 수업에 대한 정책에 국가에 대한 특별요소를 고려하여 참여하는 경우가 해당된다.

320. ODA당국(중앙, 주 또는 지방)의 참여란 다음과 같은 역할을 일컫는다. 교육 분야와 수준의 결정, 개도국의 특정자격에 대한 요망, 초청국에 초대될 학생 또는 훈련생의 카테고리에 대한 수와 선택, LDC 학생에 대한 수업의 적합도, 공여국의 교육 체계내의 교육장소와 개도국의 필요물과의 조정에 대한 개도국과의 대화, 인재고갈 특수대책, 그리고 귀국후 활동에 대한 지원을 포함한다.

321. 학생내재비용의 추정기술과 통계적 특성을 설명하는 원리는 다음과 같다.

- a) 보고되는 내재비용은 공부문이 부담하는 비용이며 중앙 및 지방정부의 지출을 포함한다.
- b) 비용계산은 개도국학생이 전체학생에서 차지하는 비율과 상응되는 교육에 대한 공적 지출비율이 적용된다. 계산은 원칙적으로 2등급과 3등급 수준의 학생을 포함한다.
- c) 가능하다면 각 학부별로 별도의 계산이 이루어져야 한다. 왜냐하면, 몇 분야에서의 교육은 다른 분야에서 보다 비용이 더 들기 때문이다. 개발문제와 직접적으로 연관되지 않은 학부와 연구시설과 관련된 지출은 계산에서 제외되어야 한다.
- d) 자본비용은 제외된다. 그러나 유지 및 수명이 짧은 자본자산에 대한 지출은 포함되리라 본다.
- e) 내재비용이 적용되는 개도국 학생은 표 DAC 9에 인원수와 인원월수로 기록되며 그 지리적분배는 DAC 표 2a 및 DAC 표 3a(재정데이터) 그리고 표 DAC 10(인원수)에 기재된다.

센터에서 교육을 받는 그 개도국의 학생과 훈련생중 개인훈련증여를 받지 못한 학생은 제외된다.

a. 학생 (코드 020)

328. 공여국내의 학생(코드 021)에 대한 자료로 공식지불액(내재비용 포함 : 319~321절 참조), 인원수와 인원월수가 기록된다. 학생은 개도국 국민으로서 2등급 및 3등급(대학원 포함)수준의 고등교육 기관의 체계적 교육을 위하여 등록된 자를 일컫는다. 제3등급 교육기관은 학위와 수료증을 주는 대학 뿐만 아니라 고등기술학교, 사범학교등의 과학적이고 전문적인 활동을 목적으로 교육시키는 중등학교 이상의 기관도 해당된다. 이 데이터는 고등교육에 입학할 수 있는 사적 및 공적교육 기관과 관련된다. 고등교육에 진학할 수 없는 중등직업학교에서의 교육에 대한 기여는 여기서 제외되고 코드 030(훈련생)에 계상된다.

329. 기록되는 금액은 학생에게 직접적이고 공적으로 제공한 금액과 학생교육을 담당하는 공적 및 사적기관에 대한 기여를 포함한다(내재비용 포함). 게다가, 자발적 사적기관으로 분류되지 않는 사적기관(예, 산업 및 교육기관)에 대한 공적보조금은 개도국 국민을 위한 교육 프로그램을 준비, 실시하는 기관에 한하여 여기에 포함된다. 경제 또는 기술개발 보다는 문화쪽에 집중이된 훈련프로그램에 참여한 학생에게 지불된 비용은 여기에 보고되지 않고 코드 170(기타 TC)에 계상된다.

330. 내재비용으로 추정하여 보고된 금액과 인원수(319~321절 참조)는 코드 029에 메모항목으로 표시되어야 한다. 기입되는 지출은 학생 및 훈련생에 대한 총지출항(1행, 코드 010)에 전부 포함된다. 학생수는 내재비용계산에 포함된 학생이 직접적으로 증여를 받은 경우도 포함한다. 따라서 코드 029에 기록되는 수에 대한 정보는 총계와 관련하여 실제의 경우보다 적은 직접적 지원을 받는 학생수를 나타내게 한다.

331. 개도국민의 개도국내에서의 수입에 대한 기여는 경상교육비용에 대한 부분 또는 전액의 예산보조금은 포함하지 않는다. 그러한 재정적 지원약정(학생과 훈련생을 남·녀로 별도구분)은 표 DAC 5에 수입 imports과 직접연관이 되지않는 기여로서 기록된다.

b) 훈 련 생(코드 030)

332. 이 항목은 개도국 훈련생에 대한 모든 공적기여와 해당인원수 및 인원월수의 기입을 포함한다. "훈련생"이라는 용어는 주로 비학술적, 실무적 및 직업적훈련(고등교육기관에 진학하기 위한 과정을 갖고 있지않는 중등기술학교 포함), 시찰교육 및 단기훈련코스, 또는 특별한 비학술적 코스나 세미나 참가를 지원 받는 모든 사람을 일컫는다. 이 항목에는 개도국민이 보고국, 본국 그리고 제3국에서 받는 훈련에 대한 지원이 포함된다. 훈련생 프로그램에 대한 직접적 기여와 훈련생을 접수하는 공적사적기관에 대한 지원도 포함되어야 한다.

333. 기술 보다는 문화적 성격이 강한 훈련프로그램의 비용은 코드 170에 계상되어야 한다.

II. 기술협력인력(코드 040)

334. 이 항목(남녀분류 기록되는)은 전문가(코드 050), 교사(코드 055)와 자원자(코드 060)를 분리하여 기록한다. 개도국에 배정된 기술협력과 그 연관된 활동에 일하는 사람(교사, 자문가 그리고 자원자를 포함한 활동요원)의 업무를 재정지원하는 정부 및 공적기관의 공적기여가 포함된다. 전문가에 대한 직접적 지출과 개도국에 전문가를 보내는 공적·사적기관에 대한 기여가 포함된다. 개도국에 파견되는 공무원 뿐만 아니라 개도국이나 국제원조기관이 고용한 전문가에 대한 공여국의 추가적 지출도 포함된다.

335. 자원자란 전부 또는 일부 공적으로 지원받거나 또는 공적으로 운영되는 자원자 프로그램 volunteer programmes에 개도국에서 일하겠다는 자신의 의지에 의하여 활동비 stipend를 받으면서 참여한 자를 일컫는다. 즉, 기본생활비, 일비 그리고/또는 재정적 대가를 봉사기간중이나 귀국시 받는다.

Ⅲ. 기타 기술협력(코드 170)

336. 이 항목은 진행중에 보고되지 않은 기술협력 활동에 대한 모든 기여를 포함한다. 특별히 훈련, 전시 및 기술협력 활동에 직접적으로 연결된 장비 및 재료제공에 대한 기여로서 FTC활동과 프로젝트용 장비를 포함한다. 예를 들어 학교 그리고 훈련센터에서 사용되는 교육재료 및 장비로서 모형설치 model installations를 위한 장비 및 기계, 조사, 사전 투자조사 그리고 기타 현장업무를 위한 도구 및 장비등을 일컫는다. 자본지출 비용은 포함되지 않는다.

그러한 것으로는 학교건설, 모델설치 그리고 기타 유형시설의 비용 또는 트럭, 선박, 철도부설, 항공기, 중X-ray 장비등의 증기계 및 장비에 대한 재정지원이다.

(이러한 기여는 "자본 프로젝트 재정지원"으로 간주되어 약정액이 표 DAC 5에 기록되어야 한다. 비록 이러한 자본기여가 전문가 서비스의 제공을 포함하거나 또는 관련되어 있고 "기술협력 프로그램"의 일환으로 제공된다 하더라도 DAC 통계보고의 목적상 ITRC로 간주되어 FTC와만 관련되는 표 DAC 9에서는 제외된다.)

337. 연구비도 "기타 TC"에 포함되어야 한다. 일반적으로 "연구"란 기초연구 Basic research, 응용연구 applied research 그리고 실험개발 experimental development로 구성되며 각각의 의미는 다음과 같다.

1. 기초연구 : 새로운 지식과 이해를 취득하기 위하여 실시되는 조사로 근본적으로 특별한 실무적 목적 또는 적용을 위한 연구가 아님.
2. 응용연구 : 새로운 지식을 얻고 특별한 실무적 목적 또는 목표를 위하여 실시되는 조사
3. 실험개발 : 과학적 지식을 이용하여 새롭거나 상당히 개선된 물질, 기구, 생산물, 공정, 시스템 또는 서비스를 생산하는 연구

338. DAC 보고의 목적에 준하여 개도국 문제를 연구하는 연구소의 활동을 위하여 공기관이 제공하는 공여국 또는 기타국에서 사용된 자금과 개도국에 영향을 주는 문제의 해결에 직접적으로 사용되는 기타 프로그램 및 자원에 국한하여 비용계산을 한다. 따라서 연구비용으로 보고되는 금액은 ODA의 성격을 갖고 있어야 하며 ODA 성격이 아닌 지출은 제외된다. 연구에 대한 보조금 또는 재정지원은 다음과 같은 경우에 ODA로 보고된다.

- a) 개도국의 경제성장과 복지를 증진시키기 위한 목적의 기관 및 연구소에 의한 연구 ; 또는
- b) 일반목적의 연구소일지라도 개도국의 경제성장과 복지를 증진시키기 위한 특별 목적으로 공적기관 또는 연구소에 의하여 위임되거나 허가 및 재원지원 또는 부분적 재정지원이 되는 경우

339. 중앙 또는 지방정부부서, 또는 원조기관에서의 원조프로그램 구성의 일부작업으로서 실시되는 연구는 행정비용으로 간주된다.

340. 개도국민의 사회 및 문화개발을 향상 시키기 위한 facilities 또는 훈련을 제공하는 목적의 개발지향적 사회 및 문화 프로그램에 지출한 금액은 "기타 TC"로 보고될 수 있다. 향상이 강조된다. 그래서 음악교육은 일반적으로 보고 될 수 있으나 음악회는 제외된다. 언어강좌는 포함되나 시읽기 poetry reading는 제외되는 등 여러가지를 나열할 수 있다. 구체적으로, 예술 및 음악활동과 여행 및 관광(관광 산업지원과 분리)에 대한 재정지원은 일반적으로 보조금액에서 제외한다. 교육서비스 뿐만 아니라 서적, 정기간행물의 공급, 도서관 개관 및 운영, 표창 그리고 세미나 개최, 철학 및 인류학 연구 그리고 수원국의 문화유산의 체계화(고고학 프로젝트 포함)가 이 분류에 해당하는 전형적 예이다. 친목 또는 문화적 교환사업을 통한 개도국내에서 공여국의 이미지를 개선시키기 위한 지출은 제외되어야 한다.

341. 사회 및 문화협력에 대한 지원금액이 큰 경우에는 보고국은 각주를 달아 구체적으로 설명해야 한다.

342. "기타 TC"(코드 170)에는 다음과 기여도 포함된다. "기술지원 technical support", 계약서비스 그리고 궁극적 산출물이 기술협력의 형태(313 및 314절 정의 참조)와 상당히 일치하는 패키지형 프로젝트에 대한 기여와 연구 및 문화프로그램이 확연하게 구분되지 않는 경우이다. 보고국 정부와 공기관의 직접적 기여와 기술협력 활동을 수행하는 공적 및 사적기관에 대한 기여가 포함되어야 한다. 이 항목하에 기록되는 기여는 각주에 설명이 되어야 한다.

양자간, 합계(코드 180)(= 010 + 040 + 170)

343. 기술협력의 양자간 지불액의 합계, 남녀수 그리고 인원수와 인원월의 합계는 코드 010, 040, 170의 계상액 합계로서 여기에 보고된다. 총기술협력 증여(즉, 총계에서 기술협력차관, 메모항목(코드 230)를 빼고 남은액)는 표 DAC 1의 I.A.1.b항에 보고된 금액과 일치해야 한다. 총인원수는 표 DAC 10의 관련된 열의 합계와 일치해야 한다.

메 모 항 목(코드 230)

344. 차관형태의 기술협력 지출은 다른 표에 실린 정보와 연관하여 일치성을 갖기 위하여 메모항목으로 보고되어야 한다.

〈표 DAC 10〉

(기술협력 인적자원의 지리적 배분)

345. 표 DAC10은 표 CAC9에 기록된 학생, 훈련생 그리고 FTC 요원의 수를 지리적으로 나타내는데 사용된다. 여성의 수를 나타내기 위한 별도의 열이 준비되어 있으며 TC 요원에 대하여서는 전문가수, 인원월수 그리고 교사수를 기록하는 열이 별도로 있다.

346. 표준양식에는 국가명과 국가코드가 표 DAC2 및 3과같이 순서대로 배열되어 있다. 만일 수원국이 20개 이하이면 그 수원국의 명칭과 코드를 직접 기록하여도 좋다.

〈부록 2〉

SRD를 위한 DAC 통계표 양식 개요*

* DAC통계표 원본은 KOICA 기획부(지역과)에서 보관 및 활용중임.

Paris, drafted: 2nd November 1987

dist: 3rd November 1987

DAC(87)27

Annex

Or. Engl.

DEVELOPMENT ASSISTANCE COMMITTEE

TABLE FORMATS FOR STATISTICAL REPORTING DIRECTIVES

(Note by the Secretariat)

The attached table formats are part of the Statistical Directives submitted to the DAC for APPROVAL at its meeting of 14th December 1987. They are presented separately to facilitate cross-reference between the tables and the instructions in the main document relating to them.

The printed blank forms circulated to Members in early 1988 may vary slightly for technical reasons, but there will be no substantive change. In later years, there will probably be some changes in detail (e.g. in country names, etc.), with no effect on the Directives. Should Members require substantive changes, corresponding supplements to the Directives will be issued.

W.1273D/Arch.1408D

8049

Table DAC I
DISBURSEMENTS AND COMMITMENTS OF OFFICIAL AND PRIVATE FLOWS
ITEMS I.A.1.1 TO I.A.2.6

		(Specimen I of 3)				
		Code	Accounts extended	Amounts received	Net amounts	Commitments amounts agreed
TOTAL OFFICIAL AND PRIVATE FLOWS (1 + 11 + 111 + 1V)						
1.	OFFICIAL DEVELOPMENT ASSISTANCE (I.A. + I.B.)					
	I.A. Bilateral Official Development Assistance (I.A.1 + I.A.2)					
	1. Bilateral grants, total	005	X	X	X	0
	a) Project and programme aid	010	X	X	X	X
	b) Technical co-operation	015	X	X	X	X
	c) Food aid	020	X	X	X	X
	d) Emergency and distress relief (other than food aid)	045	X	0	X	X
	of which: aid to refugees	050	X	0	X	X
	e) Debt forgiveness	060	X	0	X	X
	f) In support of national private organisations	070	X	0	X	X
	g) In support of international private organisations	105	X	0	X	X
	h) Promotion of development awareness	075	X	0	X	X
	i) Administrative costs, not included elsewhere	077	X	0	X	X
	j) Other (including recoveries)	076	X	0	X	X
	Grants included in Associated Financing packages	079	X	0	X	X
	Of which: interest subsidies	820	X	0	X	X
		080	X	X	X	X
	2. Bilateral development lending and other non-grant ODA (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)					
	2.1 Bilateral loans by governments and official agencies (excluding debt reorganisation and food aid)	107	X	0	X	X
		108	X	0	X	X
	2.2 Bilateral food aid loans	110	X	X	X	X
		130	X	0	X	X
	2.3 ODA lending for debt reorganisation: total	135	X	0	X	X
	a) Private sector claims refinanced	140	X	0	X	X
	b) Official sector claims refinanced	150	X	0	X	X
		155	X	0	X	X
	2.4 Amortization received in respect of bilateral development lending	166	0	X	(-X)	0
	2.5 Equities	170	X	X	X	X
	2.6 Other	175	X	0	X	X
	Memo: a) Loans included in Associated Financing packages	177	X	X	X	X
	b) Rescheduled amounts	160	X	X	0	X
	c) Interest receipts	780	0	X	(-X)	0

N. 12730/Arch.04800

Table DAC 1 (Cont'd)
DISBURSEMENTS AND COMMITMENTS OF OFFICIAL AND PRIVATE FLOWS
ITEMS 1.B TO 11.A.2.6

		(Specimen 2 of 3)			
	Code	Amounts extended	Amounts received	Net amounts	Commitments Amounts agreed
1.B Multilateral Official Development Assistance (B1 + B2 + B3)					
1. Grants to multilateral agencies, total	180	X	X	X	X
1.1 To UN agencies	185	X	0	X	X
1.2 To the EEC	190	X	0	X	X
1.3 To other agencies	195	X	0	X	X
2. Capital subscriptions and similar payments to multilateral agencies, total	200	X	0	X	X
of which: a) IDA	205	X	X	X	X
b) Other World Bank (IBRD, IFC, MIGA)	550	X	X	X	X
c) Regional development banks	545	X	X	X	X
d) Other	561	X	X	X	X
3. Concessional lending to multilateral agencies	601	X	X	X	X
Memo: a) Capital subscriptions on an encashment basis	210	X	X	X	X
b) Food aid through UN	206	X	X	X	0
c) Food aid through EEC	220	X	0	X	X
d) Interest Receipts	225	X	0	X	X
11. OTHER OFFICIAL FLOWS	230	X	X	X	X
11.A Other Official Bilateral Flows	235	X	X	X	X
1. Official export credits	240	X	X	X	X
1.1 To developing countries, direct	265	X	X	X	X
1.2 Loans to national private exporters	270	X	X	X	X
1.3 Subsidies to national private exporters	271	X	0	X	X
2. Other transactions	272	X	X	X	X
2.1 Equity participation in projects	280	X	0	X	X
2.2 Loans to national private investors	285	X	0	X	X
2.3 Subsidies to national private investors	286	X	0	X	X
2.4 (Non-ODA) refinancing	300	X	0	X	X
a) of official sector claims	315	X	0	X	X
b) of private sector claims	310	X	0	X	X
2.5 Other bilateral securities and claims	295	X	0	X	X
2.6 Amortization received	296	0	X	(-X)	0

W.12730/arch.04800

TABLE DAC I (Cont'd)
DISBURSEMENTS AND COMMITMENTS OF OFFICIAL AND PRIVATE FUNDS
ITEMS 11-8 to 14

		(Specimen 3 of 3)			
		Code	Amounts extended	Amounts received	Commitments amounts agreed
11.8 Transactions with Multilateral Agencies at Market Terms					
1. Purchase of securities from issuing agencies					
2. Other transactions					
Memo: Interest payments received on other official flows					
a) Bilateral					
b) Multilateral					
11. PRIVATE FLOWS AT MARKET TERMS (RESIDENCE BASIS), TOTAL					
11.1.A Bilateral Private Flows					
A.1 Direct investment					
1.1 Banks (resident)					
1.2 Non-banks					
1.3 New capital outflow					
1.4 Reinvested earnings					
A.2 Private export credits					
2.1 Guaranteed amounts					
a) Banks					
b) Non-banks					
2.2 Non-guaranteed portion of guaranteed credits					
a) Banks					
b) Non-banks					
2.3 Other private export credits					
A.3 Other bilateral securities and claims					
3.1 Banks (resident)					
3.2 Non-banks					
11.1.B Multilateral Private Flows					
1. Non-banks					
1.1 Purchase of securities of issuing agencies and redemptions					
1.2 Other transactions in multilateral securities					
2. Banks (resident)					
2.1 Purchase of securities of issuing agencies and redemptions					
2.2 Other transactions in multilateral securities					
11.1.C PRIVATE FLOWS, CONSOLIDATED BALANCE SHEET BASIS FOR BANK DATA: TOTAL					
1. Non-banks					
2. Resident parent banks and their foreign affiliates					
2.1 Export credits					
2.2 Direct investment					
2.3 Multilateral securities					
2.4 Other securities and claims					
14. NET GRANTS BY PRIVATE VOLUNTARY ORGANIZATIONS (PVOs)					
derived as: 1. Gross outflow from PVOs, less					
2. Support received from official sector					
Memo: ODA channelled through PVOs (as distinct from support to PVOs).					

Table DAC 2a

GEOGRAPHICAL DISTRIBUTION OF OFFICIAL DEVELOPMENT ASSISTANCE
Disbursements

[EXTRACT TO DESCRIBE FORMAT: TABLE CONTAINS 7 PAGES]

<u>ROWS</u>	<u>COLUMNS</u>
[BILATERAL: pages 1 to 5]	
EUROPE, total	1. Grants (code 201) -
Cyprus etc.	2. Of which: A/F interest subsidies (code 202)
.	3. Capital subscriptions (code 210)
.	(applies only to multilateral items)
AFRICA, total	Long-term loans and other capital
North of Sahara, total	4. -- amount extended (code 204)
Algeria etc.	5. -- amount received (code 205)
.	6. Total, net (code 206)
Oceania unallocated	7. Technical co-operation (code 207)
	(applies only to bilateral items)
	8. Interest received (code 209)
LDC's unspecified	
Expenditures in donor country	
BILATERAL, total	
[MULTILATERAL: pages 6 and 7]	
TOTAL UN (1 to 7)	
UNDP etc.	
Total other UN Agencies	
a) Contributions reportable in full (specify)	
b) Contributions reportable in part	
WHO	
Total EEC	
Total IBRD Group	
IBRD	
Total regional banks and special funds (specify)	
Other multilateral agencies	
IFAD etc.	
MULTILATERAL, total	

Table DAC 2b

GEOGRAPHICAL DISTRIBUTION OF OTHER OFFICIAL FLOWS
Disbursements

[EXTRACT TO DESCRIBE FORMAT: TABLE CONTAINS 5 PAGES]

<u>ROWS</u>	<u>COLUMNS</u>
[BILATERAL: pages 1 to 5]	
EUROPE, total	1. Grants (code 201)
Cyprus etc.	Official export credits:
.	
AFRICA, total	2. Amount extended (code 202)
North of Sahara, total	3. Amount received (code 203)
Algeria etc.	Other long-term capital:
.	
Oceania unallocated	4. Amount extended (code 204)
LDC's unspecified	5. Amount received (code 205)
	6. Total net (Code 206)
TOTAL ABOVE	7. Interest received (code 207)
Supporting funds to private sector, total	
a) Export credits	
b) Direct investment	
TOTAL BILATERAL	
[MULTILATERAL: page 5]	
TOTAL EEC	
IBRD	
.	
Other (specify)	
TOTAL MULTILATERAL	

Table DAC 3a

GEOGRAPHICAL DISTRIBUTION OF OFFICIAL DEVELOPMENT ASSISTANCE
Commitments

[EXTRACT TO DESCRIBE FORMAT: TABLE CONTAINS 7 PAGES]

<u>ROWS</u>	<u>COLUMNS</u>
[BILATERAL: pages 1 to 5]	
EUROPE, total	Grants (code 301)
Cyprus etc.	Of which: A/F interest subsidies (code 302)
	Capital subscriptions (code 310) (applies only to multilateral items)
AFRICA, total	Long-term loans and other capital (code 304)
North of Sahara, total	Total (code 305)
Algeria etc.	
	Technical co-operation (code 306)
Oceania unallocated	
LDC's unspecified	
Expenditures in donor country	
TOTAL BILATERAL	
[MULTILATERAL: pages 6 and 7]	
TOTAL UN (1 to 7)	
UNDP etc.	
Total other UN Agencies	
a) Contributions reportable in full (specify)	
b) Contributions reportable in part WHO	
Total EEC	
Total IBRD Group	
IBRD	
Total regional banks and special funds (specify)	
Other multilateral agencies	
IFAD etc.	
TOTAL MULTILATERAL	

Table DAC 3b
GEOGRAPHICAL DISTRIBUTION OF OTHER OFFICIAL FLOWS
Commitments

[EXTRACT TO DESCRIBE FORMAT: TABLE CONTAINS 5 PAGES]

<u>ROWS</u>	<u>COLUMNS</u>
[BILATERAL: pages 1 to 5]	
EUROPE, total	1. Grants (code 301)
Cyprus etc.	2. Official export credits (code 302)
.	3. Other long-term capital (code 303)
AFRICA, total	4. Total (code 304)
North of Sahara, total	
Algeria etc.	
.	
Oceania unallocated	
LDC's unspecified	
TOTAL ABOVE	
Supporting funds to private sector, total	
a) Export credits	
b) Direct investment	
TOTAL BILATERAL	
[MULTILATERAL: page 5]	
TOTAL EEC	
IBRD	
.	
.	
Other (specify)	
TOTAL MULTILATERAL	

Table DAC 4

DESTINATION OF PRIVATE DIRECT INVESTMENT
AND OTHER PRIVATE CAPITAL

[EXTRACT TO DESCRIBE FORMAT: TABLE CONTAINS 5 PAGES]

<u>ROWS</u>	<u>COLUMNS</u>
[BILATERAL: pages 1 to 5]	
EUROPE, total	1. <u>Direct Investment</u> (code 405)
Cyprus etc.	<u>Other Securities and Claims</u>
.	
AFRICA, total	2. -- total (code 411)
North of Sahara, total	3. -- of which: non-banks (code 407)
Algeria etc.	<u>Private Export Credits</u>
.	
Oceania unallocated	4. -- disbursements or utilisations (code 408)
LDC's unspecified	5. -- amortization received (code 409)
TOTAL ABOVE	6. -- net amounts (code 410)
Supporting funds from official sector	
a) Export credits	
b) Direct investment	
TOTAL BILATERAL	
[MULTILATERAL: page 5]	
TOTAL EEC	
IBRD	
.	
.	
Other (specify)	
TOTAL MULTILATERAL	

Table IAC 5
OFFICIAL BILATERAL COMMITMENTS BY SECTOR OF DESTINATION

Sector of destination Major purpose	Investment projects (1)	Official Development Assistance							Other Official Flows (10)	Memorandum: Advancement of loans in Development (11) (12)
		Sector Aid		Technical Co-operation		Other and unspecified (7)	Total (8)	Of which: Grants (9)		
		Total (2)	Adjustment Assistance (3)	Total (4)	Training (5)				Research (6)	
I. SOCIAL INFRASTRUCTURE & SERVICES										
1. Educational Services and Investments										
-- In developing countries										
-- In donor countries										
2. Health										
3. Water supply and sanitation										
4. Population programmes										
5. Public administration										
6. Development and planning services										
7. Other social infrastructure & services										
II. ECONOMIC INFRASTRUCTURE & SERVICES										
1. Transport										
2. Communications										
3. River development										
4. Energy										
5. Other economic infrastructure										
III. PRODUCTION SECTORS										
1. Agriculture										
2. Industry, mining and construction										
a) Manufacturing										
b) Extractive industries										
c) Construction										
3. Trade, banking, tourism										
a) Trade and export promotion										
b) Banking										
c) Tourism										
IV. MULTISECTOR										
SUBTOTAL I-IV ABOVE										
V. PROGRAMME ASSISTANCE										
--Structural adjustment assistance										
--Concentrated country programme assistance										
DEBT REORGANISATION										
FOOD AID										
VII. EMERGENCY ASSISTANCE (other than food aid)										
VIII. ADMINISTRATIVE COSTS OF HONORS										
IX. SUPPORT TO PRIVATE VOLUNTARY ORGANISATIONS										
XI. UNALLOCATED/UNSPECIFIED										
XII. TOTAL I-XI										

B.12730/Ar.ch.04806

1987 EDITION

D.A.C. QUESTIONNAIRE

BILATERAL AND MULTILATERAL OFFICIAL LOANS BY MATURITY,
GRACE PERIOD AND INTEREST RATES
(COMMITMENTS)

Reporting Country:	DAC
Period:	Table 6

Date :

[illegible]

- (1) Official Development Assistance (Forms I.A.3 and I.B.3 of Form DAC 1;
(2) Other Official Flows (Forms I.A.1 and I.A.2 of Form DAC 1, excluding grants);
(3) Individual transactions (including in cash form);
(4) Bilateral:
Non concessional ODA loans
ODA rescheduling or refinancing with grant element above 25 %
ODA rescheduling or refinancing with grant element below 25 %
ODA debt reorganization
Multilateral:
ODA
OOF

Code
1
2
3
4
5
6
7

Table DAC 7a

TYING STATUS OF GROSS DISBURSEMENTS OF
OFFICIAL DEVELOPMENT ASSISTANCE: DRAFT FORMAT (STUB ONLY)

I. CONTRIBUTIONS TO MULTILATERAL AGENCIES, TOTAL

- Available for procurement:
- a) In substantially all countries
 of which: regional financial institutions
 - b) In donor country and specified countries
 of which: EEC (incl. food aid)
 - c) In donor country only
 of which: food aid

II. BILATERAL FLOWS, TOTAL

- 1. Directly financing imports, total:
 - a) Procurement authorised in all OECD countries
 and substantially all developing countries
 - b) Procurement limited to:
 - 1) Donor country only
 - 2) Donor and specified developing countries
 - 3) Donor and substantially all developing countries
 - 4) Specified developed countries
 - 5) Specified developed and developing countries
 - 6) Other: specify
- 2. Aid in kind
- 3. Not directly financing imports, total:
 - a) Budget and balance-of-payments support
 - b) Local cost financing
 - c) Debt relief
 - d) Other (specify)
- 4. Technical co-operation, total
 of which: a) untied
 b) partially untied

III. TOTAL OFFICIAL GROSS DISBURSEMENTS (I + II) (1)

- 1. Untied contributions [I.a) + II.1.a) + II.3 + II.4.a)]
- 2. Partially untied contributions [II.1.b)3) + II.4.b)]
- 3. Tied contributions (all others)

-
1. Excluding administrative costs.

Table DAC 7b

TYING STATUS OF
BILATERAL OFFICIAL DEVELOPMENT ASSISTANCE COMMITMENTS:
(STUB ONLY)

1. DIRECTLY FINANCING IMPORTS, TOTAL

- a) Untied: Procurement authorised in all OECD countries and substantially all developing countries
- b) Partially untied: Procurement limited to:
 - 1) Donor and substantially all developing countries
 - 2) Substantially all developing countries
- c) Tied: Procurement limited to:
 - 1) Donor country only
 - 2) Donor and specified developing countries
 - 3) Specified developed countries
 - 4) Specified developed and developing countries
 - 5) Other: specify

2. AID IN KIND

3. NOT DIRECTLY FINANCING IMPORTS, TOTAL

- a) Budget and balance-of-payments support
- b) Local cost financing
- c) Debt relief
- d) Other (specify)

4. TECHNICAL CO-OPERATION, TOTAL

- of which: a) untied
- b) partially untied

5. TOTAL BILATERAL COMMITMENTS (1)

- of which:
 - 1. Untied $[1.a) + 3 + 4.a)]$
 - 2. Partially untied $[1.b) + 4.b)]$
 - 3. Tied $[1.c) + 2 + (4 - 4.a) - 4.b)]$

Memo: Disbursements under arrangements for international competitive bidding:

- a) Untied aid;
 - b) Partially untied aid;
 - c) Tied aid.
-

1. Excluding administrative costs.

DISTRIBUTION OF FOOD AID

Volume

Reporting Country:	DAC
	Tab 3a
Period:	Page 2

Thousands of metric tons

Region	Cereals			Dairy Products					Pulses	Meat and meat products	Fish & fish products	Vegetable oils	Other
	Grain	Rice	Coarse grains	Total	Skim milk powder	Butter oil	Other dairy products	Sugar					
AFRICA (cont'd)													
18 B. South of Sahara, (cont'd)													
Lesotho	0.4	0.4	0.4	1.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.1	0.3	0.0	0.0
Liberia	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Madagascar	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Mali	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Mauritania	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Mauritius	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Mozambique	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Nigeria	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Senegal	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Sierra Leone	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
South Africa	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Swaziland	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Tanzania	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Togo	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Tunisia	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Zambia	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Zimbabwe	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
South of Sahara, unaffiliated	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
II C. Africa unspecified													
AMERICA, Total													
A North & Central, Total													
Argentina	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Brazil	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Chile	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Colombia	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Costa Rica	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Cuba	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Dominican Republic	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Ecuador	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
El Salvador	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Guatemala	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Honduras	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Nicaragua	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Panama	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Paraguay	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Peru	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Uruguay	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
Venezuela	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0
South America, unaffiliated	0.5	0.5	0.5	1.5	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.4	0.0	0.0

[illegible]

DAC QUESTIONNAIRE

DISTRIBUTION OF FOOD AID

1987 EDITION

Value

Reporting Country	DAC Tab No.
Period	Page 1

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19

Thousands of dollars

Recipient	Food products		Cash contributions	Transport costs	Total food aid	of which:			Other	
	Total	of which: Grains				Project food aid	Relief food aid	Food aid for market sales		
		046								047
A. BILATERAL										
1. EUROPE, Total										
Cyprus	030									
Gibraltar	036									
Greece	040									
Malta	045									
Portugal	008									
Turkey	055									
Yugoslavia	060									
Europe unallocated	089									
B. AFRICA, Total										
1. A. North of Sahara, Total										
Algeria	130									
Egypt	142									
Libya	133									
Morocco	136									
Tunisia	138									
North of Sahara unallocated	189									
2. B. South of Sahara, Total										
Angola	228									
Benin	236									
Botswana	227									
Burkina Faso	287									
Burundi	228									
Cameroon	229									
Cape Verde	230									
Central African Rep.	231									
Chad	232									
Comoros	233									
Congo	234									
Dahomey	274									
Equatorial Guinea ¹	245									
Ethiopia	238									
Gabon	239									
Gambia	240									
Guinea	241									
Guinea-Bissau	243									
Ivory Coast	244									
Kenya ²	247									
Mali	248									

Source: The surveys of European Countries, including the United Kingdom, the Netherlands, the United States, and the European Community.

DAC QUESTIONNAIRE

1987 EDITION

OFFICIAL SECTOR TECHNICAL CO-OPERATION
EXPENDITURE AND PERSONNEL

Reporting Country	Table
Period	DAC 8

1 5 0 7 10 13 16 19

		Disbursements (S 000)			Number of Persons			Number of Persons/months		
		Women	Men	Total	Women	Men	Total	Women	Men	Total
		51130200	52130200	55100200	531151000	541151000	551151000	551151000	561151000	571152420
I. Students and Trainees	010									
a) Students total	020									
in reporting country	021									
- upper level	022									
- third level	024									
of which post graduate	025									
in country of origin	026									
in third country	027									
Notes: imputed costs included in (a)	028									
b) Trainees total	030									
in reporting country	031									
- senior	032									
- middle level	034									
- manual	035									
in country of origin	036									
in third country	037									
II. TC Personnel total	040									
- experts	050									
- technicians	060									
III. Equipment for TC	070									
activities and projects	071									
IV. Research expenditures	075									
Agriculture sector	080									
Population	090									
Industry technology	100									
Other	110									
Total	120									
of which in donor country	130									
elsewhere	140									
V. Cultural and social development	160									
VI. Other TC	170									
BILATERAL TOTAL	180									
of which										
- Agriculture	190									
- Education	200									
- Energy	210									
- Health	220									
Notes: Items										
a) Technical co-operation loans	230									
b) Concessional TC	240									

Including approved students
Concerning TC in education and TC in the form of observers, teachers, advisers, etc. as well as educational materials

Table DAC 10
DAC QUESTIONNAIRE.
GEOGRAPHICAL DISTRIBUTION OF TECHNICAL CO-OPERATION HUMAN RESOURCES
Specimen page

Recipient	Students of which: Number of Persons..		Trainees		TC Personnel		of which: Experts		of which: Teachers	
	Number of Persons	of which: Women	Number of Persons	of which: Women	Number of persons	of which: Women	Number of Persons	Teacher Months	Number of Persons	Teacher Months
16	0 0 1 4	0 5 1 4	0 0 2 4	0 5 2 4	0 0 4 4	0 5 4 4	0 0 5 4	0 0 6 4	0 0 7 4	
EUROPE: Total										
Cyprus										
Gibraltar										
"										
"										
"										
etc.										

N.12739/Arch. 0480D.

〈부록 3〉

JICA 통 계 실 무 편 란

JICA 統計實務便覽

1990 年 10月

國際協力事業團
總務部情報管理課

目 次

国際協力事業団事業実績統計規程	160
統計集計要領	165
分野別分類解釈基準（参考）	190
コード一覧表	
事業費コード	200
担当部課コード	201
国（地域）コード	204
国際機関・援助機関コード	210
分野分類コード	217
形態分類コード	219
調査種類コード	221
調査事項コード	223
身分、号、性別、費用出所コード	225
専門家長短区分、研修員レベル、受入形態コード	226
関係省庁、学校種別コード	227

国際協力事業団事業実績統計規程を次のとおり定める。

昭和 55 年 12 月 6 日

国際協力事業団

総裁 有田圭輔

規程第 18 号

国際協力事業団事業実績統計規程

(目 的)

第 1 条 この規程は、国際協力事業団（以下「事業団」という。）における事業実績統計（以下「統計」という。）の作成及び管理について基本的事項を定め、統計の体系を整備するとともに、その正確かつ円滑な実施を図ることを目的とする。

(定 義)

第 2 条 この規程において統計とは、事業団が実施する各種事業に関し、その実績を把握し、事業計画策定の基礎とし、又は事業団外部へ公表することを目的として作成する各種統計資料をいう。

(統計の種類)

第 3 条 事業団が作成する統計は、総括統計、個別統計及び業務参考統計の 3 種類とし、その意義は次の各号に定めるところによる。

- (1) 総括統計は、事業団が実施する事業全般について総括的に取りまとめる統計をいう。
- (2) 個別統計は、事業団が実施する事業について個別的かつ定期的に取りまとめる統計をいう。
- (3) 業務参考統計は、業務遂行上の必要により作成する統計で、前 2 号に掲げる統計以外のものをいう。

(指 定 統 計)

第4条 総括統計のうち特に重要なものを事業団の指定統計（以下「指定統計」という。）とする。

2 指定統計は、別表に掲げるところによる。

（指定統計の作成）

第5条 指定統計は、総務部長の承認を得て、総務部情報管理課が作成する。

2 指定統計の集計項目、内容及び集計方法は、別に定める統計集計要領（以下「集計要領」という。）によるものとする。

（指定統計以外の統計の作成）

第6条 指定統計以外の統計は、必要に応じ、その事業を主管する課が作成する。

2 指定統計以外の統括統計及び個別統計を作成するときは、所属部長の承認を得なければならない。この場合、集計項目、内容、集計方法等について総務部長に協議するものとする。

3 指定統計以外の統計の集計項目、内容及び集計方法は、集計要領に準ずるものとする。ただし、集計要領により難しいときは、この限りでない。

（統計管理者及び統計担当者）

第7条 統括統計及び個別統計の作成及び管理を円滑に行うため、統計管理者を置くものとし、当該統計を作成する課（以下「統計管理課」という。）の長がその職務にあたるものとする。

2 統計管理者は、統計の正確な作成及び適正な管理を行うため、その事務を担当する者（以下「統計担当者」という。）を定めるものとする。

（統計の作成に対する協力）

第8条 統計管理者は、統計の作成にあたり関係各部の協力を必要とする場合には、その作成に必要な基礎資料の内容を明らかにし、所属部長の承認を得て関係各部の長に対し、必要な資料の提供を求めるものとする。

（統計の管理等）

第9条 作成した統計を印刷製本する場合の取扱い区分、管理等については、国際協力事業団報告書の作成及び管理に関する規程（昭和53年規程第9号）に定めるところによる。

2 前項に規定する場合以外の取扱い区分、管理等については、その都度その統計を主管する部長が決定する。

（統計の公表）

第10条 事業団の外部へ公表する統計は、原則として指定統計に限るものとする。

2 総務部長は、公表することを主な目的として作成する指定統計については、広く一般の者に公表する等統計を有効に利用するための措置を講ずるものとする。

附 則

この規程は、制定の日から施行し、昭和56年4月1日から適用する。

別 表

指 定 統 計

1. 国際協力事業団年報付属統計
2. 国際協力事業団事業実績表（人数実績編）
3. 国際協力事業団事業実績表（総括編）
4. 国別事業実績
5. DAC 年次審査用統計（技術協力）
6. DAC 年次審査用統計（投融资）

平成元年7月13日

通達（総）第61号

各部・室・事務局長
各機関の長 殿

総 裁

指定統計の集計の取扱いについて

国際協力事業団事業実績統計規程（昭和55年規程第18号）第5条第2項に規定する統計集計要領を別紙のとおり定めたので、指定統計の集計については、平成元年4月1日から同要領により取り扱うこととされたい。

なお、昭和63年通達（総）第23号は、廃止する。

統計集計要領

第1章 総 則

(趣 旨)

第 1 条 この要領は、国際協力事業団事業実績統計規程第 5 条第 2 項の規定に基づき、指定統計（DAC 年次審査用統計を除く。以下同じ。）の集計項目、内容及び集計方法を定めるものとする。

(集 計 項 目)

第 2 条 指定統計の集計項目は、国際協力事業団法（昭和 49 年法律第 62 号。以下「事業団法」という。）第 21 条に規定する国際協力事業団（以下「事業団」という。）の業務について、形態別に分類するものとし、次の各号に掲げるところによる。

- (1) 研修員受入
- (2) 専門家派遣
- (3) 調査団派遣
- (4) 協力隊員派遣
- (5) 機材供与
- (6) 投融資
- (7) 移住者渡航
- (8) 専門家養成確保及び福利厚生
- (9) プロジェクト方式協力

(集 計 内 容)

第 3 条 指定統計の集計内容は、件数、調査団派遣数、対象国数・対象国際機関数、人数・人月数、経費その他必要な内容のものとする。

(集 計 方 法)

第 4 条 指定統計は、第 2 条に掲げる集計項目について、前条に規定する集計内容を新規・継続別、年度別、地域・国別、分野別又は性別に分類して集計する。

2 前項に規定するもののほか、第 2 条第 2 号に掲げる専門家派遣については、所属先区分別及び長期・短期別に、同条第 3 号に掲げる調査団派遣については、所属先区分別及び調査段階別に分類して集計する。

第 2 章 集 計 項 目

(研修員受入)

第 5 条 第 2 条第 1 号に掲げる研修員受入は、次の各号に定めるところにより分類する。

(1) 技 術 研 修 員 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号イの規定に基づき、技術の研修を行う目的で、開発途上地域から受け入れた研修員をいい、次のように区分する。

イ 一 般 研 修 員 開発途上国の要請に基づき実施する研修に参加した次に掲げる研修員をいう。

(イ) 一般技術研修員 我が国が経費の全部を負担して本邦において実施する研修に参加した研修員

(ロ) 政 府 一 般
要 請 研 修 員 我が国が経費の一部を負担して本邦において実施する研修に参加した研修員

(ハ) 第三国研修員 我が国が経費の全部又は一部を負担して本邦以外の第三国において実施する研修に参加した研修員

(ニ) カウンターパート
研 修 員 事業団が開発途上地域において実施するプロジェクト協力の効果を高めることを目的として実施する研修に参加した研修員

ロ 国際機関研修員 国際連合その他国際機関の要請に基づき、本邦において実施する研修に参加した研修員をいう。

(2) 青年招へい研修員 事業団法第21条第1項第1号イの規定に基づき、我が国青年との交流を通じ相互理解を深め友情を培う目的で開発途上地域から受け入れた研修員をいう。

(3) 開発協力研修員 事業団法第21条第1項第3号ニ及びホの規定に基づき、開発事業又は関連施設整備事業に必要な技術の研修を行う目的で開発途上地域等から受け入れた研修員をいう。

(4) 移住研修員 事業団法第21条第1項第4号の規定に基づき、移住者又はその子弟の技術向上に必要な研修を行う目的で受け入れた研修員をいう。

(5) その他の研修員 前各号に該当しない研修員をいう。

(専門家派遣)

第6条 第2条第2号に掲げる専門家派遣は、次の各号に定めるところにより分類する。

(1) 技術専門家 事業団法第21条第1項第1号ロ及び同項第7号の規定に基づき派遣した専門家をいい、次のように区分する。

イ 一般専門家 開発途上国の要請に基づき派遣した次に掲げる専門家をいう。

(イ) 一般技術専門家 我が国が経費の全部又は一部を負担して開発途上国の政府機関、試験研究機関、教育訓練機関等に派遣した専門家

(ロ) 有償派遣等特別専門家 我が国が経費の一部を負担して開発途上国の政府機関、試験研究機関、教育訓練機関等に派遣した専門家

協力計画が全体として調和よく実施できるようにあらかじめ案件の形成を企画促進していくために派遣した専門家をいう。

(7) その他の専門家 前各号に該当しない専門家をいう。

(調査団派遣)

第 7 条 第 2 条第 3 号に掲げる調査団派遣は、次の各号に定めるところにより分類する。

(1) 研修員受入調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号イの規定に基づき実施する技術研修員受入事業に関し派遣した調査団をいう。

(2) 青年招へい調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号イの規定に基づき実施する青年招へい事業に関し派遣した調査団をいう。

(3) 専門家派遣調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ロ及び同項第 7 号の規定に基づき実施する技術協力専門家派遣事業に関し派遣した調査団をいう。

(4) 機材供与調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ハの規定に基づき実施する技術協力機材供与事業に関し派遣した調査団をいう。

(5) 開発調査方式調査団 開発調査方式調査団は、次のように区分する。

イ 開発調査調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ホの規定に基づき実施する開発調査事業に関し派遣した調査団をいう。

ロ 海外開発計画調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 7 号の規定に基づき実施する海外開発計画調査事業に関し派遣した調査団をいう。

ハ 資源開発協力基礎調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 7 号の規定に基づき実施する資源開発協力基礎調査事業に関し派遣した調査団をいう。

- (6) プロジェクト方式調査団 プロジェクト方式調査団は、次のように区分する。

- イ 社会開発協力調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ニの規定に基づき実施する社会開発協力事業に関し派遣した調査団をいう。
 - ロ 保健医療協力調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ニの規定に基づき実施する保健医療協力事業に関し派遣した調査団をいう。
 - ハ 人口家族計画協力調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ニの規定に基づき実施する人口家族計画協力事業に関し派遣した調査団をいう。
 - ニ 農林水産業協力調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ニの規定に基づき実施する農林水産業協力事業に関し派遣した調査団をいう。
 - ホ 産業開発協力調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ニの規定に基づき実施する産業開発協力事業に関し派遣した調査団をいう。
- (7) 専門家等福利厚生調査団 事業団法第 21 条第 1 項の規定に基づき実施する技術協力等に係る専門家の福利厚生に関し派遣した調査団をいう。
- (8) 専門家養成確保調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 5 号の規定に基づき実施する専門家の養成確保事業に関し派遣した調査団をいう。
- (9) 無償資金協力調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ホ及び同項第 1 号の 2 の規定に基づき実施する無償資金協力事業に関し派遣した調査団をいう。
- (10) 開発協力調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 3 号ニの規定に基づき実施する開発協力事業に関し派遣した調査団をいう。
- (11) 青年海外協力隊調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 2 号の規定に基づき実施する青年海外協力隊派遣事業に関し派遣した調査団をいう。

- (12) 移住事業調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 4 号の規定に基づき実施する海外移住事業に関し派遣した調査団をいう。
- (13) 災害援助等協力調査団 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ロ及び同項第 4 号の 2 の規定に基づき実施する災害援助等協力事業に関し派遣した調査団をいう。
- (14) 援助効率促進調査団 事業団法第 21 条に基づき実施する事業に関し、その効率的、効果的な実施を図るため、案件の発掘、事業の評価等の調査を行うことを目的として派遣した調査団をいう。
- (15) その他の調査団 前各号に該当しない調査団をいう。

(協力隊員派遣)

第 8 条 第 2 条第 4 号に掲げる協力隊員派遣は、次の各号に定めるところにより分類する。

- (1) 一般隊員 事業団法第 21 条第 1 項第 2 号の規定に基づき、隊員として選考及び訓練を行い開発途上地域に派遣した隊員（次号及び第 3 号に規定するものを除く。）をいう。
- (2) シニア隊員 事業団法第 21 条第 1 項第 2 号の規定に基づき、一般隊員としての活動期間を終了した者の中からシニア隊員（調整員を含む。）の選考及び訓練を行い開発途上地域に派遣した隊員をいう。
- (3) 国連ボランティア 事業団法第 21 条第 1 項第 2 号の規定に基づき、国際連合の要請により派遣した隊員をいう。

(機材供与)

第 9 条 第 2 条第 5 号に掲げる機材供与は、次の各号に定めるところにより分類する。

(1) 単 独 機 材 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ハの規定に基づき、専門家若しくは協力隊員の現地指導又は研修員の帰国後の動を支援する目的で開発途上国の要請により供与した材をいう

(2) 携 行 機 材 携行機材は、次のように区分する。

イ 専門家携行機材 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ロ及びニ並びに同項第 3 号ニ及びホの規定に基づき派遣する専門家の現地指導に必要な機材であって、専門家が携行し、供与したものをいう。

ロ 協力隊員携行機材 事業団法第 21 条第 1 項第 2 号の規定に基づき派遣する協力隊員の協力活動に必要な機材であって、協力隊員が携行し、供与したものをいう。

(3) プロジェクト方式機材 事業団法第 21 条第 1 項第 1 号ニの規定に基づき、プロジェクト方式協力の一環として供与した機材をいう。

(4) 調 査 機 材 事業団法第 21 条第 1 項の規定に基づき実施する調査団の現地調査に必要な機材であって、原則として、海外開発計画調査費により派遣する調査団が携行し、供与したものをいう。

(5) その他の機材 前各号に該当しない機材をいう。

(投 融 資)

第 10 条 第 2 条第 6 号に掲げる投融資は、次の各号に定めるところにより分類する。

(1) 開 発 投 融 資 事業団法第 21 条第 1 項第 3 号イ及びロの規定に基づき、開発途上地域等の社会の開発並びに農林業及び鉱工業の

開発に協力するため、事業団が行った資金の貸付け、債務の保証又は資金の出資（以下「投融資」という。）をいい、次のように区分する。

イ 関連施設の整備に必要な投融資

ロ 試験的事業に必要な投融資

(2) 移住投融資 事業団法第21条第1項第4号へ及びトの規定に基づき、移住者の定着及び安定を図るため事業団が行った投融資をいい、次のように区分する。

イ 移住者又はその団体に対し行った投融資

ロ 移住者の定着及び安定に寄与すると認められる事業を行う者に対し行った投融資

(移住者渡航)

第11条 第2条第7号に掲げる移住者渡航は、次の各号に定めるところにより分類する。

(1) 事業団扱い移住者 事業団法第21条第1項第4号イの規定に基づき、事業団が海外移住に関し相談に応じ、及びあっせんを行い「移住者適格通知書」を発給した移住者をいう。

(2) 渡航費支給者 前号に規定する移住者のうち事業団法第21条第1項第4号ロの規定に基づき、渡航費を支給した移住者をいう。

(3) 海外開発青年 事業団法第21条第1項第4号ロの規定に基づき実施する海外開発青年制度により渡航した移住希望者をいう。

(専門家養成確保及び福利厚生)

第12条 第2条第8号に掲げる専門家の養成確保及び福利厚生は、次の各号に定めるところにより分類する。

(1) 養成確保専門家 事業団法第21条第1項第5号の規定に基づき養成及び

確保した者をいい、次のように区分する。

イ 養成専門家 技術協力事業に従事する人材（開発協力事業において、技術の指導に従事する人材を含む。）として養成した次に掲げる者をいう。

- (イ) 派遣研修修了者 海外に派遣することが決定された専門家であって、任国において業務を効果的に実施するために必要な語学力及び技術の向上を目的として実施する研修に参加した者
- (ロ) 中期研修修了者 近い将来専門家として派遣することが見込まれる者であって、専門家として必要な語学力及び専門能力の向上を目的として国内及び海外において実施する中期研修に参加したもの
- (ハ) 海外長期研修修了者 将来国際協力事業の分野において実務的かつ指導的な役割を果し得る専門家を養成するため、国内で蓄積の少ない専門技術の修得を目的として海外において実施する長期の研修に参加した者
- (ニ) 帰国専門家等国内長期技術研修修了者 帰国専門家、帰国隊員等であり、かつ専門家として再派遣されることが予定される者であって、技術の向上を目的として国内において実施する長期の研修に参加したもの
- (ホ) 技術協力総合研修コース修了者 技術協力の業務種別に応じ、技術協力実施に必要な総合的な知識を付与することを目的として研修に参加した者
- (ヘ) 留学生 将来、広く我が国の経済技術協力に従事しようとする者であって、事業団の指示に基づき開発途上国の

経済、社会問題等、我が国で技術又は知識の蓄積の少ない分野について海外の大学等での研修に参加したものの

(ト) その他の研修者 前各号に該当しない者

ロ 確保専門家 専門家の派遣を迅速かつ的確に行うために必要な人材として確保した次に掲げる者をいう。

(イ) 登録専門家 「派遣専門家登録実施要綱」(昭和52年国協達第17号)の規定に基づき事業団が登録した者

(ロ) 特別嘱託 「国際協力のために海外に派遣する専門家の特別嘱託に関する要綱」(昭和50年国協達第7号)の規定に基づき事業団が委嘱した者

(ハ) 専門技術嘱託 「専門技術嘱託に関する達」(昭和54年国協達第25号)の規定に基づき事業団が委嘱した者

(ニ) 国際協力専門員 技術協力専門家としての適性を有し、かつ、ライフワークとして国際協力業務に従事することを志向する者であって、「国際協力専門員に関する達」(昭和58年国協達第23号)の規定に基づき事業団が委嘱したもの

(2) 専門家等福利厚生 専門家等の福利厚生に必要な健康管理、災害補償、生活環境整備等の事業をいう。

(プロジェクト方式協力)

第13条 第2条第9号に掲げるプロジェクト方式協力は、相手国に協力の拠点を置き、専門家派遣、研修員受入、機材供与等を効果的に組み合わせて当該国の開発に適した技術の開発、研究及び必要な人材の訓練を計画的に実施する協力形態であって、社会開発協力事業費、保健医療協力事業費、人口家族計画協

力事業費、農林水産業協力事業費、産業開発協力事業費等により実施したものをいい、次の各号に掲げる項目によりプロジェクトごとに分類する。

- (1) 第5条第1号イの(ニ)に掲げるカウンターパート研修員
- (2) 第6条第2号に掲げるプロジェクト方式専門家
- (3) 第7条第6号に掲げるプロジェクト方式調査団
- (4) 第9条第3号に掲げるプロジェクト方式機材

第3章 集計内容

(件数)

第14条 第3条に規定する件数の集計の対象は、第7条第5号、第6号、第9号及び第10号に規定する調査団とし、その算定基準は、1協力案件をもって1件とする。

(調査団派遣数)

第15条 第3条に規定する調査団派遣数の集計の対象は、第7条各号に規定する調査団とし、その算定基準は、1派遣計画をもって1派遣とする。

(対象国・対象国際機関数)

第16条 第3条に規定する対象国・対象国際機関数の集計の対象は、第2条各号に掲げる項目（同条第8号に掲げるものを除く。）とし、その算定基準は、我が国が協力を実施した国又は国際機関の数とする。

(人数・人月数)

第17条 第3条に規定する人数・人月数の集計の対象は、第2条第1号、第2号、第3号、第4号、第7号、第8号（福利厚生に関するものを除く。）及び第9号に掲げる項目とし、その算定基準は次の各号に定めるところによる。

(1) 人数の算定 人数の算定は、次に定めるところによる。

イ 事業団が経費の全部又は一部を負担した者の人数とし、研修員受入につ

いては研修に参加した人数、専門家養成確保については、研修に参加した人数又は登録若しくは委嘱した人数、その他のものについては、本邦を出発した人数とする。

ロ イに規定する人数算定の開始日は、次による。

(イ) 研修員受入については、本邦で研修する場合にあっては本邦に到着した日、本邦以外で研修する場合にあっては研修を開始した日とする。

(ロ) 専門家養成確保については、研修に参加した日（海外長期研修にあっては本邦を出発した日）又は登録若しくは委嘱した日とする。

(ハ) その他のものについては、本邦を出発した日とする。

ハ イに規定する人数算定の完了日は、次による。

(イ) 研修員受入については、本邦で研修する場合にあっては本邦を出発した日、本邦以外で研修する場合にあっては研修を完了した日とする。

(ロ) 専門家養成確保については、研修を完了した日（海外長期研修にあっては本邦に到着した日）又は登録若しくは委嘱を解除した日とする。

(ハ) その他のものについては、本邦に到着した日とする。

(2) 人数の算定の例外
前号の規定にかかわらず、次の各号に該当する場合は、当該各号に定めるところにより算定する。

イ 派遣中の専門家について、任期の途中において予算区分に変更があった場合

変更のあった日をもって本邦に到着した日とみなし、その翌日をもって本邦を出発し、変更後の予算区分により新たに派遣したものとみなす。

ロ 一部調査団員が本邦に帰国することなく、異なる目的を有する他の調査団（以下「他の調査団」という。）に参加した場合

当該調査団員に係る現地調査業務の完了した日をもって本邦に到着した日とみなし、その日の翌日をもって本邦を出発して他の調査団に参加した

ものとみなす。

ハ 協力隊員が本邦に帰国することなく他の国に派遣された場合

前派遣国を出発した日をもって本邦に到着したものとみなし、新派遣国に到着した日をもって本邦を出発し、当該国に新たに派遣されたものとみなす。

ニ 「専門家等の一時帰国に関する基準」(昭和 51 年国協達第 20 号)その他の取扱いに基づき、専門家又は協力隊員が派遣期間中に一時帰国した場合

第 1 号に規定する場合の開始日及び完了日の算定の対象としない。

ホ 現地に滞在する者(専門家及び協力隊員を除く。)が調査団の団員として現地参加した場合

現地参加した日をもって本邦を出発した日とみなし、業務を完了した日をもって本邦に到着した日とみなす。

(3) 人月数の算定 次の算式により計算して得た数について、小数点第 2 位を四捨五入して算定する。

$$\text{人月数} = \text{人数} \times \frac{\text{開始日から起算して完了日までの日数}}{30}$$

(経 費)

第 18 条 第 3 条に規定する経費の集計の対象は、第 2 条各号に掲げる項目とし、その算定基準は次の各号に定めるところによる。

(1) 経費は、支出決定済額によるものとし、各事業について予算科目別に算定する。

(2) 経費を外国通貨で表示する必要がある場合は、原則として米国ドルを使用する。この場合において、換算率は固定レートにあってはそのレート、変動レートにあっては原則として前年の DAC 統計に使用した換算率を使用する

ものとする。

(その他必要な内容)

第 19 条 第 3 条に規定するその他必要な内容は、次の各号に定めるところによる。

(1) 無償資金協力促進事業に係る次に掲げる項目とする。

- イ 無償資金協力の件名
- ロ 無償資金協力に係る交換公文締結年月日
- ハ 無償資金供与限度額

(2) 投融資に係る次に掲げる項目とする。

- イ 投融資の件名
- ロ 事業内容
- ハ 事業地
- ニ 承諾額及び承諾年月日
- ホ 契約額及び契約年月日
- ヘ 実行額及び実行年月日
- ト 利 率
- チ 償還期限
- リ 据置期間
- ヌ グラント・エレメント

第 4 章 集 計 方 法

(新規・継続別)

第 20 条 第 4 条第 1 項の規定に基づき、各集計項目に係る集計内容について新規・継続別に集計する場合は、次の各号に定めるところにより分類して行う。

(1) 新 規 当該事業年度に新たに実施した事業をいう。

(2) 継 続 前事業年度から当該事業年度に継続して実施した事業を
いう。

(年 度 別)

第 21 条 第 4 条第 1 項の規定に基づき、各集計項目に係る集計内容について年度別に集計する場合には、事業団法第 26 条に規定する事業年度によるものとする。ただし、第 14 条から第 17 条までに規定する集計内容について、当事業年度予算により翌事業年度の 4 月 1 日以降に実施する場合には、当該内容は、翌事業年度の実績として集計する。

(地域・国別)

第 22 条 第 4 条第 1 項の規定に基づき、各集計項目（第 2 条第 8 号に掲げるものを除く。）に係る集計内容について地域・国別に集計する場合には、「国名表記及び国の地域分類について」（昭和 52 年通達（総）第 55 号）に定めるところにより分類して行うものとし、国名は同通達別表第 1 に定める一般名称を用いるものとする。この場合、同一地域の複数国にわたり派遣される専門家、調査団等にあつては、当該地域の国別分類不能欄に、複数地域にわたり派遣される専門家、調査団等にあつては、主たる地域の国別分類不能欄にそれぞれ集計する。

(分 野 別)

第 23 条 第 4 条第 1 項の規定に基づき、各集計項目（第 2 条第 8 号に掲げるものを除く。）に係る集計内容のうち人数又は経費について分野別に集計する場合には、別表に定める分野に分類して行う。

2 前項に規定する分野に分類する場合の基準は、次の各号に定めるところによる。

(1) 第 5 条各号に掲げる研修員 当該研修員の研修内容

(2) 第 6 条各号に掲げる専門家 当該専門家の指導科目

(3) 第7条各号に掲げる調査団 第5号の開発調査方式調査団にあってはその主たる調査分野、第6号のプロジェクト方式協力調査団にあってはその主たるプロジェクト協力分野、第9号の無償資金協力調査団にあっては無償資金協力対象分野、第10号の開発協力調査団にあっては開発協力案件分野、その他の調査団にあってはその主たる調査分野

(4) 第8条各号に掲げる協力隊員 当該隊員の派遣職種

(5) 第9条各号に掲げる機材供与 第1号の単独機材にあってはその機材の供与目的、第2号の携行機材にあってはその機材を携行した専門家又は協力隊員の指導科目又は派遣職種、第3号のプロジェクト方式機材にあってはそのプロジェクトの協力分野、第4号の調査機材にあってはその機材を携行した調査団の主たる調査分野、第5号のその他の機材にあってはその機材が供与される分野

(6) 第10条各号に掲げる投融資 当該投融資対象事業分野

(7) 第11条各号に掲げる移住者 当該移住者の職種

(8) 第13条に掲げるプロジェクト方式協力 当該プロジェクトの協力分野

(長期・短期別)

第24条 第4条第2項の規定に基づき、専門家について長期・短期別に集計する場合には、第3条に規定する集計内容のうち対象国数、人数・人月数及び経費について次の各号に定めるところにより分類して行う。

(1) 長期 派遣期間が1年以上のもの

(2) 短期 派遣期間が1年未満のもの

(性別)

第25条 第4条第1項の規定に基づき、性別に集計する場合には、第3条に規定する集計内容のうち、人数・人月数について行う。

(所属先区分別)

第26条 第4条第2項の規定に基づき、専門家及び調査団について所属先区分別に集計する場合には、第3条に規定する集計内容のうち、人数・人月数について、国家公務員、地方公務員、特殊法人、民間又は無職に分類して行う。

(調査段階別)

第27条 第4条第2項の規定に基づき、調査団（第7条第5号、第6号、第9号、第10号及び第14号に掲げるものに限る。）について調査段階別に集計する場合には、第3条に規定する集計内容のうち、調査団派遣数、人数・人月数及び経費について次の各号に定めるところにより分類して行う。

(1) 開発調査方式調査団 第7条第5号に掲げる開発調査方式調査団は、次のように区分する。

イ 事前調査団 開発計画調査の対象として取り上げる案件に関し、当該案件の要請の背景、当該国の一般的な事情その他本格調査の実施に必要な資料を収集し、及び現地調査の内容、手法、範囲その他必要な事項について相手国政府と協議を行うために派遣した調査団をいう。

ロ 本格調査団 当該開発計画調査に関し、現地調査を行い、調査報告書を作成するため、原則として事前調査に引き続き派遣した次に掲げる調査団をいう。

(イ) 現地調査団 現地踏査、測量、観測、ボーリングその他必要な方

法により、当該調査に関する資料を収集し、及びそれらを整理、分析し、報告書を作成するために派遣した調査団

(ロ) 現地作業監理調査団 現地調査をコンサルタントに実施させる場合に当該調査業務の適切かつ効率的な推進を図るため調査の手法、進捗状況その他必要な事項についてコンサルタントを指導し、又は必要に応じ相手国政府と協議を行うために派遣した調査団

(ハ) 報告書説明調査団 調査の結果を取りまとめた報告書の草案を相手国政府に提示し、相手国政府の合意を取り付けるために派遣した調査団

ハ 事業効率促進調査団 開発計画調査の効率的な実施を図るため派遣した次に掲げる調査団をいう。

(イ) フォローアップ調査団 調査済案件を対象として、プロジェクトの実現段階における調査結果との差異、プロジェクトの遅延や中止の理由等を調査し今後の調査実施に資するため派遣した調査団

(ロ) 現地セミナー調査団 当該開発計画調査に関し、調査終了時点で調査結果の概要を相手国政府関係者、当該分野の学識経験者等に広く説明し、調査結果の有効利用を図るため派遣した調査団

(ハ) プロジェクト研究調査団 発展途上国における開発計画や基本的な調査手法等に関して、関連資料を収集し、分析、研究を行うため派遣した調査団

(2) プロジェクト方式調査団 第7条第6号に掲げるプロジェクト方式調査団は、次の

ように区分する。

- イ 研究・基礎調査 我が国のプロジェクト方式協力の実施に資するため、開発途上国において実施されているプロジェクト方式協力の実施状況、実施方法等に関し必要な調査を行い、及び資料を収集するために派遣した調査団をいう。
- ロ 事前調査団 プロジェクト方式協力の対象として取り上げる案件に関し、当該案件の要請の背景、当該国の一般的な事情その他本格調査の実施に必要な資料を収集し、及び現地調査の内容、手法、範囲その他必要な事項について相手国政府と協議を行うために派遣した調査団をいう。
- ハ 本格調査団 当該プロジェクト方式協力を実施するため、事前調査に引き続き派遣した次に掲げる調査団をいう。
- (イ) 実施協議調査団 当該プロジェクトの実施に関し、協定の締結に必要な協議又は討議議事録の署名を行うことを主たる目的として派遣した調査団
 - (ロ) 巡回指導調査団 当該プロジェクトの実施に関し、プロジェクトの現状を視察し、専門家に対し助言及び指導を行うために派遣した調査団
 - (ハ) 計画打合せ調査団 当該プロジェクトの協力期間中に相手国政府とプロジェクトの運営に関し必要な協議を行うために派遣した調査団
 - (ニ) 実施設計調査団 当該プロジェクトの基盤整備に関し工事の設計及び施工管理を行う目的で派遣した調査団
 - (ホ) 機材管理調査団 当該プロジェクトの協力の一環として供与した機材の使用及び管理状況について調査し、機材の検査及

び修理を行うとともに必要に応じ当該機材の使用及び管理方法について指導を行い、又は供与する機材に係る情報を収集するため派遣した調査団

ニ アフターケア調査団 協力を終了したプロジェクトについて、当該プロジェクトの協力の効果及び活動状況について調査し、必要な指導を行うために派遣した調査団をいう。

(3) 無償資金協力調査団 第7条第9号に掲げる無償資金協力調査団は、次のように区分する。

イ 基礎調査団 無償資金協力の実施に資するため開発途上国の建設事情等に関し必要な調査を行い、及び資料を収集するため派遣した調査団をいう。

ロ 事前調査団 無償資金協力の対象として取り上げる案件に関し、当該案件の要請の背景、当該国の一般的な事情その他基本設計調査に必要な資料を収集するために派遣した調査団をいう。

ハ 基本設計調査団 無償資金協力対象案件について、計画の概要、規模及び所要額等について調査し、基本設計を作成することを目的として派遣した調査団をいう。

ニ 実施促進調査団 当該案件に係る契約の締結又はディスバースの促進に関し必要な調査を行うことを目的とした調査団をいう。

ホ フォローアップ調査団 無償資金協力実施済案件に関し施設・資機材の破損老朽化等の問題について調査し、必要な措置を行うために派遣した調査団をいう。

(4) 開発協力調査団 第7条第10号に掲げる開発協力調査団は、次のように区分する。

- イ 基礎一次調査団 試験的事業の主要な対象品目が具体的に予定されている地域で開発の候補地の中から事業適地を選定し、事業の可能性を調査するために派遣した調査団をいう。
 - ロ 基礎二次調査団 試験的事業に関し、事業適地の選定後、開発基本構想を策定するために派遣した調査団をいう。
 - ハ 開発計画調査団 試験的事業に関し、開発基本構想に基づき、開発の基本計画及び実施計画を策定するために派遣した調査団をいう。
 - ニ 計画打合せ調査団 当該開発協力案件に係る調査期間中に相手国政府等と必要な協議を行うために派遣した調査団をいう。
 - ホ 作業監理調査団 当該調査業務の適切かつ効率的な推進を図るために必要に応じ調査作業の指導を行う目的で派遣した調査団をいう。
 - ヘ 関連施設整備事前調査団 関連施設整備事業の基本構想を策定するために派遣した調査団をいう。
 - ト 関連施設整備実施調査団 関連施設整備事業の基本構想に基づき、基本設計及び建設計画策定等を行うために派遣した調査団をいう。
 - チ 地域開発効果等評価調査団 事業開始後一定期間を経過した時点で、当該事業が地域開発に及ぼした効果等を調査するために派遣した調査団をいう。
 - リ 投融資審査等調査団 投融資事業に関し必要な調査を実施する目的で派遣した調査団をいう。
- (5) 援助効率促進調査団 第7条第14号に掲げる援助効率促進調査団は、次のように区分する。
- イ 形成・確認調査団 開発途上地域等において情報を収集するとともに開

発途上国政府、国際機関等の関係者と協議を行って

新たな案件を形成するため派遣した調査団をいう。

ロ 事業評価調査団 終了した案件について評価を行って今後の事業の効率的効率的実施を図るため派遣した調査団をいう。

ハ 基礎研究調査団 事業全般にわたる共通的な課題についての基礎研究を行うため派遣した調査団をいう。

第5章 雑 則

(その他の取り扱い)

第28条 指定統計の集計に関し、この要領により難いときは、総務部長が別に定める。

別 表

分 野 別 分 類 表

大 分 類	中 分 類	小 分 類
1. 計画・行政	(1) 開発計画	①開発計画一般 ②総合地域開発計画
	(2) 行 政	①行政一般 ②財政・金融 ③環境問題 ④統計 ⑤情報・広報
2. 公共・公益 事 業	(1) 公益事業	①公益事業一般 ②上水道 ③下水道 ④都市衛生
	(2) 運輸交通	①運輸交通一般 ②道路 ③陸運 ④鉄道 ⑤海運・船舶 ⑥港湾 ⑦航空・空港 ⑧都市交通 ⑨気象・地震
	(3) 社会基盤	①社会基盤一般 ②河川・砂防 ③水資源開発 ④都市計画・土地造成 ⑤建築・住宅 ⑥測量・地図
	(4) 通信・放送	①通信放送一般 ②郵便 ③電気通信 ④放送
3. 農林水産	(1) 農 業	①農業一般 ②養蚕 ③農業土木 ④農業機械 ⑤農産加工 ⑥食糧増産援助
	(2) 畜 産	①畜産 ②家畜衛生 ③畜産加工
	(3) 林 業	①林業・森林保全 ②林産加工
	(4) 水 産	①水産 ②水産加工

大 分 類	中 分 類	小 分 類
4. 鉱工業	(1) 鉱業 (2) 工業	①鉱業 ①工業一般 ②化学工業 ③鉄鋼非鉄金属 ④機械工業 ⑤繊維工業 ⑥パルプ・木材製品 ⑦食品工業 ⑧その他工業
5. エネルギー	(1) エネルギー	①エネルギー一般 ②電力 ③ガス・石油 ④新・再生エネルギー ⑤その他エネルギー
6. 商業・観光	(1) 商業・貿易 (2) 観光	①商業経営 ②貿易 ①観光一般 ②観光施設
7. 人的資源	(1) 人的資源 (2) 科学・文化	①人的資源一般 ②体育 ③教育 ④職業訓練 ①科学 ②文化
8. 保健・医療	(1) 保健・医療	①保健・医療 ②人口・家族計画
9. 社会福祉	(1) 社会福祉	①社会福祉 ②労働 ③災害援助 ④食糧援助 ⑤その他福祉
10. その他	(1) その他	①その他
合 計 10	2 0	75

注1. 各分野で該当する次の事項については、それぞれの分野に含めることとする。

- (1) 行政・サービス (2) 計画立案・策定 (3) 調査・測量・ボーリング
(4) 事業経営 (5) 保守・管理・修理・修繕 (6) 統計の作成
(7) 人材の育成・教育・訓練 (8) 研究・開発

2. 機械、設備機器の生産は、工業の分野に分類する。

JICA分野別分類解釈基準 (参考)

() 内は電算コード

大分類 (10分類)	中分類 (20分類)	小分類 (75分類)	分類基準	分類の具体例
1. 計画・行政	(1)開発計画	①開発計画一般 (101010)	開発計画の対象が全般にわたるもの及び開発計画研究等で下記に該当しないもの (開発計画の対象が特定分野に限定されるものは各分野に区分する)	経済開発計画、社会開発計画、経済協力、技術協力、開発理論、開発行政
		②総合・地域開発計画 (101020)	複数国間、又は一国内の特定地域全体を対象とした開発計画	総合開発計画、地域開発計画 対象が明確に特定分野に限定されるものは各分野に区分 (例) 農業総合開発計画 → 農業
	(2)行政	①行政一般 (102010)	行政の対象が国家及び地方レベルの行政全般 (行政の対象が特定分野に限定されるものは各分野に区分する)	国家・地方行政、消防、特許、警察、国家・地方組織、参政問題、選挙
		②財政・金融 (102020)	経済・財政・金融全般	経済行政、財政行政、通貨行政、金融行政、税務行政、経済分析、国庫制度、予算、国税、租税等税金一般、国債、公債、金融理論、景気変動、外国為替、銀行、保険(生命保険、損害保険、火災保険)
		③環境問題 (102030)	環境の保全、又は改善に関することと全般 (都市衛生、保険医療に関するものは除く)	環境行政、環境公害防止、環境保全、産業公害、自然保護、環境汚染
		④統計 (102040)	統計全般 (統計の対象が特定分野に限定されるものは各分野に区分する)	統計行政、統計理論、人口統計、国勢調査、統計法、統計技術
		⑤情報・広報 (102050)	情報の処理・管理及び広報全般	電子計算機理論、ハードウェア、ソフトウェア、データバンク、報道、新聞、広告計画、宣伝、司書、写真、映画

大 分 類 (10 分類)	中 分 類 (20 分類)	小 分 類 (75 分類)	分 類 基 準	分 類 の 具 体 例
2. 公共・ 公益事業	(1)公益事業	①公益事業 一般 (201010)	公共及び公益事業全般	公益事業行政、公益事業開 発計画
		②上水道 (201020)	上水道全般	上水道開発計画、上水道設 備、上水道事業経営、上水 道技術、浄水場、ポンプ場、 上水道を目的とする貯水池・ ダム等の計画、設計・建設、 井戸、送水路
		③下水道 (201030)	下水道全般	下水道開発計画、下水道設 備、下水路、下水処理、汚 水処理、簡易下水道
		④都市衛生 (201040)	都市及び農村における廃棄 物等に関することと全般	家庭・産業廃棄物の清掃・ 処理、し尿処理
	(2)運輸交通	①運輸・ 交通一般 (202010)	運輸・交通全般	運輸・交通行政、運輸・交 通研究、運輸・交通開発計 画、運輸・交通網整備、運 輸・交通施設整備、倉庫、 冷凍倉庫
		②道 路 (202020)	道路の建設・保守に関する ことと全般	道路行政、道路計画、路線 計画、道路設計・建設、道 路建設材料、道路技術、道 路照明、高速道路、橋梁設 計・建設、道路トンネル設 計・建設
		③陸 運 (202030)	陸上輸送及び附帯施設全般 (鉄道、都市交通一般及び 石油等のパイプラインは除 く)	陸運行政、陸運計画、トラッ ク・バス等による旅客・貨 物の輸送、トラック・バス ターミナル施設の設計・建 設
		④鉄 道 (202040)	鉄道、地下鉄、モノレール 等による輸送及び附帯施設 全般(石油等エネルギー関 連輸送は除く)	鉄道行政、鉄道電化、路線 計画、鉄道設計、鉄道等 による旅客貨物の輸送、停 車場、操車場、鉄道信号、保 安設備、高速鉄道、橋梁・ トンネル設計・建設等
		⑤海 運 船 舶 (202050)	海上輸送及び附帯施設全般 (石油等エネルギー海運輸 送は除く)	海運行政、海運計画、航海 術全般、船舶による旅客・ 貨物の輸送、安全航行、河 川・運河・湖沼交通、燈台、 航路標識

大分類 (10分類)	中分類 (20分類)	小分類 (75分類)	分類基準	分類の具体例
	(3)社会基盤	⑥港湾 (202055)	港湾施設及び河川施設等全般	港湾行政、港湾計画、防波堤、埠頭、港湾施設、コンテナヤード、上屋、護岸、浚渫、埋立
		⑦航空 空港 (202060)	航空輸送、附帯施設全般及び空港施設全般	航空機による旅客・貨物の輸送、安全航行、空港業務、航空技術・航空施設、航空計画、航空行政、空港施設、空港関連施設、航空無線
		⑧都市交通 (202070)	特定の都市を対象とする陸上輸送及び附帯施設全般	都市交通行政、都市交通計画、タクシー・ハイヤー事業
		⑨気象・ 地震 (202080)	気象及び地震全般 (気象の対象が特定分野を目的とするものは各分野に区分する)	気象関連行政、気象学、天気予報、地震研究・対策、地盤調査、地耐力、地震工学、観測、火山学、温泉学
		①社会基盤 一般 (203010)	社会開発全般で下記に該当しないもの	建設行政、土木行政、構造力学、土質工学、橋梁力学、水理学等、建設機械・器具の利用
		②河川・ 砂防 (203020)	河川・湖沼等の維持管理及び必要となる附帯工事等全般	河川行政、河川開発計画、治水、河川工事、水路計画、水路設計・建設、洪水・水害対策、護岸河口改良、低水工事、開門、運河
		③水資源 開発 (203025)	水資源開発全般	水資源開発計画、地下水開発水資源開発ダム、貯水池
		④都市計画 ・土地造成 (203030)	都市機能の充実・管理及び必要となる附帯工事等全般	都市計画、都市設計、緑地、公園、区画整理、衛星都市設計・建設、都市開発計画、都市再開発計画
		⑤建築・ 住宅 (203040)	建築全般	建築行政、建築基礎、木・鉄骨構造、鉄筋コンクリート構造、防災・特殊構造、住宅建築、公共建物建築(病院、学校、公民館等)、建築設備(衛生設備、冷暖房装置、空調装置、機械・運搬設備等)、建築装飾、意匠、デザイン、住宅行政、住宅開発計画

大分類 (10分類)	中分類 (20分類)	小分類 (75分類)	分類基準	分類の具体例
3.農林水産	(4)通信・放送	⑥測量・地図 (203050)	測量及び地図作成全般 (測量が特定の目的の一部として実施される場合は、各分野に区分する)	測量技術(距離、平板、コンパス、水準、三角、写真、航空等)、地図作成、製図、曲線設定等
		①通信・放送一般 (204010)	通信全般に関するもので下記に該当しないもの	通信行政、通信開発計画、電波管理
		②郵便 (204020)	郵便全般	郵便行政、郵便事業、郵便切手、航空郵便等
		③電気通信 (204030)	電気通信全般	電気通信行政、電気通信事業、電気・通信施設技術、通信網、通信線路、衛星通信、電信、テレテックス等、電信機械技術、電気工学、通信工学、電信工学、無線工学、電子工学、電話、電話網、電話交換、搬送通信、電報、海底通信、国際電話事業全般
		④放送 (204040)	放送全般	放送行政、放送事業、番組編成、企画、教育番組等、国際放送、放送技術、放送施設技術
3.農林水産	(1)農業	①農業一般 (301010)	農業全般に関するもので下記に該当しないもの	農業行政、農業開発計画、農業経営、農業統計、農業用資材、農産物市場、農産物貯蔵、育種、交配技術、病虫害、農業化学、肥料、土性分析等、農薬、農業関連生物、農家経済、農村調査、糖料作物、澱粉作物、嗜好料作物、香料作物、薬用植物、染料植物、果樹園・菜園経営、園芸植物学、温室、果樹栽培、農業協同組合
		②養蚕 (301020)	養蚕全般	養蚕行政、養蚕開発計画、養蚕経営、育蚕全般、養蚕学、蚕糸学、桑、桑栽、蚕種、種改良、蚕種貯蔵、蚕病、害虫、蚕室、蚕具、製糸、生糸、蚕糸利用

大分類 (10分類)	中分類 (20分類)	小分類 (75分類)	分類基準	分類の具体例
		③農業土木 (301030)	農業の発展に必要な附帯設備・全般	土地開発、土地改良、農業水利、農業かんがい・排水・水文・水管理、土壌保全、農業構造物（農道、水路、溜池、サイフォン、水路橋）
		④農業機械 (301040)	農業に関連して使用される機械等の導入計画、利用全般	農業機械化、農業機械利用、農業機械技術、園芸用具等
		⑤農産加工 (301050)	農産物の加工全般	醸酵微生物、精穀、精米、精麦、製粉、精めん、豆類製品、芋類加工、乾燥、ジャム、果汁、缶詰、びん詰、精糖
		⑥食糧増産援助 (301060)	食糧増産援助全般	食糧増産援助全般
	(2)畜産	①畜産 (302010)	畜産業全般に関することで下記に該当しないもの	畜産行政、畜産開発計画・経済、畜産組合、畜産普及、牧場経営、品種改良、種育、家畜飼料、人工授精、家畜飼育、家畜の管理、畜舎、用具等、家さん飼育、養鶏、産卵、ふ卵、養蜂
		②家畜衛生 (302020)	家畜衛生全般	獣医学全般、家畜衛生全般
		③畜産加工 (302030)	畜産品の加工全般	酪農・製品、肉製品、食肉利用・加工、卵、卵製品、脂肪利用、毛皮等の利用、その他の副産物利用、蜜製品、缶詰、びん詰
	(3)林業	①林業 森林保全 (303010)	林業全般に関することで、下記に該当しないもの	森林行政、森林開発計画、森林経済、造林、森林資源調査、森林組合、森林経営、森林災害、樹木栽培、地質・地形、森林土壌、肥料、気象・気候、森林植物学、種子、種苗、樹病、森林昆虫、木材の構造性質、鳥獣の保護・繁殖・利用、森林土木、森林治水、治水砂防、森林機械、林業用具

大分類 (10分類)	中分類 (20分類)	小分類 (75分類)	分類基準	分類の具体例
4. 鉱工業	(4) 水産	② 林産加工 (303020)	木材製造及び加工全般	木材乾燥、保存、防腐、防虫、伐木、木材の採取、製材、改良木材（合板、強化、耐火材）、木材加工、森林副産物、竹材、木材炭化、木材繊維
		① 水産 (304010)	水産業全般に関すること、下記に該当しないもの	水産行政、水産開発計画、水産経済、漁場開発・漁業制限、漁業協同組合、水産物市場、水産物貯蔵、水産物検査、漁病、漁業気象、水産物理学、水産化学、水産生物学、水産資源、水産動植物、養殖、浅海養殖、貝類等、漁港建設技術、漁船設備・無線、漁労器具・機械等、漁具漁法、製塩
		② 水産加工 (304020)	水産物の加工全般	乾燥品、くん製品、塩蔵品、調味加工品、水産醱酵品、加工海藻類、低温貯蔵品、缶詰、肥料作成技術・製品、飼料、油脂、水産皮革、工芸品、真珠、べっ甲等
		① 鉱業 (401010)	鉱業全般	鉱業行政、鉱業開発計画、鉱物資源開発計画、地質調査、鉱業経済、鉱山災害、鉱山保守・衛生、地球物理・化学、地質図、鉱物学、鉱物図、結晶学、応用地質学、鉱業機械・施設・設備機械等の整備等、鉱床、探鉱、試錐、開坑、採掘、鉱内通気、坑内照明、坑内排水、選鉱、鉱石処理、採掘、土石等の採取
	(2) 工業	① 工業一般 (402010)	工業全般	工業行政、工業開発計画、工業基礎学、工業規格、商品規格、工業標準化、工業デザイン
		② 化学工業 (402020)	化学工業全般	化学工業行政、化学工業開発計画、電気化学工業開発、化学薬品工業開発、石油化学工業開発、工業物理学、

大分類 (10分類)	中分類 (20分類)	小分類 (75分類)	分類基準	分類の具体例
				高圧化学、電解、電熱化学、放電化学、高周波化学、触媒化学、化学工業品規格、電気化学工業、電池工業、カーバイド工業、化学薬品工業、薬品製造、化学肥料、アルカリ工業、塩素工業、石油・石炭化学工業、製油法、石油・石炭製品、アスファルト、石油ピッチ等、火薬、爆薬
		③鉄鋼・ 非鉄金属 (402030)	鉄鋼・非鉄金属全般	鉄鋼・鉄鋼プラント、製鉄・製鋼技術全般、溶鉱炉、電気炉、特殊鋼、冶金、合金、産鋼、非鉄金属全般等の製造
		④機械工業 (402040)	機械工業全般	工作機械製造、工作技術、加工技術（鋳造、鍛造、プレス、板金、溶接、表面処理塗装、メッキ等）、自動車製造、航空機製造、航空機材、船舶建造、造船プラント建設、電気・機械・器具の製造、発電機、発動機、精密・光学及び医科機械等の製造、ボイラー、冷凍装置、冷暖房装置等、電子機器・コンピュータの製造
		⑤繊維工業 (402050)	繊維工業全般	繊維工業開発、製糸、紡績糸、ねん糸、紡績、紡織、織布、染色、仕上綿製品、麻製品、絹製品、羊毛製品、メリヤス製品等製造、織物デザイン、フェルト、敷物染色加工、漂白、浸染
		⑥パルプ 木材製品 (402060)	パルプ、木材製品工業全般	パルプ・製紙工業開発、パルプ製品、紙製品、木製容器、家具、竹製品、竹細工、ロープ等、製紙原料、木材パルプ等
		⑦食品工業 (402070)	食品工業全般	食品行政、香辛料等、調味料、パン・麺類製造、冷凍食品、製米、食品流通制度、醸造

大分類 (10分類)	中分類 (20分類)	小分類 (75分類)	分類基準	分類の具体例
5. エネルギー	(1) エネルギー	⑧ その他工業 (402099)	前⑦迄に該当しないもの	陶磁器全般、印刷、皮革製品、なめし、文房具、運動具、タバコ製品、民生用電気機器、自転車、その他
		① エネルギー一般 (501010)	エネルギー全般で下記に該当しないもの	エネルギー行政、エネルギー開発計画、エネルギー対策、エネルギー利用、エネルギーデータ・バンク
		② 電力 (501020)	発電及び送電を目的として必要となる計画、施設	電力行政、電源開発計画、発電所設計等、発・変電所、送電、配電設計等、電力事業、火力発電、水力発電、原子力発電、地熱発電、その他発電
		③ ガス・石油 (501030)	ガス・石油・石炭等在来エネルギー開発推進・利用全般及び石油等エネルギーの輸送	在来エネルギー全般、ガス・石油、石炭の探査、採掘及び利用、木炭、煉炭、パイプライン
		④ 新・再生エネルギー (501040)	新・再生エネルギー全般	生物エネルギー、バイオガス利用、石炭液化、オイルシェール、オイルサンド、太陽熱利用全般、地熱利用全般、原子力利用（アイソトープ利用は除く）及び関連施設
6. 商業・観光	(1) 商業・貿易	⑤ その他エネルギー (501099)	利用度の比較的小さいもの全般	風力・潮力・海洋温度差・温度差利用、水素ガス利用
		① 商業経営 (601010)	商業経営全般	経営学、オペレーションズ・リサーチ、管理組織、取引所、投資、企業経営、産業安全、生産管理、生産計画、標準化、工程管理、品質管理、資材管理、会計全般、商品流通機構、商工会議所
	(2) 観光	② 貿易 (601020)	貿易全般	貿易開発、通商、輸出保険、関税、税務、保税倉庫
		① 観光一般 (602010)	観光全般で、下記に該当しないもの	観光行政、観光開発計画、観光事業経営

大分類 (10分類)	中分類 (20分類)	小分類 (75分類)	分類基準	分類の具体例
7. 人的資源	(1) 人的資源	② 観光施設 (602020)	観光等に必要となる関連施設全般	観光対象全般、ホテル等宿泊施設
		① 人的資源一般 (701010)	人的資源全般で、下記に該当しないもの	教育理念の研究、文言撰減計画・行政、教育問題
		② 体育 (701015)	体育全般	体育・スポーツ訓練全般
		③ 教育 (701020)	義務教育又は高等教育の場で実施される教育全般	教育行政、教育制度、学校経営、視聴覚教育、日本語教育、初・中・高等教育
	(2) 科学・文化	④ 職業訓練 (701030)	義務教育以外で行なわれる教育全般	職業指導、監督者訓練、職業訓練、ようち園、保育等
		① 科学 (702010)	科学・学術全般	科学技術全般、学術研究
8. 保健・医療	(1) 保健・医療	② 文化 (702020)	文化全般	図書館、博物館、劇場、遺跡・文化財保存、服装全般、音楽、美術
		① 保健・医療 (801010)	保健・医療・衛生全般及び必要となる附帯施設・設備	保健・医療・衛生行政、保健・医療・衛生施設・設備全般、基礎医学全般、臨床医学全般、内科全般、外科全般、婦人外科・産婦人科全般、眼科・耳鼻咽喉科全般、歯科全般、その他の医療、公衆衛生・予防医学全般、薬学全般
		② 人口・家族計画 (801020)	人口・家族計画全般	人口問題、家族計画
9. 社会福祉	(1) 社会福祉	① 社会福祉 (901010)	社会福祉全般	社会福祉行政、社会保障、老人福祉、児童福祉、身体障害者福祉、婦人更生保護、更生保護事業、医療保険、雇用保険
		② 労働 (901020)	労働全般	労働行政、雇用問題、労働科学、労使問題、労使関係、賃金問題、労働組合、失業対策、婦人青少年問題、労働学

大分類 (10分類)	中分類 (20分類)	小分類 (75分類)	分類基準	分類の具体例
10.その他	(1)その他	③災害援助 (901030)	災害援助全般	災害援助、国際緊急援助隊
		④食糧援助 (901040)	食糧援助全般	食糧援助
		⑤その他福祉 (901099)	前各号に該当しないもの	難民救済、コミュニティセンター
		①その他 (999999)	目的が二以上の分野にまたがるもの、目的を特定しがたいもの、及びその他	秘書、その他

コ ー ド 一 覧 表

1. 事業コード

コ ー ド	
0 1	技 術 研 修 員 受 入 事 業
0 2	技 術 協 力 専 門 家 派 遣 事 業
0 3	開 発 調 査 事 業
0 4	社 会 開 発 協 力 事 業
0 5	技 術 協 力 機 材 供 与 事 業
0 6	保 健 医 療 協 力 事 業
0 7	農 林 水 産 業 協 力 事 業
0 8	技 術 協 力 専 門 家 等 福 利 厚 生 事 業
0 9	技 術 協 力 専 門 家 養 成 確 保 事 業
1 0	開 発 協 力 事 業
1 1	産 業 開 発 協 力 事 業
1 2	青 年 海 外 協 力 隊 派 遣 事 業
1 3	無 償 資 金 協 力 事 業
1 4	人 口 家 族 計 画 協 力 事 業
1 6	海 外 移 住 事 業
1 7	青 年 招 へ い 事 業
1 8	災 害 援 助 等 協 力 事 業
1 9	援 助 効 率 促 進 事 業
3 2	海 外 開 発 計 画 調 査 事 業
3 3	資 源 開 発 協 力 基 礎 調 査 事 業
9 0	理 科 教 育 等 海 外 協 力 事 業
9 9	そ の 他 事 業

2. 担当部課コード

コード	所 属	コード	所 属
0001	役員	1101	派遣事業部管理課
0002	調整員	1102	派遣第一課
0003	嘱託 1	1103	派遣第二課
0004	嘱託 2	1105	国際機関業務室
0008	移住庁費（本部）	1300	社会開発調査部
0009	移住庁費（支部）	1301	計画課
0010	秘書室	1302	社会開発調査第一課
0020	監事室	1304	社会開発調査第二課
0030	業務監査室	(1305	海外センター課)
		1306	特別調査室
0100	総務部	1400	社会開発協力部
0101	総務課	1401	計画課
0103	情報管理課	1402	社会開発協力第一課
(0104	システム管理課)	1403	社会開発協力第二課
0105	広報課		
0106	在外事務所課		
0300	人事部	1500	医療協力部
0301	人事課	1501	医療協力部管理課
0302	職員課	1502	医療協力課
0303	給与課	1503	医療協力特別業務室
0304	部付研修	1504	国際緊急援助室
0500	経理部	1700	農林水産計画調査部
0511	財務第一課	1701	農林水産計画課
0512	財務第二課	1703	農林水産技術課
0513	会計第一課	1900	農業開発協力部
0514	会計第二課	1901	農業開発課
0515	資金課	1902	畜産開発課
0516	施設用度課	1903	農業投融资課
		1904	農業技術協力課
0600	企画部	2100	林業水産開発協力部
0601	企画課	2101	林業開発課
(0602	地域課)	2103	林業投融资課
0603	技術者管理課	2105	水産業技術協力室
0604	地域第一課		
0605	地域第二課	2300	鉱工業計画調査部
0606	評価監理課	2301	鉱工業計画課
0608	環境室	2302	工業調査課
0610	計算センター	2303	資源調査課
0800	調達部	2500	鉱工業開発協力部
0801	調達部管理課	2501	鉱工業開発技術課
0820	契約課	2502	鉱工業投融资課
0830	機材課		
0900	研修事業部	2600	無償資金協力計画調査部
0901	研修事業部管理課	2601	調査審査課
0902	研修第一課	2602	基本設計調査第一課
0903	研修第二課	2603	基本設計調査第二課
0904	研修第三課		
0905	国際研修センター業務室	2700	無償資金協力事業部
0906	青年招へい業務室	2701	計画課
		2703	業務第一課
1100	派遣事業部		

コード	所 属	コード	所 属
2704	業務第二課	3223	会計課
2800	移住事業部	3230	九州国際センター
2801	移住計画調査課	3231	総務課
2802	国内事業課	3232	研修課
2803	海外事業課	4000	在外事務所
2804	移住授融資室	4001	タイ事務所
3000	国際研修センター	4002	インド事務所
3010	東京インターナショナルセンター（市ヶ谷）	4004	フィリピン事務所
3011	総務課	4005	インドネシア事務所
3012	業務課	4006	バングラデシュ事務所
3013	会計課	4007	シンガポール事務所
3020	大阪国際研修センター	4008	マレーシア事務所
3021	総務課	4009	イラン事務所
3022	研修課	4010	ケニア事務所
3030	名古屋国際研修センター	4011	メキシコ事務所
3031	総務課	4013	ブラジル事務所
3032	研修課	4014	サウディ・アラビア事務所
3040	筑波国際農業研修センター	4015	ナイジェリア事務所
3041	総務課	4016	エジプト事務所
3042	研修室	4017	ペルー事務所
3050	神奈川国際水産研修センター	4018	ネパール事務所
3051	総務課	4019	タンザニア事務所
3052	研修室	4020	コロンビア事務所
3060	兵庫インターナショナルセンター	4021	ミャンマー事務所
3061	研修課	4022	スリ・ランカ事務所
3070	八王子国際研修センター	4023	中華人民共和国事務所
3071	総務課	4024	スーダン事務所
3072	研修課	4025	チリ事務所
3080	筑波インターナショナルセンター	4026	パキスタン事務所
3081	総務課	4027	バブア・ニューギニア事務所
3082	研修課	4028	フランス事務所
3090	国際協力総合研修所	4029	フィジー事務所
3091	人材養成課	4030	ブルネイ事務所
3093	調査研究課	4031	アメリカ合衆国事務所
3094	技術情報課	4032	パナマ事務所
3100	青年海外協力隊事務局	4033	セネガル事務所
3101	管理課	5009	エチオピア事務所
3102	経理課	5010	ザンビア事務所
3105	啓発課	5011	マラウイ事務所
3106	指導相談課	5012	モロッコ事務所
3107	派遣第一課	5014	西サモア事務所
3108	派遣第二課	5015	チュニジア事務所
3109	国内第一課	5016	ガーナ事務所
3110	国内第二課	5017	シリア事務所
3111	広尾訓練所	5019	ホンデュラス事務所
3112	駒ヶ根訓練所	7000	海外移住センター
3120	休職者	7001	総務課
3210	沖縄国際センター	7002	渡航課
3211	総務課	7003	研修課
3212	研修課	7004	海外移住研修所
3220	東京国際研修センター（市ヶ谷）	7050	国内支部
3221	総務課	7051	北海道支部
3222	業務課	7052	東北支部
		7055	関東支部
		7059	中部支部

3. 国（地域）コード

コード	漢 字 表 示	カタカナ表示	英 語 表 示
0000	アジア地域	アジア	ASIA
0010	バングラデシュ	バングラデシュ	BANGLADESH
0040	ブータン	ブータン	BHUTAN
0070	ミャンマー	ミャンマー	MYANMAR
0100	カンボディア	カンボディア	CAMBODIA
0130	中国	チュウゴク	CHINA
0160	インド	インド	INDIA
0190	インドネシア	インドネシア	INDONESIA
0200	日本	ニッポン	JAPAN
0220	大韓民国	カンコク	KOREA
0250	北朝鮮	キタチョウセン	NORTH KOREA
0280	ラオス	ラオス	LAOS
0310	マレーシア	マレーシア	MALAYSIA
0340	モルディブ	モルディブ	MALDIVE
0370	モンゴル	モンゴル	MONGOLIA
0400	ネパール	ネパール	NEPAL
0430	パキスタン	パキスタン	PAKISTAN
0460	フィリピン	フィリピン	PHILIPPINES
0490	シンガポール	シンガポール	SINGAPORE
0520	スリ・ランカ	スリ・ランカ	SRI LANKA
0550	タイ	タイ	THAILAND
0580	ヴィエトナム	ヴィエトナム	VIET NAM
0610	ブルネイ	ブルネイ	BRUNEI
0640	台湾	タイワン	TAIWAN
0670	香港	ホンコン	HONG KONG
0700	マカオ	マカオ	MACAO
0900	その他アジア	ソノタアジア	OTHERS
0970	マラッカ	マラッカ	MALACCA
0980	メコン	メコン	MECONG
0990	区分不能（アジア）	クブンフノウ（アジア）	UNSPECIFIED (ASIA)
1000	中近東地域	チュウキンントウ	MIDDLE EAST

コード	漢 字 表 示	カタカナ表示	英 語 表 示
1010	アフガニスタン	アフガニスタン	AFGHANISTAN
1040	アルジェリア	アルジェリア	ALGERIA
1070	バハレーン	バハレーン	BAHRAIN
1100	エジプト	エジプト	EGYPT
1130	イラン	イラン	IRAN
1160	イラク	イラク	IRAQ
1190	イスラエル	イスラエル	ISRAEL
1220	ヨルダン	ヨルダン	JORDAN
1250	クウェイト	クウェイト	KUWAIT
1280	レバノン	レバノン	LEBANON
1290	リビア	リビア	LIBYA
1310	モロッコ	モロッコ	MOROCCO
1340	オマーン	オマーン	OMAN
1370	カタール	カタール	QATAR
1400	サウディ・アラビア	サウディ・アラビア	SAUDI ARABIA
1430	スーダン	スーダン	SUDAN
1460	シリア	シリア	SYRIA
1490	チュニジア	チュニジア	TUNISIA
1520	トルコ	トルコ	TURKEY
1550	イエメン	イエメン	YEMEN
1610	アラブ首長国連邦	アラブ シュチョウコクレンボウ	UNITED ARAB EMIRATES
1990	区分不能 (中近東)	クブンフノウ (チュウキントウ)	UNSPECIFIED (MIDDLE EAST)
2000	アフリカ地域	アフリカ	AFRICA
2010	アンゴラ	アンゴラ	ANGOLA
2030	ベナン	ベナン	BENIN
2050	ボツワナ	ボツワナ	BOTSWANA
2070	ブルンディ	ブルンディ	BURUNDI
2090	カメルーン	カメルーン	CAMEROON
2110	カーボ・ヴェルデ	カーボ・ヴェルデ	CAPE VERDE
2130	中央アフリカ	チュウオウアフリカ	CENTRAL AFRICAN REPUBLIC
2150	チャード	チャード	CHAD

コード	漢 字 表 示	カ タ カ ナ 表 示	英 語 表 示
2160	コモロ	コモロ	COMOROS
2170	コンゴ	コンゴ	CONGO
2180	ジブティ	ジブティ	DJIBOUTI
2190	赤道ギニア	セキドウギニア	EQUATORIAL GUINEA
2210	エチオピア	エチオピア	ETHIOPIA
2230	ガボン	ガボン	GABON
2250	ガンビア	ガンビア	GAMBIA
2270	ガーナ	ガーナ	GHANA
2290	ギニア	ギニア	GUINEA
2310	ギニア・ビサオ	ギニア・ビサオ	GUINEA-BISSAU
2330	象牙海岸	ゾウゲカイガン	IVORY COAST
2350	ケニア	ケニア	KENYA
2370	レソト	レソト	LESOTHO
2390	リベリア	リベリア	LIBERIA
2410	マダガスカル	マダガスカル	MADAGASCAR
2430	マラウイ	マラウイ	MALAWI
2450	マリ	マリ	MALI
2470	モーリタニア	モーリタニア	MAURITANIA
2490	モーリシャス	モーリシャス	MAURITIUS
2510	モザンビーク	モザンビーク	MOZAMBIQUE
2520	ナミビア	ナミビア	NAMIBIA
2530	ニジェール	ニジェール	NIGER
2550	ナイジェリア	ナイジェリア	NIGERIA
2570	ルワンダ	ルワンダ	RWANDA
2590	サントメ・プリンシペ	サントメ・プリンシペ	SAOTOME AND PRINCIPE
2610	セネガル	セネガル	SENEGAL
2630	セイシェル	セイシェル	SEYCHELLES
2650	シェラ・レオーネ	シェラ・レオーネ	SIERRA LEONE
2670	ソマリア	ソマリア	SOMALIA
2690	南アフリカ	ミナミアフリカ	SOUTH AFRICA
2710	スワジランド	スワジランド	SWAZILAND
2730	タンザニア	タンザニア	TANZANIA
2750	トーゴ	トーゴ	TOGO

コード	漢 字 表 示	カタカナ表示	英 語 表 示
2770	ウガンダ	ウガンダ	UGANDA
2790	ブルキナ・ファソ	ブルキナ・ファソ	BURKINA FASO
2810	ザイール	ザイール	ZAIRE
2830	ザンビア	ザンビア	ZAMBIA
2850	ジンバブエ	ジンバブエ	ZINBABWE
2990	区分不能 (アフリカ)	クブンフノウ (アフリカ)	UNSPECIFIED (AFRICA)
3000	中南米地域	チュウナンベイ	MIDDLE & SOUTH AMERICA
3005	アンティグア	アンティグア	ANTIGUA & BARBUDA
3010	アルゼンティン	アルゼンティン	ARGENTINA
3040	バハマ	バハマ	BAHAMAS
3070	バルバドス	バルバドス	BARBADOS
3080	ベリーズ	ベリーズ	BELIZE
3100	ボリヴィア	ボリヴィア	BOLIVIA
3130	ブラジル	ブラジル	BRAZIL
3160	チリ	チリ	CHILE
3190	コロンビア	コロンビア	COLOMBIA
3220	コスタ・リカ	コスタ・リカ	COSTA RICA
3250	キューバ	キューバ	CUBA
3270	ドミニカ	ドミニカ	DOMINICA
3280	ドミニカ共和国	ドミニカキョウワコク	DOMINICAN REPUBLIC
3310	エクアドル	エクアドル	ECUADOR
3340	エル・サルヴァドル	エル・サルヴァドル	EL SALVADOR
3370	グレナダ	グレナダ	GRENADA
3400	グアテマラ	グアテマラ	GUATEMALA
3430	ガイアナ	ガイアナ	GUYANA
3460	ハイティ	ハイティ	HAITI
3490	ホンデュラス	ホンデュラス	HONDURAS
3520	ジャマイカ	ジャマイカ	JAMAICA
3550	メキシコ	メキシコ	MEXICO
3580	ニカラグア	ニカラグア	NICARAGUA
3610	パナマ	パナマ	PANAMA
3640	パラグアイ	パラグアイ	PARAGUAY

コード	漢 字 表 示	カタカナ表示	英 語 表 示
3670	ペルー	ペルー	PERU
3680	プエルト・リコ	プエルト・リコ	PUERTO RICO
3700	スリナム	スリナム	SURINAME
3705	セント・クリストファー・ ネイヴィース	セント・クリストファー・ ネイヴィース	SAINT CHRISTOPHER & NEVIS
3710	セント・ルシア	セント・ルシア	SAINT LUCIA
3720	セント・ヴィンセント・ グレナディーン	セント・ヴィンセント・ グレナディーン	ST. VINCENT & GRENADINES
3730	トリニダッド・トバゴ	トリニダッド・トバゴ	TRINIDAD AND TOBAGO
3760	ウルグアイ	ウルグアイ	URUGUAY
3790	ヴェネズエラ	ヴェネズエラ	VENEZUELA
3800	蘭領アンティル	ランリョウアンティル	NETHERLANDS ANTILLES
3990	区分不能 (中南米)	クブソフノウ (チュウナンベイ)	UNSPECIFIED (MIDDLE & SOUTH AMERICA)
4000	大洋州地域	オセアニア	OCEANIA
4010	オーストラリア	オーストラリア	AUSTRALIA
4020	クック諸島	クックショトウ	COOK ISLANDS
4040	フィジー	フィジー	FIJI
4050	フレンチ・ポリネシア	フレンチポリネシア	FRENCH POLYNESIA
4070	ナウル	ナウル	NAURU
4080	ニウエ	ニウエ	NIUE
4090	ニュー・カレドニア (フ)	ニュー・カレドニア (フ)	NEW CALEDONIA
4100	ニュー・ジーランド	ニュー・ジーランド	NEW ZEALAND
4130	パプア・ニューギニア	パプア・ニューギニア	PAPUA NEW GUINEA
4160	トンガ	トンガ	TONGA
4190	西サモア	ニシサモア	WESTERN SAMOA
4220	キリバス	キリバス	KIRIBATI
4230	トゥヴァル	トゥヴァル	TUVALU
4250	ソロモン諸島	ソロモンショトウ	SOLOMON ISLANDS
4280	米領太平洋諸島	ベイリョウタイヘイヨウ ショトウ	PACIFIC ISLANDS
4310	ミクロネシア	ミクロネシア	MICRONESIA
4320	ヴァヌアツ	ヴァヌアツ	VANUATU

コード	漢 字 表 示	カ タ カ ナ 表 示	英 語 表 示
4340	マリアナ諸島	マリアナショトウ	MARIANAS
4350	マーシャル群島	マーシャルグントウ	MARSHAL ISLANDS
4360	パラオ	パラオ	PALAU
4370	西カロリン諸島	ニシカロリンショトウ	WEST CAROLINE
4990	区分不能 (大洋州)	クブソフノウ (オセアニア)	UNSPECIFIED (OCEANIA)
5000	欧州地域	ヨーロッパ	EUROPE
5010	アルバニア	アルバニア	ALBANIA
5030	オーストリア	オーストリア	AUSTRIA
5050	ベルギー	ベルギー	BELGIUM
5070	ブルガリア	ブルガリア	BULGARIA
5090	サイプラス	サイプラス	CYPRUS
5110	チェコスロヴァキア	チェコスロヴァキア	CZECHOSLOVAKIA
5130	デンマーク	デンマーク	DENMARK
5150	フィンランド	フィンランド	FINLAND
5170	フランス	フランス	FRANCE
5190	ドイツ	ドイツ	FEDERAL REPUBLIC OF GERMANY
5230	ギリシャ	ギリシャ	GREECE
5250	ハンガリー	ハンガリー	HUNGARY
5270	アイスランド	アイスランド	ICELAND
5290	アイルランド	アイルランド	IRELAND
5310	イタリア	イタリア	ITALY
5330	リヒテンシュタイン	リヒテンシュタイン	LIECHTENSTEIN
5350	ルクセンブルグ	ルクセンブルグ	LUXEMBOURG
5370	マルタ	マルタ	MALTA
5390	モナコ	モナコ	MONACO
5410	オランダ	オランダ	NETHERLAND
5430	ノールウェー	ノールウェー	NORWAY
5450	ポーランド	ポーランド	POLAND
5470	ポルトガル	ポルトガル	PORTUGAL

コード	漢 字 表 示	カタカナ表示	英 語 表 示
5490	ルーマニア	ルーマニア	ROMANIA
5510	サン・マリノ	サン・マリノ	SAN MARINO
5530	スペイン	スペイン	SPAIN
5550	スウェーデン	スウェーデン	SWEDEN
5570	スイス	スイス	SWITZERLAND
5590	英国	イギリス	UNITED KINGDOM
5610	ヴァチカン	ヴァチカン	VATICAN
5630	ユーゴスラヴィア	ユーゴスラヴィア	YUGOSLAVIA
5650	ソヴィエト連邦	ソヴィエト連邦	SOVIET UNION
5670	米国	ベイコク	UNITED STATES OF AMERICA
5690	カナダ	カナダ	CANADA
5990	区分不能 (欧州)	クブンフノウ (ヨーロッパ)	UNSPECIFIED (EUROPE)
9990	区分不能 (世界)	クブンフノウ (セカイ)	UNSPECIFIED

4. 国際機関・援助機関コード

コード	名 称	英語表示	英 語 表 示
000	国際協力事業団	JICA	Japan International Cooperation Agency
100	国際連合	UN	United Nations
101	アフリカ経済委員会	ECA	Economic Commission for Africa
102	アジア太平洋経済社会 委員会	ESCAP	Economic and Social Commission for Asia and the Pacific
103	ヨーロッパ経済委員会	ECE	Economic Commission for Europe
104	ラテンアメリカ経済 委員会	ECLA	Economic Commission for Latin America
111	国連食糧農業機関	FAO	Food and Agriculture Organization of the United Nations

コード	名 称	英語表示	英 語 表 示
112	関税と貿易に関する 一般協定	GATT	General Agreement on Tariff and Trade
113	国際原子力機関	IAEA	International Atomic Energy Agency
114	国際復興開発銀行	IBRD	International Bank for Reconstruction and Development
115	国際民間航空機関	ICAO	International Civil Aviation Organization
116	国際開発協会	IDA	International Development Association
117	国際金融公社	IFC	International Finance Corporation
118	国際労働機関	ILO	International Labour Organization
119	国際海事機関	IMO	Inter-Governmental Maritime Organization
120	国際通貨基金	IMF	International Monetary Fund
121	国際電気通信連合会	ITU	International Telecommunication Union
122	貿易開発会議理事会	TDB	Trade and Development Board
123	国連貿易開発会議	UNCTAD	United Nations Conference on Trade and Development
124	国連開発計画	UNDP	United Nations Development Programme
125	国連教育科学文化機関	UNESCO	United Nations Educational Scientific and Cultural Organization
126	国連児童基金	UNICEF	United Nations Children's Fund
127	国連工業開発機関	UNIDO	United Nations Industrial Development Organization
128	国連調査訓練研修所	UNITRA	United Nations Institute for Training and Research
129	通常技術援助計画	UNRPTA	
130	万国郵便連合	UPU	Universal Postal Union
131	世界保健機構	WHO	World Health Organization
132	世界気象機関	WMO	World Meteorological Organization
133	国連災害救済調整官	UNDRO	United Nations Disaster Relief Office
134	国連ボランティア	UNV	United Nations Volunteers
135	世界知的所有権機構	WIPO	World Intellectual Property Organization
136	世界銀行経済開発 研究所	EDI	Economic Development Institute of World Bank
137	世界食糧計画	WFP	World Food Plan
138	国連人間住居センター	HABITAT	United Nations Center for Human Settlements
140	国連大学	UNU	United Nations University

コード	名 称	英語表示	英 語 表 示
151	経済協力開発機構	OECD	Organization for Economic Cooperation and Development
152	開発援助委員会	DAC	Development Assistance Committee
153	アラブ石油輸出国機構	OAPEC	Organization of Arab Petroleum Exporting Countries
154	石油輸出国機構	OPEC	Organization of Petroleum Exporting Countries
155	アジア郵便連合	AOPU	Asian-Oceanic Postal Union
156	アジア蔬菜センター	AVRDC	Asian Vegetable Research and Development Center
157	東南アジア 漁業開発センター	SEAFDEC	Southeast Asian Fisheries Development Center
158	アジア工科大学院	AIT	Asian Institute of Technology
159	Eastern Regional Organization For Public Administration	EROPA	Eastern Regional Organization for Public Administration
160	International Secretariat For Volunteer Service	ISVS	International Secretariat for Volunteer Service
161	米州機構	OAS	Organization of American States
162	アフリカ統一機構	OAU	Organization of African Unity
163	アフリカ・ マダガスカル共同機構	OCAM	Organisation Commune Africaine et Madagascar
164	東南アジア農業大学	SEARCA	Southeast Asian Regional Centre for Graduate Study and Research in Agriculture
165	米州農業協力研究所	IICA	Inter-American Institute for Cooperation on Agriculture
166	アフリカ 高等技術教育研究所	AIHTTR	African Institute for Higher Technical Training and Research
167	西アフリカ 稲作開発協議会	WARDA	West African Rice Development Association
168	東南アジア 運輸通信開発機構	SEATAC	Southeast Asian Agency for Regional Transport and Communications Development
169	東南アジア文部大臣機構	SEAMEO	Southeast Asian Ministers of Education Organization
170	アジア太平洋協議会 食糧肥料技術センター	ASPAC- FFTC	Food and Fertilizer Technology Center for Asian and Pacific Region Asian and Pacific Council
171	アジア太平洋 電気通信共同体	APT	Asia-Pacific Telecommunity

コード	名 称	英語表示	英 語 表 示
172	アジア中小企業 技術ネットワーク	TNA	
173	国際熱帯農業研究所	IITA	International Institute of Tropical Agriculture
174	国際土壌研究管理委員会	IBSRM	Institute Board of Soil Research and Management
175	国際熱帯木材機構	ITTO	International Tropical Timber Organization
180	コロンボ計画事務局	CP	The Colombo Plan Bureau
181	コロンボ計画 スタッフカレッジ	CPSC	Colombo Plan Staff College for Technician Education
191	南太平洋委員会	SPC	South Pacific Commission
192	南太平洋 フォーラム事務局	SPF	South Pacific Forum
201	アジア開発銀行	ASDB	Asian Development Bank
202	アフリカ開発銀行	AFDB	African Development Bank
203	欧州開発基金	EDF	European Development Fund
204	アメリカ開発銀行	IDB	Inter-American Development Bank
211	国際農業開発基金	IFAD	International Fund for Agricultural Development
301	国際開発局 (アメリカ)	AID	Agency for International Development
302	輸出金融公社 (ドイツ)	AKA	Ausfuhrkredit-Gesellschaft mbH.
303	経済協力中央金庫 (フランス)	CCCE	Caisse Centrale de Coopération Economique
304	英連邦開発公社	CDC	Commonwealth Development Corporation
305	カナダ国際開発局	CIDA	Canadian International Development Agency
306	クレディ・ナショナル (フランス)	CN	Credit National
307	ドイツ開発公社	DEG	Deutsche Entwicklungsgesellschaft
308	輸出信用保証局 (イギリス)	ECGD	Export Credits Guarantee Development
309	輸出開発公社 (カナダ)	EDC	Export Development Corporation
310	輸出信用保証庁 (スウェーデン)	EKN	Export Credit Guarantee Board
311	米国輸出入銀行	EXIM	The Export-Import Bank of the United States
312	ドイツ復興金融公庫	KFW	Kreditanstalt für Wiederaufbau

コード	名 称	英語表示	英 語 表 示
313	中期信用中央金庫 (イタリア)	MC	Mediocredito Centrale
314	海外開発庁 (イギリス)	ODA	Overseas Development Administration
315	海外民間投資会社 (アメリカ)	OPIC	Overseas Private Investment Corporation
316	スウェーデン 輸出信用金庫	ABSEK	
317	スウェーデン開発庁	SIDA	Swedish International Development Authority
401	海外技術者研修会	AOTS	Association for Overseas Technical Scholarship
402	海外コンサルティング	ECFA	Engineering Consulting Firms Association
403	日本輸出入銀行	EXIMBANK	The Export-Import Bank
404	国際開発センター	IDCJ	International Development Center of Japan
405	アジア経済研究所	IDE	Institute of Developing Economies
406	国際建設技術協会	IECA	International Engineering Consultants Association
407	日本シオス協会	IMAJ	International Management Association of Japan
408	日本プラント協会	JCI	Japan Consulting Institute
409	海外貿易開発協会	JODC	Japan Overseas Development Corporation
410	石油開発公団	JPDC	Japan Petroleum Development Corporation
411	金属鉱業事業団	MMAJ	Metal Mining Agency of Japan
412	海外建設協力会	OCAJ	The Overseas Construction Association of Japan
413	海外経済協力基金	OECF	The Overseas Economic Cooperation Fund
501	アンデス開発公社	ADC	Andean Development Corporation
502	アジア太平洋協議会	ASPAC	Asian and Pacific Council
503	(ASPAC) 経済協力センター	ECOCEN	Economic Co-operation Center
504	メコン委員会	MECON	The Mekong Committee
507	アジア太平洋 開発行政センター	APDAC	Asian and Pacific Development Administration Center
508	テクノネットアジア	TECHNONE	Asian Network for Industrial Technology Information and Extension
510	国連広報センター	UNIC	United Nations Information Center
511	アジア太平洋 放送開発研究所	AIBD	Asia-Pacific Institute for Broadcasting Development

コード	名 称	英語表示	英 語 表 示
512	世界食糧戦略	WFCL	World Foods Council
513	国際とうもろこし小麦 改良センター	CIMMYT	Centro Internacional de Mejoramiento de Maiz y Trigo
514	西インド大学	UWI	The University of the West Indies
515	世界観光機関	WTO	World Tourist Organization
516	国際乾燥地 農業研究センター	ICARDA	The International Centre for Agricultural Research in the Dry Areas
517	国際動物病研究所	ILRAD	International Laboratory for Research on Animal Diseases
518	国際半乾燥熱帯地 作物研究所	ICRISAT	International Crops Research Institute for the Semi-Arid Tropics
519	国際ジャガイモ 研究センター	CIP	Centro Internacional de la Papa (The International Poteto Centre)
520	国際海事機関	IMO	International Marine Organization
521	南太平洋経済協力機関	SPEC	South Pacific Bureau for Economic Cooperation
522	アジア太平洋 郵便研修センター	APPTC	Asia-Pacific Postal Training Center
523	国連パレスチナ難民 救済事業機関	UNRWA	United Nations Relief and Works Agency for Palestine Refugees in the Near East
524	最高会計検査機関 アジア地域	ASOSAI	Asian Organization of Supreme Audit Institute
525	国連環境計画	UNEP	United Nations Enviromental Programme
526	パナマ運河代替案調査	PCAS	Panama Canal Alternative Study
527	アジア太平洋 総合農村開発センター	CIRDAP	Center on Intergrated Rural Development for Asia and Pacific
528	国際刑事警察機構	ICPO	International Criminal Police Organization
529	国際かんがい管理研究所	IIMI	International Irrigation Management Institute
530	熱帯農業研究訓練 センター	CATIE	The Tropical Agricultural Research & Training Center
531	汎米衛生工学環境科学 センター	CEPIS	Pan American Center for Sanitary Engineering & Environmental Sciences
532	ニジェール川流域 開発機構	NBA	Niger Basin Authority
533	国際水路機関	IHO	International Hydrographic Organization
534	国連西アジア経済社会 委員会	ESCWA	Economic and Social Commission for Western Asia
535	ラテンアメリカ・ カリブ経済委員会	ECLAC	Economic Commission for Latin America and the Caribbean

コード	名 称	英語表示	英 語 表 示
536	南太平洋沿岸鉱物資源 共同探査調整委員会	CCOP/ SOPAC	Committee for Co-ordination of Joint Prospecting for Mineral Resources in South Pacific Offshore Areas
537	アラブ治安研究訓練 センター	ASSTC	Arab Security Studies and Training Center
538	国際下痢性疾病 研究センター	ICDDR	International Center for Diarrhoeal Disease Research

5. 分野分類コード

コード	小 分 類	中 分 類	大 分 類
101010 101020	開発計画一般 総合地域開発計画	開発計画 開発計画	計画・行政 計画・行政
102010 102020 102030 102040 102050	行政一般 財政・金融 環境問題 統計 情報・広報	行政 行政 行政 行政 行政	計画・行政 計画・行政 計画・行政 計画・行政 計画・行政
201010 201020 201030 201040	公益事業一般 上水道 下水道 都市衛生	公益事業 公益事業 公益事業 公益事業	公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業
202010 202020 202030 202040 202050 202055 202060 202070 202080	運輸交通一般 道路 陸運 鉄道 海運・船舶 港湾 航空・空港 都市交通 気象地震	運輸交通 運輸交通 運輸交通 運輸交通 運輸交通 運輸交通 運輸交通 運輸交通 運輸交通	公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業
203010 203020 203025 203030 203040 203050	社会基盤一般 河川・砂防 水資源開発 都市計画・土地造成 建築住宅 測量地図	社会基盤 社会基盤 社会基盤 社会基盤 社会基盤 社会基盤	公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業
204010 204020 204030 204040	通信放送一般 郵便 電気通信 放送	通信放送 通信放送 通信放送 通信放送	公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業 公共・公益事業
301010 301020 301030 301040 301050 301060	農業一般 養蚕 農業土木 農業機械 農産加工 食糧増産援助	農業 農業 農業 農業 農業 農業	農林水産 農林水産 農林水産 農林水産 農林水産 農林水産
302010 302020 302030	畜産 畜産衛生 畜産加工	畜産 畜産 畜産	農林水産 農林水産 農林水産
303010 303020	林業・森林保全 林業加工	林業 林業	農林水産 農林水産

コード	小 分 類	中 分 類	大 分 類
304010 304020	水産 水産加工	水産 水産	農林水産 農林水産
401010	鉱業	鉱業	鉱工業
402010 402020 402030 402040 402050 402060 402070 402099	工業一般 化学工業 鉄鉱非鉄金属 機械工業 繊維工業 パルプ・木材製品 食品工業 その他工業	工業 工業 工業 工業 工業 工業 工業 工業	鉱工業 鉱工業 鉱工業 鉱工業 鉱工業 鉱工業 鉱工業 鉱工業
501010 501020 501030 501040 501099	エネルギー一般 電力 ガス・石油 新・再生エネルギー その他エネルギー	エネルギー エネルギー エネルギー エネルギー エネルギー	エネルギー エネルギー エネルギー エネルギー エネルギー
601010 601020	商業経営 貿易	商業貿易 商業貿易	商業・観光 商業・観光
602010 602020	観光一般 観光施設	観光 観光	商業・観光 商業・観光
701010 701015 701020 701030	人的資源一般 体育 教育 職業訓練	人的資源 人的資源 人的資源 人的資源	人的資源 人的資源 人的資源 人的資源
702010 702020	科学 文化	科学・文化 科学・文化	人的資源 人的資源
801010 801020	保健・医療 人口・家族計画	保健・医療 保健・医療	保健・医療 保健・医療
901010 901020 901030 901040 901099	社会福祉 労働 災害援助 食糧援助 その他福祉	社会福祉 社会福祉 社会福祉 社会福祉 社会福祉	社会福祉 社会福祉 社会福祉 社会福祉 社会福祉
999999	その他	その他	その他

6. 形態分類コード

コード	形 態 分 類			
	形 態 名	形 態 大 分 類	形 態 中 分 類	形 態 小 分 類
11011	研修員受入	技術研修員	一般研修員	一般技術研修員
11012	研修員受入	技術研修員	一般研修員	政府一般要請研修員
11013	研修員受入	技術研修員	一般研修員	第三国研修員
11014	研修員受入	技術研修員	一般研修員	日米合同計画研修員
11016	研修員受入	技術研修員	一般研修員	日韓経済協力研修員
11019	研修員受入	技術研修員	一般研修員	カウンタパート研修員
11030	研修員受入	技術研修員	国際機関研修員	
12000	研修員受入	開発協力研修員		
13000	研修員受入	移住者研修員		
14000	研修員受入	青年招へい研修員		
19000	研修員受入	その他研修員		
21011	専門家派遣	技術専門家	一般専門家	一般技術専門家
21012	専門家派遣	技術専門家	一般専門家	有償派遣等専門家
21030	専門家派遣	技術専門家	国際機関専門家	
22010	専門家派遣	プロジェクト方式専門家	社会開発協力専門家	
22020	専門家派遣	プロジェクト方式専門家	保健医療協力専門家	
22030	専門家派遣	プロジェクト方式専門家	人口家族専門家	
22040	専門家派遣	プロジェクト方式専門家	農林業協力専門家	
22050	専門家派遣	プロジェクト方式専門家	産業開発協力専門家	
23000	専門家派遣	開発協力専門家		
24000	専門家派遣	移住者指導専門家		
25000	専門家派遣	災害援助等協力専門家		
26000	専門家派遣	援助効率促進専門家		
29000	専門家派遣	その他専門家		
31000	調査団派遣	研修員受入調査団		
32000	調査団派遣	機材供与調査団		
32010	調査団派遣	専門家派遣調査団		
33010	調査団派遣	開発調査方式調査団	開発調査調査団	

コード	形 態 分 類			
	形 態 名	形 態 大 分 類	形 態 中 分 類	形 態 小 分 類
33020	調査団派遣	開発調査方式調査団	海外開発計画調査団	
33030	調査団派遣	開発調査方式調査団	資源開発協力基礎調査団	
34010	調査団派遣	プロジェクト方式調査団	社会開発協力調査団	
34020	調査団派遣	プロジェクト方式調査団	保健医療協力調査団	
34030	調査団派遣	プロジェクト方式調査団	人口家族計画調査団	
34040	調査団派遣	プロジェクト方式調査団	農林業協力調査団	
34050	調査団派遣	プロジェクト方式調査団	産業開発協力調査団	
35000	調査団派遣	専門家等福利厚生調査団		
36000	調査団派遣	専門家養成確保調査団		
37000	調査団派遣	無償資金協力調査団		
38000	調査団派遣	開発協力調査団		
39000	調査団派遣	青年海外協力隊調査団		
39500	調査団派遣	移住事業調査団		
39600	調査団派遣	青年招へい調査団		
39700	調査団派遣	災害援助等協力調査団		
39800	調査団派遣	援助効率促進調査団		
39900	調査団派遣	その他調査団		
41000	協力隊員派遣	一般隊員		
42010	協力隊員派遣	シニア隊員	シニア隊員	
42020	協力隊員派遣	シニア隊員	調整員	
43000	協力隊員派遣	国連ボランティア		
51010	移住者渡航	事業団扱い移住者	自費移住者	
51020	移住者渡航	事業団扱い移住者	渡航費支給移住者	
51030	移住者渡航	海外開発青年	海外開発青年	
90000	その他			

7. 調査種類コード

開 発 調 査		プロジェクト方式技術協力	
事前調査	140	研究・基礎調査	210
本格調査		事前調査	240
現地調査	151	本格調査	
現地作業監理	153	実施協議調査	251
報告書説明	155	実施設計調査	252
事業効率促進調査		巡回指導調査	253
アフターケア調査	170	計画打合せ	255
フォローアップ調査	180	機材管理調査	258
現地セミナー	190	機材計画策定調査	259
プロジェクト研究調査	110	事後情況調査	270
		公害防止特別対策調査	275
(選定確認調査	120)	(選定確認調査	220)
		(効果測定調査	257)
無償資金協力調査		開発協力調査	
基礎調査	510	基礎一次調査	310
事前調査	530	基礎二次調査	320
基本設計調査	541	開発計画調査	330
報告書説明	545	計画打合せ調査	340
実施促進調査	560	現地作業監理	350
フォローアップ調査	570	関連施設整備事前調査	371
資機材等現地確認調査	550	関連施設整備実施調査	372
		投融资審査等調査	380
		地域開発効果等評価調査	385
		(関連施設整備調査	370)
(計画打合せ	520)		
(契約促進調査	561)		
(実施状況調査	562)		
(評価調査	580)		

() は62年度以前の調査

研 修 員 受 入 調 査	災 害 援 助 等 協 力 調 査
第三国研修事前調査 400 第三国研修実施協議 401 帰国研修員巡回指導 403 研修等施設整備調査 404 特別案件調査 405 (第三国研修評価 402)	災害援助協力調査 610 難民救済協力調査 620
青 年 招 へ い 調 査	援 助 効 率 促 進 調 査
実施協議 470 現地プログラム実施 471 アフターケア調査 473 計画打合せ 474 (現地調査 472)	形成・確認調査 710 事業評価調査 720 基礎研究調査 730
機 材 供 与 調 査	そ の 他 調 査
機材現地調査 410 機材修理 411 機材据付指導 413 (機材評価 412)	専門家派遣調査 480 専門家等福利厚生調査 420 実施促進調査 440 フォローアップ調査 441 評価調査 442 専門家養成確保調査 430 青年海外協力隊調査 450 移住事業調査 460 要請背景調査 481

() は62年度以前の調査

8. 調査事項コード

開発調査事業費		海外開発計画調査事業		開発協力事業費	
01	事前調査	01	技術調査	01	基礎一次調査
02	実施調査	02	プロジェクト選定確認	02	基礎二次調査
03	長期調査	03	技術調査団長期派遣	03	開発計画調査
04	アフターケア調査	04	大規模開発協力基礎調査	04	計画打合せ
05	地形図作成調査	05	フォローアップ調査	05	作業監理
06	林業資源調査	06	大型工業技術協力調査	11	社会開発
07	水産資源調査	07	アジア工業化総合調査	12	鉱工業
08	実証調査	海外移住事業費		20	投融資審査等調査
10	実施設計調査			25	地域開発効果等評価調査
15	維持管理調査	海外移住事業費		30	現地実証調査
30	地下水開発調査				
40	大規模開発プロジェクト調査	01	適地・受入先調査		
45	パナマ運河代替案調査	02	移住者巡回指導		
50	特定地域技術協力調査	03	投融資調査		
70	事業効率促進調査	04	業務打合せ		
		資源開発協力基礎調査事業		無償資金協力事業費	
20	特別案件調査			01	事前調査
21	調査実施	01	資源開発調査	02	計画打合せ
22	報告書説明	02	地域開発計画調査	03	調査実施
60	プロジェクト研究	03	プロジェクト選定調査	04	報告書説明
71	プロジェクト形成基礎調査	04	フォローアップ調査	06	資機材等・現地確認調査
72	援助評価調査	05	事前・協定折衝	10	基礎調査
75	フォローアップ調査	06	鉱物資源基本図調査	20	実施促進調査
77	技術移転促進調査	07	大規模プロジェクト	21	フォローアップ調査
専門家等福利厚生事業		08	海洋資源調査		
		09	レアメタル総合開発調査		
01	生活環境実態調査	青年海外協力隊派遣事業		援助効率促進事業費	
02	巡回健康相談				
専門家養成確保事業		01	派遣計画事前調査	01	形成・確認調査
		02	派遣取決め	02	事業評価調査
		03	隊員活動状況調査	03	基礎研究調査
01	養成確保調査	04	活動環境調査		
02	調査研究調査	05	調査員業務打合せ		
		10	語学研修管理・調査		

() は 62 年度以前の調査

社会開発協力事業費		保健医療協力事業費		農林水産業協力事業費	
01	事前調査	01	事前調査	01	事前調査
02	実施協議	02	実施協議	02	実施協議
03	実施設計調査	03	実施設計	03	実施設計
04	巡回指導	04	巡回指導	04	巡回指導
05	計画打合せ	05	計画打合せ	05	計画打合せ
07	機材修理	07	機材修理	07	機材維持管理
08	基礎調査	08	基礎調査	08	基礎調査
09	事後調査	09	事後調査	09	遺伝資源収集・保存調査
10	アフターケア	10	アフターケア	10	アフターケア
		11	機材実施計画策定調査	20	プロジェクト会議
(06)	エバリュエーション	(06)	エバリュエーション	(06)	エバリュエーション
人口家族計画協力事業		産業開発協力事業費		技術協力機材供与事業	
01	事前調査	01	事前調査	01	据付指導
02	実施協議	02	実施協議	11	実施計画調査
03	実施設計	04	巡回指導	12	巡回修理
04	巡回指導	05	計画打合せ	(13)	評価
05	計画打合せ	07	機材修理	技術協力専門派遣事業	
07	機材修理	10	アフターケア		
08	基礎調査			01	事前調査
10	アフターケア			02	実施協議
(06)	エバリュエーション	(06)	エバリュエーション	03	巡回指導
災害援助等協力事業費		技術研修員受入事業費		青年招へい事業費	
01	災害援助協力調査	01	第3回研修調査	01	業務打合せ
02	難民救済協力調査	02	帰国研修員アフターケア		
		03	研修等施設整備調査		
		04	特別案件調査		

() は 62 年度以前の調査

9. 身分（出身区分）コード

身 分	コード
国家公務員	1
地方公務員	2
特殊法人（JICA を除く）	3
民間	4
自営	5
JICA 特別嘱託	6
JICA 役職員	7
国際協力専門員	8
無職	9
JICA 専門技術嘱託	0

10. 号（団員の格付）コード

号	コード
特 号	0
1 号	1
2 号	2
3 号	3
4 号	4
5 号	5
6 号	6

11. 性別コード

性 別	コード
男	1
女	2

12. 費用出所コード

費 用 出 所	コード
事業団予算（通産委託分を含む）	1
外務省（本省予算）	2
農林水産省予算	3
通産省（本省）予算	4
その他省庁予算	7
その他	9

13. 専門家長短区分

長 短 区 分	コード
短 期	1
長 期	2

14. 研修員レベル

研 修 員 レ ベ ル	コード
準 高 級 ・ 高 級 研 修 員	1
一 般 研 修 員	2

15. 受入形態（研修区分）

形 態	コード
集団コース	10
特別案件	15
個別研修	
単発	20
政府一般要請	22
カウンターパート	24
国際機関	26

16. 関係省庁コード

00	国際協力事業団	G1	文化庁
A0	会計検査院	G9	国立大学
B0	人事院	H0	厚生省
CA	科学技術庁	H1	社会保険庁
CB	環境庁	I0	農林水産省
CC	沖縄開発庁	I1	食糧庁
CD	国土庁	I2	林野庁
CE	公害等調整委員会	I3	水産庁
C0	総理府	J0	通商産業省
C1	公正取引委員会	J1	資源エネルギー庁
C2	国家公安委員会	J2	特許庁
C3	警察庁	J3	中小企業庁
C4	宮内庁	K0	運輸省
C6	北海道開発庁	K1	船員中央労働委員会
C7	防衛庁	K2	海上保安庁
C8	防衛施設庁	K3	高等海難審判庁
C9	経済企画庁	K4	気象庁
D0	法務省	L0	郵政省
D1	司法試験管理委員会	M0	労働省
D2	公安審査委員会	M1	中央労働委員会
D3	公安調査庁	N0	建設省
E0	外務省	O0	自治省
F0	大蔵省	O1	消防庁
F1	国税庁	P0	最高裁判所
G0	文部省		

17. 学校種別コード

020	4年制普通大学卒
031	医（歯）科大学卒
061	旧高・短大・高専卒
080	旧中・新高卒
090	小・新中卒

〈부록 4〉

JICA DAC 통계시스템 업무처리 요령

DAC統計システム業務処理要領

昭和 59 年 2月

國 際 協 力 事 業 團

總務部システム管理課

目 次

1. 本書の目的	234
2. システム概要	234
3. 業務処理手続	237
4. D A C統計システム人数実績データ作成要領	238
4.1 記入項目解説	238
4.2 必須記入項目	240
4.3 D A C統計人数実績データシート記入例	241
4.4 D A C統計人数実績ブルーリストの取扱要領	248
5. D A C統計分野別経費実績データ作成要領	253
5.1 記入項目解説	253
5.2 必須記入項目	255
5.3 D A C統計分野別経費実績データシート記入例	255
5.4 D A C統計経費実績ブルーリストの取扱要領	259
6. リスト等出力依頼方法	263
6.1 D A C統計システムJ O B依頼書	263
6.2 D A C統計システムJ O B依頼書記入方法	264
6.3 D A C統計マスタ・レイアウト	270
7. 出力リスト例	271
8. コード・テーブル表	275

1. 本書の目的

「DAC統計システム業務処理要領」はDAC統計業務の電子計算機処理にあたり、必要な業務処理手続き、および入力情報の記入要領を定めると共に、出力情報について解説し業務の円滑な運営に資することを目的とする。

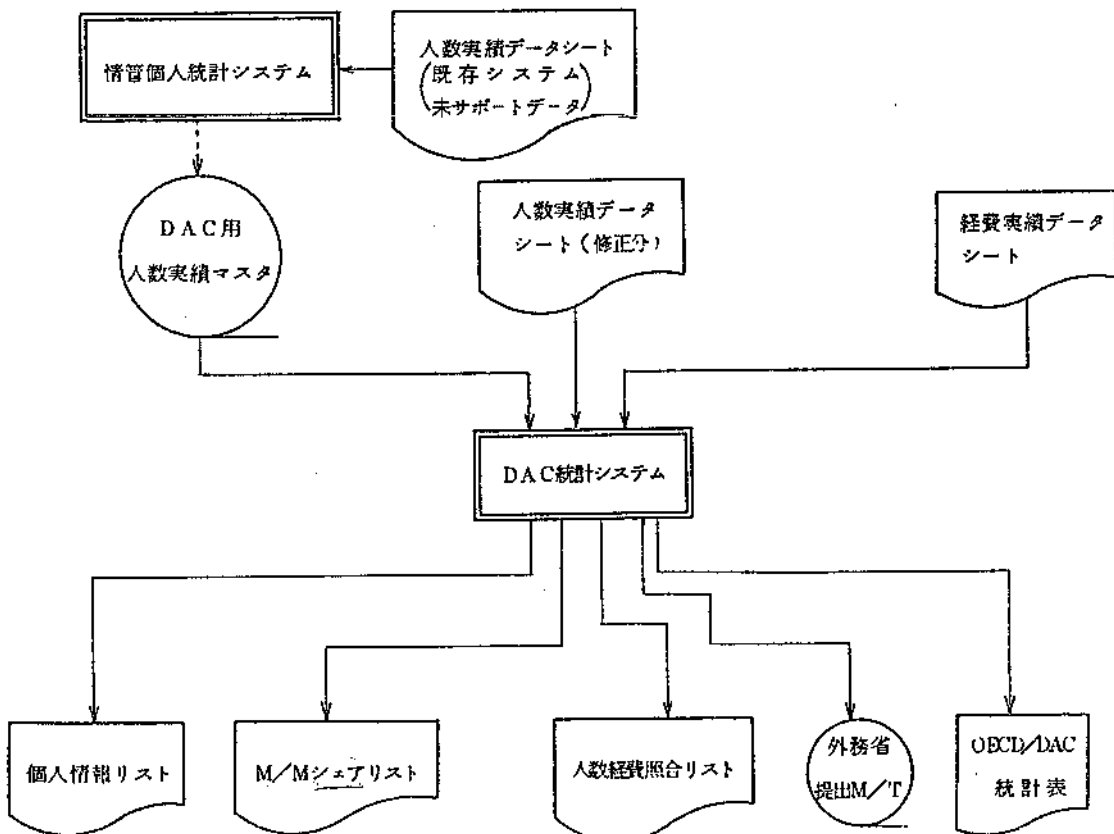
2. システム概要

2.1 システムの概要

DAC統計システムは国際協力事業団の援助実績を暦年ベースで国別の人数・経費を分野毎に集計することを目的とし、集計された統計は外務省により作成されるOECD/DAC対日年次審査用「技術協力年報」の基礎資料として毎年3月事業団から外務省に提出される。

2.2 システム概略図

☆



2.3 システムの改造

本システムは昭和53年度に開発され、59年度において改造を行なったものであるが、旧システムとの主たる相違点は下記のとおりである。

(1) 外務省提出資料の内容変更への対応

変 更 項 目			新 シ ス テ ム	旧 シ ス テ ム
様式の変更			国別・分野別に1様式で集計する。	国別・項目別 研修員 別及び 専門家 : 国別・分野別の2系統の集計 (両者の集計単位が異なる)を行う。
集 計 単 位 の 変 更	人 数	人月の集計	分野毎に人月を集計する。	国別・分野別実績表の合計欄のみに人月を集計する。
	実 績	集 計 基 準	受入・派遣人数の合計を国毎に集計する。(項目別は不要)	項目(研修員・専門家等の)別に集計する。
		経 費 実 績	10万円単位で集計する。	国別・項目別の集計単位は千円 一方国別・分野別の集計単位は10万円で集計する。
桁数の増大			7桁、合計欄9桁(人月は内 小数点以下1桁)	項目別は6桁、合計欄9桁(但し1000円単位)また、分野別は4桁、合計欄5桁、人月欄6桁(内、小数点以下1桁)
分野分類の変更			エネルギー関係の分野を中分類として新設	大分類のみ12分野

(2) 原課のデータ入力工数の削減

変 更 項 目	新 シ ス テ ム	旧 シ ス テ ム
人数実績の入力方法	情管個人統計システムの未サポート事業に個人データーを入力出来るように改造し、人数実績に関しては、全て電算機で集計する。	新規・継続別、事業別、国別、分野別(暦年ベース)に集計した数値をデータシートに記入したものを入力する。

(3) 環境変化に伴う現行システムの機能強化

変 更 項 目		新 シ ス テ ム	旧 シ ス テ ム
出力帳票の整備	個人情報リスト(実績の基礎となった個人に関するデータ)の出力	有	な し
	出力帳票の統合	分野別マンモンス・シェアリスト・人数・金額照合リストの内容の充実を画り、出力帳票を減らす。	必要情報が複数帳票(単位が異なる等のため)に分れている。
他システムとの整合性の向上		独自のコードの設定は、DAC統計システム個有のものに限る。	各システム共通の事業費コードが設定されていなかったため、独自のコードが使われていて、現状に対処が困難。

(4) 情管個人統計システムへの副次的効果

DAC統計システム改造により開発され、情管個人統計で使用出来る機能として、

- (1) 人数実績データシート(個人別)の入力及びメンテ処理
- (2) 個人情報リストの出力

があるが、これらの機能を既存システムに付加し、未サポート事業の個人情報を電算入力することにより、全事業の人数実績に関する援助実績の把握を可能とした。

担当課	担当業務	業務内容
外務省	OECD/DAC 統計表	OECD/DAC 統計表 外務省 提出M/T
企画課	OECD/DAC 統計表	OECD/DAC 統計表 外務省 提出M/T
情報管理課	OECD/DAC 統計表	OECD/DAC 統計表 外務省 提出M/T
システム管理課(電算室)	OECD/DAC 統計表	OECD/DAC 統計表 外務省 提出M/T

4. DAC統計システム人数実績データ作成要領

4.1 記入項目解説

項目名	桁数	項目位置 (カラム)	意 味	記 入 方 法
業務 i D	2	1 ~ 2	受入・派遣者の形態を示す。 (管内個人統計システムの業務 i DKに使う。)	研修員であれば B 4 , 専門家であれば C 2 , 調査団であれば G 2 , 協力隊であれば V 1 , 移住者であれば E 2 を記入する。
個人識別番号	13	3 ~ 15	未サポート受入派遣者固有の識別番号を指定する。	原則として既サポートシステムの受入派遣者の番号を指定してはならないが、調査団等については修正データが発生する場合があります。
作成区分	1	1 6	DAC人数実績マスタ更新処理の種類 (新規登録, 修正, 削除) を指定する。	新規登録であれば記入しない。 修正であれば ' 2 ' を記入する。 削除であれば ' 3 ' を記入する。
様 式	2	2 0 ~ 2 1 2 0 ~ 2 1	データを識別するため ' 1 0 ' または ' 20 ' の数字が印字されている。	
事業コード	2	2 2 ~ 2 3	受入・派遣者が属する事業 (研修員受入事業, 専門家派遣事業等) を示す。	事業コード表 (テーブル名称: TBK 139) を参照し, 該当するコードを記入する。
担当部課コード	4	2 4 ~ 2 7	受入・派遣者が属する担当部課を示す。	組織コード表 (テーブル名称: TBK 001) を参照し, 該当するコードを記入する。
形態分類コード	5	2 8 ~ 3 2	" " " 形態分類 "	形態分類コード表 (テーブル名称: TBK 018) を参照し, 該当するコードを記入する。
地域・国コード	4	3 3 ~ 3 6	" " " 地域国 "	地域・国コード表 (テーブル名称: TBK 005) を参照し, 該当するコードを記入する。
国際機関コード	3	3 7 ~ 3 9	" " " 国際機関 "	国際機関レコードについては, 国際機関・援助機関コード表 (テーブル名称: TBL 013) を参照し, 該当するコードを記入する。 国際機関以外のレコードについては記入しない。

項目名	桁数	項目位置 (カラム)	意	味	記入方法
氏名	35	40~74	受入・派遣者の氏名を示す。		受入派遣者の氏名を仮名文字(35字以内)で記入する。
性別	1	75	性別		受入派遣者の性別を記入する。 1:男 2:女
実務期間	8	22~29	受入・派遣開始年月日を示す。		受入・派遣開始年月日を記入する。年は西暦とする。
	8	30~37	受入・派遣終了年月日を示す。		受入・派遣終了年月日を記入する。
分野分類コード	6	38~43	受入・派遣者が属する分野を示す。		業種分類コード表(テーブル名称:TBK004)を参照し、該当するコードを記入する。
調査種類コード	3	44~46	調査団が属する調査種類を示す。		調査種類コード表(テーブル名称:TBL132)を参照し、該当するコードを記入する。調査団以外のレコードについては記入しない。
専門家長短区分	1	47	専門家の長短区分を示す。		専門家の長短区分を記入する。1:短期専門家 2:長期専門家 専門家以外のレコードについては記入しない。
研修員レベル	1	48	研修員のレベルを示す。		研修員のレベルを記入する。1:高級 2:中級 研修員以外のレコードについては記入しない。 誤って研修員レベルを入力後、スペースに戻したい場合には@を記入する。
教員レベル	1	49	派遣者の教員レベルを示す。		専門家、調査団、協力隊で教員であれば「T」を記入する。 上記以外のレコードについては記入しない。 誤って教員レベルを入力後、スペースに戻したい場合には@を記入する。

4.2 必須記入項目

データの新規登録、修正、削除のいずれの場合に於ても、業務 i D、個人識別番号、作成区分（新規登録の場合はスペース）を必ず記入する。データ修正の場合は、作成区分欄に 2 を記入し、様式以降の欄の当該修正項目のみを記入する。データ削除の場合は作成区分欄に 3 を記入し、様式以降の欄は記入しない。

次に新規登録の場合の必須項目を業務 i D 別に表示する。

項目名	桁数	項目位置・様式 (カラム)	研修員 (B4)	専門家 (C2)	調査団 (G2)	協力隊 (V1)	移住者 (E2)	備考
事業コード	2	22~23	○	○	○	○	○	
担当部課コード	4	24~27	○	○	○	○	○	
形態分類コード	5	28~32	○	○	○	○	○	
地域・国コード	4	33~36	○	○	○	○	○	
国際機関コード	3	37~39						該当する者のみ記入、他はスペース
氏名	35	40~74						全員記入が望ましいが電算機ではチェックしていない
性別	1	75	○	○	○	○	○	
実績期間(自)	8	22~29	○	○	○	○	○	
実績期間(至)	8	30~37	○	○	○	○	○	移住者の場合はスペース
分野分類コード	6	38~43	○	○	○	○	○	
調査種類コード	3	44~46			○			調査団のみ必須 他はスペース
専門家長短区分	1	47		○				専門家のみ必須 他はスペース
研修員レベル	1	48						研修員の場合記入（第三国 研修の場合はスペース） 他はスペース
教員レベル	1	49						専門家、調査団、協力隊の み該当する者について記入 する。他はスペース

4.3 D A C 統計人数実績データシート

次頁以降にデータ記入の例を示す。記入例の内容は下記の通り。

例 1 新規登録例

例 2 データ修正例

例 3 データ削除例

例 4 ～ 例 7 項目エラーを起す記入例

例 8 ～ 例 12 項目エラー以外のエラーを起す記入例

尚、人数実績ブルーリスト取扱要領の項に記入例に対応したブルーリストの出力例を示す。

例1. 新規登録

麻田健治 服部 旭 (調査団) の2名の新規登録を行なう。

個人識別番号	氏名 (カナ)	実 績 期 間
1983000000170	ワキタ ケンジ	1983年 9月28日～1983年10月 4日
1983000000180	ハットリ アサヒ	1983年11月27日～1983年12月21日

(両者の共通項目)

業務 i D G2 (調査団)

事業コード..... 32 (海外開発計画調査事業)

担当部課コード..... 2301 (鉱工業計画課)

形態分類コード..... 23020 (海外開発計画調査団)

地域・国コード..... 0460 (フィリピン)

性 別 1 (男)

分野分類コード..... 501030 (ガス・石油)

調査種類コード..... 151 (現地調査)

DAC統計 システム 人数実績データシート

事業コード	32
担当部課コード	2301
形態分類コード	23020
地域・国コード	0460
分野分類コード	501030
調査種類コード	151

個人識別番号	1983000000170
氏名	ワキタ ケンジ
業務 i D	G2
事業コード	32
担当部課コード	2301
形態分類コード	23020
地域・国コード	0460
分野分類コード	501030
調査種類コード	151

個人識別番号	1983000000180
氏名	ハットリ アサヒ
業務 i D	G2
事業コード	32
担当部課コード	2301
形態分類コード	23020
地域・国コード	0460
分野分類コード	501030
調査種類コード	151

個人識別番号	1983000000170
氏名	ワキタ ケンジ
業務 i D	G2
事業コード	32
担当部課コード	2301
形態分類コード	23020
地域・国コード	0460
分野分類コード	501030
調査種類コード	151

個人識別番号	1983000000180
氏名	ハットリ アサヒ
業務 i D	G2
事業コード	32
担当部課コード	2301
形態分類コード	23020
地域・国コード	0460
分野分類コード	501030
調査種類コード	151

例2 修正

江島康彦（調査団）の人数実績マスタ上のレコードが下記の内容で作成されている時、
分類コードを501030（ガス・石油）に修正する。

業務 i D..... Q 2 （調査団）
個人識別番号..... 3254028011010
事業コード..... 32（海外開発調査事業）
担当部課コード..... 2303（資源調査課）
形態分類コード..... 33020（海外開発計画調査団）
地域・国コード..... 0190（インドネシア）
氏 名..... エジマ ヤスヒコ
性 別..... 1（男）
実績期間..... 1983年7月24日～1983年7月30日
分野分類コード..... 501040（新・再生エネルギー）
調査種類コード..... 155

（修正方法）

業務 i D，個人識別番号，作成区分(2)を必らず記入した後，修正項目である分野分類コードの欄に501030を記入する。

DAC統計
情報・個人統計

項目	個人識別番号
10	3254028011010
11	3254028011010
12	3254028011010
13	3254028011010
14	3254028011010
15	3254028011010
16	3254028011010
17	3254028011010
18	3254028011010
19	3254028011010
20	3254028011010

システム 人数実績データシート

項目	個人識別番号	事業コード	担当部課コード	形態分類コード	地域・国コード	実績期間	氏 名	性 別	分野分類コード	調査種類コード
10	3254028011010	32	2303	33020	0190	1983年7月24日～1983年7月30日	エジマ ヤスヒコ	1	501040	155
11	3254028011010	32	2303	33020	0190	1983年7月24日～1983年7月30日	エジマ ヤスヒコ	1	501030	155
12	3254028011010	32	2303	33020	0190	1983年7月24日～1983年7月30日	エジマ ヤスヒコ	1	501030	155
13	3254028011010	32	2303	33020	0190	1983年7月24日～1983年7月30日	エジマ ヤスヒコ	1	501030	155
14	3254028011010	32	2303	33020	0190	1983年7月24日～1983年7月30日	エジマ ヤスヒコ	1	501030	155
15	3254028011010	32	2303	33020	0190	1983年7月24日～1983年7月30日	エジマ ヤスヒコ	1	501030	155
16	3254028011010	32	2303	33020	0190	1983年7月24日～1983年7月30日	エジマ ヤスヒコ	1	501030	155
17	3254028011010	32	2303	33020	0190	1983年7月24日～1983年7月30日	エジマ ヤスヒコ	1	501030	155
18	3254028011010	32	2303	33020	0190	1983年7月24日～1983年7月30日	エジマ ヤスヒコ	1	501030	155
19	3254028011010	32	2303	33020	0190	1983年7月24日～1983年7月30日	エジマ ヤスヒコ	1	501030	155
20	3254028011010	32	2303	33020	0190	1983年7月24日～1983年7月30日	エジマ ヤスヒコ	1	501030	155

例 3. 削 除

黒川光二の人数実績マスタ上のレコードが下記の内容で登録済であるが、調査の結果実績期間が誤って作成されていることが判明し、このレコードを削除する必要が生じた。

業務 i D G 2 (調査団)
 個人識別番号 0 6 8 1 0 0 5 5 8 1 0 5 0
 事業コード 0 6 (保健医療協力事業)
 担当部課コード 1 5 0 2 (医療協力課)
 形態分類コード 3 4 0 2 0 (保健医療協力調査団)
 地域・国コード 0 1 3 0 (中国)
 氏 名 クロカワ コウジ
 性 別 1 (男)
 実績期間 1 9 2 5 年 0 0 月 0 0 日 ~ 1 9 2 5 年 0 0 月 0 0 日
 分野分類コード 8 0 1 0 1 0 (保健医療)
 調査種類コード 2 5 5 (計画打合せ)

(削除方法)

業務 i D, 個人識別番号, 作成区分(3)を記入する。様式以降の項目の記入は不要。

①AC統計
情報・個人統計

業務 i D	個人識別番号	作成区分
52	06810055810503	

システム 人数実績データシート

特記	事業	形態	地域・国	分野	氏名	性別	実績期間	調査種類
1.0	06	34020	0130	801010	クロカワ コウジ	1	1925年00月00日~1925年00月00日	255

年 月 日	年 月 日
1925年00月00日	1925年00月00日

※4 : 調査員
 C2 : 調査員
 V1 : 調査員
 E2 : 調査員

事業名 :
 国 名 :
 国際機関名 :

例4 ブラジルの国コード3130を3120と間違えて記入し入力した。

年 月 日	主 人
张 明 华 李 明 华	白 明 华 李 明 华

4412	借人出別番号	13
10		14
2		15
B45800000001350		
00	00	00
02	02	02
03	03	03
04	04	04
05	05	05
06	06	06
07	07	07
08	08	08
09	09	09
10	10	10
11	11	11
12	12	12
13	13	13
14	14	14
15	15	15
16	16	16
17	17	17
18	18	18
19	19	19
20	20	20
21	21	21
22	22	22
23	23	23
24	24	24
25	25	25
26	26	26
27	27	27
28	28	28
29	29	29
30	30	30
31	31	31
32	32	32
33	33	33
34	34	34
35	35	35
36	36	36
37	37	37
38	38	38
39	39	39
40	40	40
41	41	41
42	42	42
43	43	43
44	44	44
45	45	45
46	46	46
47	47	47
48	48	48
49	49	49
50	50	50
51	51	51
52	52	52
53	53	53
54	54	54
55	55	55
56	56	56
57	57	57
58	58	58
59	59	59
60	60	60
61	61	61
62	62	62
63	63	63
64	64	64
65	65	65
66	66	66
67	67	67
68	68	68
69	69	69
70	70	70
71	71	71
72	72	72
73	73	73
74	74	74
75	75	75
76	76	76
77	77	77
78	78	78
79	79	79
80	80	80
81	81	81
82	82	82
83	83	83
84	84	84
85	85	85
86	86	86
87	87	87
88	88	88
89	89	89
90	90	90
91	91	91
92	92	92
93	93	93
94	94	94
95	95	95
96	96	96
97	97	97
98	98	98
99	99	99

[illegible]

DAC統計 システム 人数実績データシート

年 月 日	第 页
保管人姓名	保管人姓名

第1 ID	每人识别番号										第2 ID
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8-4	5	8	0	0	0	0	0	0	0	1	3-6-0

B4: 明神所
C2: 新門番
C3: 待合番
V1: 協力隊
E2: 班長

その他: 事務管理
3: 門番
1: 班長

姓名	性别	出生日期	民族	籍贯	文化程度	职业	住址	联系电话	电子邮箱	其他
王小明	男	1990-01-01	汉族	浙江杭州	高中	学生	浙江省杭州市西湖区	13801234567	13801234567@qq.com	
李小红	女	1995-03-05	汉族	广东广州	初中	学生	广东省广州市天河区	15012345678	15012345678@163.com	
张华	男	1988-07-15	汉族	四川成都	大学	教师	四川省成都市武侯区	18012345678	18012345678@126.com	
刘伟	男	1992-11-20	汉族	湖南长沙	高中	学生	湖南省长沙市岳麓区	17012345678	17012345678@139.com	
陈静	女	1998-05-10	汉族	北京北京	小学	学生	北京市西城区	19012345678	19012345678@136.com	

DAC統計 システム 人数実績データシート

考 試 時 間	應 試 時 間
100 分鐘	100 分鐘

FID									
ID	個人識別番号								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
F A	5	B	C	D	E	F	G	H	I

B4 : 網番
 C2 : 戸名
 G2 : 部屋
 V1 : 電力区
 E2 : 市町村

2-1-2 : 町目管理
 1 : 住居
 2 : 公館

15式	主 機	原裝設備	副裝設備	地 址	國 籍	民 族		年 齡	
	3-1	3-2	3-3	3-4	3-5	3-6		3-7	
16	3-8	3-9	3-10	3-11	3-12	3-13		3-14	
17	3-15	3-16	3-17	3-18	3-19	3-20		3-21	
18	3-22	3-23	3-24	3-25	3-26	3-27		3-28	
19	3-29	3-30	3-31	3-32	3-33	3-34		3-35	
20	3-36	3-37	3-38	3-39	3-40	3-41		3-42	
21	3-43	3-44	3-45	3-46	3-47	3-48		3-49	
22	3-50	3-51	3-52	3-53	3-54	3-55		3-56	
23	3-57	3-58	3-59	3-60	3-61	3-62		3-63	
24	3-64	3-65	3-66	3-67	3-68	3-69		3-70	
25	3-71	3-72	3-73	3-74	3-75	3-76		3-77	
26	3-78	3-79	3-80	3-81	3-82	3-83		3-84	
27	3-85	3-86	3-87	3-88	3-89	3-90		3-91	
28	3-92	3-93	3-94	3-95	3-96	3-97		3-98	
29	3-99	3-100	3-101	3-102	3-103	3-104		3-105	
30	3-106	3-107	3-108	3-109	3-110	3-111		3-112	
31	3-113	3-114	3-115	3-116	3-117	3-118		3-119	
32	3-120	3-121	3-122	3-123	3-124	3-125		3-126	
33	3-127	3-128	3-129	3-130	3-131	3-132		3-133	
34	3-134	3-135	3-136	3-137	3-138	3-139		3-140	
35	3-141	3-142	3-143	3-144	3-145	3-146		3-147	
36	3-148	3-149	3-150	3-151	3-152	3-153		3-154	
37	3-155	3-156	3-157	3-158	3-159	3-160		3-161	
38	3-162	3-163	3-164	3-165	3-166	3-167		3-168	
39	3-169	3-170	3-171	3-172	3-173	3-174		3-175	
40	3-176	3-177	3-178	3-179	3-180	3-181		3-182	
41	3-183	3-184	3-185	3-186	3-187	3-188		3-189	
42	3-190	3-191	3-192	3-193	3-194	3-195		3-196	
43	3-197	3-198	3-199	3-200	3-201	3-202		3-203	
44	3-204	3-205	3-206	3-207	3-208	3-209		3-210	
45	3-211	3-212	3-213	3-214	3-215	3-216		3-217	
46	3-218	3-219	3-220	3-221	3-222	3-223		3-224	
47	3-225	3-226	3-227	3-228	3-229	3-230		3-231	
48	3-232	3-233	3-234	3-235	3-236	3-237		3-238	
49	3-239	3-240	3-241	3-242	3-243	3-244		3-245	
50	3-246	3-247	3-248	3-249	3-250	3-251		3-252	
51	3-253	3-254	3-255	3-256	3-257	3-258		3-259	
52	3-260	3-261	3-262	3-263	3-264	3-265		3-266	
53	3-267	3-268	3-269	3-270	3-271	3-272		3-273	
54	3-274	3-275	3-276	3-277	3-278	3-279		3-280	
55	3-281	3-282	3-283	3-284	3-285	3-286		3-287	
56	3-288	3-289	3-290	3-291	3-292	3-293		3-294	

DAC統計 システム 人数実績データシート
管・個人統計

五 月 日	四 月
壹 拾 玖 日	日 廿 初 十

車種 ID	個人識別番号										性別	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
42	5	3	0	0	0	0	0	0	0	5	2	0

B#	機内機	2ペー	機内機
C2	機内機	?	機内機
G2	機内機	?	機内機
V1	機内機	?	機内機
F2	機内機	?	機内機

1545	期日 コード	得意店 コード	品名 コード	地域・国 コード	0770 コード	氏 名		
1 0 0	04103	50000	39900			モリタ	ウツホ	
1545	買 掛 額	買 掛 額	買 掛 額	買 掛 額	買 掛 額	買 掛 額	買 掛 額	買 掛 額
2 0 9	9930000	9930000	9930000	9930000	9930000	9930000	9930000	9930000

買掛名: 森田製菓社(中野区)
 国 番: 芝倉子製(中野区)
 得意店名: 森田製菓

例8～例12に項目エラー以外のエラーについての例を示す。

例8 データ重複エラー

同じ業務iD、個人識別番号のデータが誤って同時入力された場合、1件は新規登録され、重複データはエラーとなる。

DAC統計 システム 人数実績データシート

業務ID		個人識別番号		氏名		性別		年齢		国籍		登録年月		登録場所	
業務ID	個人識別番号	氏名	性別	年齢	国籍	登録年月	登録場所	業務ID	個人識別番号	氏名	性別	年齢	国籍	登録年月	登録場所
01	12345678901234567890	田中 太郎	男	25	日本	2020	東京	01	12345678901234567890	田中 太郎	男	25	日本	2020	東京
01	12345678901234567890	田中 太郎	男	25	日本	2020	東京	01	12345678901234567890	田中 太郎	男	25	日本	2020	東京

注：上記のデータは、同じ業務IDと個人識別番号を持つため、1件は新規登録され、1件は重複データとしてエラーとなります。

例9 マスター登録済エラー

前回までの入力処理で業務iD、個人識別番号がB458000000001380のデータが、人数実績マスタ上に既に正しく作成されている時、誤って次回の処理で、同じキー番号の下記データを新規登録しようと入力した場合、マスタ登録済エラーとなる。

DAC統計 システム 人数実績データシート

業務ID		個人識別番号		氏名		性別		年齢		国籍		登録年月		登録場所	
業務ID	個人識別番号	氏名	性別	年齢	国籍	登録年月	登録場所	業務ID	個人識別番号	氏名	性別	年齢	国籍	登録年月	登録場所
01	B458000000001380	田中 太郎	男	25	日本	2020	東京	01	B458000000001380	田中 太郎	男	25	日本	2020	東京
01	B458000000001380	田中 太郎	男	25	日本	2020	東京	01	B458000000001380	田中 太郎	男	25	日本	2020	東京

注：上記のデータは、既にマスタに登録されているため、新規登録しようとした場合、マスタ登録済エラーとなります。

例 10 マスター無しエラー（データ修正、削除について発生する場合がある。）

前回までの入力処理で業務ID、個人識別番号B45800000001390のデータが人数実績マスタ上に存在していないのに存在していると感違いして、今回の処理でこのデータを削除するため、下記データを入力した場合、マスタ無しエラーとなる。

[illegible]

例 1.1 様式エラー

様式コードにパンチミスで10、20以外のものが入力された場合、様式エラーとなる。

個人識別番号

10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 00

DAC統計 システム 人数実績データシート

調査・個人統計

調査年度

調査月

性別	年齢	職業	学歴	婚姻	世帯	収入	支出	貯蓄	負債	資産	その他
男	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
女	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

様式 30 と誤ってパンチされて入力された例（ブルーリスト参照）

例 1 2 組合せエラー

新規登録の場合、様式コード10、20がベアで入力されるが、いずれか一方のみしか入力されなかった場合組合せエラーとなる。

[illegible]

様式 20 データパンチが抜けたままで入力された例 (ブルーリスト参照)

4.4 DAC統計人数実績ブルーリストの取扱要領

DAC統計人数実績ブルーリストは、入力データをもとに行なわれた人数実績マスタ作成処理の結果を示したものである。本ブルーリストは、DAC統計システム人数実績データシートの控とあわせて処理結果の審査に使用する。次に、入力データ作成説明の記入例に対応したブルーリストの出力例を示す。

例 1 新規登録の場合の人数実績ブルーフリスト

入力した新規登録データの内容がブルースト上に表示される。

[illegible]

例 2 データ修正の場合の人数実績ブルーフリスト

入力した修正データの内容と、修正前、修正後の人数実績マスタ上のデータの内容がブルーフリスト上に表示される。

[illegible]

例3 データ削除の場合の人数実績ブルーフリスト

削除した人数実績マスタ上のデータの内容がブルースリスト上に表示される。

[illegible]

例4～例7（項目エラーのブルーフリスト）

[illegible]

例 4 (国コードの誤記入)

[illegible]

例 5 (実在日でない日付の入力)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80																				

例6（性別コードの記入漏れ）

[illegible]

例 7 (調査種類コードの記入漏れ)

12 3 -	62 500040000520	10 108 6603 35000 3990	6777 8700
		20 19830407 ~ 19830427 80100	
			-
			+ + +

例8 (データ重複エラー)

1 件は正しいデータとして登録され、重複データは、エラーとなる。様式以降の項目についてはチェックしない。

[illegible][illegible]

例 1 1 (様式エラー)

00AC0203				*** 00AC0203 エンスタ システム プログラム ***				84/ 1/23 PAGE:0001			
17-2 1701	17-3 1701	17-4 1701	17-5 1701	17-6 1701	17-7 1701	17-8 1701	17-9 1701	17-10 1701	17-11 1701	17-12 1701	17-13 1701
17-14 1701	17-15 1701	17-16 1701	17-17 1701	17-18 1701	17-19 1701	17-20 1701	17-21 1701	17-22 1701	17-23 1701	17-24 1701	17-25 1701
17-26 1701				17-27 1701				17-28 1701			
17-29 1701				17-30 1701				17-31 1701			
17-32 1701				17-33 1701				17-34 1701			
17-35 1701				17-36 1701				17-37 1701			
17-38 1701				17-39 1701				17-40 1701			
17-41 1701				17-42 1701				17-43 1701			
17-44 1701				17-45 1701				17-46 1701			
17-47 1701				17-48 1701				17-49 1701			
17-50 1701				17-51 1701				17-52 1701			
17-53 1701				17-54 1701				17-55 1701			
17-56 1701				17-57 1701				17-58 1701			
17-59 1701				17-60 1701				17-61 1701			
17-62 1701				17-63 1701				17-64 1701			
17-65 1701				17-66 1701				17-67 1701			
17-68 1701				17-69 1701				17-70 1701			
17-71 1701				17-72 1701				17-73 1701			
17-74 1701				17-75 1701				17-76 1701			
17-77 1701				17-78 1701				17-79 1701			
17-80 1701				17-81 1701				17-82 1701			
17-83 1701				17-84 1701				17-85 1701			
17-86 1701				17-87 1701				17-88 1701			
17-89 1701				17-90 1701				17-91 1701			
17-92 1701				17-93 1701				17-94 1701			
17-95 1701				17-96 1701				17-97 1701			
17-98 1701				17-99 1701				17-100 1701			
17-101 1701				17-102 1701				17-103 1701			
17-104 1701				17-105 1701				17-106 1701			
17-107 1701				17-108 1701				17-109 1701			
17-110 1701				17-111 1701				17-112 1701			
17-113 1701				17-114 1701				17-115 1701			
17-116 1701				17-117 1701				17-118 1701			
17-119 1701				17-120 1701				17-121 1701			
17-122 1701				17-123 1701				17-124 1701			
17-125 1701				17-126 1701				17-127 1701			
17-128 1701				17-129 1701				17-130 1701			
17-131 1701				17-132 1701				17-133 1701			
17-134 1701				17-135 1701				17-136 1701			
17-137 1701				17-138 1701				17-139 1701			
17-140 1701				17-141 1701				17-142 1701			
17-143 1701				17-144 1701				17-145 1701			
17-146 1701				17-147 1701				17-148 1701			
17-149 1701				17-150 1701				17-151 1701			
17-152 1701				17-153 1701				17-154 1701			
17-155 1701				17-156 1701				17-157 1701			
17-158 1701				17-159 1701				17-160 1701			
17-161 1701				17-162 1701				17-163 1701			
17-164 1701				17-165 1701				17-166 1701			
17-167 1701				17-168 1701				17-169 1701			
17-170 1701				17-171 1701				17-172 1701			
17-173 1701				17-174 1701				17-175 1701			
17-176 1701				17-177 1701				17-178 1701			
17-179 1701				17-180 1701				17-181 1701			
17-182 1701				17-183 1701				17-184 1701			
17-185 1701				17-186 1701				17-187 1701			
17-188 1701				17-189 1701				17-190 1701			
17-191 1701				17-192 1701				17-193 1701			
17-194 1701				17-195 1701				17-196 1701			
17-197 1701				17-198 1701				17-199 1701			
17-200 1701				17-201 1701				17-202 1701			
17-203 1701				17-204 1701				17-205 1701			
17-206 1701				17-207 1701				17-208 1701			
17-209 1701				17-210 1701				17-211 1701			
17-212 1701				17-213 1701				17-214 1701			
17-215 1701				17-216 1701				17-217 1701			
17-218 1701				17-219 1701				17-220 1701			
17-221 1701				17-222 1701				17-223 1701			
17-224 1701				17-225 1701				17-226 1701			
17-227 1701				17-228 1701				17-229 1701			
17-230 1701				17-231 1701				17-232 1701			
17-233 1701				17-234 1701				17-235 1701			
17-236 1701				17-237 1701				17-238 1701			
17-239 1701				17-240 1701				17-241 1701			
17-242 1701				17-243 1701				17-244 1701			
17-245 1701				17-246 1701				17-247 1701			
17-248 1701				17-249 1701				17-250 1701			
17-251 1701				17-252 1701				17-253 1701			

5. DAC統計分野別経費実績データ作成要領

5.1 記入項目解説

項目名	桁数	項目位置 (カラム)	意 味	記 入 方 法
年	4	1～4	DAC統計の対象となる年を示す。	西暦で記入する。
項目コード	2	5～6	各データの項目を示す。	DAC形態コード表(テーブル名称:TBK138)を参照し、該当するコードを記入する。
事業コード	2	7～8	各データの事業を示す。	DAC事業コード表(テーブル名称:TBK139)を参照し、該当するコードを記入する。
作成区分	1	9	DAC経費マスタ更新処理の種類 (新規登録, 修正, 削除)を指定する。	新規登録であれば記入しない。 修正であれば'2'を記入する。 削除であれば'3'を記入する。
DAC国コード	3	10～12	各レコードのDAC国コードを示す。	DAC国コード表(テーブル名称:TBK137)を参照し該当するコードを記入する。
様 式	2	20～21	各レコードを識別する。 ('150'または'60'が印刷されている。)	
合 計	9	22～30	各レコードの経費実績合計を示す。 (単位10万円)	各レコードの経費実績合計を記入する。新規登録, 修正のいずれの場合にも必ず記入する。
行 政	7	31～37	行政の経費実績を示す。 (単位10万円)	実績のあった場合のみ右詰で記入する。前ゼロは省略する。 修正の場合(作成区分='2')で, 経費実績をゼロに修正したい時は '0000000'を記入する。

項目名	格数	項目位置 (カラム)	意 味		記 入 方 法
			様式50の項目	様式60の項目	
公益	7	38~44	電力・ガス等エネルギー関係の経費実績を示す。 (単位10万円)	公益(電力・ガス等エネルギー関係)の経費実績を示す。 (単位10万円)	実績のあった場合のみ右詰で記入する。前ゼロは省略する。 修正のあった場合(作成区分= '2')で、経費実績をゼロに修正したい時は '00000000'を記入する。
			その他	公益(上記以外)の経費実績を示す。 (単位10万円)	
農林・水産	7	52~58	バイオマス等エネルギー関係の経費実績を示す。(単位10万円)	農林・水産(バイオマス等・エネルギー関係)の経費実績を示す。(単位10万円)	"
			その他	農林・水産(上記以外)の経費実績を示す。 (単位10万円)	
鉱工業	7	22~28	石炭・石油等エネルギー関係の経費実績を示す。	鉱工業(石炭・石油等エネルギー関係)の経費実績を示す。 (単位10万円)	"
			その他	鉱工業(上記以外)の経費実績を示す。 (単位10万円)	
商 業	7	36~42		商業の経費実績を示す。 (単位10万円)	"
				教育・訓練の経費実績を示す。 (単位10万円)	
保健・医療	7	50~56	人口・家族計画	保健・医療(人口・家族計画)の経費実績を示す。 (単位10万円)	"
			その他	保健・医療(上記以外)の経費実績を示す。 (単位10万円)	
福 祉	7	64~70		福祉の経費実績を示す。 (単位10万円)	"
				その他の経費実績を示す。 (単位10万円)	

5.2 必須記入項目

データの新規登録、修正、削除のいずれの場合にも、暦年、項目コード、事業コード、作成区分、DAC国コードを必ず記入する。新規登録、修正の場合は、合計欄も必ず記入する。削除については様式以降の記入は不要。

5.3 DAC統計分野別経費実績データ・シート記入例

次頁以降にデータ記入の例を示す。記入例の内容は下記の通り。

例1 新規登録例

例2 データ修正例

例3 データ削除例

例4～例5 項目エラーを起す例

例6～例8 項目エラー以外のエラーを起す例

尚、経費実績ブルーリスト取扱要領の項に記入例に対応したブルーリストの出力例を示す。

例1 新規登録

年 1983年
 専門家派遣事業費 事業費コード：02
 ケニア DAC国コード：248
 リベリア " : 251
 マラウィ " : 253
 モーリタニア " : 256
 モーリシアス " : 257
 ニジェール " : 260

の経費実績を、経費実績
マスタ上に新規登録する。

国名	事業費コード	事業費	事業費
ケニア	02	1983年	1983年

DAC統計 分野別経費実績データシート

国名	事業費コード	事業費	事業費
ケニア	02	1983年	1983年

(単位：10万)

国名	DAC	国名	DAC	国名		国名		国名		国名		国名		国名		国名		国名		国名	
				ケニア	その他	リベリア	その他	マラウィ	その他	モーリタニア	その他	モーリシアス	その他	ニジェール	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他
ケニア	248	02	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	
リベリア	251	02	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	
マラウィ	253	02	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	
モーリタニア	256	02	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	
モーリシアス	257	02	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	
ニジェール	260	02	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	1983	

※1: 国名コード
 ※2: 事業費コード
 ※3: 事業費
 ※4: 事業費
 ※5: 事業費
 ※6: 事業費
 ※7: 事業費
 ※8: 事業費
 ※9: 事業費
 ※10: 事業費
 ※11: 事業費
 ※12: 事業費
 ※13: 事業費
 ※14: 事業費
 ※15: 事業費
 ※16: 事業費
 ※17: 事業費
 ※18: 事業費
 ※19: 事業費
 ※20: 事業費
 ※21: 事業費
 ※22: 事業費
 ※23: 事業費
 ※24: 事業費
 ※25: 事業費
 ※26: 事業費
 ※27: 事業費
 ※28: 事業費
 ※29: 事業費
 ※30: 事業費
 ※31: 事業費
 ※32: 事業費
 ※33: 事業費
 ※34: 事業費
 ※35: 事業費
 ※36: 事業費
 ※37: 事業費
 ※38: 事業費
 ※39: 事業費
 ※40: 事業費
 ※41: 事業費
 ※42: 事業費
 ※43: 事業費
 ※44: 事業費
 ※45: 事業費
 ※46: 事業費
 ※47: 事業費
 ※48: 事業費
 ※49: 事業費
 ※50: 事業費
 ※51: 事業費
 ※52: 事業費
 ※53: 事業費
 ※54: 事業費
 ※55: 事業費
 ※56: 事業費
 ※57: 事業費
 ※58: 事業費
 ※59: 事業費
 ※60: 事業費
 ※61: 事業費
 ※62: 事業費
 ※63: 事業費
 ※64: 事業費
 ※65: 事業費
 ※66: 事業費
 ※67: 事業費
 ※68: 事業費
 ※69: 事業費
 ※70: 事業費
 ※71: 事業費
 ※72: 事業費
 ※73: 事業費
 ※74: 事業費
 ※75: 事業費
 ※76: 事業費
 ※77: 事業費
 ※78: 事業費
 ※79: 事業費
 ※80: 事業費
 ※81: 事業費
 ※82: 事業費
 ※83: 事業費
 ※84: 事業費
 ※85: 事業費
 ※86: 事業費
 ※87: 事業費
 ※88: 事業費
 ※89: 事業費
 ※90: 事業費
 ※91: 事業費
 ※92: 事業費
 ※93: 事業費
 ※94: 事業費
 ※95: 事業費
 ※96: 事業費
 ※97: 事業費
 ※98: 事業費
 ※99: 事業費
 ※100: 事業費

※1: 国名コード
 ※2: 事業費コード
 ※3: 事業費
 ※4: 事業費
 ※5: 事業費
 ※6: 事業費
 ※7: 事業費
 ※8: 事業費
 ※9: 事業費
 ※10: 事業費
 ※11: 事業費
 ※12: 事業費
 ※13: 事業費
 ※14: 事業費
 ※15: 事業費
 ※16: 事業費
 ※17: 事業費
 ※18: 事業費
 ※19: 事業費
 ※20: 事業費
 ※21: 事業費
 ※22: 事業費
 ※23: 事業費
 ※24: 事業費
 ※25: 事業費
 ※26: 事業費
 ※27: 事業費
 ※28: 事業費
 ※29: 事業費
 ※30: 事業費
 ※31: 事業費
 ※32: 事業費
 ※33: 事業費
 ※34: 事業費
 ※35: 事業費
 ※36: 事業費
 ※37: 事業費
 ※38: 事業費
 ※39: 事業費
 ※40: 事業費
 ※41: 事業費
 ※42: 事業費
 ※43: 事業費
 ※44: 事業費
 ※45: 事業費
 ※46: 事業費
 ※47: 事業費
 ※48: 事業費
 ※49: 事業費
 ※50: 事業費
 ※51: 事業費
 ※52: 事業費
 ※53: 事業費
 ※54: 事業費
 ※55: 事業費
 ※56: 事業費
 ※57: 事業費
 ※58: 事業費
 ※59: 事業費
 ※60: 事業費
 ※61: 事業費
 ※62: 事業費
 ※63: 事業費
 ※64: 事業費
 ※65: 事業費
 ※66: 事業費
 ※67: 事業費
 ※68: 事業費
 ※69: 事業費
 ※70: 事業費
 ※71: 事業費
 ※72: 事業費
 ※73: 事業費
 ※74: 事業費
 ※75: 事業費
 ※76: 事業費
 ※77: 事業費
 ※78: 事業費
 ※79: 事業費
 ※80: 事業費
 ※81: 事業費
 ※82: 事業費
 ※83: 事業費
 ※84: 事業費
 ※85: 事業費
 ※86: 事業費
 ※87: 事業費
 ※88: 事業費
 ※89: 事業費
 ※90: 事業費
 ※91: 事業費
 ※92: 事業費
 ※93: 事業費
 ※94: 事業費
 ※95: 事業費
 ※96: 事業費
 ※97: 事業費
 ※98: 事業費
 ※99: 事業費
 ※100: 事業費

例2 データ修正

年 1983年
 専門家 項目コード : 02
 保険医療協力事業 事業費コード : 06
 インド DAC国コード : 645

の経費マスタ上の実績値(ホケン・イリヨウのソノタ)が517となっているが62の誤りであったので、これを修正する。

暦年、項目名、項目コード、事業費名、事業コード、作成区分(この場合修正であるので「2」を記入)国名、DAC国コードを記入し、「合計」、「保健医療・その他」に62を記入する。

DAC統計 分野別経費実績データシート

*11		*21		DAC統計 分野別経費実績データシート		*4	
国名	項目名	項目コード	事業費名	事業コード	作成区分	国名	項目名
インド	保健医療協力事業	02	保険医療協力事業	06	2	インド	保健医療協力事業

*31		*32		*33		*34		*35		*36		*37		*38		*39		*40		
国名	DAC	項目名	項目コード	事業費名	事業コード	作成区分	国名	DAC	項目名	項目コード	事業費名	事業コード	作成区分	国名	DAC	項目名	項目コード	事業費名	事業コード	
インド	645	保健医療協力事業	02	保険医療協力事業	06	2	インド	645	保健医療協力事業	02	保険医療協力事業	06	2	インド	645	保健医療協力事業	02	保険医療協力事業	06	2

(単位: 10万円)

例3 データ削除

年 1983年
 その他(項目名) 項目コード : 99
 専門家養成確保事業 事業費コード : 09
 チリ DAC国コード : 434

の経費マスタ上の実績値(ソノタ)が65となっているが、他の国のデータの誤りであったのでこれを削除する。

DAC統計 分野別経費実績データシート

*11		*21		DAC統計 分野別経費実績データシート		*4	
国名	項目名	項目コード	事業費名	事業コード	作成区分	国名	項目名
チリ	専門家養成確保事業	99	専門家養成確保事業	09	2	チリ	専門家養成確保事業

*31		*32		*33		*34		*35		*36		*37		*38		*39		*40		
国名	DAC	項目名	項目コード	事業費名	事業コード	作成区分	国名	DAC	項目名	項目コード	事業費名	事業コード	作成区分	国名	DAC	項目名	項目コード	事業費名	事業コード	
チリ	434	専門家養成確保事業	99	専門家養成確保事業	09	2	チリ	434	専門家養成確保事業	99	専門家養成確保事業	09	2	チリ	434	専門家養成確保事業	99	専門家養成確保事業	09	2

(単位: 10万円)

例4 事業運営に必要な経費は事業費コードが50であるが、間違えて80と記入し入力した。(ブルーリスト参照)

キプロス ……国コード : 030

例6～8 項目エラー以外のエラーの例

例6 マスタ登録済エラー

前回までの入力処理で

年 1983年
 専門家(項目名) 項目コード : 02
 人口家族計画協力事業 事業費コード : 14
 インドネシア DAC国コード : 738

のデータが経費マスタ上に既に正しく作成されている時、誤って次の処理で同じキー番号の下記データを新規登録しようとして入力した場合、マスタ登録済エラーとなる。

DAC統計 分野別経費実績データシート

国名(国)		国名	国コード	事業費コード	項目コード
インドネシア	738	02	人口家族計画協力事業	14	

国名	DAC	事業費コード	項目コード	経費		経費		経費		経費		経費		経費		経費		経費	
				経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費
インドネシア	738	02	人口家族計画協力事業	14	266														

(単位: 10万円)

例7 マスタ無しエラー(データ修正、削除について発生する場合がある。)

前回までの入力処理で

年 1983年
 その他(項目名) 項目コード : 99
 事業運営に必要な経費 事業費コード : 50
 アルジェリア DAC国コード : 130

のデータが経費マスタ上に存在していないのに、存在していると感違いして、次の処理でこのデータを修正するため、下記データを入力した場合、マスタ無しエラーとなる。

DAC統計 分野別経費実績データシート

国名(国)		国名	国コード	事業費コード	項目コード
アルジェリア	130	99	事業運営に必要な経費	50	

国名	DAC	事業費コード	項目コード	経費		経費		経費		経費		経費		経費		経費		経費	
				経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	経費	
アルジェリア	130	99	事業運営に必要な経費	50															

(単位: 10万円)

下記の例では、様式コード60以降のデータの記入がないので60のパンチがなされなかったので組合せエラーとなった。(ブルーフリスト参照)

姓名	性别
年龄	职业

●月

●月

DAC統計 分野別経費実績データシート

経費計上科目番号

経費計上科目名

経費(国)	経費(県)	経費(市)	経費(区)	経費(町)	経費(村)
1989	1990	1991	1992	1993	1994
1989	1990	1991	1992	1993	1994

経費(国)	経費(県)	経費(市)	経費(区)	経費(町)	経費(村)
1989	1990	1991	1992	1993	1994
1989	1990	1991	1992	1993	1994

(単位: 10万円)

●月

●月

DAC統計 分野別経費実績データシート

経費計上科目番号

経費計上科目名

経費(国)	経費(県)	経費(市)	経費(区)	経費(町)	経費(村)
1989	1990	1991	1992	1993	1994
1989	1990	1991	1992	1993	1994

経費(国)	経費(県)	経費(市)	経費(区)	経費(町)	経費(村)
1989	1990	1991	1992	1993	1994
1989	1990	1991	1992	1993	1994

(単位: 10万円)

●月

●月

DAC統計 分野別経費実績データシート

経費計上科目番号

経費計上科目名

経費(国)	経費(県)	経費(市)	経費(区)	経費(町)	経費(村)
1989	1990	1991	1992	1993	1994
1989	1990	1991	1992	1993	1994

経費(国)	経費(県)	経費(市)	経費(区)	経費(町)	経費(村)
1989	1990	1991	1992	1993	1994
1989	1990	1991	1992	1993	1994

(単位: 10万円)

DAC統計経費実績ブルーリストは、入力データをもとに行なわれた経費実績マスタ作成処理結果を示したものである。

本ブルーリストは、1) A C統計システム経費実績データシートの控とあわせ処理結果の審査に使用する。以下に入力データ作成説明の記入例に対応したブルーリストの出力例を示す。

例：新規登錄

*** DACTタイプ Y/E 2-700 7" E-7 リスト ***

04/02/23 PAGE:0031

[illegible][illegible][illegible][illegible]

1983	02	02	256
50	5291		3271 60

[illegible][illegible]

例2 データ修正

*** DACT-274 21E 2-7FB 7-8-71 416 400

84/02/17 PAGE:0005

[illegible][illegible]

例3 テータ削除

◆◆◆ FACTWORKS タイム シーズン フォーワー リスト ◆◆◆

B4/02/17 PAGE:0047

1979-80	1980-81	1981-82	1982-83	1983-84	1984-85	1985-86	1986-87	1987-88	1988-89	1989-90	1990-91	1991-92	1992-93	1993-94	1994-95	1995-96	1996-97	1997-98	1998-99	2000-01	2001-02	2002-03	2003-04	2004-05	2005-06	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	2026-27	2027-28	2028-29	2029-30	2030-31	2031-32	2032-33	2033-34	2034-35	2035-36	2036-37	2037-38	2038-39	2039-40	2040-41	2041-42	2042-43	2043-44	2044-45	2045-46	2046-47	2047-48	2048-49	2049-50	2050-51	2051-52	2052-53	2053-54	2054-55	2055-56	2056-57	2057-58	2058-59	2059-60	2060-61	2061-62	2062-63	2063-64	2064-65	2065-66	2066-67	2067-68	2068-69	2069-70	2070-71	2071-72	2072-73	2073-74	2074-75	2075-76	2076-77	2077-78	2078-79	2079-80	2080-81	2081-82	2082-83	2083-84	2084-85	2085-86	2086-87	2087-88	2088-89	2089-90	2090-91	2091-92	2092-93	2093-94	2094-95	2095-96	2096-97	2097-98	2098-99	2099-00	2100-01	2101-02	2102-03	2103-04	2104-05	2105-06	2106-07	2107-08	2108-09	2109-10	2110-11	2111-12	2112-13	2113-14	2114-15	2115-16	2116-17	2117-18	2118-19	2119-20	2120-21	2121-22	2122-23	2123-24	2124-25	2125-26	2126-27	2127-28	2128-29	2129-30	2130-31	2131-32	2132-33	2133-34	2134-35	2135-36	2136-37	2137-38	2138-39	2139-40	2140-41	2141-42	2142-43	2143-44	2144-45	2145-46	2146-47	2147-48	2148-49	2149-50	2150-51	2151-52	2152-53	2153-54	2154-55	2155-56	2156-57	2157-58	2158-59	2159-60	2160-61	2161-62	2162-63	2163-64	2164-65	2165-66	2166-67	2167-68	2168-69	2169-70	2170-71	2171-72	2172-73	2173-74	2174-75	2175-76	2176-77	2177-78	2178-79	2179-80	2180-81	2181-82	2182-83	2183-84	2184-85	2185-86	2186-87	2187-88	2188-89	2189-90	2190-91	2191-92	2192-93	2193-94	2194-95	2195-96	2196-97	2197-98	2198-99	2199-00	2200-01	2201-02	2202-03	2203-04	2204-05	2205-06	2206-07	2207-08	2208-09	2209-10	2210-11	2211-12	2212-13	2213-14	2214-15	2215-16	2216-17	2217-18	2218-19	2219-20	2220-21	2221-22	2222-23	2223-24	2224-25	2225-26	2226-27	2227-28	2228-29	2229-30	2230-31	2231-32	2232-33	2233-34	2234-35	2235-36	2236-37	2237-38	2238-39	2239-40	2240-41	2241-42	2242-43	2243-44	2244-45	2245-46	2246-47	2247-48	2248-49	2249-50	2250-51	2251-52	2252-53	2253-54	2254-55	2255-56	2256-57	2257-58	2258-59	2259-60	2260-61	2261-62	2262-63	2263-64	2264-65	2265-66	2266-67	2267-68	2268-69	2269-70	2270-71	2271-72	2272-73	2273-74	2274-75	2275-76	2276-77	2277-78	2278-79	2279-80	2280-81	2281-82	2282-83	2283-84	2284-85	2285-86	2286-87	2287-88	2288-89	2289-90	2290-91	2291-92	2292-93	2293-94	2294-95	2295-96	2296-97	2297-98	2298-99	2299-00	2300-01	2301-02	2302-03	2303-04	2304-05	2305-06	2306-07	2307-08	2308-09	2309-10	2310-11	2311-12	2312-13	2313-14	2314-15	2315-16	2316-17	2317-18	2318-19	2319-20	2320-21	2321-22	2322-23	2323-24	2324-25	2325-26	2326-27	2327-28	2328-29	2329-30	2330-31	2331-32	2332-33	2333-34	2334-35	2335-36	2336-37	2337-38	2338-39	2339-40	2340-41	2341-42	2342-43	2343-44	2344-45	2345-46	2346-47	2347-48	2348-49	2349-50	2350-51	2351-52	2352-53	2353-54	2354-55	2355-56	2356-57	2357-58	2358-59	2359-60	2360-61	2361-62	2362-63	2363-64	2364-65	2365-66	2366-67	2367-68	2368-69	2369-70	2370-71	2371-72	2372-73	2373-74	2374-75	2375-76	2376-77	2377-78	2378-79	2379-80	2380-81	2381-82	2382-83	2383-84	2384-85	2385-86	2386-87	2387-88	2388-89	2389-90	2390-91	2391-92	2392-93	2393-94	2394-95	2395-96	2396-97	2397-98	2398-99	2399-00	2400-01	2401-02	2402-03	2403-04	2404-05	2405-06	2406-07	2407-08	2408-09	2409-10	2410-11	2411-12	2412-13	2413-14	2414-15	2415-16	2416-17	2417-18	2418-19	2419-20	2420-21	2421-22	2422-23	2423-24	2424-25	2425-26	2426-27	2427-28	2428-29	2429-30	2430-31	2431-32	2432-33	2433-34	2434-35	2435-36	2436-37	2437-38	2438-39	2439-40	2440-41	2441-42	2442-43	2443-44	2444-45	2445-46	2446-47	2447-48	2448-49	2449-50	2450-51	2451-52	2452-53	2453-54	2454-55	2455-56	2456-57	2457-58	2458-59	2459-60	2460-61	2461-62	2462-63	2463-64	2464-65	2465-66	2466-67	2467-68	2468-69	2469-70	2470-71	2471-72	2472-73	2473-74	2474-75	2475-76	2476-77	2477-78	2478-79	2479-80	2480-81	2481-82	2482-83	2483-84	2484-85	2485-86	2486-87	2487-88	2488-89	2489-90	2490-91	2491-92	2492-93	2493-94	2494-95	2495-96	2496-97	2497-98	2498-99	2499-00	2500-01	2501-02	2502-03	2503-04	2504-05	2505-06	2506-07	2507-08	2508-09	2509-10	2510-11	2511-12	2512-13	2513-14	2514-15	2515-16	2516-17	2517-18	2518-19	2519-20	2520-21	2521-22	2522-23	2523-24	2524-25	2525-26	2526-27	2527-28	2528-29	2529-30	2530-31	2531-32	2532-33	2533-34	2534-35	2535-36	2536-37	2537-38	2538-39	2539-40	2540-41	2541-42	2542-43	2543-44	2544-45	2545-46	2546-47	2547-48	2548-49	2549-50	2550-51	2551-52	2552-53	2553-54	2554-55	2555-56	2556-57	2557-58	2558-59	2559-60	2560-61	2561-62	2562-63	2563-64	2564-65	2565-66	2566-67	2567-68	2568-69	2569-70	2570-71	2571-72	2572-73	2573-74	2574-75	2575-76	2576-77	2577-78	2578-79	2579-80	2580-81	2581-82	2582-83	2583-84	2584-85	2585-86	2586-87	2587-88	2588-89	2589-90	2590-91	2591-92	2592-93	2593-94	2594-95	2595-96	2596-97	2597-98	2598-99	2599-00	2600-01	2601-02	2602-03	2603-04	2604-05	2605-06	2606-07	2607-08	2608-09	2609-10	2610-11	2611-12	2612-13	2613-14	2614-15	2615-16	2616-17	2617-18	2618-19	2619-20	2620-21	2621-22	2622-23	2623-24	2624-25	2625-26	2626-27	2627-28	2628-29	2629-30	2630-31	2631-32	2632-33	2633-34	2634-35	2635-36	2636-37	2637-38	2638-39	2639-40	2640-41	2641-42	2642-43	2643-44	2644-45	2645-46	2646-47	2647-48	2648-49	2649-50	2650-51	2651-52	2652-53	2653-54	2654-55	2655-56	2656-57	2657-58	2658-59	2659-60	2660-61	2661-62	2662-63	2663-64	2664-65	2665-66	2666-67	2667-68	2668-69	2669-70	2670-71	2671-72	2672-73	2673-74	2674-75	2675-76	2676-77	2677-78	2678-79	2679-80	2680-81	2681-82	2682-83	2683-84	2684-85	2685-86	2686-87	2687-88	2688-89	2689-90	2690-91	2691-92	2692-93	2693-94	2694-95	2695-96	2696-97	2697-98	2698-99	2699-00	2700-01	2701-02	2702-03	2703-04	2704-05	2705-06	2706-07	2707-08	2708-09	2709-10	2710-11	2711-12	2712-13	2713-14	2714-15	2715-16	2716-17	2717-18	2718-19	2719-20	2720-21	2721-22	2722-23	2723-24	2724-25	2725-26	2726-27	2727-28	2728-29	2729-30	2730-31	2731-32	2732-33	2733-34	2734-35	2735-36	2736-37	2737-38	2738-39	2739-40	2740-41	2741-42	2742-43	2743-44	2744-45	2745-46	2746-47	2747-48	2748-49	2749-50	2750-51	2751-52	2752-53	2753-54	2754-55	2755-56	2756-57	2757-58	2758-59	2759-60	2760-61	2761-62	2762-63	2763-64	2764-65	2765-66	2766-67	2767-68	2768-69	2769-70	2770-71	2771-72	2772-73	2773-74	2774-75	2775-76	2776-77	2777-78	2778-79	2779-80	2780-81	2781-82	2782-83	2783-84	2784-85	2785-86	2786-87	2787-88	2788-89	2789-90	2790-91	2791-92	2792-93	2793-94	2794-95	2795-96	2796-97	2797-98	2798-99	2799-00	2800-01	2801-02	2802-03	2803-04	2804-05	2805-06	2806-07	2807-08	2808-09	2809-10	2810-11	2811-12	2812-13	2813-14	2814-15	2815-16	2816-17	2817-18	2818-19	2819-20	2820-21	2821-22	2822-23	2823-24	2824-25	2825-26	2826-27	2827-28	2828-29	2829-30	2830-31	2831-32	2832-33	2833-34	2834-35	2835-36	2836-37	2837-38	2838-39	2839-40	2840-41	2841-42	2842-43	2843-44	2844-45	2845-46	2846-47	2847-48	2848-49	2849-50	2850-51	2851-52	2852-53	2853-54	2854-55	2855-56	2856-57	2857-58	2858-59	2859-60	2860-61	2861-62	2862-63	2863-64	2864-65	2865-66	2866-67	2867-68	2868-69	2869-70	2870-71	2871-72	2872-73	2873-74	2874-75	2875-76	2876-77	2877-78	2878-79	2879-80	2880-81	2881-82	2882-83	2883-84	2884-85	2885-86	2886-87	2887-88	2888-89	2889-90	2890-91	2891-92	2892-93	2893-94	2894-95	2895-96	2896-97	2897-98	2898-99	2899-00	2900-01	2901-02	2902-03	2903-04	2904-05	2905-06	2906-07	2907-08	2908-09	2909-10	2910-11	2911-12	2912-13	2913-14	2914-15	2915-16	2916-17	2917-18	2918-19	2919-20	2920-21	2921-22	2922-23	2923-24	2924-25	2925-26	2926-27	2927-28	2928-29	2929-30	2930-31	2931-32	2932-33	2933-34	2934-35	2935-36	2936-37	2937-38	2938-39	2939-40	2940-41	2941-42	2942-43	2943-44	2944-45	2945-46	2946-47	2947-48	2948-49	2949-50	2950-51	2951-52	2952-53	2953-54	2954-55	2955-56	2956-57	2957-58	2958-59	2959-60	2960-61	2961-62	2962-63	2963-64	2964-65	2965-66	2966-67	2967-68	2968-69	2969-70	2970-71	2971-72	2972-73	2973-74	2974-75	2975-76	2976-77	2977-78	2978-79	2979-80	2980-81	2981-82	2982-83	2983-84	2984-85	2985-86	2986-87	2987-88	2988-89	2989-90	2990-91	2991-92	2992-93	2993-94	2994-95	2995-96	2996-97	2997-98	2998-99	2999-00	3000-01	3001-02	3002-03	3003-04	3004-05	3005-06	3006-07	3007-08	3008-09	3009-10	3010-11	3011-1
---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	--------

例 4 ～ 例 5 (項目エラーのブルーリスト)

例4 (事業コードの誤記入)

*** 08C13441 タイヒ シ*マセ* 2*5-7 4A1 ***

84/02/10 PAGE:0003

1979-80	1980-81	1981-82	1982-83	1983-84	1984-85	1985-86	1986-87	1987-88	1988-89	1989-90	1990-91	1991-92	1992-93	1993-94	1994-95	1995-96	1996-97	1997-98	1998-99	2000-01	2001-02	2002-03	2003-04	2004-05	2005-06	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	2026-27	2027-28	2028-29	2029-30	2030-31	2031-32	2032-33	2033-34	2034-35	2035-36	2036-37	2037-38	2038-39	2039-40	2040-41	2041-42	2042-43	2043-44	2044-45	2045-46	2046-47	2047-48	2048-49	2049-50	2050-51	2051-52	2052-53	2053-54	2054-55	2055-56	2056-57	2057-58	2058-59	2059-60	2060-61	2061-62	2062-63	2063-64	2064-65	2065-66	2066-67	2067-68	2068-69	2069-70	2070-71	2071-72	2072-73	2073-74	2074-75	2075-76	2076-77	2077-78	2078-79	2079-80	2080-81	2081-82	2082-83	2083-84	2084-85	2085-86	2086-87	2087-88	2088-89	2089-90	2090-91	2091-92	2092-93	2093-94	2094-95	2095-96	2096-97	2097-98	2098-99	2099-00	2100-01	2101-02	2102-03	2103-04	2104-05	2105-06	2106-07	2107-08	2108-09	2109-10	2110-11	2111-12	2112-13	2113-14	2114-15	2115-16	2116-17	2117-18	2118-19	2119-20	2120-21	2121-22	2122-23	2123-24	2124-25	2125-26	2126-27	2127-28	2128-29	2129-30	2130-31	2131-32	2132-33	2133-34	2134-35	2135-36	2136-37	2137-38	2138-39	2139-40	2140-41	2141-42	2142-43	2143-44	2144-45	2145-46	2146-47	2147-48	2148-49	2149-50	2150-51	2151-52	2152-53	2153-54	2154-55	2155-56	2156-57	2157-58	2158-59	2159-60	2160-61	2161-62	2162-63	2163-64	2164-65	2165-66	2166-67	2167-68	2168-69	2169-70	2170-71	2171-72	2172-73	2173-74	2174-75	2175-76	2176-77	2177-78	2178-79	2179-80	2180-81	2181-82	2182-83	2183-84	2184-85	2185-86	2186-87	2187-88	2188-89	2189-90	2190-91	2191-92	2192-93	2193-94	2194-95	2195-96	2196-97	2197-98	2198-99	2199-00	2200-01	2201-02	2202-03	2203-04	2204-05	2205-06	2206-07	2207-08	2208-09	2209-10	2210-11	2211-12	2212-13	2213-14	2214-15	2215-16	2216-17	2217-18	2218-19	2219-20	2220-21	2221-22	2222-23	2223-24	2224-25	2225-26	2226-27	2227-28	2228-29	2229-30	2230-31	2231-32	2232-33	2233-34	2234-35	2235-36	2236-37	2237-38	2238-39	2239-40	2240-41	2241-42	2242-43	2243-44	2244-45	2245-46	2246-47	2247-48	2248-49	2249-50	2250-51	2251-52	2252-53	2253-54	2254-55	2255-56	2256-57	2257-58	2258-59	2259-60	2260-61	2261-62	2262-63	2263-64	2264-65	2265-66	2266-67	2267-68	2268-69	2269-70	2270-71	2271-72	2272-73	2273-74	2274-75	2275-76	2276-77	2277-78	2278-79	2279-80	2280-81	2281-82	2282-83	2283-84	2284-85	2285-86	2286-87	2287-88	2288-89	2289-90	2290-91	2291-92	2292-93	2293-94	2294-95	2295-96	2296-97	2297-98	2298-99	2299-00	2300-01	2301-02	2302-03	2303-04	2304-05	2305-06	2306-07	2307-08	2308-09	2309-10	2310-11	2311-12	2312-13	2313-14	2314-15	2315-16	2316-17	2317-18	2318-19	2319-20	2320-21	2321-22	2322-23	2323-24	2324-25	2325-26	2326-27	2327-28	2328-29	2329-30	2330-31	2331-32	2332-33	2333-34	2334-35	2335-36	2336-37	2337-38	2338-39	2339-40	2340-41	2341-42	2342-43	2343-44	2344-45	2345-46	2346-47	2347-48	2348-49	2349-50	2350-51	2351-52	2352-53	2353-54	2354-55	2355-56	2356-57	2357-58	2358-59	2359-60	2360-61	2361-62	2362-63	2363-64	2364-65	2365-66	2366-67	2367-68	2368-69	2369-70	2370-71	2371-72	2372-73	2373-74	2374-75	2375-76	2376-77	2377-78	2378-79	2379-80	2380-81	2381-82	2382-83	2383-84	2384-85	2385-86	2386-87	2387-88	2388-89	2389-90	2390-91	2391-92	2392-93	2393-94	2394-95	2395-96	2396-97	2397-98	2398-99	2399-00	2400-01	2401-02	2402-03	2403-04	2404-05	2405-06	2406-07	2407-08	2408-09	2409-10	2410-11	2411-12	2412-13	2413-14	2414-15	2415-16	2416-17	2417-18	2418-19	2419-20	2420-21	2421-22	2422-23	2423-24	2424-25	2425-26	2426-27	2427-28	2428-29	2429-30	2430-31	2431-32	2432-33	2433-34	2434-35	2435-36	2436-37	2437-38	2438-39	2439-40	2440-41	2441-42	2442-43	2443-44	2444-45	2445-46	2446-47	2447-48	2448-49	2449-50	2450-51	2451-52	2452-53	2453-54	2454-55	2455-56	2456-57	2457-58	2458-59	2459-60	2460-61	2461-62	2462-63	2463-64	2464-65	2465-66	2466-67	2467-68	2468-69	2469-70	2470-71	2471-72	2472-73	2473-74	2474-75	2475-76	2476-77	2477-78	2478-79	2479-80	2480-81	2481-82	2482-83	2483-84	2484-85	2485-86	2486-87	2487-88	2488-89	2489-90	2490-91	2491-92	2492-93	2493-94	2494-95	2495-96	2496-97	2497-98	2498-99	2499-00	2500-01	2501-02	2502-03	2503-04	2504-05	2505-06	2506-07	2507-08	2508-09	2509-10	2510-11	2511-12	2512-13	2513-14	2514-15	2515-16	2516-17	2517-18	2518-19	2519-20	2520-21	2521-22	2522-23	2523-24	2524-25	2525-26	2526-27	2527-28	2528-29	2529-30	2530-31	2531-32	2532-33	2533-34	2534-35	2535-36	2536-37	2537-38	2538-39	2539-40	2540-41	2541-42	2542-43	2543-44	2544-45	2545-46	2546-47	2547-48	2548-49	2549-50	2550-51	2551-52	2552-53	2553-54	2554-55	2555-56	2556-57	2557-58	2558-59	2559-60	2560-61	2561-62	2562-63	2563-64	2564-65	2565-66	2566-67	2567-68	2568-69	2569-70	2570-71	2571-72	2572-73	2573-74	2574-75	2575-76	2576-77	2577-78	2578-79	2579-80	2580-81	2581-82	2582-83	2583-84	2584-85	2585-86	2586-87	2587-88	2588-89	2589-90	2590-91	2591-92	2592-93	2593-94	2594-95	2595-96	2596-97	2597-98	2598-99	2599-00	2600-01	2601-02	2602-03	2603-04	2604-05	2605-06	2606-07	2607-08	2608-09	2609-10	2610-11	2611-12	2612-13	2613-14	2614-15	2615-16	2616-17	2617-18	2618-19	2619-20	2620-21	2621-22	2622-23	2623-24	2624-25	2625-26	2626-27	2627-28	2628-29	2629-30	2630-31	2631-32	2632-33	2633-34	2634-35	2635-36	2636-37	2637-38	2638-39	2639-40	2640-41	2641-42	2642-43	2643-44	2644-45	2645-46	2646-47	2647-48	2648-49	2649-50	2650-51	2651-52	2652-53	2653-54	2654-55	2655-56	2656-57	2657-58	2658-59	2659-60	2660-61	2661-62	2662-63	2663-64	2664-65	2665-66	2666-67	2667-68	2668-69	2669-70	2670-71	2671-72	2672-73	2673-74	2674-75	2675-76	2676-77	2677-78	2678-79	2679-80	2680-81	2681-82	2682-83	2683-84	2684-85	2685-86	2686-87	2687-88	2688-89	2689-90	2690-91	2691-92	2692-93	2693-94	2694-95	2695-96	2696-97	2697-98	2698-99	2699-00	2700-01	2701-02	2702-03	2703-04	2704-05	2705-06	2706-07	2707-08	2708-09	2709-10	2710-11	2711-12	2712-13	2713-14	2714-15	2715-16	2716-17	2717-18	2718-19	2719-20	2720-21	2721-22	2722-23	2723-24	2724-25	2725-26	2726-27	2727-28	2728-29	2729-30	2730-31	2731-32	2732-33	2733-34	2734-35	2735-36	2736-37	2737-38	2738-39	2739-40	2740-41	2741-42	2742-43	2743-44	2744-45	2745-46	2746-47	2747-48	2748-49	2749-50	2750-51	2751-52	2752-53	2753-54	2754-55	2755-56	2756-57	2757-58	2758-59	2759-60	2760-61	2761-62	2762-63	2763-64	2764-65	2765-66	2766-67	2767-68	2768-69	2769-70	2770-71	2771-72	2772-73	2773-74	2774-75	2775-76	2776-77	2777-78	2778-79	2779-80	2780-81	2781-82	2782-83	2783-84	2784-85	2785-86	2786-87	2787-88	2788-89	2789-90	2790-91	2791-92	2792-93	2793-94	2794-95	2795-96	2796-97	2797-98	2798-99	2799-00	2800-01	2801-02	2802-03	2803-04	2804-05	2805-06	2806-07	2807-08	2808-09	2809-10	2810-11	2811-12	2812-13	2813-14	2814-15	2815-16	2816-17	2817-18	2818-19	2819-20	2820-21	2821-22	2822-23	2823-24	2824-25	2825-26	2826-27	2827-28	2828-29	2829-30	2830-31	2831-32	2832-33	2833-34	2834-35	2835-36	2836-37	2837-38	2838-39	2839-40	2840-41	2841-42	2842-43	2843-44	2844-45	2845-46	2846-47	2847-48	2848-49	2849-50	2850-51	2851-52	2852-53	2853-54	2854-55	2855-56	2856-57	2857-58	2858-59	2859-60	2860-61	2861-62	2862-63	2863-64	2864-65	2865-66	2866-67	2867-68	2868-69	2869-70	2870-71	2871-72	2872-73	2873-74	2874-75	2875-76	2876-77	2877-78	2878-79	2879-80	2880-81	2881-82	2882-83	2883-84	2884-85	2885-86	2886-87	2887-88	2888-89	2889-90	2890-91	2891-92	2892-93	2893-94	2894-95	2895-96	2896-97	2897-98	2898-99	2899-00	2900-01	2901-02	2902-03	2903-04	2904-05	2905-06	2906-07	2907-08	2908-09	2909-10	2910-11	2911-12	2912-13	2913-14	2914-15	2915-16	2916-17	2917-18	2918-19	2919-20	2920-21	2921-22	2922-23	2923-24	2924-25	2925-26	2926-27	2927-28	2928-29	2929-30	2930-31	2931-32	2932-33	2933-34	2934-35	2935-36	2936-37	2937-38	2938-39	2939-40	2940-41	2941-42	2942-43	2943-44	2944-45	2945-46	2946-47	2947-48	2948-49	2949-50	2950-51	2951-52	2952-53	2953-54	2954-55	2955-56	2956-57	2957-58	2958-59	2959-60	2960-61	2961-62	2962-63	2963-64	2964-65	2965-66	2966-67	2967-68	2968-69	2969-70	2970-71	2971-72	2972-73	2973-74	2974-75	2975-76	2976-77	2977-78	2978-79	2979-80	2980-81	2981-82	2982-83	2983-84	2984-85	2985-86	2986-87	2987-88	2988-89	2989-90	2990-91	2991-92	2992-93	2993-94	2994-95	2995-96	2996-97	2997-98	2998-99	2999-00	3000-01	3001-02	3002-03	3003-04	3004-05	3005-06	3006-07	3007-08	3008-09	3009-10	3010-11	3011-1
---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	--------

(0AC080) 例5 (桁ずれエラー)

*** DAC2251 タイム シェアリング システム ***

84/02/27 PAGE:0003

[illegible]

B6/02/22 PAGE:0017

(DACC080) 例 7 (マスタ無しエラー) *** DACC0225I タイム 5"28.9 7'6-7 リスト *** 84/02/10 PAGE:0002

(DAG050) 例 B (組合せエラー) *** DAG)フキ ケヒ 5*ラヒ フ*6~7 ヂスト *** 84/02/10 PAGE:0003

- 262 -

6. リスト等出力依頼方法

6.1 DAC統計システムJOB依頼書

DAC統計システム JOB依頼書

1. マスタ更新

No.	処 理	JOB 名称	系 列 番 号
1	DAC 人数実績マスタ初期作成	F3RYLY	
2	DAC 人数実績マスタ更新	F3RNMST	
3	DAC 経費実績マスタ更新	F3RKMST	

部 課	
承認	作成
Y A B	Y A B

2. リスト作成

(1) 集計条件

① 期間指定パラメータ(必須)

//KIKANPAR.SYSUT1 DD *

正 分	デ-タ 抽 出 期 間	M/M 計 算 期 間
1	2	3
4	5	6
7	8	9
10	11	12
13	14	15
16	17	18
19	20	21
22	23	24
25	26	27
28	29	30
31	32	33
34	35	36
37	38	39
40	41	42
43	44	45
46	47	48
49	50	51
52	53	54
55	56	57
58	59	60
61	62	63
64	65	66
67	68	69
70	71	72
73	74	75
76	77	78
79	80	81
82	83	84
85	86	87
88	89	90
91	92	93
94	95	96
97	98	99
100	101	102

区分: 'C'

西暦: 19XX

② DAC人数実績マスタ抽出パラメータ(任意)

//KEYPAR.SYSUT1 DD *

=: 正しい
#: 正しい
>: より大きい
<: より小さい

DAC人数実績マスタ項目番号	条 件	判 定 コ ン ス タ ン ト
1	2	3
4	5	6
7	8	9
10	11	12
13	14	15
16	17	18
19	20	21
22	23	24
25	26	27
28	29	30
31	32	33
34	35	36
37	38	39
40	41	42
43	44	45
46	47	48
49	50	51
52	53	54
55	56	57
58	59	60
61	62	63
64	65	66
67	68	69
70	71	72
73	74	75
76	77	78
79	80	81
82	83	84
85	86	87
88	89	90
91	92	93
94	95	96
97	98	99
100	101	102

③ DAC経費実績マスタ抽出パラメータ(任意)

//KEYH2.CTL DD *

=: 正しい
#: 正しい
>: より大きい
<: より小さい

DAC経費実績マスタ項目番号	条 件	判 定 コ ン ス タ ン ト
1	2	3
4	5	6
7	8	9
10	11	12
13	14	15
16	17	18
19	20	21
22	23	24
25	26	27
28	29	30
31	32	33
34	35	36
37	38	39
40	41	42
43	44	45
46	47	48
49	50	51
52	53	54
55	56	57
58	59	60
61	62	63
64	65	66
67	68	69
70	71	72
73	74	75
76	77	78
79	80	81
82	83	84
85	86	87
88	89	90
91	92	93
94	95	96
97	98	99
100	101	102

(2) リスト作成JOB

依頼したいJOBに○印を付ける。

JOB 名	出力リスト名	出力部数 指定
F3R100	事業・地域・国・形態別 M/M シェアリスト	
F3R110	地域・国・形態別 M/M シェアリスト	
F3R120	事業・形態・地域・国別人数経費照合リスト	
F3R121	事業・形態・地域・国別人数経費照合リスト(人数データのみ使用)	
F3R122	事業・形態・地域・国別人数経費照合リスト(経費データのみ使用)	
F3R130	形態・地域・国別人数経費照合リスト	
F3R131	形態・地域・国別人数経費照合リスト(人数データのみ使用)	
F3R132	形態・地域・国別人数経費照合リスト(経費データのみ使用)	
F3R140	事業・地域・国・形態別個人情報リスト	
F3R141	事業・地域(国?形態?国)・国・形態別個人情報リスト	
F3R150	地域・国・形態別個人情報リスト	
F3R151	地域(国?形態?国)・国・形態別個人情報リスト	
F3R160	OECD/DAC 統計表(チェック用)	
F3R170	外務省提出HT作成	

3. エリア削除JOB

F3R999

6.2 DAC統計システムJOB依頼書記入方法

1) マスタ更新

DAC統計システムには、人数実績マスタと経費実績マスタの2種類があり、人数マスタの初回作成は常管個人統計システムより作成するので、初期作成とそれ以後マスタ更新処理のジョブに分かれている。

マスタ更新

№	処 理	J O B 名 称	実行するものに○印
1	D A C 人数実績マスタ初期作成	F 3 R Y L Y	
2	D A C 人数実績マスタ更新	F 3 R N M S T	○
3	D A C 経費実績マスタ更新	F 3 R K M S T	

(例)DAC人数実績マスタ更新、このジョブ依頼書をDAC人数実績データに添付して処理依頼する。

2) リスト等作成

i) 期間指定パラメータ記入要領

期間指定パラメータは、集計対象とする年(暦年)を指定するためのパラメータであり、必ず記入しなければならない。(期間パラメータのフォーマットは統計システムと合わせて下記の様になっているが、DAC統計システムで使うのは

--	--	--	--	--

 の部分のみである。)

//K i K A N P A R . S Y S U T 1 D D *

区分	デ ー タ 抽 出 期 間														M / M 計 算 期 間												
	自							～	至							自			～	至							
1 C	2 1	3 9	4 8	5 3	6	7	8	9					14	15	16					21	22	23					28

区分: 'C'

(例)集計対象となる年 1983

西暦: 19XX

ii) DAC人数実績マスタ抽出パラメータ, DAC経費実績マスタ抽出パラメータ要領

抽出パラメータは集計対象とする項目の範囲の指定のパラメータであり、記入任意である。

記入された範囲で集計を行ない、指定がなければ、期間パラメータで指定された年の全てのレコードが集計対象となる。記入方法は、他システムと同様であり、

の法則を以下に示す。

(1) 機能

- ① 指定したキーに基づいて、レコードを抽出する。
- ② 複合条件（複数のAND、ORの組合せ）による抽出が可能。

(2) フォーマット

5 6

80

KEY=(	① インプット 位 置	② 判 定 コ ード	③ 判 定 コ ン ス タ ン ト	④ ,		⑤)	⑥ *		
-------	-------------------	------------------	-------------------------	--------	-------	--------	--------	--	--

(DAC統計) (条件)
(マスタ
項目位置)

(3) 記入方法

- ① インプット位置（DAC統計マスタ項目位置）
 - KEYとなる項目の入力位置（4桁以内の数字、前ゼロはなくてもよい）
 - 桁数指定は不要→判定コンスタントの長さで判断する。
- ② 判定コード（条件）

判定コード	意 味
=	EQUAL
#	UNEQUAL
>	HIGHER THAN（判定コンスタントより大きい）
<	LOWER THAN（判定コンスタントより小さい）

③ 判定コンスタント

- KEY項目と比較される内容
- 判定コンスタントの長さが判定の長さになる
- ヘキサの場合は“X▼○○○○○▼”

④ カンマ“,”

- 条件分の区切り

⑤ 右カッコ“)”

(4) 使用方法を参照

⑥ アスタリスク“*”

- 条件文（AND条件）を連続させたいとき

(4) 使用方法

記述を簡単にするため、判定コードが“=”の場合を記すが他の判定コードでも同様である。

- ① $A = B$ or $C = D$ or $E = F$, ……を表わしたいとき

KEY = (A = B)	}	OR 条件は最大 5 個まで
KEY = (C = D)		
KEY = (E = F)		
⋮		
⋮		

- ② $A = B$ and $C = D$ and $E = F$, ……を表わしたいとき

KEY = (A = B, C = D, E = F, ……) AND 条件は最大 5 個まで

- ③ AND 条件, OR 条件の組合わせ

各 5 個以内で下記の形で (従って最大 25 個まで)

KEY = (A = B, C = D, E = F, ……)

KEY = (K = L, M = N, ⋮)

KEY = (⋮)

KEY = (⋮)

KEY = (X = Y, ……)

- ④ 次の 4 式は同じ意味 ($A = B$ and $C = D$ and $E = F$) を表わす。

- KEY = (A = B, C = D, E = F)
- KEY = (A = B), (C = D), (E = F)
- KEY = (A = B, C = D) *
KEY = (E = F)
- KEY = (A = B), (C = D) *
KEY = (E = F)

- ⑤ 条件文の最後は必ず “) ” 又は “ * ” で終ること。

(5) DAC人数実績マスタ項目

主な項目	人数実績マスタ 項目位置	判定コンスタント記入内容
事業	0067	事業コード(2桁) TBK139
形態	0069	形態分類コード(上1桁) TBK018
形態大分類	0069	" (上3桁) "
形態中分類	0069	" (上4桁) "
形態小分類	0069	" (5桁) "
専門家長短区分	0074	専門家長短区分(1桁) 1:短期, 2:長期
地域	0075	地域・国コード(上1桁) TBK005
国	0075	" (4桁) "
国際機関	0079	国際機関コード(3桁) TBL013
分野大分類	0082	分野コード(上2桁) TBK004
分野中分類	0082	" (上4桁) "
分野小分類	0082	" (6桁) "
担当部	0097	担当部課コード(上2桁) TBK001
担当課	0097	" (4桁) "
調査種類	0104	調査種類コード(3桁) TBL132
研修員レベル	0108	研修員レベル(1桁) 1:高級, 2:中級
教員レベル	0109	教員レベル(1桁) T:教員
性別	0118	性別(1桁) 1:男, 2:女

(6) DAC経費マスタ項目

主な項目	経費実績マスタ 項目位置	判定コンスタント記入内容
形態(DAC)	0005	形態コード表(2桁) TBK138
事業	0007	事業コード表(2桁) TBK139
DAC国	0009	DAC国コード表(上3桁) TBK137
DAC地域	0012	" (4桁) "

(7) DAC人数実績マスタ抽出パラメータ記入例

事業：海外移住事業

形態：移住者子弟研修員

国：ブラジル

//KEYPAR.SYSUT1 DD *

=：等しい
#：等しくない
>：より大きい
<：より小さい

DAC人数 実績マスタ 項目位置					条件	判 定 コ ン ス タ ン ト																																				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33										
KEY=(					0067=					16,					0069=					13000)					*																	
KEY=(					0075=					3130)																																
KEY=(																																										
KEY=(																																										
KEY=(																																										

(8) DAC経費実績マスタ抽出パラメータ記入例

形態：調査団

事業：技術協力センター事業

国：インドネシア

//KEiHi.CTL DD *

=：等しい
#：等しくない
>：より大きい
<：より小さい

DAC経費 実績マスタ 項目位置					条件	判 定 コ ン ス タ ン ト																															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33					
K	E	Y	=	(	0	0	0	5	=	0	3	,	0	0	0	7	=	0	4	,	0	0	0	9	=	7	3	8	)								
K	E	Y	=	(																																	
K	E	Y	=	(																																	
K	E	Y	=	(																																	
K	E	Y	=	(																																	

Ⅲ) リスト作成JOB記入要領

出力したいリストのジョブ番号に○印を付す。

リスト作成JOB

依頼したいJOBに○印を付ける。

	JOB名	出力リスト名	出力 部数 指定
	F3R100	事業・地域・国・形態別 M/M シェアリスト	
	F3R110	地域・国・形態別 M/M シェアリスト	
	F3R120	事業・形態・地域・国別人数経費照合リスト	
	F3R121	事業・形態・地域・国別人数経費照合リスト(人数データのみ使用)	
	F3R122	事業・形態・地域・国別人数経費照合リスト(経費データのみ使用)	
	F3R130	形態・地域・国別人数経費照合リスト	
	F3R131	形態・地域・国別人数経費照合リスト(人数データのみ使用)	
	F3R132	形態・地域・国別人数経費照合リスト(経費データのみ使用)	
	F3R140	事業・地域・国・形態別個人情報リスト	
	F3R141	事業・地域(国際機関)・国・形態別個人情報リスト	
	F3R150	地域・国・形態別個人情報リスト	
	F3R151	地域(国際機関)・国・形態別個人情報リスト	
○	F3R160	OECD/DAC統計表(チェック用)	
	F3R170	外務省提出MT作成	

例 OECD/DAC統計表(チェック用)の出力依頼

6.3 DAC統計マスタ・レイアウト

[DAC人取実績÷ス]

100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553
下 部 コ ド	個人識別番号		姓		名		英 字 姓 名		姓 名 コ ド	如 左 の 順 に コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 コ ド	姓 名 																																																																																																																																																																																																														

[illegible]

[DAC: 總奇文、第 5 卷]

[illegible]

7. 出力 スト例

(DAC050)

D A C 分 野 別 M / M シ ェ ア リ ス ト

43/12/21

ページ 10005

事 業 : 新移民受入事業

地 域 : アフリカ
サブハラ地域

(単位 : 人・M/M・%)

国 名 (国コード)	形 態	区 分	合 計	行 政	公 益		民 生・福祉		職 工 費		内 外	保 険・医療	住 居	その他
					工費 ルギー 計画	その他	工費 ルギー 計画	その他	工費 ルギー 計画	その他		人口 家数 計画	人口 家数 計画	その他
ザイール (135)	新移民	概 算												
		新 規	11			4		2		4				1
		合 計	11			4		2		4				1
		人 月	34.3			10.2		12.5		11.3				0.5
		%	100.0			29.4		34.2		32.8				1.4
ベナン (134)	新移民	概 算												
		新 規	1							1				
		合 計	1							1				
		人 月	2.5							2.5				
		%	100.0							100.0				
エチオピア (258)	新移民	概 算	3			1		1		1				
		新 規	20			4		3		7				2
		合 計	23			5		4		8				2
		人 月	68.7			31.3		24.4		33.8				8.8
		%	100.0			52.5		24.7		34.1				6.9
ガボン (129)	新移民	概 算	8									7		1
		新 規	4	1		1		1		1				
		合 計	12	1		1		1		1		7		1
		人 月	72.4	3.4		2.5		9.4		2.5		49.0		5.0
		%	100.0	5.2		3.5		13.3		3.5		67.4		4.9

(DAC050)

D A C 分 野 別 M / M シ ェ ア リ ス ト

43/12/21

ページ 10048

事 業 : 全事業

地 域 : アメリカ
南米

(単位 : 人・M/M・%)

国 名 (国コード)	形 態	区 分	合 計	行 政	公 益		民 生・福祉		職 工 費		内 外	保 険・医療	住 居	その他
					工費 ルギー 計画	その他	工費 ルギー 計画	その他	工費 ルギー 計画	その他		人口 家数 計画	人口 家数 計画	その他
パプアニューギニア (451)	新移民	概 算	10			1		4				2		3
		新 規	74	5		13		24		3	1	7		12
		合 計	84	5		14		28		3	1	9		15
		人 月	325.0	10.3		35.3		119.7		11.3	2.4	55.1		74.7
		%	100.0	3.2		10.9		34.8		5.5	2.3	17.0		25.0
	新移民	概 算	37			7		19				4		3
		新 規	31			2		18				2		9
		合 計	44			9		37				6		12
		人 月	442.2			18.4		271.4				22.4		45.1
		%	100.0			21.4		58.8				4.8		9.8
	新移民	概 算	5					5						
		新 規	101	1		9		10			1			
		合 計	106	1		9		15			1			
		人 月	131.1	0.3		5.9		124.2			0.7			
		%	100.0	0.2		4.5		94.8			0.5			
	新移民	概 算	29			3		11				12		3
		新 規	24	3				2		2		9		3
		合 計	53	3		3		16		2		21		6
		人 月	474.6	12.3		34.0		167.5		5.4		207.7		47.3
		%	100.0	2.4		7.2		35.1		1.2		43.8		9.9

DAC人数・経費照合リスト

国名: 中央アメリカ
 地域: 中央アメリカ
 地域: アメリカ
 北・中米

(単位: 人・10万円)

国名 (国コード)	区分	合計	行政	公務		自給・水産		雇工費		商業	教育	医療・医療		生活	その他
				エス ルギー 関連	その他	エス ルギー 関連	その他	エス ルギー 関連	その他			人口 計画	その他		
コスタリカ (1361)	人口	17	3		4				3	3			2		
	経費	310	48		91				113	52			6		
キューバ (1381)	人口	8			4		1		1				2		
	経費	104			53		27		12				12		
ドミニカ共和国 (1401)	人口	24	1	4	5		5		2	2			4		1
	経費	431	5	41	76		119		59	38			94		3
エルサルバドル (1421)	人口	12			4		1		5	1		1			
	経費	177			100		13		67	13		4			
グアテマラ (1471)	人口	12			6				2				4		
	経費	196			119				22				55		
ハイチ (1491)	人口	2											2		
	経費	34											34		
ホンジュラス (1511)	人口	20	2	1	7		7		2				1		
	経費	337	23	16	123		108		35				8		
ジャマイカ (1541)	人口	9	5	1			1		2		2				
	経費	213	42	18			4		29		118				
メキシコ (1581)	人口	215	13	7	49		33		45	20	5	4	15	2	
	経費	5245	394	123	493		1291		1705	273	115	28	542	16	
ニカラグア (1583)	人口	4			2		2								
	経費	78			24		34								

DAC人数・経費照合リスト

国名: 東南アジア
 地域: 東南アジア
 地域: アジア
 東南・南東アジア

(単位: 人・10万円)

国名 (国コード)	区分	合計	行政	公務		自給・水産		雇工費		商業	教育	医療・医療		生活	その他
				エス ルギー 関連	その他	エス ルギー 関連	その他	エス ルギー 関連	その他			人口 計画	その他		
ブルイ (1251)	人口	3	2				1								
	経費	39	29				10								
中国 (1730)	人口	705	8	3	36		14		8	74	4	2	8		1
	経費	1057	142	17	467		145		32	99	17	85	58		23
台湾 (1732)	人口	5					5								
	経費	225					225								
インドネシア (1738)	人口	349	10		48	9	154		70		22	3	18	5	
	経費	25887	962		4080	888	11204		4729		1649	204	1299	50	
韓国 (1742)	人口	56		2			15	1	15				4	1	
	経費	672		9			409	4	153				65	29	
マレーシア (1751)	人口	78	1		24		18		70		21				2
	経費	7442	32		2086		1339		2332		1725				65
フィリピン (1753)	人口	152	1	3	41		54		23	1	72	3	12		2
	経費	10870	142	49	2647		4451		1046	3	1130	337	764		281
シンガポール (1761)	人口	175	11		11		4		4		80			5	
	経費	6181	218		458		590		418		4253			54	
タイ (1764)	人口	335	18	7	33		161	1	17	2	14	2	42	1	2
	経費	22448	1159	565	3928		9967	87	1352	282	843	224	4349	37	15
ヴェトナム (1769)	人口	4					1						5		
	経費	91					17						24		

(DAC060)

個人情報リスト (DAC対象) 輸出期間: 43/01 ~ 43/12

44/01/18 ページ: 0255

国名: 中国
地域: アジア地域

地 域：アジア地域											国名
国 名 ・ コ ー ド	形 態	形 態 分 類 ・ コ ー ド	個人識別番号	氏 名	性 別	生 誕 期 間	人 月	分 野 分 類 ・ コ ー ド	プ ロ ジ ェ ク ト 名	国名	
バンダラデシ	0010	研究員	一般技術専門職 21011	4810121	男性	1948-09-08	氏	810525~810524	4.8	医療	304010
〃	〃	〃	〃	4810122	男性	81-10-1	氏	810525~810524	4.8	医療	304010
〃	〃	〃	〃	4810427	男性	81-12-27	氏	811017~811016	12.0	工業	402040
〃	〃	〃	〃	4810428	男性	81-05-28	氏	811017~811016	12.0	工業	402040
〃	〃	〃	〃	4810430	男性	81-09-19	氏	811017~811016	12.0	工業	402040
〃	〃	〃	〃	4820185	男性	81-07-05	氏	820729~840728	12.0	工業	402040
〃	〃	〃	〃	4820352	男性	81-07-05	氏	821125~830108	0.3	通信技術	204040
〃	〃	〃	〃	4820383	男性	81-07-29	氏	821125~830108	0.3	通信技術	204040
〃	〃	〃	〃	4830279	男性	81-09-29	氏	831017~841016	2.5	工業	402040
				合 計	7						
ブータン	0040	研究員	一般技術専門職 21011	4750241	男性	22-08-19	氏	840421~840420	12.0	農業	301010
				合 計	1						
ビルマ	0070	研究員	一般技術専門職 21011	4820474	男性	81-11-29	氏	830202~830220	0.8	運輸交通	202060
〃	〃	〃	〃	4830054	男性	78-05-19	氏	830520~830514	0.9	運輸交通	202060
〃	〃	〃	〃	4830192	男性	81-07-29	氏	830626~830717	0.7	運輸交通	202060
〃	〃	〃	〃	4830112	男性	81-07-29	氏	830626~830724	1.0	運輸交通	202060
				合 計	4						

(DAC060)

個人情報リスト (DAC対象) 輸出期間: 44/01 ~ 44/12

45/01/22 ページ: 0004

国名: 中国
地域: アジア地域

国名・コード	形態	形態分類・コード	個人識別番号	氏名	性別	生誕期間	人月	分野分類・コード	プロジェクト名	PRR
中国	0130	研究員	一般技術専門職 11011	4803869000000	LI, YU-JIE	氏	841125~850324	1.2	医療	302050
"	"	"	"	8204294000000	WANG YUNJIN	氏	830329~840530	5.0	保健医療	301010
"	"	"	"	8205280000000	HUANG DE-YING	氏	830426~840328	2.9	工業	402020
"	"	"	"	8300096000000	LIANG YI-PING	氏	831003~840321	2.7	工業	402050
"	"	"	"	8302121000000	TU AI-DI	氏	840418~840671	4.2	保健医療	301010
"	"	"	"	8302777000000	SHI QI-SHENG	氏	840320~840514	2.0	保健医療	301010
"	"	"	"	8302774000000	LIU-HUA	氏	840320~840518	2.0	保健医療	301010
"	"	"	"	8302779000000	LIU YAN-CHENG	氏	840320~840518	2.0	保健医療	301010
"	"	"	"	8305783000000	PI DE-WANG	氏	841117~850330	1.5	工業	402050
"	"	"	"	8401535000000	GUO XEN-YU	氏	840705~841015	3.4	保健医療	301010
"	"	"	"	8401985000000	SUEI PING-AL	氏	841130~850305	1.0	保健医療	301010
"	"	"	"	8402883000000	CAI AN-LI	氏	840930~841012	0.4	保健医療	301010
"	"	"	"	8402834000000	FENG AI-LAN	氏	840930~841012	0.4	保健医療	301010
"	"	"	"	8402736000000	LI JEN-YUK	氏	841203~850531	1.0	保健医療	301010
"	"	"	"	8403806000000	CHANG YING	氏	840930~841012	0.4	保健医療	301010
				合計	61		185.3			
インド	0160	研究員	一般技術専門職 11011	8304754000000	MEELA PRATAP KHUNDGE	氏	840205~840311	1.2	衛生保健	401010
"	"	"	"	8400303000000	JAGDISH R. JAMANE	氏	840412~840830	2.6	農業	301010
"	"	"	"	8402721000000	SHIRAJ BHALLA	氏	841002~841205	2.2	観光	402010

国 6	11	国際協力事業団
国 2	241	ガーナ

OECD/DAC技術協力統計表

PAGE:0022

1. 全額ペーシ (単位: 10万円)

国	種別	計		公		国		国		国		国		国		国	
		人	月	人	月	人	月	人	月	人	月	人	月	人	月	人	月
国 6	A																
国 2	B	910	56	17	150			157		405				5	34	86	
国 2	C	1,434														1,434	
国 2	D	289	51					10								222	6
国 2	E	1,952	174		139			367		621		626				25	
国 2	F	1,256	26		78			59		284		101				706	
国 2	G																
国 2	H																
国 2	I	2,025	56		45			115		192		194				1,421	
国 2	J	7,366	363	17	410			706		1,502		921		5	2,429	86	1,427

2. 人件ペーシ (単位: 人, 人月)

人 員	人	149	10	1	16			21		42		30	1	24	2		
人 月	人	876.2	67.2	2.2	66.9			167.1		267.1		217.9	6.6	76.4	10.8		

3. 費入関係: 人件ペーシ (単位: 人, 人月)

国	種別	計		国		国		国		国		国		国		国	
		人	月	人	月	人	月	人	月	人	月	人	月	人	月	人	月
国 6	A																
国 2	B	36	115.0			36	115.0										

4. 派遣関係: 人件ペーシ (単位: 人, 人月)

国	種別	計		国		国	
		人	月	人	月	人	月
国 2	B	12	77.2				
国 2	F	12	6.0				
国 2	D	91	678.0	26	179.6		

8. コード・テーブル表

項 番	テーブル i D	キーサイズ	テ ー ブ ル 名 称
1	T B K 0 0 1	0 4	事業団組織（所属）コード表
2	T B K 0 0 4	0 6	業種分類コード表
3	T B K 0 0 5	0 4	国（地域）コード表
4	T B K 0 1 8	0 5	情管形態分類コード表
5	T B K 1 3 7	0 4	D A C 国コード表
6	T B K 1 3 8	0 2	D A C 形態コード表
7	T B K 1 3 9	0 2	D A C 事業コード表
8	T B K 1 4 6	0 3	調査種類コード表
9	T B L 0 1 3	0 3	国際機関コード表
10	T B L 1 3 0	0 4	（ J i C A → D A C ） 国コード変換表
11	T B L 1 3 1	0 6	（ J i C A → D A C ） 分野コード変換表
(8')	T B L 1 3 2	0 3	調査種類コード表

64.04.12

0001	夜雨
0002	詞話卷一
0003	詞話卷二
0004	詞話卷三
0005	醉花陰(宋)
0006	醉花陰(宋)
0007	醉花陰(宋)
0008	醉花陰(宋)
0009	醉花陰(宋)
0010	醉花陰(宋)
0011	醉花陰(宋)
0012	醉花陰(宋)
0013	醉花陰(宋)
0014	醉花陰(宋)
0015	醉花陰(宋)
0016	醉花陰(宋)
0017	醉花陰(宋)
0018	醉花陰(宋)
0019	醉花陰(宋)
0020	醉花陰(宋)
0021	醉花陰(宋)
0022	醉花陰(宋)
0023	醉花陰(宋)
0024	醉花陰(宋)
0025	醉花陰(宋)
0026	醉花陰(宋)
0027	醉花陰(宋)
0028	醉花陰(宋)
0029	醉花陰(宋)
0030	醉花陰(宋)
0031	醉花陰(宋)
0032	醉花陰(宋)
0033	醉花陰(宋)
0034	醉花陰(宋)
0035	醉花陰(宋)
0036	醉花陰(宋)
0037	醉花陰(宋)
0038	醉花陰(宋)
0039	醉花陰(宋)
0040	醉花陰(宋)
0041	醉花陰(宋)
0042	醉花陰(宋)
0043	醉花陰(宋)
0044	醉花陰(宋)
0045	醉花陰(宋)
0046	醉花陰(宋)
0047	醉花陰(宋)
0048	醉花陰(宋)
0049	醉花陰(宋)
0050	醉花陰(宋)
0051	醉花陰(宋)
0052	醉花陰(宋)
0053	醉花陰(宋)
0054	醉花陰(宋)
0055	醉花陰(宋)
0056	醉花陰(宋)
0057	醉花陰(宋)
0058	醉花陰(宋)
0059	醉花陰(宋)
0060	醉花陰(宋)
0061	醉花陰(宋)
0062	醉花陰(宋)
0063	醉花陰(宋)
0064	醉花陰(宋)
0065	醉花陰(宋)
0066	醉花陰(宋)
0067	醉花陰(宋)
0068	醉花陰(宋)
0069	醉花陰(宋)
0070	醉花陰(宋)
0071	醉花陰(宋)
0072	醉花陰(宋)
0073	醉花陰(宋)
0074	醉花陰(宋)
0075	醉花陰(宋)
0076	醉花陰(宋)
0077	醉花陰(宋)
0078	醉花陰(宋)
0079	醉花陰(宋)
0080	醉花陰(宋)
0081	醉花陰(宋)
0082	醉花陰(宋)
0083	醉花陰(宋)
0084	醉花陰(宋)
0085	醉花陰(宋)
0086	醉花陰(宋)
0087	醉花陰(宋)
0088	醉花陰(宋)
0089	醉花陰(宋)
0090	醉花陰(宋)
0091	醉花陰(宋)
0092	醉花陰(宋)
0093	醉花陰(宋)
0094	醉花陰(宋)
0095	醉花陰(宋)
0096	醉花陰(宋)
0097	醉花陰(宋)
0098	醉花陰(宋)
0099	醉花陰(宋)
0100	醉花陰(宋)
0101	醉花陰(宋)
0102	醉花陰(宋)
0103	醉花陰(宋)
0104	醉花陰(宋)
0105	醉花陰(宋)
0106	醉花陰(宋)
0107	醉花陰(宋)
0108	醉花陰(宋)
0109	醉花陰(宋)
0110	醉花陰(宋)
0111	醉花陰(宋)
0112	醉花陰(宋)
0113	醉花陰(宋)
0114	醉花陰(宋)
0115	醉花陰(宋)
0116	醉花陰(宋)
0117	醉花陰(宋)
0118	醉花陰(宋)
0119	醉花陰(宋)
0120	醉花陰(宋)
0121	醉花陰(宋)
0122	醉花陰(宋)
0123	醉花陰(宋)
0124	醉花陰(宋)
0125	醉花陰(宋)
0126	醉花陰(宋)
0127	醉花陰(宋)
0128	醉花陰(宋)
0129	醉花陰(宋)
0130	醉花陰(宋)
0131	醉花陰(宋)
0132	醉花陰(宋)
0133	醉花陰(宋)
0134	醉花陰(宋)
0135	醉花陰(宋)
0136	醉花陰(宋)
0137	醉花陰(宋)
0138	醉花陰(宋)
0139	醉花陰(宋)
0140	醉花陰(宋)
0141	醉花陰(宋)
0142	醉花陰(宋)
0143	醉花陰(宋)
0144	醉花陰(宋)
0145	醉花陰(宋)
0146	醉花陰(宋)
0147	醉花陰(宋)
0148	醉花陰(宋)
0149	醉花陰(宋)
0150	醉花陰(宋)
0151	醉花陰(宋)
0152	醉花陰(宋)
0153	醉花陰(宋)
0154	醉花陰(宋)
0155	醉花陰(宋)
0156	醉花陰(宋)
0157	醉花陰(宋)
0158	醉花陰(宋)
0159	醉花陰(宋)
0160	醉花陰(宋)
0161	醉花陰(宋)
0162	醉花陰(宋)
0163	醉花陰(宋)
0164	醉花陰(宋)
0165	醉花陰(宋)
0166	醉花陰(宋)
0167	醉花陰(宋)
0168	醉花陰(宋)
0169	醉花陰(宋)
0170	醉花陰(宋)

• ७७१ ४ १

CONTINUED

E4.04.12

[illegible]

■ 402 ■

• CONTINUE •

(19K0201) J-7*410 : 10K001 1-712 : 04 ケ-ア&N : 事業団組織(所属)コード表

5072 研究課
5080 経済インターナショナルセンター
5081 経済課
5082 経済課
5090 国際協力存在部局
5091 人材育成課
5093 国際研究課
5100 世界経済協力本部事務局
5101 経済課
5102 経済課
5103 経済課
5104 経済課
5105 経済課
5106 経済課
5111 経済課
5112 経済課
5120 経済課
4000 海外事務所
4001 パンコック事務所
4002 ニューデリー事務所
4004 マニラ事務所
4005 ジャカルタ事務所
4006 ジャカルタ事務所
4007 シンガポール事務所
4008 クアラルンプール事務所
4009 ケランタン事務所
4010 ナイロビ事務所
4011 メキシコ事務所
4011 アラジリア事務所
4014 リアト事務所
4015 カボス事務所
4016 カボス事務所
4017 リマ事務所
4018 カトマンズ事務所
4019 ダレサラム事務所
4020 ボゴタ事務所
4021 ランタナ事務所
4022 コロンボ事務所
4023 北京事務所
4023 ワンティアン事務所
4024 イスラマバード事務所
4027 ボート モリスビー事務所
4028 パリ事務所
4029 スウェーデン事務所
5000 海外駐在員
5002 フリビーン駐在員
5004 マルセル駐在員
5005 マレーシア駐在員
5006 パンダラッシュ駐在員
5007 ケニア駐在員

4 003 2 *

RENTENUE4

(19K0201) J-7*410 : 10K001 1-712 : 04 ケ-ア&N : 事業団組織(所属)コード表

5008 ケンヤニア駐在員
5009 エチオピア駐在員
5010 ザンビア駐在員
5011 マラウイ駐在員
5012 モロコシ駐在員
5013 エル・サルバドル駐在員
5014 西マリア駐在員
5015 チュニジア駐在員
5016 ガーナ駐在員
5017 シリア駐在員
5018 パナマ駐在員
5019 ホンジュラス駐在員
6000 経済協力本部
6001 経済協力本部
6002 経済協力本部
6000 経済協力本部
6001 経済協力本部
6002 経済協力本部
6003 経済協力本部
6004 経済協力本部
6005 経済協力本部
6006 経済協力本部
6007 経済協力本部
6008 経済協力本部
6009 経済協力本部
6010 リオデジャネイロ駐在員
6020 サンパウロ駐在員
6030 ベレイン駐在員
6040 ボルト・アレグレイ駐在員
6050 レシーフェ駐在員
6060 アスンシオン駐在員
6070 サント・ドミンゴ駐在員
6080 プエルト・リコ駐在員
6090 サンタ・クルス駐在員
6101 ロ・アンジェルス駐在員
6102 トロント駐在員
6103 キンベウ駐在員

4 004 2 *

RENTENUE4

8.2 業種分類コード表

(18K020) 3-2*410 : TBK004 1-3*11 : 06 業種分類コード表

83.10.27

100000	計画・行政	計画・行政	計画・行政
101000	開発計画	開発計画	計画・行政
101010	開発計画一般	開発計画	計画・行政
101020	開発計画特別計画	開発計画	計画・行政
102000	行政	行政	計画・行政
102010	行政一般	行政	計画・行政
102020	行政・金融	行政	計画・行政
102030	行政機関	行政	計画・行政
102040	統計	行政	計画・行政
102050	情報・広報	行政	計画・行政
200000	公共・公益事業	公共・公益事業	公共・公益事業
201000	公共事業	公共・公益事業	公共・公益事業
201010	公共事業一般	公共・公益事業	公共・公益事業
201020	下水道	公共・公益事業	公共・公益事業
201030	下水道	公共・公益事業	公共・公益事業
201040	下水道施設	公共・公益事業	公共・公益事業
202000	運輸交通	運輸交通	公共・公益事業
202010	運輸交通一般	運輸交通	公共・公益事業
202020	道路	運輸交通	公共・公益事業
202030	鉄道	運輸交通	公共・公益事業
202040	航空	運輸交通	公共・公益事業
202050	港湾・航運	運輸交通	公共・公益事業
202060	航空・航運	運輸交通	公共・公益事業
202070	郵便通信	運輸交通	公共・公益事業
202080	郵便通信	運輸交通	公共・公益事業
203000	社会福祉	社会福祉	公共・公益事業
203010	社会福祉一般	社会福祉	公共・公益事業
203020	福利・福祉	社会福祉	公共・公益事業
203030	福利・福祉・土地福祉	社会福祉	公共・公益事業
203040	福利・福祉	社会福祉	公共・公益事業
203050	社会福祉	社会福祉	公共・公益事業
204000	通信・放送	通信・放送	公共・公益事業
204010	放送・テレビ	通信・放送	公共・公益事業
204020	放送	通信・放送	公共・公益事業
204030	電気通信	通信・放送	公共・公益事業
204040	放送	通信・放送	公共・公益事業
300000	農林水産	農林水産	農林水産
301000	農業	農林水産	農林水産
301010	農業一般	農業	農林水産
301020	農業	農業	農林水産
301030	農業・水産	農業	農林水産
301040	農業・水産	農業	農林水産
301050	農業・水産	農業	農林水産
302000	漁業	農林水産	農林水産
302010	漁業	漁業	農林水産
302020	漁業・水産	漁業	農林水産
302030	漁業・水産	漁業	農林水産
303000	林業	林業	農林水産
303010	林業	林業	農林水産
303020	林業・水産	林業	農林水産

001 11

CONTINUE

(18K020) 3-2*410 : TBK004 1-3*11 : 06 業種分類コード表

83.10.27

304000	水産	水産	農林水産
304010	水産	水産	農林水産
304020	水産加工	水産	農林水産
400000	製造業	製造業	製造業
401000	製造業	製造業	製造業
401010	製造業	製造業	製造業
402000	工業	工業	製造業
402010	工業一般	工業	製造業
402020	化学工業	工業	製造業
402030	化学工業全般	工業	製造業
402040	化学工業	工業	製造業
402050	化学工業	工業	製造業
402060	化学工業・木材製品	工業	製造業
402070	化学工業	工業	製造業
402080	その他化学工業	工業	製造業
500000	エネルギー	エネルギー	エネルギー
501000	エネルギー	エネルギー	エネルギー
501010	エネルギー一般	エネルギー	エネルギー
501020	電力	エネルギー	エネルギー
501030	ガス・石油	エネルギー	エネルギー
501040	ガス・石油エネルギー	エネルギー	エネルギー
501050	その他エネルギー	エネルギー	エネルギー
600000	商業・観光	商業・観光	商業・観光
601000	商業・観光	商業・観光	商業・観光
601010	商業・観光	商業・観光	商業・観光
601020	商業・観光	商業・観光	商業・観光
602000	観光	観光	商業・観光
602010	観光一般	観光	商業・観光
602020	観光施設	観光	商業・観光
700000	人的資源	人的資源	人的資源
701000	人的資源	人的資源	人的資源
701010	人的資源	人的資源	人的資源
701020	人的資源	人的資源	人的資源
701030	人的資源	人的資源	人的資源
702000	科学・文化	科学・文化	人的資源
702010	科学・文化	科学・文化	人的資源
702020	文化	科学・文化	人的資源
800000	福祉・医療	福祉・医療	福祉・医療
801000	福祉・医療	福祉・医療	福祉・医療
801010	福祉・医療	福祉・医療	福祉・医療
801020	福祉・医療	福祉・医療	福祉・医療
900000	社会福祉	社会福祉	社会福祉
901000	社会福祉	社会福祉	社会福祉
901010	社会福祉	社会福祉	社会福祉
901020	社会福祉	社会福祉	社会福祉
901030	社会福祉	社会福祉	社会福祉
902000	その他	その他	社会福祉
902010	その他	その他	社会福祉
902020	その他	その他	社会福祉

8.3 国(地)コード表

(TBK020) 1-2*410 : TBK005 1-1(1)* : 04 アフリカ地域 : 国(地域)コード表

14.03.14

0000	アジア地域
0010	パキスタン
0040	ブータン
0070	ビルマ
0100	カンボジア
0130	中国
0140	インド
0190	インドネシア
0220	大韓民国
0250	北朝鮮
0280	ラオス
0310	マレーシア
0340	モルディブ
0370	モンゴル
0400	ネパール
0430	パキスタン
0460	フィリピン
0490	シンガポール
0520	スリランカ
0550	タイ
0580	ヴェトナム
0610	ブルマイ
0640	台湾
0670	香港
0700	マカオ
0900	その他アジア
0970	マラッカ
0980	モコン
0990	区分不明(アジア)
1000	区分不明(アジア)
1010	アフガニスタン
1040	アルジェリア
1070	バハレーン
1100	エジプト
1130	イラン
1160	イラク
1190	イスラエル
1220	ジョージア
1250	クウェイト
1280	レバノン
1310	リビア
1340	モロッコ
1370	オマーン
1400	カタール
1430	サウジアラビア
1460	バーレーン
1490	シリア
1520	チュニジア
1550	トルコ
1580	イエメン

* 001 * *

CONTINUE

(TBK020) 1-2*410 : TBK005 1-1(1)* : 04 アフリカ地域 : 国(地域)コード表

14.03.14

1580	イエメン
1610	アラブ首長国連邦
1640	区分不明(中近東)
1670	区分不明(中近東)
2000	アフリカ地域
2010	アンゴラ
2030	ベナン
2050	ボツワナ
2070	ブルキナファソ
2090	ガナ
2110	カメルーン
2130	中央アフリカ
2150	チャド
2180	コモロ
2190	コンゴ
2210	ジブチ
2230	赤道ギニア
2250	エチオピア
2270	ガボーン
2290	ガンビア
2310	ギニア
2330	ギニア・ビサウ
2350	象牙海岸
2370	ケニア
2390	レソト
2410	リベリア
2430	マダガスカル
2450	マリ
2470	モーリタニア
2490	モーリシャス
2510	モザンビーク
2530	ニジェール
2550	ナイジェリア
2570	ルワンダ
2590	セントメ・プリンス
2610	セネガル
2630	モリシャス
2650	シエラ・レオネ
2670	ソマリア
2690	南アフリカ
2710	スワジランド
2730	タンザニア
2750	トモゴ
2770	ウガンダ
2790	上ヴォルタ
2810	ザンビア
2830	ジンバブエ
2850	ジンバブエ
2870	区分不明(アフリカ)

84.03.14

(T8K020) F-7*810 : T8K005 F-7*12* : 04 テーブル名 : 国(地域)コード表

04.03.14

1000 中南米地域
 1005 アンティグア
 1010 アルゼンティン
 1040 バハマ
 1070 パラバドス
 1080 ペリウ
 1100 ボリビア
 1130 ブラジル
 1140 チリ
 1190 コロンビア
 1220 コスタ・リカ
 1250 キューバ
 1270 ドミニカ
 1280 ドミニカ共和国
 1310 エクアドル
 1340 エル・サルバドル
 1370 グレナダ
 1400 グアテマラ
 1430 ガイアナ
 1440 ハイチ
 1490 ホンジュラス
 1520 ジャマイカ
 1550 ノルウェー
 1580 ニカラグア
 1610 パナマ
 1640 パラグアイ
 1670 ペルー
 1680 プエルトリコ
 1700 スリナム
 1710 セント・ルシア
 1720 セント・ビンセント
 1730 トリニダード・トバゴ
 1740 ウルグアイ
 1790 ヴェネズエラ
 1800 居留アンチル
 1790 区分不明(中米)
 4000 ポセアニア地域
 4010 ノーストリア
 4040 フィジー
 4050 フレンチ ポリネシア
 4070 ナウル
 4080 ニウエ
 4090 ニュー・カレドニア(フ)
 4100 ニュー・ジラランド
 4130 パプア・ニューギニア
 4140 トンガ
 4190 薩摩ア
 4220 キリバス
 4230 トゥバル
 4250 ソロモン群島

CONTINUE

* 003 W *

CONTINUE

84.03.14

(T8K020) F-7*810 : T8K005 F-7*12* : 04 テーブル名 : 国(地域)コード表

04.03.14

4280 米領太平洋群島
 4310 ミクロネシア
 4320 グアタマラ
 4340 マリアナ群島
 4350 マーシャル
 4380 パラキ
 4370 西カリブ群島
 4400 セグー島
 4990 区分不明(オセアニア)
 5000 ユーロパ地域等
 5010 アルバニア
 5030 オーストリア
 5050 ベルギー
 5070 ブルガリア
 5090 セイシャス
 5110 チェコスロヴァキア
 5130 デンマーク
 5150 フィンランド
 5170 フランス
 5190 西ドイツ
 5210 東ドイツ
 5230 ギリシャ
 5250 ハンガリー
 5270 アイスランド
 5290 アイルランド
 5310 イタリア
 5330 リヒテンシュタイン
 5350 ルクセンブルグ
 5370 マルタ
 5390 モナコ
 5410 オランダ
 5430 ノルウェー
 5450 ポーランド
 5470 ポルトガル
 5490 ルーマニア
 5510 サン・マリノ
 5530 スペイン
 5550 スウェーデン
 5570 スイス
 5590 英国
 5610 グアタマラ
 5630 ユーゴスラヴィア
 5650 シンガポール
 5670 米国
 5690 カナダ
 5990 区分不明(ヨーロッパ地域等)
 9000 区分不明
 9990 区分不明(世界)

CONTINUE

* 004 W *

END

11

• 401 E •

1END 1

14-0

1 001 4 2

● 综合知识

84.05.31

(TBK020) F-7-610 : TBK137 1-7-12 : 04 ナーブル : DAC 国コード表

84.07.12

2692	セネガル	サハラ以南	アフリカ
2702	セイシエル	サハラ以南	アフリカ
2712	シエラレオネ	サハラ以南	アフリカ
2722	ソマリア	サハラ以南	アフリカ
2732	ジブチ	サハラ以南	アフリカ
2742	セント・ヘレナ	サハラ以南	アフリカ
2752	スーダン	サハラ以南	アフリカ
2802	スワジランド	サハラ以南	アフリカ
2812	タンザニア	サハラ以南	アフリカ
2822	トゴ	サハラ以南	アフリカ
2832	ウガンダ	サハラ以南	アフリカ
2842	上ボルネオ	サハラ以南	アフリカ
2852	ザンビア	サハラ以南	アフリカ
2862	サハラ以南の地区分不属	サハラ以南	アフリカ
2872	アフリカ区分不属	サハラ以南	アフリカ
2882	リビア	北・中東	アフリカ
2892	バルバドス	北・中東	アフリカ
2902	バミューダ	北・中東	アフリカ
2912	コスタリカ	北・中東	アフリカ
2922	キューバ	北・中東	アフリカ
2932	ドミニカ共和国	北・中東	アフリカ
2942	エルサルバドル	北・中東	アフリカ
2952	グアドループ	北・中東	アフリカ
2962	グアテマラ	北・中東	アフリカ
2972	ハイチ	北・中東	アフリカ
2982	ホンデュラス	北・中東	アフリカ
2992	ベネズエラ	北・中東	アフリカ
3002	ジャマイカ	北・中東	アフリカ
3012	マルチニク	北・中東	アフリカ
3022	メキシコ	北・中東	アフリカ
3032	セントアンセル	北・中東	アフリカ
3042	ニカラグア	北・中東	アフリカ
3052	パナマ	北・中東	アフリカ
3062	セント・リコ	北・中東	アフリカ
3072	セント・ピエール・ミクロン	北・中東	アフリカ
3082	トリニダード・トバゴ	北・中東	アフリカ
3092	アンギラ	北・中東	アフリカ
3102	アンチグア	北・中東	アフリカ
3112	ドミニカ国	北・中東	アフリカ
3122	グレンダ	北・中東	アフリカ
3132	セント・キッツ・ネイビス	北・中東	アフリカ
3142	セント・ルシア	北・中東	アフリカ
3152	セント・ビンセント	北・中東	アフリカ
3162	セント・セバスチアン	北・中東	アフリカ
3172	ガイアナ	北・中東	アフリカ
3182	グエナサ・ガイアナ	北・中東	アフリカ
3192	グエナサ・ガイアナ	北・中東	アフリカ
3202	グエナサ・ガイアナ	北・中東	アフリカ
3212	グエナサ・ガイアナ	北・中東	アフリカ
3222	グエナサ・ガイアナ	北・中東	アフリカ
3232	グエナサ・ガイアナ	北・中東	アフリカ
3242	グエナサ・ガイアナ	北・中東	アフリカ
3252	グエナサ・ガイアナ	北・中東	アフリカ

* 002 X *

CONTINUE

84.07.12

(TBK020) F-7-610 : TBK137 1-7-12 : 04 ナーブル : DAC 国コード表

84.07.12

4243	ボリビア	南米	アメリカ
4313	ブラジル	南米	アメリカ
4343	チリ	南米	アメリカ
4373	コロンビア	南米	アメリカ
4403	エクアドル	南米	アメリカ
4433	ペルー	南米	アメリカ
4463	ガイアナ	南米	アメリカ
4493	エクアドル	南米	アメリカ
4523	エクアドル	南米	アメリカ
4553	エクアドル	南米	アメリカ
4583	エクアドル	南米	アメリカ
4613	エクアドル	南米	アメリカ
4643	エクアドル	南米	アメリカ
4673	エクアドル	南米	アメリカ
4703	エクアドル	南米	アメリカ
4733	エクアドル	南米	アメリカ
4763	エクアドル	南米	アメリカ
4793	エクアドル	南米	アメリカ
4823	エクアドル	南米	アメリカ
4853	エクアドル	南米	アメリカ
4883	エクアドル	南米	アメリカ
4913	エクアドル	南米	アメリカ
4943	エクアドル	南米	アメリカ
4973	エクアドル	南米	アメリカ
5003	エクアドル	南米	アメリカ
5033	エクアドル	南米	アメリカ
5063	エクアドル	南米	アメリカ
5093	エクアドル	南米	アメリカ
5123	エクアドル	南米	アメリカ
5153	エクアドル	南米	アメリカ
5183	エクアドル	南米	アメリカ
5213	エクアドル	南米	アメリカ
5243	エクアドル	南米	アメリカ
5273	エクアドル	南米	アメリカ
5303	エクアドル	南米	アメリカ
5333	エクアドル	南米	アメリカ
5363	エクアドル	南米	アメリカ
5393	エクアドル	南米	アメリカ
5423	エクアドル	南米	アメリカ
5453	エクアドル	南米	アメリカ
5483	エクアドル	南米	アメリカ
5513	エクアドル	南米	アメリカ
5543	エクアドル	南米	アメリカ
5573	エクアドル	南米	アメリカ
5603	エクアドル	南米	アメリカ
5633	エクアドル	南米	アメリカ
5663	エクアドル	南米	アメリカ
5693	エクアドル	南米	アメリカ
5723	エクアドル	南米	アメリカ
5753	エクアドル	南米	アメリカ
5783	エクアドル	南米	アメリカ
5813	エクアドル	南米	アメリカ
5843	エクアドル	南米	アメリカ
5873	エクアドル	南米	アメリカ
5903	エクアドル	南米	アメリカ
5933	エクアドル	南米	アメリカ
5963	エクアドル	南米	アメリカ
5993	エクアドル	南米	アメリカ
6023	エクアドル	南米	アメリカ
6053	エクアドル	南米	アメリカ
6083	エクアドル	南米	アメリカ
6113	エクアドル	南米	アメリカ
6143	エクアドル	南米	アメリカ
6173	エクアドル	南米	アメリカ
6203	エクアドル	南米	アメリカ
6233	エクアドル	南米	アメリカ
6263	エクアドル	南米	アメリカ
6293	エクアドル	南米	アメリカ
6323	エクアドル	南米	アメリカ
6353	エクアドル	南米	アメリカ
6383	エクアドル	南米	アメリカ
6413	エクアドル	南米	アメリカ
6443	エクアドル	南米	アメリカ
6473	エクアドル	南米	アメリカ
6503	エクアドル	南米	アメリカ
6533	エクアドル	南米	アメリカ
6563	エクアドル	南米	アメリカ
6593	エクアドル	南米	アメリカ
6623	エクアドル	南米	アメリカ
6653	エクアドル	南米	アメリカ
6683	エクアドル	南米	アメリカ
6713	エクアドル	南米	アメリカ
6743	エクアドル	南米	アメリカ
6773	エクアドル	南米	アメリカ
6803	エクアドル	南米	アメリカ
6833	エクアドル	南米	アメリカ
6863	エクアドル	南米	アメリカ
6893	エクアドル	南米	アメリカ
6923	エクアドル	南米	アメリカ
6953	エクアドル	南米	アメリカ
6983	エクアドル	南米	アメリカ
7013	エクアドル	南米	アメリカ
7043	エクアドル	南米	アメリカ
7073	エクアドル	南米	アメリカ
7103	エクアドル	南米	アメリカ
7133	エクアドル	南米	アメリカ
7163	エクアドル	南米	アメリカ
7193	エクアドル	南米	アメリカ
7223	エクアドル	南米	アメリカ
7253	エクアドル	南米	アメリカ
7283	エクアドル	南米	アメリカ
7313	エクアドル	南米	アメリカ
7343	エクアドル	南米	アメリカ
7373	エクアドル	南米	アメリカ
7403	エクアドル	南米	アメリカ
7433	エクアドル	南米	アメリカ
7463	エクアドル	南米	アメリカ

* 003 X *

CONTINUE

CONTINUE

(TBK020) 1-2*410 : TBK137 1-112 : 04 テーブル名 : DAC 国コード表

84.01.1

7554	マーレーシア	東南・南東アジアアジア
7554	モンゴル	東南・南東アジアアジア
7554	フィリピン	東南・南東アジアアジア
7614	シンガポール	東南・南東アジアアジア
7644	タイ	東南・南東アジアアジア
7654	チモール	東南・南東アジアアジア
7694	グジャラトナム	東南・南東アジアアジア
7894	東南・南東アジアその他区分不能国	東南・南東アジアアジア
7944	アジア区分不能	東南・南東アジアアジア
8315	クック諸島	オセアニア
8325	フィジー	オセアニア
8345	キリバス	オセアニア
8405	北島ポリネシア	オセアニア
8495	ナウル	オセアニア
8505	ニューカレドニア	オセアニア
8545	グナヌアツ	オセアニア
8545	ニウエ島	オセアニア
8585	太平洋諸島	オセアニア
8625	パプアニューギニア	オセアニア
8645	ソロモン諸島	オセアニア
8685	トケラウ諸島	オセアニア
8705	トンガ	オセアニア
8725	ツバル	オセアニア
8745	ワリス・フツナ諸島	オセアニア
8805	ミクロネシア	オセアニア
8815	オセアニア区分不能	オセアニア
9999	陸地上区分不能	陸地上区分不能

* 004 頁 *

*END *

8.6 D A C 形態コード表

(TBK020) 1-2*410 : TBK138 1-112 : 02 テーブル名 : 形態コード表

85.10.1

01	所有者
02	専門家
03	調査員
04	協力隊
05	職員派遣
06	調査協力
07	工法・技術指導
99	その他

* 001 頁 *

*END *

8.7 D A C 事業コード表

(TBK020) P-J-LED : TBK139 P-YAZ : 02 グループ名 : 事業コード表

86.05.31

01	研究開発事業
02	専門調査事業
03	調査開発事業
04	技術開発センター事業
05	海外調査事業
06	保健医療研究事業
07	農林水産研究事業
08	専門調査開発事業
09	専門調査開発事業
10	調査開発事業
11	調査開発事業
12	調査開発事業
13	調査開発事業
14	人口・家族計画研究事業
15	経済研究事業
16	海外調査事業
17	アセスメント調査事業
32	海外調査事業
33	海外調査事業
40	海外調査事業
42	海外調査事業
47	海外調査事業
50	海外調査事業
51	海外調査事業
53	海外調査事業
54	海外調査事業
55	海外調査事業
56	海外調査事業
57	海外調査事業
58	海外調査事業
59	海外調査事業
60	海外調査事業
61	海外調査事業
65	海外調査事業
66	海外調査事業
71	海外調査事業
72	海外調査事業
80	海外調査事業
99	海外調査事業

※ 001 R 1

※ 001 R 1

8.8 調査種類コード表

(TBK020) P-J-LED : TBK146 P-YAZ : 03 グループ名 : 調査種類コード表

86.05.31

110	調査・研究開発
120	調査・研究開発
140	調査・研究開発
151	調査・研究開発
153	調査・研究開発
155	調査・研究開発
170	調査・研究開発
210	調査・研究開発
220	調査・研究開発
240	調査・研究開発
251	調査・研究開発
252	調査・研究開発
253	調査・研究開発
255	調査・研究開発
257	調査・研究開発
258	調査・研究開発
270	調査・研究開発
310	調査・研究開発
320	調査・研究開発
330	調査・研究開発
340	調査・研究開発
350	調査・研究開発
370	調査・研究開発
380	調査・研究開発
400	調査・研究開発
401	調査・研究開発
402	調査・研究開発
403	調査・研究開発
410	調査・研究開発
411	調査・研究開発
412	調査・研究開発
420	調査・研究開発
430	調査・研究開発
440	調査・研究開発
441	調査・研究開発
450	調査・研究開発
460	調査・研究開発
470	調査・研究開発
471	調査・研究開発
472	調査・研究開発

※ 001 R 1

※ 001 R 1

8.9 国際機関コード表

1-2桁	3-4桁	5-6桁	7-8桁	9-10桁	11-12桁	13-14桁	15-16桁	17-18桁	19-20桁	21-22桁	23-24桁	25-26桁	27-28桁	29-30桁	31-32桁	33-34桁	35-36桁	37-38桁	39-40桁	41-42桁	43-44桁	45-46桁	47-48桁	49-50桁	51-52桁	53-54桁	55-56桁	57-58桁	59-60桁	61-62桁	63-64桁	65-66桁	67-68桁	69-70桁	71-72桁	73-74桁	75-76桁	77-78桁	79-80桁	81-82桁	83-84桁	85-86桁	87-88桁	89-90桁	91-92桁	93-94桁	95-96桁	97-98桁	99-100桁	101-102桁	103-104桁	105-106桁	107-108桁	109-110桁	111-112桁	113-114桁	115-116桁	117-118桁	119-120桁	121-122桁	123-124桁	125-126桁	127-128桁	129-130桁	131-132桁	133-134桁	135-136桁	137-138桁	139-140桁	141-142桁	143-144桁	145-146桁	147-148桁	149-150桁	151-152桁	153-154桁	155-156桁	157-158桁	159-160桁	161-162桁	163-164桁	165-166桁	167-168桁	169-170桁	171-172桁	173-174桁	175-176桁	177-178桁	179-180桁	181-182桁	183-184桁	185-186桁	187-188桁	189-190桁	191-192桁	193-194桁	195-196桁	197-198桁	199-200桁	201-202桁	203-204桁	205-206桁	207-208桁	209-210桁	211-212桁	213-214桁	215-216桁	217-218桁	219-220桁	221-222桁	223-224桁	225-226桁	227-228桁	229-230桁	231-232桁	233-234桁	235-236桁	237-238桁	239-240桁	241-242桁	243-244桁	245-246桁	247-248桁	249-250桁	251-252桁	253-254桁	255-256桁	257-258桁	259-260桁	261-262桁	263-264桁	265-266桁	267-268桁	269-270桁	271-272桁	273-274桁	275-276桁	277-278桁	279-280桁	281-282桁	283-284桁	285-286桁	287-288桁	289-290桁	291-292桁	293-294桁	295-296桁	297-298桁	299-300桁	301-302桁	303-304桁	305-306桁	307-308桁	309-310桁	311-312桁	313-314桁	315-316桁	317-318桁	319-320桁	321-322桁	323-324桁	325-326桁	327-328桁	329-330桁	331-332桁	333-334桁	335-336桁	337-338桁	339-340桁	341-342桁	343-344桁	345-346桁	347-348桁	349-350桁	351-352桁	353-354桁	355-356桁	357-358桁	359-360桁	361-362桁	363-364桁	365-366桁	367-368桁	369-370桁	371-372桁	373-374桁	375-376桁	377-378桁	379-380桁	381-382桁	383-384桁	385-386桁	387-388桁	389-390桁	391-392桁	393-394桁	395-396桁	397-398桁	399-400桁	401-402桁	403-404桁	405-406桁	407-408桁	409-410桁	411-412桁	413-414桁	415-416桁	417-418桁	419-420桁	421-422桁	423-424桁	425-426桁	427-428桁	429-430桁	431-432桁	433-434桁	435-436桁	437-438桁	439-440桁	441-442桁	443-444桁	445-446桁	447-448桁	449-450桁	451-452桁	453-454桁	455-456桁	457-458桁	459-460桁	461-462桁	463-464桁	465-466桁	467-468桁	469-470桁	471-472桁	473-474桁	475-476桁	477-478桁	479-480桁	481-482桁	483-484桁	485-486桁	487-488桁	489-490桁	491-492桁	493-494桁	495-496桁	497-498桁	499-500桁	501-502桁	503-504桁	505-506桁	507-508桁	509-510桁	511-512桁	513-514桁	515-516桁	517-518桁	519-520桁	521-522桁	523-524桁	525-526桁	527-528桁	529-530桁	531-532桁	533-534桁	535-536桁	537-538桁	539-540桁	541-542桁	543-544桁	545-546桁	547-548桁	549-550桁	551-552桁	553-554桁	555-556桁	557-558桁	559-560桁	561-562桁	563-564桁	565-566桁	567-568桁	569-570桁	571-572桁	573-574桁	575-576桁	577-578桁	579-580桁	581-582桁	583-584桁	585-586桁	587-588桁	589-590桁	591-592桁	593-594桁	595-596桁	597-598桁	599-600桁	601-602桁	603-604桁	605-606桁	607-608桁	609-610桁	611-612桁	613-614桁	615-616桁	617-618桁	619-620桁	621-622桁	623-624桁	625-626桁	627-628桁	629-630桁	631-632桁	633-634桁	635-636桁	637-638桁	639-640桁	641-642桁	643-644桁	645-646桁	647-648桁	649-650桁	651-652桁	653-654桁	655-656桁	657-658桁	659-660桁	661-662桁	663-664桁	665-666桁	667-668桁	669-670桁	671-672桁	673-674桁	675-676桁	677-678桁	679-680桁	681-682桁	683-684桁	685-686桁	687-688桁	689-690桁	691-692桁	693-694桁	695-696桁	697-698桁	699-700桁	701-702桁	703-704桁	705-706桁	707-708桁	709-710桁	711-712桁	713-714桁	715-716桁	717-718桁	719-720桁	721-722桁	723-724桁	725-726桁	727-728桁	729-730桁	731-732桁	733-734桁	735-736桁	737-738桁	739-740桁	741-742桁	743-744桁	745-746桁	747-748桁	749-750桁	751-752桁	753-754桁	755-756桁	757-758桁	759-760桁	761-762桁	763-764桁	765-766桁	767-768桁	769-770桁	771-772桁	773-774桁	775-776桁	777-778桁	779-780桁	781-782桁	783-784桁	785-786桁	787-788桁	789-790桁	791-792桁	793-794桁	795-796桁	797-798桁	799-800桁	801-802桁	803-804桁	805-806桁	807-808桁	809-810桁	811-812桁	813-814桁	815-816桁	817-818桁	819-820桁	821-822桁	823-824桁	825-826桁	827-828桁	829-830桁	831-832桁	833-834桁	835-836桁	837-838桁	839-840桁	841-842桁	843-844桁	845-846桁	847-848桁	849-850桁	851-852桁	853-854桁	855-856桁	857-858桁	859-860桁	861-862桁	863-864桁	865-866桁	867-868桁	869-870桁	871-872桁	873-874桁	875-876桁	877-878桁	879-880桁	881-882桁	883-884桁	885-886桁	887-888桁	889-890桁	891-892桁	893-894桁	895-896桁	897-898桁	899-900桁	901-902桁	903-904桁	905-906桁	907-908桁	909-910桁	911-912桁	913-914桁	915-916桁	917-918桁	919-920桁	921-922桁	923-924桁	925-926桁	927-928桁	929-930桁	931-932桁	933-934桁	935-936桁	937-938桁	939-940桁	941-942桁	943-944桁	945-946桁	947-948桁	949-950桁	951-952桁	953-954桁	955-956桁	957-958桁	959-960桁	961-962桁	963-964桁	965-966桁	967-968桁	969-970桁	971-972桁	973-974桁	975-976桁	977-978桁	979-980桁	981-982桁	983-984桁	985-986桁	987-988桁	989-990桁	991-992桁	993-994桁	995-996桁	997-998桁	999-1000桁	1001-1002桁	1003-1004桁	1005-1006桁	1007-1008桁	1009-1010桁	1011-1012桁	1013-1014桁	1015-1016桁	1017-1018桁	1019-1020桁	1021-1022桁	1023-1024桁	1025-1026桁	1027-1028桁	1029-1030桁	1031-1032桁	1033-1034桁	1035-1036桁	1037-1038桁	1039-1040桁	1041-1042桁	1043-1044桁	1045-1046桁	1047-1048桁	1049-1050桁	1051-1052桁	1053-1054桁	1055-1056桁	1057-1058桁	1059-1060桁	1061-1062桁	1063-1064桁	1065-1066桁	1067-1068桁	1069-1070桁	1071-1072桁	1073-1074桁	1075-1076桁	1077-1078桁	1079-1080桁	1081-1082桁	1083-1084桁	1085-1086桁	1087-1088桁	1089-1090桁	1091-1092桁	1093-1094桁	1095-1096桁	1097-1098桁	1099-1100桁	1101-1102桁	1103-1104桁	1105-1106桁	1107-1108桁	1109-1110桁	1111-1112桁	1113-1114桁	1115-1116桁	1117-1118桁	1119-1120桁	1121-1122桁	1123-1124桁	1125-1126桁	1127-1128桁	1129-1130桁	1131-1132桁	1133-1134桁	1135-1136桁	1137-1138桁	1139-1140桁	1141-1142桁	1143-1144桁	1145-1146桁	1147-1148桁	1149-1150桁	1151-1152桁	1153-1154桁	1155-1156桁	1157-1158桁	1159-1160桁	1161-1162桁	1163-1164桁	1165-1166桁	1167-1168桁	1169-1170桁	1171-1172桁	1173-1174桁	1175-1176桁	1177-1178桁	1179-1180桁	1181-1182桁	1183-1184桁	1185-1186桁	1187-1188桁	1189-1190桁	1191-1192桁	1193-1194桁	1195-1196桁	1197-1198桁	1199-1200桁	1201-1202桁	1203-1204桁	1205-1206桁	1207-1208桁	1209-1210桁	1211-1212桁	1213-1214桁	1215-1216桁	1217-1218桁	1219-1220桁	1221-1222桁	1223-1224桁	1225-1226桁	1227-1228桁	1229-1230桁	1231-1232桁	1233-1234桁	1235-1236桁	1237-1238桁	1239-1240桁	1241-1242桁	1243-1244桁	1245-1246桁	1247-1248桁	1249-1250桁	1251-1252桁	1253-1254桁	1255-1256桁	1257-1258桁	1259-1260桁	1261-1262桁	1263-1264桁	1265-1266桁	1267-1268桁	1269-1270桁	1271-1272桁	1273-1274桁	1275-1276桁	1277-1278桁	1279-1280桁	1281-1282桁	1283-1284桁	1285-1286桁	1287-1288桁	1289-1290桁	1291-1292桁	1293-1294桁	1295-1296桁	1297-1298桁	1299-1300桁	1301-1302桁	1303-1304桁	1305-1306桁	1307-1308桁	1309-1310桁	1311-1312桁	1313-1314桁	1315-1316桁	1317-1318桁	1319-1320桁	1321-1322桁	1323-1324桁	1325-1326桁	1327-1328桁	1329-1330桁	1331-1332桁	1333-1334桁	1335-1336桁	1337-1338桁	1339-1340桁	1341-1342桁	1343-1344桁	1345-1346桁	1347-1348桁	1349-1350桁	1351-1352桁	1353-1354桁	1355-1356桁	1357-1358桁	1359-1360桁	1361-1362桁	1363-1364桁	1365-1366桁	1367-1368桁	1369-1370桁	1371-1372桁	1373-1374桁	1375-1376桁	1377-1378桁	1379-1380桁	1381-1382桁	1383-1384桁	1385-1386桁	1387-1388桁	1389-1390桁	1391-1392桁	1393-1394桁	1395-1396桁	1397-1398桁	1399-1400桁	1401-1402桁	1403-1404桁	1405-1406桁	1407-1408桁	1409-1410桁	1411-1412桁	1413-1414桁	1415-1416桁	1417-1418桁	1419-1420桁	1421-1422桁	1423-1424桁	1425-1426桁	1427-1428桁	1429-1430桁	1431-1432桁	1433-1434桁	1435-1436桁	1437-1438桁	1439-1440桁	1441-1442桁	1443-1444桁	1445-1446桁	1447-1448桁	1449-1450桁	1451-1452桁	1453-1454桁	1455-1456桁	1457-1458桁	1459-1460桁	1461-1462桁	1463-1464桁	1465-1466桁	1467-1468桁	1469-1470桁	1471-1472桁	1473-1474桁	1475-1476桁	1477-1478桁	1479-1480桁	1481-1482桁	1483-1484桁	1485-1486桁	1487-1488桁	1489-1490桁	1491-1492桁	1493-1494桁	1495-1496桁	1497-1498桁	1499-1500桁	1501-1502桁	1503-1504桁	1505-1506桁	1507-1508桁	1509-1510桁	1511-1512桁	1513-1514桁	1515-1516桁	1517-1518桁	1519-1520桁	1521-1522桁	1523-1524桁	1525-1526桁	1527-1528桁	1529-1530桁	1531-1532桁	1533-1534桁	1535-1536桁	1537-1538桁	1539-1540桁	1541-1542桁	1543-1544桁	1545-1546桁	1547-1548桁	1549-1550桁	1551-1552桁	1553-1554桁	1555-1556桁	1557-1558桁	1559-1560桁	1561-1562桁	1563-1564桁	1565-1566桁	1567-1568桁	1569-1570桁	1571-1572桁	1573-1574桁	1575-1576桁	1577-1578桁	1579-1580桁	1581-1582桁	1583-1584桁	1585-1586桁	1587-1588桁	1589-1590桁	1591-1592桁	1593-1594桁	1595-1596桁	1597-1598桁	1599-1600桁	1601-1602桁	1603-1604桁	1605-1606桁	1607-1608桁	1609-1610桁	1611-1612桁	1613-1614桁	1615-1616桁	1617-1618桁	1619-1620桁	1621-1622桁	1623-1624桁	1625-1626桁	1627-1628桁	1629-1630桁	1631-1632桁	1633-1634桁	1635-1636桁	1637-1638桁	1639-1640桁	1641-1642桁	1643-1644桁	1645-1646桁	1647-1648桁	1649-1650桁	1651-1652桁	1653-1654桁	1655-1656桁	1657-1658桁	1659-1660桁	1661-1662桁	1663-1664桁	1665-1666桁	1667-1668桁	1669-1670桁	1671-1672桁	1673-1674桁	1675-1676桁	1677-1678桁	1679-1680桁	1681-1682桁	1683-1684桁	1685-1686桁	1687-1688桁	1689-1690桁	1691-1692桁	1693-1694桁	1695-1696桁	1697-1698桁	1699-1700桁	1701-1702桁	1703-1704桁	1705-1706桁	1707-1708桁	1709-1710桁	1711-1712桁	1713-1714桁	1715-1716桁	1717-1718桁	1719-1720桁	1721-1722桁	1723-1724桁	1725-1726桁	1727-1728桁	1729-1730桁	1731-1732桁	1733-1734桁	1735-1736桁	1737-1738桁	1739-1740桁	1741-1742桁	1743-1744桁	1745-1746桁	1747-1748桁	1749-1750桁	1751-1752桁	1753-1754桁	1755-1756桁	1757-1758桁	1759-1760桁	1761-1762桁	1763-1764桁	1765-1766桁	1767-1768桁	1769-1770桁	1771-1772桁	1773-1774桁	1775-1776桁	1777-1778桁	1779-1780桁	1781-1782桁	1783-1784桁	1785-1786桁	1787-1788桁
------	------	------	------	-------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	---------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

	F-2's 1987 TOLQ13	F-2's 4- 1987 3	8327 110'3 1627 5'27'4 0
101	CPSC-		
201	ASG1-		
202	AFH0-		
203	EDF-		
204	100-		
301	ATH-		
302	AKA-		
303	CCCE-		
304	EDC-		
305	CIQA-		
306	EN-		
307	REG-		
308	ECOM-		
309	EDC-		
310	EK0-		
311	EXIN-		
312	XF1-		
313	MC-		
314	ONA-		
315	OBIC-		
316	AN-3EF-		
317	SIQA-		
401	AMIS-		
402	ECFA-		
403	EXINBANK-		
404	IOCL-		
405	IDF-		
406	IECA-		
407	IMAJ-		
408	JCI-		
409	JRDC-		
410	JPOC-		
411	HPAJ-		
412	UCAJ-		
413	RECF-		
501	AOC-		
502	ASPAC-		
503	ECOCEN-		
504	MECON-		
507	APORCA-		
508	TECHNQUE-		
510	UNIC-		
511	ATSH-		
512	CLCL-		
513	CLIMYT-		
514	UMT-		
515	WTO-		
516	ICANDAA-		
517	ELHAG-		
518	ICHISAT-		
519	CIQ-		
520	THU-		
521	SPEC-		
522	AFPTC-		
999	2*2612/2-		

8.10 (JICA→DAC) 国コード変換表

国コード変換表 TBL130

国コード変換表

国コード変換表

0010	666	日本国
0040	630	フランス
0070	635	ドイツ
0100	728	アメリカ
0130	730	イギリス
0160	645	イタリア
0190	738	オランダ
0220	742	ベルギー
0250	745	スイス
0310	751	スペイン
0340	655	ポルトガル
0370	753	デンマーク
0400	680	ノルウェー
0430	665	フィンランド
0460	755	スウェーデン
0490	761	ギリシャ
0520	640	アイスランド
0550	764	アイスランド
0580	769	アイスランド
0610	725	アイスランド
0640	732	アイスランド
0670	735	アイスランド
0700	740	アイスランド
0990	708	アイスランド
1010	625	アイスランド
1040	130	アイスランド
1070	530	アイスランド
1100	142	アイスランド
1130	540	アイスランド
1160	543	アイスランド
1190	546	アイスランド
1220	549	アイスランド
1250	552	アイスランド
1280	555	アイスランド
1310	133	アイスランド
1340	136	アイスランド
1370	558	アイスランド
1400	561	アイスランド
1430	566	アイスランド
1460	278	アイスランド
1490	573	アイスランド
1520	139	アイスランド
1550	055	アイスランド
1580	580	アイスランド
1610	579	アイスランド
1640	576	アイスランド
1670	589	アイスランド
1700	225	アイスランド
1730	230	アイスランド
1760	227	アイスランド
1790	228	アイスランド
1820	229	アイスランド
1850	230	アイスランド

国コード変換表

CONTINUED

2139 231 7-7-37 7-7-37
2150 232 7-7-37 7-7-37
2160 233 7-7-37
2170 234 7-7-37 7-7-37
2180 274 7-7-37
2190 245 7-7-37 7-7-37
2210 236 7-7-37 7-7-37
2230 239 7-7-37
2250 240 7-7-37
2270 241 7-7-37
2290 243 7-7-37
2310 244 7-7-37 7-7-37
2330 247 7-7-37 7-7-37
2350 248 7-7-37
2370 249 7-7-37
2390 251 7-7-37 7-7-37
2410 252 7-7-37 7-7-37
2430 253 7-7-37
2450 255 7-7-37
2470 256 7-7-37
2490 257 7-7-37
2510 259 7-7-37
2530 260 7-7-37
2550 261 7-7-37
2570 266 7-7-37
2590 268 7-7-37 7-7-37
2610 269 7-7-37
2630 270 7-7-37
2650 272 7-7-37 7-7-37
2670 273 7-7-37
2690 216 7-7-37 7-7-37
2710 280 7-7-37
2730 282 7-7-37
2750 283 7-7-37 7-7-37
2770 285 7-7-37
2790 287 7-7-37
2810 235 7-7-37
2830 288 7-7-37
2850 285 7-7-37 7-7-37
2870 298 7-7-37 7-7-37
2890 425 7-7-37
2910 328 7-7-37
2930 329 7-7-37 7-7-37
2950 428 7-7-37
2970 431 7-7-37
2990 434 7-7-37
3010 437 7-7-37
3030 336 7-7-37 7-7-37
3050 338 7-7-37
3070 376 7-7-37 7-7-37
3090 340 7-7-37
3110 440 7-7-37
3130 342 7-7-37 7-7-37
3150 381 7-7-37
3170 347 7-7-37

3430	446	第1巻
3440	349	第1巻(第1巻)
3490	351	第1巻(第1巻)
3520	354	第1巻(第1巻)
3550	358	第1巻(第1巻)
3580	364	第1巻(第1巻)
3610	366	第1巻(第1巻)
3640	451	第1巻(第1巻)
3670	454	第1巻(第1巻)
3680	368	第1巻(第1巻)
3700	457	第1巻(第1巻)
3710	383	第1巻(第1巻)
3720	384	第1巻(第1巻)
3730	375	第1巻(第1巻)
3760	460	第1巻(第1巻)
3790	463	第1巻(第1巻)
3800	361	第1巻(第1巻)
3900	498	第1巻(第1巻)
4040	832	第1巻(第1巻)
4050	840	第1巻(第1巻)
4070	845	第1巻(第1巻)
4080	856	第1巻(第1巻)
4090	850	第1巻(第1巻)
4130	862	第1巻(第1巻)
4160	870	第1巻(第1巻)
4190	880	第1巻(第1巻)
4220	836	第1巻(第1巻)
4230	872	第1巻(第1巻)
4250	866	第1巻(第1巻)
4280	858	第1巻(第1巻)
4310	858	第1巻(第1巻)
4320	854	第1巻(第1巻)
4340	858	第1巻(第1巻)
4350	856	第1巻(第1巻)
4360	856	第1巻(第1巻)
4370	858	第1巻(第1巻)
4400	858	第1巻(第1巻)
4990	889	第1巻(第1巻)
5090	830	第1巻(第1巻)
5230	840	第1巻(第1巻)
5370	845	第1巻(第1巻)
5470	889	第1巻(第1巻)
5630	860	第1巻(第1巻)
5990	889	第1巻(第1巻)
9990	998	第1巻(第1巻)

8.1.1 (JICA→DAC)分野コード変換表

[illegible]

— 364 —

■CONTINUED■

[illegible]

002 10-10 10

«**Европа**»

(8.8') 調査種類コード表

[illegible]

4 001 74-57 4

##END